



**LT** GYVENIMAS LIETUVOJE  
TEISININKO PATARIMAI PRIEGLOBSTĮ  
GAVUSIAM ASMENIUI ..... 3

**EN** RESIDING IN LITHUANIA  
LAWYER'S ADVICE TO AN INDIVIDUAL  
WHO HAS BEEN GRANTED ASYLUM ..... 63

**RU** ПРОЖИВАНИЕ В ЛИТВЕ  
СОВЕТЫ ЮРИСТА ЛИЦАМ,  
ПОЛУЧИВШИМ УБЕЖИЩЕ..... 129

# GYVENIMAS LIETUVOJE

## TEISININKO PATARIMAI PRIEGLOBSTĮ GAVUSIAM ASMENIUI



Vilnius, 2015

## TURINYS

<b>1. TARPTAUTINĘ APSAUGĄ GAVUSIŲ ASMENŲ TEISINIS STATUSAS.....</b>	<b>5</b>
<b>2. LEIDIMAI GYVENTI IR KELIONĖS DOKUMENTAI.....</b>	<b>7</b>
2.1. Leidimas laikinai gyventi LR.....	7
2.2. Leidimas nuolat gyventi LR.....	9
2.3. LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES.....	10
2.4. Užsieniečio pasas.....	12
2.5. Pabėgėlio kelionės dokumentas.....	13
2.6. Asmens be pilietybės kelionės dokumentas.....	15
<b>3. PILIETYBĖ.....</b>	<b>17</b>
<b>4. GYVENAMOSIOS VIETOS DEKLARAVIMAS.....</b>	<b>19</b>
<b>5. TEISĖS IR PAREIGOS ES IR ŠENGENO ERDVĖJE.....</b>	<b>21</b>
5.1. Keliavimas po Šengeno erdvę.....	21
5.2. Gyvenimas ES.....	21
5.3. Darbas ES.....	22
<b>6. TEISĖ Į ŠEIMOS SUSIJUNGIMĄ.....</b>	<b>23</b>
6.1. Teisė į šeimos susijungimą pabėgėlio statusą ir papildomą apsaugą gavusiems asmenims.....	23
6.2. Šengeno trumpalaikės vizos.....	24
6.3. Kvietimas atvykti.....	26
<b>7. DARBAS IR SOCIALINIS DRAUDIMAS.....</b>	<b>27</b>
7.1. Asmenų darbas pagal darbo sutartį.....	27
7.2. Savarankiško darbo (verslo) formos.....	29
7.2.1. Individuali veikla.....	29
7.2.2. Įmonių steigimas.....	30
7.3. Socialinis draudimas.....	32
<b>8. SOCIALINĖ APSAUGA.....</b>	<b>34</b>
8.1. Parama integracijos laikotarpiu.....	34
8.2. Socialinės teisės po integracijos.....	35
8.2.1. Nedarbo socialinis draudimas.....	35
8.2.2. Socialinė parama nepasiturintiems gyventojams.....	36
8.2.3. Parama būstui išsinuomoti.....	38
8.2.4. Socialinė parama vaikams.....	39
8.2.5. Socialinė parama nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų metu.....	40
8.2.6. Valstybinės socialinio draudimo pensijos.....	42
8.2.7. Valstybinės šalpos išmokos.....	44
8.2.8. Parama mirties atveju.....	45
8.2.9. Darbingumo ir neįgalumo lygio nustatymas.....	45
<b>9. SVEIKATOS DRAUDIMAS.....</b>	<b>47</b>
<b>10. ŠVIETIMAS IR KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMAS.....</b>	<b>50</b>
10.1. Švietimo sistema LR.....	50
10.2. Kvalifikacijos, įgytos užsienio valstybėje, pripažinimas.....	50
<b>11. PAJAMŲ DEKLARAVIMAS IR MOKESČIAI.....</b>	<b>52</b>
11.1. Pajamų deklaravimas ir gyventojų pajamų mokesčio mokėjimas.....	52
11.2. Pelno mokestis.....	54
11.3. Pridėtinės vertės mokestis.....	55
<b>AKTUALŪS KONTAKTAI.....</b>	<b>56</b>
<b>PRIEDAS: Pagrindinės ES kvalifikavimo direktyvos ir ES ilgalaikių gyventojų direktyvos nuostatos, susijusios su tyrimu.....</b>	<b>57</b>
<b>LITERATŪROS SĄRAŠAS.....</b>	<b>59</b>

## 1. TARPTAUTINĘ APSAUGĄ GAVUSIŲ ASMENŲ TEISINIS STATUSAS

Lentelėje pateikiama informacija apie pabėgėlio statusą ir papildomą apsaugą gavusių asmenų teisinio statuso panašumus ir skirtumus.

	<b>Pabėgėlio statusą gavę asmenys</b>	<b>Papildomą apsaugą gavę asmenys</b>
<b>Leidimai gyventi LR</b>	Pabėgėlio statusą gavusiems asmenims yra išduodamas leidimas nuolat gyventi LR, kuris galioja 5 metus ir vėliau yra pakeičiamas į LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES su nuoroda į tai, kad asmuo yra gavęs tarptautinę apsaugą.	Papildomą apsaugą gavusiems asmenims yra išduodamas leidimas laikinai gyventi LR, kuris galioja 2 metus. Papildomą apsaugą gavęs asmuo kas 2 metus turi kreiptis dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo.
<b>LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES</b>	Pabėgėlio statusą gavę asmenys LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES gauna po 5 metų keisdami jiems išduotą leidimą nuolat gyventi LR.	Papildomą apsaugą gavę asmenys, pragyvenę LR teritorijoje be pertraukos 5 metus ir atitinkantys kitas sąlygas (žr. potėmę „Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES“), gali kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo.
<b>Kelionės dokumentai</b>	Pabėgėlio statusą gavusiems asmenims yra išduodamas pabėgėlio kelionės dokumentas. Jei pabėgėlio statusą gavęs asmuo yra asmuo be pilietybės, jis pasirinktinai gali kreiptis arba dėl pabėgėlio kelionės išdavimo, arba dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo.	Papildomą apsaugą gavusiems asmenims, jei jie neturi galiojančio kelionės dokumento, yra išduodamas užsieniečio pasas. Jei papildomą apsaugą gavęs asmuo yra asmuo be pilietybės, jis pasirinktinai gali kreiptis arba dėl užsieniečio paso išdavimo, arba dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo.
<b>Pilietybė</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys, pragyvenę LR tam tikrą laiką tarpą, gali kreiptis dėl LR pilietybės suteikimo. Tačiau įstatymai reikalauja, kad asmuo kreipimosi dėl LR pilietybės metu turėtų leidimą nuolat gyventi.	
<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys naudojami teise laivai pasirinkti savo gyvenamąją vietą ir turi pareigą ją deklaruoti.	
<b>Teisės ir pareigos Šengeno erdvėje</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys gali laisvai judėti Šengeno erdvėje iki 90 dienų.	
<b>Teisė į šeimos susijungimą</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę susijungti su šeima ir pasikviesti į LR atvykti gyventi savo šeimos narius, likusius kilmės valstybėje.	
<b>Darbas ir socialinis draudimas</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę dirbti pagal darbo sutartį ar savarankiškos veiklos formas, būti draudžiami valstybinio socialinio draudimo pensijos, ligos ir motinystės, nedarbo ar nelaimingų atsitikimų darbe išmokoms gauti.	
<b>Parama integracijos laikotarpiu</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys naudojami teise gauti valstybės teikiamas integracijos priemonės, kurios apima valstybinės kalbos mokymą, švietimą, užimtumą, aprūpinimą gyvenamąja patalpa, socialinę apsaugą bei sveikatos draudimą integracijos laikotarpiu.	
<b>Nedarbo socialinis draudimas</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys gali drausti nedarbo socialiniu draudimu ir gauti šio draudimo išmokas, jei atitinka nustatytas sąlygas (žr. potėmę „Nedarbo socialinis draudimas“).	
<b>Socialinė parama nepasiturintiems asmenims</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys gali kreiptis dėl socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams, jei atitinka nustatytas sąlygas šiai paramai gauti (žr. potėmę „Socialinė parama nepasiturintiems gyventojams“).	
<b>Parama būstui išsinuomoti</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys gali kreiptis dėl paramos būstui išsinuomoti, jei atitinka nustatytas sąlygas šiai paramai gauti (žr. potėmę „Parama būstui išsinuomoti“).	

	Pabėgėlio statusą gavę asmenys	Papildomą apsaugą gavę asmenys
<b>Socialinė parama vaikams</b>	Pabėgėlio statusą gavę asmenys turi teisę kreiptis dėl socialinės paramos vaikams skyrimo, jei atitinka nustatytus reikalavimus šiai paramai gauti (žr. potėmę „Socialinė parama vaikams“).	Papildomą apsaugą gavę asmenys gali kreiptis tik dėl periodinės išmokos vaikui, jei atitinka nustatytus reikalavimus šiai išmokai gauti (žr. potėmę „Socialinė parama vaikams“).
<b>Socialinė parama nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų metu</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys gali draustis ligos ir motinystės socialiniu draudimu ir gauti išmokas, jei atitinka nustatytus reikalavimus (žr. potėmę „Socialinė parama nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų metu“). Tačiau vienkartinė išmoka nėščiajai gali būti paskirta tik leidimą nuolat gyventi LR turintiems asmenims, todėl papildomą apsaugą gavusiems asmenims nėra skiriama.	
<b>Valstybinės socialinio draudimo pensijos</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę draustis valstybiniu socialiniu pensijų draudimu ir gauti išmokas, jei atitinka nustatytus reikalavimus (žr. potėmę „Valstybinės socialinio draudimo pensijos“). Tačiau įstatymai numato, kad senatvės pensija gali skiriama tik leidimą nuolat gyventi LR turinčiam asmeniui, todėl papildomą apsaugą gavusiam asmeniui pensija negalės būti paskirta, kol jis neigis leidimo nuolat gyventi LR.	
<b>Valstybinės šalpos išmokos</b>	Pabėgėlio statusą gavę asmenys turi teisę gauti valstybinės šalpos išmokas, jei atitinka nustatytus reikalavimus šioms išmokoms gauti (žr. potėmę „Valstybinės šalpos išmokos“).	Papildomą apsaugą gavę asmenys neturi teisės gauti valstybinių šalpos išmokų, kadangi šios išmokos gali būti mokamos tik leidimus nuolat gyventi LR turintiems asmenims.
<b>Parama mirties atveju</b>	Mirus pabėgėlio statusą turinčiam asmeniui, jį laidojusieji asmenys, turi teisę gauti paramą mirties atveju.	Mirus papildomą apsaugą gavusiam asmeniui, jį laidojusieji asmenys neturi teisės gauti paramos mirties atveju, kadangi ši parama gali būti skiriama tik mirus asmeniui, kuris turėjo leidimą nuolat gyventi LR.
<b>Darbingumo ir neįgalumo lygio nustatymas</b>	Pabėgėlio statusą gavę asmenys gali kreiptis dėl darbingumo ir neįgalumo lygio nustatymo.	Papildomą apsaugą gavę asmenys gali kreiptis tik dėl neįgalumo lygio nustatymo, kadangi darbingumo lygis gali būti nustatomas tik leidimą nuolat gyventi LR turinčiam asmeniui.
<b>Sveikatos draudimas</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę draustis sveikatos draudimu ir naudotis sveikatos priežiūros sistema.	
<b>Švietimas ir kvalifikacijų pripažinimas</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę į švietimą ir kvalifikacijų pripažinimą įstatymų nustatyta tvarka.	
<b>Pajamų deklaravimas ir mokesčiai</b>	Tarptautinę apsaugą gavę asmenys turi teisę naudotis mokesčių lengvatomis.	

## 2. LEIDIMAI GYVENTI IR KELIONĖS DOKUMENTAI

### 2.1. Leidimas laikinai gyventi LR

#### 2.1.1. Kas yra leidimas laikinai gyventi LR?

Jei jums yra išduotas leidimas laikinai gyventi LR, turite teisę gyventi LR leidime nurodytą laiką, pasirinkti gyvenamąją vietą LR, ją keisti, išvykti iš LR ir į ją grįžti leidimo galiojimo laikotarpiu.<sup>1</sup>

#### 2.1.2. Kada ir kur papildomą apsaugą gavęs asmuo turi kreiptis dėl pirmojo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo?

Jei gavote papildomą apsaugą, per 3 mėnesius nuo sprendimo suteikti jums papildomą apsaugą priėmimo turite kreiptis į gyvenamosios vietos migracijos tarnybą ir pateikti prašymą įforminti leidimą laikinai gyventi LR. Kartu su prašymu turite pateikti užsieniečio registracijos pažymėjimą ir Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos sprendimo suteikti papildomą apsaugą ir išduoti leidimą laikinai gyventi LR kopiją. Jei turite kelionės dokumentą ar vizą, turite pateikti ir šiuos dokumentus (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>2</sup>

#### 2.1.3. Kokiam laikui išduodamas leidimas laikinai gyventi LR?

Jei jums suteikta papildoma apsauga LR, leidimas laikinai gyventi LR jums bus išduodamas 2 metams.<sup>3</sup>

#### 2.1.4. Kada reikia kreiptis dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo?

Jei manote, jog papildomos apsaugos suteikimo pagrindai neišnyko, dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo turite kreiptis likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki turimo leidimo laikinai gyventi LR galiojimo pabaigos.<sup>4</sup>

#### 2.1.5. Kur kreiptis dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo?

Prašymą išduoti naują leidimą laikinai gyventi LR turite pateikti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>5</sup>

#### 2.1.6. Kokius dokumentus reikia pateikti kreipiantis dėl leidimo laikinai gyventi LR išdavimo?

Norėdamas gauti naują leidimą laikinai gyventi LR, turite pateikti šiuos dokumentus:

- 1) užpildytą nustatytos formos prašymą suteikti papildomą apsaugą;
- 2) dvi 40 x 60 mm dydžio dabartinį jūsų amžių atitinkančias nuotraukas;
- 3) leidimą laikinai gyventi LR;
- 4) dokumentus, galinčius patvirtinti papildomos apsaugos suteikimo būtinumą, jeigu jie nebuvo pateikti nagrinėjant jūsų prieglobsčio prašymą.<sup>6</sup>

#### 2.1.7. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas išduoti leidimą laikinai gyventi LR?

Prašymas pakartotinai suteikti papildomą apsaugą ir pakeisti leidimą laikinai gyventi LR išnagrinėjamas per 2 mėnesius.<sup>7</sup>

#### 2.1.8. Ką daryti gavus sprendimą išduoti leidimą laikinai gyventi LR?

Gavęs pranešimą apie priimtą sprendimą pakartotinai suteikti jums papildomą apsaugą ir išduoti leidimą laikinai gyventi LR, per 3 mėnesius nuo tokio sprendimo priėmimo dienos turite kreiptis į gyvenamosios vietos migracijos tarnybą dėl leidimo laikinai gyventi LR įforminimo. Svarbu tai, kad dėl leidimo laikinai gyventi LR įforminimo jūs turite kreiptis dar galiojant anksčiau išduotam

<sup>1</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 24 straipsnio 1 dalis.

<sup>2</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 34 straipsnio 1 ir 2 dalys; literatūros sąrašo Nr. 53, 106 punktą, 107.1 punktą, 108 punktą.

<sup>3</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 48 straipsnio 2 dalis.

<sup>4</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 51, 82 punktą.

<sup>5</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 51, 82 punktą.

<sup>6</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 51, 82 punktą; literatūros sąrašo Nr. 53, 17 punktą.

<sup>7</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 51, 85 punktą.

leidimui laikinai gyventi LR, priešingu atveju migracijos tarnyba jums surašys administracinės teisės pažeidimo protokolą dėl gyvenimo LR tvarkos pažeidimo (žiūrėti 2.1.14. klausimą).<sup>8</sup>

### **2.1.9. Kokius dokumentus reikia pateikti kreipiantis dėl leidimo laikinai gyventi LR įforminimo?**

Leidimui laikinai gyventi LR įforminti turite pateikti:

1) užpildytą nustatytos formos prašymą įforminti leidimą;

2) jeigu pasikeitė jūsų vardas, pavardė ar kiti duomenys, turite pateikti tai patvirtinančius dokumentus (pvz., jei sudarius santuoką pasikeitė pavardė, reikia pateikti santuokos liudijimą).<sup>9</sup>

### **2.1.10. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą kreipiantis dėl leidimo laikinai gyventi LR?**

Jei jums suteikta tarptautinė apsauga, už leidimo laikinai gyventi LR išdavimą ir keitimą jums nereikia mokėti.<sup>10</sup>

### **2.1.11. Ką daryti praradus leidimą laikinai gyventi LR?**

Jei praradote leidimą laikinai gyventi LR, turite apie tai asmeniškai raštu pranešti bet kuriai policijos įstaigai arba savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai. Pranešimą apie prarastą leidimą laikinai gyventi LR taip pat galite pateikti ir elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>). Norint gauti vietoj prarasto leidimo laikinai gyventi LR naują leidimą, turite kreiptis į savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybą ir pateikti prašymą pakeisti leidimą laikinai gyventi LR.<sup>11</sup>

### **2.1.12. Ką daryti, jei leidime laikinai gyventi LR nurodomi netikslūs duomenys?**

Jei leidime laikinai gyventi LR yra įrašyti netikslūs duomenys, pvz., klaidingai įrašyta pavardė, galite pateikti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai prašymą pakeisti leidimą laikinai gyventi LR (žiūrėti 2.1.5-2.1.10. klausimus).<sup>12</sup>

### **2.1.13. Kodėl svarbu laiku kreiptis dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo?**

Dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo reikia kreiptis laiku, kadangi nespėjus gauti naujo leidimo laikinai gyventi LR iki senojo galiojimo pabaigos, jūsų gyvenimas LR taps neteisėtas ir už tai gali grėsti 2.1.14. klausime nurodytos sankcijos. Svarbu atsiminti ir tai, jog ateityje siekiant gauti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ar LR pilietybę, bus žiūrima, ar tarp jūsų turėtų leidimų laikinai gyventi LR nebuvo jokios pertraukos. Be to, jei pavėluojate laiku kreiptis dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo, gali būti panaikinta jūsų gyvenamosios vietos deklaracija, dėl ko tektų iš naujo deklaruoti savo gyvenamąją vietą.

### **2.1.14. Kokios sankcijos taikomos dėl neteisėto gyvenimo LR?**

Jei gyvenate be leidimo gyventi arba turėdamas negaliojantį leidimą gyventi, tuomet jūsų gyvenimas LR laikomas neteisėtu, dėl ko jums gali grėsti administracinė atsakomybė: įspėjimas arba bauda nuo 72,41 EUR iki 289,62 EUR. Taip pat dėl neteisėto buvimo LR galite būti sulaikytas.<sup>13</sup>

### **2.1.15. Kada panaikinamas leidimas laikinai gyventi LR?**

Leidimas laikinai gyventi LR panaikinamas, jeigu:

1) leidimas buvo gautas apgaulės būdu;

2) jums panaikinama papildoma apsauga;

3) išvykstate gyventi ar gyvenate užsienio valstybėje ilgiau negu 6 mėnesius;

4) jūsų gyvenimas LR kelia grėsmę valstybės saugumui, viešajai tvarkai ar žmonių sveikatai;

5) paaiškėja, jog yra rimtas pagrindas manyti, kad esate padaręs nusikaltimą žmoniškumui ar karo nusikaltimą ar vykdėte genocidą;

6) pakartotinai neįvykdėte įpareigojimo ne vėliau kaip per 7 dienas pranešti įgaliotai institucijai apie tai, kad pakeičiate asmens tapatybę ar pilietybę patvirtinančius dokumentus, apie tai, kad pasi-keičia jūsų šeimninė padėtis bei apie tai, kad pakeičiate gyvenamąją vietą.<sup>14</sup>

### **2.1.16. Kada galima kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES?**

Jei pragyvenote LR be pertraukos pastaruosius 5 metus, nebuvote išvykęs už LR ir kitų ES valstybių teritorijos ilgiau kaip 6 mėnesius iš eilės arba ilgiau kaip 10 mėnesių per visus 5 metus, turėjote leidimą laikinai gyventi LR, išlaikėte valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus, galite kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo. Toks prašymas, kai jis pateikiamas bendra tvarka, turi būti pateiktas likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki jūsų turimo leidimo laikinai gyventi LR galiojimo pabaigos, o kai kreipiamasi skubos tvarka, turi būti pateiktas likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki jūsų turimo leidimo laikinai gyventi LR galiojimo pabaigos. Plačiau apie LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo tvarką ir sąlygas žiūrėti 2.3. skyriaus klausimus.

Pastaba: Asmenims, kuriems sukako 75 metai, asmenims, kuriems nustatytas 0–25 procentų darbingumo lygis, ir asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas specialiųjų poreikių lygis, taip pat sunkiomis chroninėmis psichikos ligomis sergantiems asmenims netaikomas reikalavimas išlaikyti valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus.<sup>15</sup>

## **2.2. Leidimas nuolat gyventi LR**

### **2.2.1. Kas yra leidimas nuolat gyventi LR?**

Jei jums yra išduotas leidimas nuolat gyventi LR, turite teisę gyventi LR, pasirinkti gyvenamąją vietą LR, ją keisti, išvykti iš LR ir grįžti į ją leidimo galiojimo laikotarpiu.<sup>16</sup>

### **2.2.2. Kada ir kur pabėgėlio statusą gavusiam asmeniui reikia kreiptis dėl pirmo leidimo nuolat gyventi LR išdavimo?**

Jei gavote pabėgėlio statusą, per 6 mėnesius nuo sprendimo suteikti jums pabėgėlio statusą priėmimo turite kreiptis į gyvenamosios vietos migracijos tarnybą ir pateikti prašymą įforminti leidimą nuolat gyventi LR. Kartu su prašymu turite pateikti užsienio registracijos pažymėjimą ir Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos sprendimo suteikti pabėgėlio statusą ir išduoti leidimą nuolat gyventi LR kopiją (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>17</sup>

### **2.2.3. Kokiam laikui išduodamas leidimas nuolat gyventi LR?**

Jei jums suteiktas pabėgėlio statusas LR, pirmą kartą jums bus išduodamas leidimas nuolat gyventi LR, kuris galioja 5 metus, o suėjus šiam terminui bus keičiamas į LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES.<sup>18</sup>

### **2.2.4. Ką daryti, jei leidime nuolat gyventi LR nurodomi netikslūs duomenys?**

Jei leidime nuolat gyventi LR yra įrašyti netikslūs duomenys, pvz., klaidingai įrašyta pavardė, galite pateikti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai arba Migracijos departamentui prie LR vidaus reikalų ministerijos prašymą pakeisti leidimą nuolat gyventi LR.<sup>19</sup> Kokius dokumentus reikia pateikti, siekiant pakeisti leidimą nuolat gyventi LR, žiūrėti 2.3.5. klausimą.

### **2.2.5. Ką daryti praradus leidimą nuolat gyventi LR?**

<sup>8</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 103 ir 106 punktai.

<sup>9</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 107 punktas.

<sup>10</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 8 punktas.

<sup>11</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 112 ir 115 punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>12</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 40 straipsnio 2 dalies 4 punktas.

<sup>13</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 39 straipsnis, 113 straipsnio 1 dalies 2 punktas; literatūros sąrašo Nr. 5, 206 straipsnis.

<sup>14</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 50 straipsnio 1 dalies 1-2, 12-15 punktai, 36 straipsnio 1 dalis, 35 straipsnio 1 dalies 8 punktas.

<sup>15</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 53 straipsnio 1 dalies 8 punktas, 53 straipsnio 6 ir 10 dalys; literatūros sąrašo Nr. 55, 7 punktas.

<sup>16</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 24 straipsnio 1 dalis.

<sup>17</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 34 straipsnio 1 ir 2 dalys; literatūros sąrašo Nr. 55, 60 punktas, 68 punktas.

<sup>18</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 53 straipsnio 4 dalis.

<sup>19</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 53 straipsnio 2 dalies 4 punktas; literatūros sąrašo Nr. 55, 83 punktas.



Jei praradote leidimą nuolat gyventi LR, turite apie tai asmeniškai raštu pranešti bet kuriai policijos įstaigai arba savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai. Pranešimą apie prarastą leidimą nuolat gyventi LR taip pat galima pateikti ir elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>).<sup>20</sup>

#### **2.2.6. Kada panaikinamas leidimas nuolat gyventi LR?**

Leidimas nuolat gyventi LR panaikinamas, jeigu:

- 1) leidimas gautas apgaulės būdu;
- 2) jūsų gyvenimas LR gali grėsti valstybės saugumui ar viešajai tvarkai;
- 3) gyvenate ne ES valstybėje narėje ilgiau negu 12 mėnesių iš eilės;
- 4) kitoje ES valstybėje narėje gyvenate ilgiau negu 6 metus arba kitoje ES valstybėje narėje įgyjate ilgalaikio gyventojų statusą.<sup>21</sup>

#### **2.2.7. Kada ir kur kreiptis dėl leidimo nuolat gyventi LR pakeitimo į LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES?**

Prašymą pakeisti leidimą nuolat gyventi LR į LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES turite pateikti Migracijos departamentui prie LR vidaus reikalų ministerijos arba gyvenamosios vietos migracijos tarnybai, ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki leidimo nuolat gyventi LR galiojimo pabaigos, bet ne anksčiau kaip prieš 6 mėnesius (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje). Plačiau apie LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo tvarką ir sąlygas žiūrėti 2.3. skyriaus klausimus.<sup>22</sup>

#### **2.2.8. Kodėl svarbu laiku kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo?**

Dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo reikia kreiptis laiku, kadangi nespėjus gauti naujo leidimo iki senojo galiojimo pabaigos, jūsų gyvenimas LR tampa neteisėtas ir už tai gresia 2.2.9. klausime nurodytos sankcijos. Be to, svarbu atsiminti, jog ateityje siekiant gauti LR pilietybę, bus žiūrima, ar tarp jūsų turėtų leidimų gyventi nebuvo jokios pertraukos.

#### **2.2.9. Kokios sankcijos taikomos dėl neteisėto gyvenimo LR?**

Jei gyvenate be leidimo gyventi arba turėdamas negaliojantį leidimą gyventi, tuomet jūsų gyvenimas LR laikomas neteisėtu, dėl ko jums gali grėsti administracinė atsakomybė: įspėjimas arba bauda nuo 72,41 EUR iki 289,62 EUR. Taip pat dėl neteisėto buvimo LR galite būti sulaikytas.<sup>23</sup>

### **2.3. LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES**

#### **2.3.1. Kas yra LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES?**

Jei jums yra išduotas LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES, turite teisę gyventi LR, pasirinkti gyvenamąją vietą LR, ją keisti, išvykti iš LR ir grįžti į ją leidimo galiojimo laikotarpiu. LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES taip pat patvirtina, kad jūs turite nuolatinio gyventojų statusą.<sup>24</sup>

#### **2.3.2. Kur reikia kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo?**

Prašymą išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES turite pateikti Migracijos departamentui prie LR vidaus reikalų ministerijos arba savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>25</sup>

#### **2.3.3. Kokiam laikui išduodamas LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES?**

LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES yra išduodamas 5 metams.<sup>26</sup>

#### **2.3.4. Kokius dokumentus reikia pateikti, kai dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo kreipiasi papildomą apsaugą gavęs asmuo?**

Jei jums suteikta papildoma apsauga LR ir siekiate gauti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, turite pateikti:

- 1) nustatytos formos prašymą išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES;
- 2) galiojantį kelionės dokumentą;
- 3) dokumentus, patvirtinančius, kad pastaruosius 5 metus be pertraukos gyvenote LR;
- 4) jeigu pasikeitė jūsų vardas, pavardė ar kiti duomenys, turite pateikti tai patvirtinančius dokumentus (pvz., jei sudarius santuoką pasikeitė pavardė, reikia pateikti santuokos liudijimą);
- 5) jeigu pateikiamas prašymas išduoti leidimą skubos tvarka – sumokėtos valstybės rinkliavos kvitą;
- 6) dokumentus, patvirtinančius, kad išlaikėte valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus, o jei jums netaikomas reikalavimas išlaikyti šiuos egzaminus – dokumentus, patvirtinančius aplinkybes, dėl kurių jums šis reikalavimas netaikomas.<sup>27</sup>

Pastaba: Asmenims, kuriems sukako 75 metai, asmenims, kuriems nustatytas 0–25 procentų darbingumo lygis, ir asmenims, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas specialiųjų poreikių lygis, taip pat sunkiomis lėtinėmis psichikos ligomis sergantiems asmenims netaikomas reikalavimas išlaikyti valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus.<sup>28</sup>

#### **2.3.5. Kokius dokumentus reikia pateikti, kai dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES kreipiasi pabėgėlio statusą gavęs asmuo, arba kai siekiama pakeisti jau turimą LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES?**

Jei turite leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, teikdami prašymą išduoti ar pakeisti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES turite pateikti:

- 1) prašomą pakeisti leidimą, jei jis nėra prarastas;
- 2) nustatytos formos prašymą įforminti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES;
- 3) galiojantį kelionės dokumentą;
- 4) dvi tapčias dabartinių jūsų amžių atitinkančias nuotraukas, kurių kitoje pusėje aiškiai užrašoma jūsų vardas (-ai) ir pavardė;
- 5) jeigu pasikeitė jūsų vardas, pavardė ar kiti duomenys, turite pateikti tai patvirtinančius dokumentus (pvz., jei sudarius santuoką pasikeitė pavardė, reikia pateikti santuokos liudijimą);
- 6) jeigu pateikiamas prašymas išduoti leidimą skubos tvarka – sumokėtos valstybės rinkliavos kvitą.<sup>29</sup>

#### **2.3.6. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES?**

Jei dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo kreipiasi papildomą apsaugą gavęs asmuo, turintis leidimą laikinai gyventi LR, jo prašymas bendra tvarka turi būti išnagrinėtas ne vėliau kaip per 4 mėnesius, o skubos tvarka ne vėliau kaip per 2 mėnesius. Jei dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES kreipiasi pabėgėlio statusą turintis asmuo arba asmuo jau turintis LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, jo prašymas bendra tvarka turi būti išnagrinėtas per vieną mėnesį, o skubos tvarka per 15 dienų.<sup>30</sup>

#### **2.3.7. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą kreipiantis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo?**

<sup>20</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 132 ir 133 punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>21</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 54 straipsnio 1 dalis.

<sup>22</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 6 ir 82 punktai.

<sup>23</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 39 straipsnis, 113 straipsnio 1 dalies 2 punktas; literatūros sąrašo Nr. 5, 206 straipsnis.

<sup>24</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 15 dalis, 24 straipsnio 1 dalis.

<sup>25</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 6 punktas.

<sup>26</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 53 straipsnio 4 dalis.

<sup>27</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 13 ir 15.5 punktai.

<sup>28</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 53 straipsnio 8 dalis.

<sup>29</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 6 punktas, 82 punktas, 86 punktas.

<sup>30</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 33 straipsnio 1 dalies 3 punktas, 33 straipsnio 3 dalis; literatūros sąrašo Nr. 55, 29 ir 84 punktai.

Asmenims iki 16 metų kreipiantis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES išdavimo nereikia mokėti valstybės rinkliavos. Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES reikia sumokėti 43 EUR valstybės rinkliavą už prašymo nagrinėjimą (86 EUR valstybės rinkliava už prašymo nagrinėjimą skubos tvarka). Už LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES įforminimą mokama 28 EUR valstybės rinkliava (už LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES įforminimą skubos tvarka yra mokama 56 EUR valstybės rinkliava).<sup>31</sup>

### 2.3.8. Ką daryti gavus sprendimą išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES?

Gavęs sprendimą išduoti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, per 6 mėnesius nuo tokio sprendimo priėmimo turite kreiptis į Migracijos departamentą prie LR vidaus reikalų ministerijos arba į savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybą dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES įforminimo.

Kartu su nustatytos formos prašymu įforminti LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES turite pateikti:

- 1) galiojantį kelionės dokumentą;
- 2) dvi tapachias jūsų dabartinį amžių atitinkančias nuotraukas, kurių kitoje pusėje aiškiai užrašoma jūsų vardas (-ai) ir pavardė;
- 3) jeigu pasikeitė jūsų vardas, pavardė ar kiti duomenys, turite pateikti tai patvirtinančius dokumentus (pvz., jei sudarius santuoką pasikeitė pavardė, reikia pateikti santuokos liudijimą).<sup>32</sup>

### 2.3.9. Kada panaikinamas LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES?

LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES panaikinamas, jeigu:

- 1) leidimas gautas apgaulės būdu;
- 2) jūsų gyvenimas LR gali grėsti valstybės saugumui ar viešajai tvarkai;
- 3) gyvenate ne ES valstybėje narėje ilgiau negu 12 mėnesių iš eilės;
- 4) kitoje ES valstybėje narėje gyvenate ilgiau negu 6 metus arba kitoje ES valstybėje narėje įgyjate ilgalaikio gyventojų statusą.<sup>33</sup>

## 2.4. Užsieniečio pasas

### 2.4.1. Kas yra užsieniečio pasas?

Tai dokumentas, išduodamas užsienio valstybės piliečiui, turinčiam teisę gyventi LR ir dėl objektyvių priežasčių negalintiam gauti kelionės dokumento iš savo kilmės valstybės (pvz., tarptautinę apsaugą gavęs asmuo negali kreiptis į savo kilmės valstybės institucijas su prašymu išduoti naują kelionės dokumentą dėl baimės, kad bus nustatyta jo buvimo vieta ir sukeltas pavojus jo saugumui), ir kuris suteikia teisę užsieniečiui išvykti iš LR ir grįžti į LR dokumento galiojimo laikotarpiu. Tačiau užsieniečio pasas be galiojančio leidimo gyventi nesuteikia iš LR išvykusiam užsieniečiui teisės sugrįžti į LR.<sup>34</sup>

### 2.4.2. Kokiam laikui išduodamas užsieniečio pasas?

Užsieniečio pasas išduodamas tokiam laikotarpiui, kurį galioja užsieniečio turimas leidimas gyventi, tačiau ne trumpiau kaip 3 mėnesiams ir ne ilgiau kaip 5 metams.<sup>35</sup>

### 2.4.3. Kur kreiptis dėl užsieniečio paso išdavimo?

Prašymą išduoti ar pakeisti užsieniečio pasą turite pateikti gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>36</sup>

### 2.4.4. Kokius dokumentus pateikti kreipiantis dėl užsieniečio paso išdavimo?

Kreipiantis dėl užsieniečio paso išdavimo, turite pateikti:

- 1) nustatytos formos prašymą išduoti arba pakeisti pasą;
- 2) laisvos formos išsamų paaiškinimą, kodėl negalite gauti kelionės dokumento iš savo kilmės valstybės;
- 3) jeigu savo kilmės valstybės kelionės dokumentą pametėte ar sunaikinote, turite pateikti laisvos formos išsamų paaiškinimą apie turėto kelionės dokumento pametimo ar sunaikinimo aplinkybes;
- 4) galiojantį leidimą gyventi, kuris turi galioti ne trumpiau nei 4 mėnesius;
- 5) negaliojantį kelionės dokumentą, jei tokį turite;
- 6) užsieniečio pasą, jei keičiate jau turimą užsieniečio pasą;
- 7) jeigu prašote išduoti naują užsieniečio pasą vietoj prarasto užsieniečio paso, turite pateikti laisvos formos išsamų paaiškinimą dėl užsieniečio paso praradimo aplinkybių.<sup>37</sup>

### 2.4.5. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas išduoti užsieniečio pasą?

Užsieniečio pasas yra išduodamas ar pakeičiamas ne vėliau kaip per 30 dienų.<sup>38</sup>

### 2.4.6. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą kreipiantis dėl užsieniečio paso išdavimo?

Asmenims iki 16 metų už užsieniečio paso išdavimą nereikia mokėti valstybės rinkliavos. Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti ar pakeisti užsieniečio pasą reikia sumokėti 35 EUR valstybės rinkliavą.<sup>39</sup>

### 2.4.7. Ką daryti praradus užsieniečio pasą?

Jei praradote užsieniečio pasą, turite asmeniškai raštu apie tai pranešti bet kuriai policijos įstaiagai ar migracijos tarnybai, o būdamas užsienio valstybėje turite pranešti konsulinei įstaiagai. Pranešimą apie prarastą užsieniečio pasą taip pat galima pateikti ir elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>).<sup>40</sup>

### 2.4.8. Kada užsieniečio pasas gali būti paskelbiamas nebegaliojančiu?

Užsieniečio pasas paskelbiamas nebegaliojančiu, jeigu:

- 1) užsieniečio pasas buvo išduotas ar pakeistas neteisėtai;
- 2) jis yra suklastotas;
- 3) jis yra prarastas;
- 4) jis yra pakeistas į naują užsieniečio pasą;
- 5) įgijote LR pilietybę;
- 6) gavote galiojantį kelionės dokumentą;
- 7) panaikintas jums išduotas leidimas gyventi;
- 8) per 6 mėnesius nuo užsieniečio paso išrašymo dienos jo neatsiėmėte;
- 9) atsisakėte paso.<sup>41</sup>

## 2.5. Pabėgėlio kelionės dokumentas

### 2.5.1. Kas yra pabėgėlio kelionės dokumentas?

<sup>31</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 55, 12 punktas; literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 7 punktas; literatūros sąrašo Nr. 41, 2.8 punktas; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>32</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 34 straipsnio 1 ir 2 dalys; literatūros sąrašo Nr. 55, 60 punktas, 67.1.-67.4. punktai.

<sup>33</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 54 straipsnio 1 dalis.

<sup>34</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 29 dalis; literatūros sąrašo Nr. 50, 6 punktas.

<sup>35</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 11 punktas.

<sup>36</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 9 punktas.

<sup>37</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 14 punktas.

<sup>38</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 10 punktas.

<sup>39</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 7 punktas; literatūros sąrašo Nr. 41, 2.28 punktas; literatūros sąrašo Nr. 50, 13 punktas; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>40</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 50 ir 51 punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>41</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 50, 46 punktas.

Jei jums suteiktas pabėgėlio statusas LR, galite kreiptis dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo, kuris suteikia jums teisę išvykti iš LR teritorijos ir grįžti į LR teritoriją dokumento galiojimo laikotarpiu.<sup>42</sup>

#### **2.5.2. Kokiam laikui išduodamas pabėgėlio kelionės dokumentas?**

Pabėgėlio kelionės dokumentas yra išduodamas tokiam laikotarpiui, kurį galioja turimas leidimas gyventi, tačiau ne trumpiau kaip 3 mėnesiams ir ne ilgiau kaip 5 metams.<sup>43</sup>

#### **2.5.3. Kur kreiptis dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo?**

Prašymą išduoti ar pakeisti pabėgėlio kelionės dokumentą turite pateikti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>44</sup>

#### **2.5.4. Kokius dokumentus pateikti kreipiantis dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo?**

Kreipiantis dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo, turite pateikti:

- 1) nustatytos formos prašymą išduoti arba pakeisti pabėgėlio kelionės dokumentą;
- 2) galiojantį leidimą gyventi, kuris turi galioti ne trumpiau nei 4 mėnesius;
- 3) pabėgėlio kelionės dokumentą, jei keičiate jau turimą pabėgėlio kelionės dokumentą;
- 4) jeigu prašote išduoti naują pabėgėlio kelionės dokumentą vietoj prarasto pabėgėlio kelionės dokumento, turite pateikti laisvos formos išsamų paaiškinimą dėl pabėgėlio kelionės dokumento praradimo aplinkybių;

5) jeigu pasikeitė jūsų vardas, pavardė ar kiti duomenys, turite pateikti tai patvirtinančius dokumentus (pvz., jei sudarius santuoką pasikeitė pavardė, reikia pateikti santuokos liudijimą).<sup>45</sup>

#### **2.5.5. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas išduoti pabėgėlio kelionės dokumentą?**

Pabėgėlio kelionės dokumentas yra išduodamas ar pakeičiamas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų.<sup>46</sup>

#### **2.5.6. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą kreipiantis dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo?**

Asmenims iki 16 metų už pabėgėlio kelionės dokumento išdavimą nereikia mokėti valstybės rinkliavos. Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti ar pakeisti pabėgėlio kelionės dokumentą reikia sumokėti 28 EUR valstybės rinkliavą.<sup>47</sup>

#### **2.5.7. Ką daryti praradus pabėgėlio kelionės dokumentą?**

Praradęs kelionės dokumentą, turite asmeniškai raštu apie tai pranešti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai arba bet kuriai policijos įstaigai, o būdamas užsienio valstybėje tokį pranešimą turite pateikti konsulinei įstaigai. Pranešimą apie prarastą pabėgėlio kelionės dokumentą taip pat galima pateikti ir elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>).<sup>48</sup>

#### **2.5.8. Kada pabėgėlio kelionės dokumentas pripažįstamas negaliojančiu?**

Pabėgėlio kelionės dokumentas pripažįstamas negaliojančiu, jeigu:

- 1) kelionės dokumentas buvo išduotas ar pakeistas neteisėtai;
- 2) jis yra suklastotas;
- 3) jis yra prarastas;
- 4) jis yra pakeistas į naują pabėgėlio kelionės dokumentą;
- 5) atsisakėte kelionės dokumento;

6) jums panaikinamas pabėgėlio statusas;

7) panaikintas jums išduotas leidimas gyventi;

8) per 6 mėnesius nuo pabėgėlio kelionės dokumento išrašymo dienos jo neatsiėmėte.<sup>49</sup>

## **2.6. Asmens be pilietybės kelionės dokumentas**

### **2.6.1. Kas yra asmens be pilietybės kelionės dokumentas?**

Jei neturite jokios valstybės pilietybės ir turite leidimą gyventi, galite kreiptis dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo, kuris suteikia jums teisę išvykti iš LR ir grįžti į LR dokumento galiojimo laikotarpiu.<sup>50</sup>

### **2.6.2. Kokiam laikui išduodamas asmens be pilietybės kelionės dokumentas?**

Asmens be pilietybės kelionės dokumentas išduodamas ir keičiamas tokiam laikotarpiui, kurį galioja turimas leidimas gyventi, tačiau ne trumpiau kaip 3 mėnesiams ir ne ilgiau kaip 2 metams.<sup>51</sup>

### **2.6.3. Kur kreiptis dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo?**

Prašymą išduoti ar pakeisti asmens be pilietybės kelionės dokumentą turite pateikti savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>52</sup>

### **2.6.4. Kokius dokumentus pateikti kreipiantis dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo?**

Kreipiantis dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo, turite pateikti:

- 1) nustatytos formos prašymą išduoti arba pakeisti asmens be pilietybės kelionės dokumentą;
- 2) galiojantį leidimą gyventi, kuris turi galioti ne trumpiau nei 4 mėnesius;
- 3) jeigu prašote asmens be pilietybės kelionės dokumentą išduoti ar pakeisti skubos tvarka, turite pateikti sumokėtos valstybės rinkliavos kvitą;
- 4) asmens be pilietybės kelionės dokumentą, jei keičiate jau turimą asmens be pilietybės kelionės dokumentą;
- 5) jeigu prašote išduoti naują asmens be pilietybės kelionės dokumentą vietoj prarasto kelionės dokumento, turite pateikti laisvos formos išsamų paaiškinimą dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento praradimo aplinkybių.<sup>53</sup>

### **2.6.5. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas išduoti asmens be pilietybės kelionės dokumentą?**

Asmens be pilietybės kelionės dokumentas bendra tvarka yra išduodamas ar pakeičiamas ne vėliau kaip per 20 dienų, o skubos tvarka yra išduodamas ar pakeičiamas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas.<sup>54</sup>

### **2.6.6. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą kreipiantis dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo?**

Asmenims iki 16 metų už asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimą nereikia mokėti valstybės rinkliavos. Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti ar pakeisti asmens be pilietybės kelionės dokumentą reikia sumokėti 28 EUR valstybės rinkliavą. Jei pageidaujama asmens be pilietybės kelionės dokumentą gauti skubos tvarka, reikia sumokėti 43 EUR valstybės rinkliavą.<sup>55</sup>

### **2.6.7. Ką daryti praradus asmens be pilietybės kelionės dokumentą?**

<sup>42</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 17 dalis; literatūros sąrašo Nr. 52, 2 punktą.

<sup>43</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 11 punktą.

<sup>44</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 8 punktą.

<sup>45</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 12 punktą.

<sup>46</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 10 punktą.

<sup>47</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 7 punktą; literatūros sąrašo Nr. 41, 2.27 punktą; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>48</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 37 ir 38 punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>49</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 52, 34 punktą.

<sup>50</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 2 dalis.

<sup>51</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 11 punktą.

<sup>52</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 7 punktą.

<sup>53</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 14 punktą.

<sup>54</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 8 ir 9 punktai.

<sup>55</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 7 punktą; literatūros sąrašo Nr. 41, 2.1.1. ir 2.1.2. punktai; literatūros sąrašo Nr. 54, 13 punktą; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.



Praradęs kelionės dokumentą, turite asmeniškai raštu apie tai pranešti migracijos tarnybai ar bet kuriai policijos įstaigai, o būdamas užsienio valstybėje, turite pranešti konsulinei įstaigai. Pranešimą apie prarastą asmens be pilietybės kelionės dokumentą taip pat galima pateikti ir elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>).<sup>56</sup>

#### **2.6.8. Kada asmens be pilietybės kelionės dokumentas gali būti paskelbiamas negaliojančiu?**

Asmens be pilietybės kelionės dokumentas paskelbiamas nebegaliojančiu, jeigu:

- 1) kelionės dokumentas buvo išduotas ar pakeistas neteisėtai;
- 2) jis yra suklastotas;
- 3) jis yra prarastas;
- 4) įgijote LR ar kurios nors kitos valstybės pilietybę;
- 5) panaikintas jums išduotas leidimas gyventi, išskyrus atvejį, kai leidimas gyventi panaikinamas dėl to, kad išvykstate gyventi į užsienio valstybę ilgiau nei 6 mėnesiams;
- 6) jis yra pakeistas į naują asmens be pilietybės kelionės dokumentą;
- 7) per 6 mėnesius nuo asmens be pilietybės kelionės dokumento išrašymo dienos jo neatsiėmėte;
- 8) atsisakėte kelionės dokumento.<sup>57</sup>

<sup>56</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 51 ir 52 punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>57</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 54, 47 punktą.

## **3. PILIETYBĖ**

### **3.1. Kada galima kreiptis dėl LR pilietybės suteikimo?**

Dėl LR pilietybės suteikimo natūralizacijos tvarka galite kreiptis, jei LR teisėtai be pertraukos pragyvenote 10 metų. Jei esate susituokęs su LR piliečiu, tai dėl LR pilietybės galite kreiptis, jei bendrai su savo sutuoktiniu LR teisėtai be pertraukos pragyvenote 7 metus.<sup>58</sup>

### **3.2. Kur reikia kreiptis dėl LR pilietybės suteikimo?**

Prašymą dėl LR pilietybės suteikimo natūralizacijos tvarka turite adresuoti LR Prezidentui, tačiau paduoti turite savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>59</sup>

### **3.3. Kokius dokumentus pateikti kreipiantis dėl LR pilietybės suteikimo?**

Prie užpildyto nustatytos formos prašymo suteikti LR pilietybę natūralizacijos tvarka turite pridėti šiuos dokumentus:

- 1) savo asmens tapatybės dokumentą;
- 2) leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES;
- 3) dokumentus, patvirtinančius, kad pastaruosius 10 metų teisėtai ir be pertraukos gyvenote LR (pvz., Gyventojų registro tarnybos pažyma apie išduotus leidimus gyventi bei pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą);
- 4) dokumentus, patvirtinančius, kad turite teisėtą pragyvenimo šaltinį;
- 5) dokumentus, patvirtinančius, kad išlaikėte valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus;
- 6) užsienio valstybės, kurioje gyvenote iki atvykstant į LR, išduotą pažymą, patvirtinančią, kad šioje valstybėje nebuvote baustas laisvės atėmimo bausme už tyčinį nusikaltimą;
- 7) jeigu turite kitos valstybės pilietybę, turite pateikti rašytinį pareiškimą, kad atsisakysite turimos kitos valstybės pilietybės, kai jums bus suteikta LR pilietybė. Šis reikalavimas nėra taikomas asmenims, gavusiems pabėgėlio statusą LR.<sup>60</sup>

Jei esate sudaręs santuoką su LR piliečiu ir 7 metus teisėtai be pertraukos kartu su sutuoktiniu gyvenote LR, prie prašymo dėl LR pilietybės suteikimo natūralizacijos tvarka turite pridėti 1, 2, 5-7 punktuose nurodytus dokumentus, santuokos liudijimą, sutuoktinio pilietybę patvirtinantį dokumentą bei dokumentus, patvirtinančius, kad pastaruosius 7 metus teisėtai be pertraukos gyvenote LR (pvz., Gyventojų registro tarnybos pažyma apie išduotus leidimus gyventi bei pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą).<sup>61</sup>

Pastabos: Reikalavimas išlaikyti valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminus netaikomas asmenims, kuriems sukako 65 metai, asmenims, kuriems nustatytas 0–55 procentų darbingumo lygis, asmenims, kuriems sukako senatvės pensijos amžius ir kuriems nustatytas didelių ir vidutinių specialiųjų poreikių lygis, taip pat sergantiems sunkiomis lėtinėmis psichikos ligomis.<sup>62</sup>

Prašymas dėl LR pilietybės suteikimo rašomas lietuvių kalba, o prie jo pridedami dokumentai turi būti išversti į lietuvių kalbą, jeigu jie surašyti kita kalba. Jei pateikiate dokumentų kopijas, jos turi

<sup>58</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 18 straipsnio 1 dalis, 19 straipsnio 1 dalis.

<sup>59</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 40 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 36, 1.2. punktas.

<sup>60</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 40 straipsnio 2 ir 5 dalys; literatūros sąrašo Nr. 37, 34.5 punktas.

<sup>61</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 40 straipsnio 3 dalis.

<sup>62</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 40 straipsnio 2 dalies 5 punktas, 40 straipsnio 3 dalies 8 punktas.

būti patvirtintos notaro, o užsienio valstybių išduoti dokumentai turi būti legalizuoti ar patvirtinti pažyma (Apostille).<sup>63</sup>

#### 3.4. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą dėl LR pilietybės suteikimo?

Prieš pateikdamas prašymą suteikti pilietybę turite sumokėti 51,84 EUR valstybės rinkliavą.<sup>64</sup>

#### 3.5. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas dėl LR pilietybės suteikimo?

Prašymo suteikti LR pilietybę nagrinėjimas gali trukti iki 9 mėnesių.<sup>65</sup>

#### 3.6. Ar LR gimęs tarptautinę apsaugą gavusio asmens vaikas gali gauti LR pilietybę?

LR gimęs vaikas įgyja LR pilietybę, jei bent vienas iš tėvų yra LR pilietis arba abu tėvai yra asmenys be pilietybės, kurie teisėtai nuolat gyvena LR.<sup>66</sup>

#### 3.7. Ar galima turėti dvigubą pilietybę?

Tam tikrais atvejais asmuo gali turėti dvigubą pilietybę. Tarp šių atvejų yra situacijos, kai ir LR pilietybę, ir kitos valstybės pilietybę asmuo įgyja gimdamas. Tokiu atveju šiam asmeniui yra leidžiama turėti dvigubą pilietybę iki jam sukaks 21 metai. Jei iki to laiko asmuo neatsisakys kitos turimos pilietybės, sulaukęs 21 metų jis neteks LR pilietybės. Dvigubą pilietybę taip pat turi teisę turėti pabėgėlio statusą LR gavę asmenys.<sup>67</sup>

#### 3.8. Kokiais atvejais LR pilietybė neteikiama?

LR pilietybė jums bus neteikiama, jeigu:

- 1) rengėtės, kėsintotės padaryti ar padarėte tarptautinius nusikaltimus – agresiją, genocidą, nusikaltimus žmoniškumui, karo nusikaltimus;
- 2) rengėtės, kėsintotės padaryti ar padarėte nusikalstamas veikas prieš LR;
- 3) iki atvykimo gyventi į LR kitoje valstybėje buvote baustas laisvės atėmimo bausme už tyčinį nusikaltimą, kuris pagal LR įstatymus laikomas labai sunkiu nusikaltimu, arba LR buvote baustas už labai sunkų nusikaltimą, nesvarbu, ar išnyko teistumas už šiuos nusikaltimus, ar neišnyko;
- 4) neturite teisės gauti dokumento, patvirtinančio teisę nuolat gyventi LR.<sup>68</sup>

#### 3.9. Kada netenkama LR pilietybės?

LR pilietybės neteksite, jeigu:

- 1) atsisakysite LR pilietybės;
- 2) įgysite kitos valstybės pilietybę;
- 4) tarnausite kitos valstybės tarnyboje, neturėdamas LR Vyriausybės leidimo;
- 5) LR pilietybę buvo įgyta pateikus suklastotus dokumentus ar kitokiu apgaulės būdu;
- 6) paaiškėjus aplinkybėms, dėl kurių jums LR pilietybę negalėjo būti suteikta;
- 8) neatsisakėte kitos valstybės pilietybės iki 21 metų, jei LR pilietybę ir kitos valstybės pilietybę įgijote gimdamas.<sup>69</sup>

<sup>63</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 37, 4 punktas.

<sup>64</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 41, 2.31.3 punktas.

<sup>65</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 37, 40 punktas; literatūros sąrašo Nr. 58, 20 punktas.

<sup>66</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 14 straipsnio 1 dalis, 15 straipsnio 1 dalis.

<sup>67</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 7 straipsnio 1 dalies 1 ir 9 punktai.

<sup>68</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 22 straipsnis.

<sup>69</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 22, 24 straipsnis.

## 4. GYVENAMOSIOS VIETOS DEKLARAVIMAS

### 4.1. Kas yra gyvenamosios vietos deklaravimas?

Tai duomenų apie jūsų gyvenamosios vietos adresą pateikimas deklaravimo įstaigai.<sup>70</sup>

### 4.2. Kada asmuo turi deklaruoti gyvenamąją vietą?

Jei atvykote gyventi į LR ar keičiate dabartinę gyvenamąją vietą LR arba planuojate išvykti iš LR ilgesniam kaip 6 mėnesių laikotarpiui, privalote per 7 dienas nuo leidimo gyventi gavimo arba nuo gyvenamosios vietos pasikeitimo arba nuo planuojamo išvykimo iš LR dienos deklaruoti savo gyvenamąją vietą.<sup>71</sup>

### 4.3. Kam reikalinga gyvenamosios vietos deklaracija?

Deklaravęs gyvenamąją vietą, galėsite kreiptis į savo gyvenamosios vietos valstybės ar savivaldybės institucijas dėl viešųjų paslaugų jums suteikimo, pvz., dėl leidimų gyventi išdavimo ir keitimo, kelionės dokumentų išdavimo, santuokos sudarymo ir pan.

### 4.4. Kur kreiptis dėl gyvenamosios vietos deklaravimo?

Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo turite kreiptis į savo gyvenamosios vietos seniūniją, o jei seniūnijos nėra – į savivaldybę (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>72</sup>

### 4.5. Kokius dokumentus pateikti deklaruojant gyvenamąją vietą?

Deklaravimo įstaigai turite pateikti:

- 1) užpildytą nustatytos formos deklaraciją;
- 2) savo asmens tapatybės dokumentą;
- 3) leidimą gyventi;
- 4) dokumentus, kurie parodytų, kokių pagrindų jūs gyvenate būste, kuriame norite deklaruoti savo gyvenamąją vietą (pvz., jei būstą nuomojatės – nuomos sutartį; jei būstas yra jūsų, – būsto nuosavybės dokumentą ir pan.);
- 5) jei norite deklaruoti savo gyvenamąją vietą būste, kuris priklauso ne jums, turite pateikti būsto savininko parašu patvirtintą sutikimą, kad jūs apsigyventumėte jam priklausančiame būste. Tokį sutikimą savininkas turi pasirašyti atvykęs į seniūniją ar savivaldybę kartu su jumis, o jei savininkas nepageidauja ar negali atvykti, tokiu atveju turite pateikti savininko raštišką sutikimą, patvirtintą notaro.<sup>73</sup>

### 4.6. Ką daryti, jeigu būsto savininkas nesutinka duoti sutikimo dėl gyvenamosios vietos deklaravimo jam priklausančiame būste?

Jei būsto savininkas nesutinka, kad jūs deklaruotumėte savo gyvenamąją vietą jam priklausančiame būste, turite kreiptis į savo gyvenamosios vietos seniūniją, o jei seniūnijos nėra – į savivaldybę, ir pateikti užpildytą nustatytos formos prašymą įtraukti jus į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, nurodant, kad būsto savininkas atsisako jums leisti deklaruoti savo gyvenamąją vietą jam

<sup>70</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 9, 3 straipsnio 1 dalis.

<sup>71</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 9, 4 straipsnio 1 dalies 3 punktas, 10 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>72</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 59, 6.1 punktas.

<sup>73</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 59, 15 punktas.

priklausančiame būste. Kartu su prašymu turite pateikti savo asmens tapatybės dokumentą ir leidimą gyventi.<sup>74</sup>

#### 4.7. Kokios pasekmės nedeklaravus gyvenamosios vietos?

Jei nedeklaruosite gyvenamosios vietos arba pateiksite melagingus duomenis, jums gali grėsti administracinė atsakomybė: įspėjimas arba bauda nuo 5,79 EUR iki 14,48 EUR. Už tokius pat veiksmus, atliktus pakartotinai, skiriama bauda nuo 14,48 EUR iki 28,96 EUR.<sup>75</sup>

#### 4.8. Kada panaikinama gyvenamosios vietos deklaracija?

Duomenys apie gyvenamosios vietos deklaravimą yra panaikinami, kai:

- 1) panaikinamas jums išduotas leidimas gyventi;
- 2) atsisakoma jums išduoti ar pakeisti leidimą gyventi;
- 3) pasibaigia jūsų išduoto leidimo laikinai gyventi LR galiojimo laikas;
- 4) netenkate LR pilietybės.<sup>76</sup>

#### 4.9. Ar, gavus naują leidimą laikinai gyventi LR, reikia iš naujo kreiptis dėl gyvenamosios vietos deklaravimo?

Jeį laiku kreipsitės dėl naujo leidimo laikinai gyventi LR išdavimo ir tarp senojo bei naujojo leidimų laikinai gyventi LR nebus jokios pertraukos, jums nereikės iš naujo kreiptis dėl gyvenamosios vietos deklaravimo. Tačiau nespėjus gauti naujo leidimo laikinai gyventi LR iki senojo leidimo laikinai gyventi LR galiojimo pabaigos, jūsų duomenys apie gyvenamosios vietos deklaravimą bus panaikinami ir turėsite iš naujo deklaruoti savo gyvenamąją vietą.<sup>77</sup>

<sup>74</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 60, 3 punktas, 5 punktas, 6 punktas, 11 punktas.

<sup>75</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 5, 201<sup>a</sup> straipsnis.

<sup>76</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 9, 8 straipsnio 4 dalis.

<sup>77</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 9, 8 straipsnio 4 dalies 3 punktas.

## 5. TEISĖS IR PAREIGOS ES IR ŠENGENO ERDVĖJE

### 5.1. Keliavimas po Šengeno erdvę

#### 5.1.1. Kas yra Šengeno erdvė ir kokios valstybės jai priklauso?

Šengeno erdvė – tai valstybių, pasirašiusių Šengeno sutartį, teritorijos. Ši erdvė ypatinga tuo, kad jos išorinės sienos akylai saugomos, o Šengeno erdvės vidaus sienų kontrolė panaikinta.<sup>78</sup>

Šengeno erdvei priklauso šios valstybės: Austrija, Belgija, Čekija, Danija, Estija, Graikija, Islandija, Ispanija, Italija, Latvija, Lenkija, Lichtenšteinas, Lietuva, Liuksemburgas, Malta, Norvegija, Olandija, Portugalija, Prancūzija, Slovakija, Slovėnija, Suomija, Švedija, Šveicarija, Vengrija, Vokietija.<sup>79</sup>

#### 5.1.2. Kas gali keliauti po Šengeno erdvę?

Jeį turite Šengeno valstybės išduotą leidimą gyventi, leidimo gyventi galiojimo metu turite teisę vykti į kitas Šengeno erdvės valstybes nares.<sup>80</sup>

#### 5.1.3. Kokius dokumentus asmuo turi turėti keliaudamas po Šengeno erdvę?

Keliaudamas po Šengeno erdvę, privalote turėti jums išduotą galiojantį leidimą gyventi ir kelionės dokumentą, kuris turi galioti bent tris mėnesius po numatomo išvykimo iš kitų Šengeno erdvės valstybių narių teritorijos ir toks kelionės dokumentas turi būti išduotas per pastaruosius 10 metų.<sup>81</sup>

#### 5.1.4. Kiek laiko galima keliauti po Šengeno erdvę?

Į kitą Šengeno erdvės valstybę narę be vizos galite atvykti ir joje būti iki 90 dienų per bet kurią 180 dienų laikotarpį.<sup>82</sup>

#### 5.1.5. Kaip nustatoma, kiek laiko asmuo keliavo po Šengeno erdvę?

Šengeno valstybės kompetentingos institucijos pareigūnai turi teisę patikrinti jos teritorijoje esančių užsieniečių dokumentus bei keliavimo po Šengeno erdvę tvarkos laikymąsi, todėl esant būtinumui turėsite pagrįsti, jog neviršijote leistino keliavimo po Šengeno erdvę laikotarpio (pvz., galite pateikti kelionės bilietą ar kitus turimus įrodymus apie atvykimo į Šengeno valstybę datą).<sup>83</sup>

#### 5.1.6. Kokios pasekmės viršijus leidžiamą keliavimo laikotarpį?

Asmens buvimas kitoje Šengeno erdvės valstybėje narėje ilgiau nei 90 dienų yra laikomas neteisėtu buvimu toje valstybėje narėje, dėl ko gali būti taikomos tos valstybės narės nacionalinėje teisėje numatytos sankcijos. Be to, Šengeno erdvės valstybė narė turi teisę reikalauti, kad neteisėtai esantis asmuo nedelsdamas išvyktų atgal į tą valstybę, kuri šiam asmeniui yra išdavusi leidimą gyventi, o asmeniui šio reikalavimo nesilaikant – pradėti grąžinimo procedūrą.<sup>84</sup>

### 5.2. Gyvenimas ES

#### 5.2.1. Kokios valstybės priklauso ES?

<sup>78</sup> Informacija iš LR užsienio reikalų ministerijos internetinės svetainės adresu: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engen-erdv%C4%97je>.

<sup>79</sup> Informacija iš ES oficialios internetinės svetainės adresu: [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index_en.htm); [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>80</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 1, 5 straipsnis; informacija iš LR užsienio reikalų ministerijos internetinės svetainės adresu: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuv%C5%A1engen-erdv%C4%97je>.

<sup>81</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 1, 5 straipsnis; informacija iš LR užsienio reikalų ministerijos internetinės svetainės adresu: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuv%C5%A1engen-erdv%C4%97je>.

<sup>82</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 1, 5 straipsnis.

<sup>83</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 1, 11 ir 21 straipsniai.

<sup>84</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 4, 6 straipsnio 2 dalis.

ES valstybės narės: Airija, Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekija, Kroatija, Danija, Estija, Graikija, Ispanija, Italija, Jungtinė Karalystė, Kipras, Latvija, Lenkija, Lietuva, Liuksemburgas, Malta, Nyderlandai, Portugalija, Prancūzija, Rumunija, Slovakija, Slovėnija, Suomija, Švedija, Vengrija, Vokietija.<sup>85</sup>

### 5.2.2. Ką daryti norint persikelti gyventi į kitą ES valstybę narę?

Jei turite LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, turite teisę gyventi kitos ES valstybės narės teritorijoje ilgiau kaip 3 mėnesius ekonominės veiklos, studijų, profesinio mokymo ar kitais tikslais. Atvykęs į kitą ES valstybę narę turite ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo atvykimo kreiptis į tos valstybės migracijos tarnybą, prašydamas jums išduoti leidimą gyventi. Tokiais atvejais kita ES valstybė narė, kurioje siekiate gauti leidimą gyventi, gali pareikalauti jūsų pateikti dokumentus, įrodančius, kad turite pastovių ir reguliarių pajamų bei sveikatos draudimą.<sup>86</sup>

Jei turite leidimą laikinai gyventi LR arba leidimą nuolat gyventi LR ir norite apsigyventi kitoje ES valstybėje narėje, turite kreiptis į tos valstybės migracijos tarnybą arba į tos valstybės diplomatinės ar konsulinės įstaigos dėl leidimo toje valstybėje gyventi išdavimo bendra visiems užsieniečiams taikoma tvarka.

### 5.2.3. Kas nutinka su leidimu gyventi LR, gavus kitos ES valstybės narės leidimą gyventi?

Jei jūs turite LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES arba leidimą nuolat gyventi LR, ir gaudate kitos ES valstybės narės leidimą gyventi, jūsų LR ilgalaikio gyventojų leidimas gyventi ES arba leidimas nuolat gyventi LR tampa negaliojančiu. Tačiau grįžęs į LR galėsite kreiptis dėl LR ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi ES arba leidimo nuolat gyventi LR išdavimo, jei kitoje ES valstybėje narėje gyvenote mažiau kaip 6 metus ir neįgijote ilgalaikio gyventojų statuso.

Jei jūs turite leidimą laikinai gyventi LR ir išvykote gyventi arba pragyvenote užsienio valstybėje ilgiau negu 6 mėnesius, jūsų leidimas laikinai gyventi LR bus panaikinamas.<sup>87</sup>

## 5.3. Darbas ES

### 5.3.1. Kokios valstybės priklauso ES?

ES valstybės narės: Airija, Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekija, Kroatija, Danija, Estija, Graikija, Ispanija, Italija, Jungtinė Karalystė, Kipras, Latvija, Lenkija, Lietuva, Liuksemburgas, Malta, Nyderlandai, Portugalija, Prancūzija, Rumunija, Slovakija, Slovėnija, Suomija, Švedija, Vengrija, Vokietija.<sup>88</sup>

### 5.3.2. Ką daryti norint dirbti kitoje ES valstybėje narėje?

Jei turite LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir nuvykęs į kitą ES valstybę narę gavote leidimą gyventi, tai galite ieškoti darbo ir dirbti toje ES valstybėje narėje.<sup>89</sup>

Jei jūs turite leidimą laikinai gyventi LR arba leidimą nuolat gyventi LR ir norite dirbti kitoje ES valstybėje narėje, turite kreiptis į tos valstybės migracijos tarnybą arba į tos valstybės diplomatinės ar konsulinės įstaigos bendra visiems užsieniečiams taikoma tvarka ir pateikti prašymą išduoti leidimą gyventi toje valstybėje darbo tikslais.

<sup>85</sup> Informacija iš ES oficialios internetinės svetainės adresu: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>86</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 3, 14 straipsnio 1 ir 2 dalys, 15 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>87</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 50 straipsnio 1 dalies 13 punktą, 56 straipsnio 8 punktą.

<sup>88</sup> Informacija iš ES oficialios internetinės svetainės adresu: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>89</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 3, 21 straipsnio 1 ir 2 dalys.

## 6. TEISĖ Į ŠEIMOS SUSIJUNGIMĄ

### 6.1. Teisė į šeimos susijungimą pabėgėlio statusą ir papildomą apsaugą gavusiems asmenims

#### 6.1.1. Kas yra šeimos susijungimas?

Šeimos susijungimas – tai šeimos narių, likusių užsienio valstybėje, atvykimas ir apsigyvenimas LR, kad būtų išsaugota šeima.<sup>90</sup>

#### 6.1.2. Kas laikoma šeimos nariais?

Šeimos nariai – sutuoktinis arba asmuo, su kuriuo sudaryta registruotos partnerystės sutartis, vaikai (įvaikiai) iki 18 metų, jeigu jie nėra sudarę santuokos ir yra priklausomi nuo tėvų, taip pat asmens tėvas, motina, kurie yra išlaikomi ne mažiau kaip vienerius metus ir negali pasinaudoti kitų šeimos narių, gyvenančių užsienio valstybėje, parama.<sup>91</sup>

#### 6.1.3. Kas gali kreiptis dėl šeimos susijungimo?

Jei gavote pabėgėlio statusą ar papildomą apsaugą LR, jūsų šeimos narys gali pateikti prašymą išduoti leidimą gyventi LR šeimos susijungimo pagrindu asmeniškai arba šio šeimos nario vardu prašymą galite pateikti jūs.<sup>92</sup>

#### 6.1.4. Per kiek laiko reikia kreiptis dėl šeimos susijungimo?

Gavęs pabėgėlio statusą ar papildomą apsaugą LR, galite bet kuriuo metu pasikviesti savo šeimos narius atvykti ir apsigyventi LR šeimos susijungimo pagrindu. Tačiau, jei jūsų šeimos nariai kreipsis dėl leidimo laikinai gyventi LR išdavimo šeimos susijungimo pagrindu per 3 mėnesius nuo pabėgėlio statuso ar papildomos apsaugos jums suteikimo dienos, tuomet jūsų šeimos nariams bus taikoma paprastesnė leidimo gyventi LR išdavimo tvarka (žiūrėti 6.1.8. klausimą).<sup>93</sup>

#### 6.1.5. Kur kreiptis dėl šeimos susijungimo?

Jūsų šeimos narys dėl leidimo gyventi LR išdavimo turi kreiptis į LR diplomatinę atstovybę ar konsulinę įstaigą užsienyje, o jei jis jau yra teisėtai atvykęs į LR, tuomet jis turi kreiptis į migracijos tarnybą. Jei jūsų šeimos narys jau yra atvykęs į LR, prašymą dėl leidimo gyventi LR išdavimo savo šeimos nario vardu galite pateikti ir jūs, prašymą pateikiant savo gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>94</sup>

#### 6.1.6. Koks leidimas išduodamas šeimos susijungimo pagrindu?

Pabėgėlio šeimos nariams (išskyrus pabėgėlio nepilnametį vaiką) yra išduodamas leidimas laikinai gyventi LR, kuris pirmą kartą išduodamas 1 metams, o vėliau keičiamas 2 metams. Pabėgėlio nepilnamečiui vaikui yra išduodamas leidimas nuolat gyventi LR, kuris galioja 5 metus.

Papildomą apsaugą gavusio asmens šeimos nariams yra išduodamas leidimas laikinai gyventi LR, kuris yra išduodamas tokiam laikotarpiui, kurį galioja papildomą apsaugą gavusio asmens, pas kurį yra atvykstama, turimas leidimas laikinai gyventi LR.<sup>95</sup>

#### 6.1.7. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą už leidimo gyventi išdavimą šeimos susijungimo pagrindu?

Asmenims iki 16 metų kreipiantis dėl leidimo gyventi LR išdavimo nereikia mokėti valstybės rinkliavos.

Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti leidimą laikinai gyventi LR reikia sumokėti 86 EUR valstybės rinkliavą už prašymo nagrinėjimą (už prašymo nagrinėjimą skubos tvarka yra mo-

<sup>90</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 27 dalis.

<sup>91</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 2 straipsnio 26 dalis.

<sup>92</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 43 straipsnio 2 dalis.

<sup>93</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 26 straipsnio 3 dalis.

<sup>94</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 5 punktą.

<sup>95</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 43 straipsnio 5 dalis, 53 straipsnio 1 dalies 6 punktą, 4 dalis.



kama 172 EUR valstybės rinkliava). Už leidimo laikinai gyventi LR išdavimą mokama 28 EUR valstybės rinkliava (už leidimo laikinai gyventi išdavimą skubos tvarka yra mokama 56 EUR valstybės rinkliava).

Asmenims nuo 16 metų prieš pateikiant prašymą išduoti leidimą nuolat gyventi LR reikia sumokėti 43 EUR valstybės rinkliavą už prašymo nagrinėjimą (už prašymo nagrinėjimą skubos tvarka yra mokama 86 EUR valstybės rinkliava). Už leidimo nuolat gyventi LR išdavimą mokama 28 EUR valstybės rinkliava (už leidimo nuolat gyventi LR išdavimą skubos tvarka yra mokama 56 EUR valstybės rinkliava).<sup>96</sup>

#### 6.1.8. Kokie dokumentai pateikiami kreipiantis dėl šeimos susijungimo?

Kreipiantis dėl leidimo gyventi LR išdavimo šeimos susijungimo pagrindu jūsų šeimos nariui per 3 mėnesius nuo pabėgėlio statuso ar papildomos apsaugos jums suteikimo dienos, kartu su nustatytos formos prašymu išduoti leidimą gyventi LR reikia pateikti:

- 1) šeimos nario galiojantį kelionės dokumentą;
- 2) šeimos nario Šengeno vizą (jei jūsų šeimos narys jau yra atvykęs į LR);
- 3) vieną nuotrauką (40 x 60 mm), atitinkančią jūsų šeimos nario amžių;
- 4) dokumentus, patvirtinančius jūsų giminystės ryšius;
- 5) jei leidimą siekia gauti jūsų tėvas ir (ar) motina – dokumentus, patvirtinančius, kad jie yra jūsų išlaikomi ne mažiau kaip vienerius metus (pvz., išrašai iš bankų apie jiems atliktus piniginius pavedimus) ir negali pasinaudoti kitų šeimos narių, gyvenančių užsienio valstybėje, parama;
- 6) jūsų turimo leidimo gyventi LR patvirtintą kopiją;
- 7) jeigu pateikiamas prašymas išduoti leidimą gyventi LR skubos tvarka – sumokėtos valstybės rinkliavos kvitą.

Kreipiantis dėl leidimo gyventi LR išdavimo šeimos susijungimo pagrindu jūsų šeimos nariui vėliau nei per 3 mėnesius nuo pabėgėlio statuso ar papildomos apsaugos jums suteikimo dienos, be aukščiau nurodytų dokumentų taip pat reikia pateikti:

- 1) dokumentą, patvirtinantį, kad jūsų šeimos narys turi pakankamai lėšų ir (ar) gauna reguliarių pajamų pragyventi LR;
  - 2) dokumentą, patvirtinantį, kad jūsų šeimos narys turi gyvenamąją vietą LR;
  - 3) sveikatos draudimą patvirtinantį dokumentą, galiojantį šeimos nario buvimo LR laikotarpiu.<sup>97</sup>
- Pastaba: Užsienyje išduoti dokumentai turi būti išversti į lietuvių kalbą, o vertimai turi būti patvirtinti vertėjo parašu. Šeiminius ryšius patvirtinantys dokumentai, išduoti užsienio valstybių institucijų, turi būti legalizuoti arba patvirtinti pažyma (Apostille).<sup>98</sup>

#### 6.1.9. Kiek laiko nagrinėjamas prašymas dėl šeimos susijungimo?

Prašymas išduoti leidimą gyventi LR bendra tvarka turi būti išnagrinėtas ne vėliau kaip per 4 mėnesius, o prašymas išduoti leidimą skubos tvarka – ne vėliau kaip per 2 mėnesius.<sup>99</sup>

## 6.2. Šengeno trumpalaikės vizos

### 6.2.1. Kas yra Šengeno trumpalaikė visa?

Tai valstybės asmeniui išduotas leidimas atvykti į Šengeno erdvę ir būti joje vizoje nurodytą laikotarpį, kuris negali būti ilgesnis nei 90 dienų per bet kurį 180 dienų laikotarpį.<sup>100</sup>

### 6.2.2. Kur galima kreiptis dėl Šengeno trumpalaikės vizos išdavimo?

Dėl Šengeno vizos išdavimo reikia kreiptis į LR diplomatinę atstovybę ar konsulinę įstaigą užsienyje (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>101</sup>

#### 6.2.3. Kokius dokumentus reikia pateikti dėl Šengeno trumpalaikės vizos išdavimo?

Kreipiantis dėl Šengeno trumpalaikės vizos išdavimo reikia pateikti:

- 1) nustatytos formos prašymą išduoti Šengeno trumpalaikę vizą;
- 2) galiojantį kelionės dokumentą, kurio galiojimo laikas turi būti ne mažiau kaip 3 mėnesiais ilgesnis už prašomos išduoti Šengeno trumpalaikės vizos galiojimo laiką, jame turi būti ne mažiau kaip du tušti puslapiai ir jis turi būti išduotas per pastaruosius 10 metų;
- 3) vieną spalvotą nuotrauką (35 x 45 mm), atitinkančią asmens amžių;
- 4) galiojantį sveikatos draudimą, kurio suma yra 30 000 EUR, patvirtinantį dokumentą;
- 5) dokumentus, nurodančius kelionės tikslą;
- 6) dokumentus, nurodančius apgyvendinimo vietą, arba įrodymą, kad asmuo turi pakankamai lėšų susimokėti už apgyvendinimą;
- 7) dokumentus, įrodančius, kad asmuo turi pakankamai pragyvenimo lėšų – 40 EUR vienai dienai (šis reikalavimas netaikomas nepilnamečiam užsieniečiui, vykstančiam kartu su pilnamečiu šeimos nariu);
- 8) informaciją, padedančią įvertinti, ar asmuo ketina išvykti iš valstybių narių teritorijos iki prašomos vizos galiojimo pabaigos.<sup>102</sup>

#### 6.2.4. Ar reikia mokėti mokesčių už Šengeno trumpalaikės vizos išdavimą?

Norėdamas gauti Šengeno vizą asmuo turi sumokėti 60 EUR konsulinį mokesčių (vaikams nuo 6 iki 12 metų – 35 EUR).<sup>103</sup>

#### 6.2.5. Kiek laiko trunka prašymo išduoti Šengeno trumpalaikę vizą nagrinėjimas?

Sprendimas dėl vizos išdavimo priimamas ne vėliau kaip per 15 dienų. Atskirais atvejais šis laikotarpis gali būti pratęstas iki 30 ar 60 dienų.<sup>104</sup>

#### 6.2.6. Kokiais atvejais atsisakoma išduoti Šengeno trumpalaikę vizą?

Šengeno trumpalaikę vizą bus atsisakoma išduoti, jei:

- 1) asmuo pateikia netikrą, suklastotą arba padirbtą kelionės dokumentą;
- 2) asmuo nepagrindžia numatomo buvimo tikslo ir sąlygų;
- 3) asmuo nepateikia įrodymų, kad turi pakankamai pragyvenimo lėšų;
- 4) asmuo valstybių narių teritorijoje jau išbuvo 90 dienų per pastarąjį 180 dienų laikotarpį turėdamas vizą;
- 5) yra asmuo, dėl kurio į Šengeno informacinę sistemą yra įvestas perspėjimas dėl draudimo atvykti ir apsigyventi;
- 6) asmuo laikomas keliančiu grėsmę kurios nors valstybės narės viešajai tvarkai, vidaus saugumui, visuomenės sveikatai, tarptautiniams santykiams;
- 7) asmuo nepateikia įrodymo, kad turi tinkamą galiojantį sveikatos draudimą kelionės metu;
- 8) kyla pagrįstų abejonų dėl pateiktų dokumentų tikrumo;
- 9) kyla pagrįstų abejonų, ar asmuo išvyks iš valstybių narių teritorijos iki baigiantis prašomos išduoti vizos galiojimo laiko pabaigos.<sup>105</sup>

#### 6.2.7. Ką daryti, jei yra atsisakoma išduoti Šengeno trumpalaikę vizą?

Sprendimą atsisakyti išduoti Šengeno trumpalaikę vizą asmuo gali apskusti Vilniaus apygardos administraciniam teismui per 14 dienų nuo tokio sprendimo įteikimo dienos.<sup>106</sup>

<sup>96</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 15 ir 16 punktai; literatūros sąrašo Nr. 25, 6 straipsnio 7 punktas; literatūros sąrašo Nr. 14, 6 straipsnio 1 dalies 16 punktas; literatūros sąrašo Nr. 41, 2.5 punktas, 2.8 punktas; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>97</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 17 ir 19 punktai.

<sup>98</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 35-37 punktai.

<sup>99</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 53, 48 punktas; literatūros sąrašo Nr. 55, 29 punktas.

<sup>100</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 2, 2 straipsnio 2 dalies a punktas.

<sup>101</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56; informacija iš Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?2072221521>.

<sup>102</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 2, 10 straipsnio 3 dalis; literatūros sąrašo Nr. 56, 7 punktas.

<sup>103</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 2, 16 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>104</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 2, 23 straipsnis.

<sup>105</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 2, 32 straipsnio 1 dalis.

<sup>106</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 136 straipsnis, 137 straipsnio 1 dalis, 138 straipsnis.



## 6.3. Kvietimas atvykti

### 6.3.1. Kam reikalingas kvietimas atvykti?

Asmuo, norintis gauti Šengeno vizą, LR diplomatinei atstovybei ar konsulinei įstaigai gali pateikti LR gyvenančio asmens patvirtintą kvietimą, kuriuo jis yra kviečiamas atvykti į LR. Kai asmuo turi tokį patvirtintą kvietimą atvykti į LR, reikalaujamas turėti lėšų pragyvenimui dydis yra 20 EUR vienai dienai (neturint kvietimo – 40 EUR dienai). Patvirtintas kvietimas taip pat patvirtina asmens, kuris kviečia atvykti, įsipareigojimus pasirūpinti, kad į LR atvykstantis asmuo būtų tinkamai apgyvendintas, bei prirėkus padengti asmens grįžimo, išsiuntimo ar grąžinimo į kilmės ar užsienio valstybę, į kurią jis turi teisę vykti, išlaidas.<sup>107</sup>

### 6.3.2. Kas gali pateikti kvietimą atvykti?

Kvietimą atvykti į LR gali pateikti asmuo, kuriam yra 18 metų ir kuris yra:

- 1) LR pilietis, deklaruavęs gyvenamąją vietą LR;
- 2) užsienietis, turintis galiojantį LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir yra deklaruavęs gyvenamąją vietą LR.<sup>108</sup>

### 6.3.3. Kur kreiptis dėl kvietimo atvykti pateikimo?

Nustatytos formos prašymą patvirtinti kvietimą turite pateikti savo deklaruotos gyvenamosios vietos migracijos tarnybai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje). Prašymą patvirtinti kvietimą taip pat galima užpildyti ir jį pateikti elektroniniu būdu (<https://epis.vrm.lt>).<sup>109</sup>

### 6.3.4. Kokius dokumentus reikia pateikti kreipiantis dėl kvietimo patvirtinimo?

Kreipiantis dėl kvietimo atvykti patvirtinimo, reikia pateikti šiuos dokumentus:

- 1) nustatytos formos prašymą patvirtinti kvietimą;
- 2) galiojantį asmens dokumentą;
- 3) būsto, kuriame bus apgyvendintas atvykstantis užsienietis, savininko parašu patvirtintas sutikimas, kad atvykstantis užsienietis apsigyventų jam priklausančiame būste, arba apgyvendinimo paslaugas teikiančios įstaigos (pvz., viešbučio ar nakvynės namų) išduotą dokumentą, patvirtinantį, kad atvykstantis užsienietis bus apgyvendintas.<sup>110</sup>

### 6.3.5. Ar reikia mokėti valstybės rinkliavą už kvietimo patvirtinimą?

Už kvietimo patvirtinimą kviečiantysis asmuo turi sumokėti 4,90 EUR valstybės rinkliavą.<sup>111</sup>

### 6.3.6. Kada kvietimas netvirtinamas?

Jūsų kvietimas atvykti į LR nebus tvirtinamas, jeigu:

- 1) nesate deklaruavęs gyvenamosios vietos LR;
- 2) prašote patvirtinti kvietimą atvykti į LR asmeniui, kuriam draudžiama atvykti į LR;
- 3) tarpininkaujate kitiems asmenims;
- 4) pateikiate tikrovės neatitinkančius duomenis.<sup>112</sup>

### 6.3.7. Ką daryti, jei yra atsisakoma patvirtinti kvietimą atvykti?

Sprendimą atsisakyti patvirtinti kvietimą atvykti į LR asmuo gali apskųsti apygardos administraciniam teismui per 14 dienų nuo tokio sprendimo įteikimo dienos.<sup>113</sup>

<sup>107</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56, 7 ir 11 punktai.

<sup>108</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56, 13 punktas.

<sup>109</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56, 12 ir 12<sup>1</sup> punktai; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>110</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56, 14 ir 15 punktai.

<sup>111</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 41, 2.3<sup>1</sup> punktas; Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos internetinės svetainės informacija adresu: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>112</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 56, 19 punktas.

<sup>113</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 136 straipsnis, 137 straipsnio 1 dalis, 138 straipsnis.

## 7. DARBAS IR SOCIALINIS DRAUDIMAS

### 7.1. Asmenų darbas pagal darbo sutartį

#### 7.1.1. Ar tarptautinę apsaugą LR gavę asmenys turi teisę dirbti?

Jei esate asmuo, kuriam yra suteikta tarptautinė apsauga, turite teisę dirbti LR ir jums nėra reikalingas specialus leidimas dirbti.<sup>114</sup>

#### 7.1.2. Kokių būdu yra įsidarbinama?

Darbo galite ieškoti savarankiškai arba kreiptis pagalbos į įdarbinimo tarnybas, pvz., į Lietuvos darbo biržos teritorinius skyrius, kurie nemokamai teikia pagalbą darbo ieškantiems asmenims (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>115</sup>

#### 7.1.3. Kas yra darbo sutartis ir kaip ji turi būti sudaroma?

Prieš pradėdamas dirbti samdomą darbą, turite su jus samdančiu darbdaviu sudaryti rašytinę darbo sutartį. Darbo sutartyje jūs ir darbdavys turite susitarti, kokioje darbovietėje ir kokios profesijos, specialybės, kvalifikacijos darbą jūs dirbsite ar kokias pareigas eisite. Darbo sutartyje jūs taip pat turite susitarti su darbdaviu, kokio dydžio darbo užmokestis jums bus mokamas, kokia bus tokio darbo užmokesčio mokėjimo tvarka. Atminkite, jog darbo sutartis turi būti sudaroma dviem egzemplioriais ir kiekvieną egzempliorių turi pasirašyti jus samdantis darbdavys bei jūs pats. Vieną darbo sutarties egzempliorių gaunate jūs, kitą – darbdavys.<sup>116</sup>

#### 7.1.4. Kas yra nelegalus darbas ir kokios yra nelegalaus darbo pasekmės?

Jei jūs pradėjote dirbti samdomą darbą nesudaręs rašytinės darbo sutarties, arba jei darbdavys neinformavo „Sodros“ apie jūsų darbo pradžią, arba jei darbdavys nesilaikė užsieniečių įdarbinimo tvarkos, arba jei jūs dirbate neturėdamas galiojančio leidimo gyventi, toks jūsų darbas bus laikomas nelegaliu. Atsakomybė dėl nelegalaus darbo tenka darbdaviams. Tačiau pažymėtina, jog dirbdamas nelegaliai jūs taip pat patiriate neigiamas pasekmes: asmenys, kurie dirba nelegaliai, nėra draudžiami valstybiniu socialiniu draudimu ir neturi galiojančio sveikatos draudimo.<sup>117</sup>

#### 7.1.5. Ar sudarant darbo sutartį gali būti numatomas išbandymo laikotarpis?

Sudarant darbo sutartį tiek jūs, tiek jūsų darbdavys gali norėti numatyti išbandymo laikotarpį, kurio metu darbdavys siekia patikrinti, ar jūs esate tinkamas numatytam darbui, o jūs galite įvertinti, ar toks darbas jums yra priimtinas. Išbandymo terminas negali būti ilgesnis kaip 3 mėnesiai ir išbandymo laikotarpiu jums turi būti mokamas darbo užmokestis. Jei išbandymo laikotarpiu darbdavys pripažįsta, kad jūs esate netinkamas darbui, jis gali atleisti jus iš darbo apie tai raštu išpėjęs prieš 3 darbo dienas ir nemokėti išėitinės išmokos. Išbandymo laikotarpiu jūs taip pat galite nutraukti darbo sutartį apie tai prieš 3 darbo dienas raštu išpėjęs darbdavį.<sup>118</sup>

#### 7.1.6. Kokie reikalavimai yra taikomi darbo ir poilsio laikui?

Įprastinė darbo laiko trukmė neturi viršyti 8 darbo valandų per dieną ir 40 valandų per savaitę. Tačiau dėl darbo specifikos tam tikrose įmonėse ar įstaigose yra galimi ir kiti darbo laiko normatyvai, tačiau bet kuriuo atveju darbo laikas negali viršyti 48 valandų per savaitę. Jei dirbate ne vienoje darbovietėje ar pagal kelias darbo sutartis, jūsų darbo dienos trukmė negali būti ilgesnė kaip 12 valandų.

Darbo metu, darbuotojams yra suteikiama pertrauka pailsėti ir pavalgyti, kuri turi būti ne ilgesnė kaip 2 valandos ir ne trumpesnė kaip pusė valandos. Darbuotojams, auginantiems neįgalų vaikų iki 18 metų arba du vaikus iki 12 metų, suteikiama viena papildoma poilsio diena per mėnesį, o augi-

<sup>114</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 13, 58 straipsnio 1 dalies 1 ir 4 punktai.

<sup>115</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 86 straipsnis, 88 straipsnio 1 dalis.

<sup>116</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 93 straipsnis, 95 straipsnio 1 ir 3 dalys, 99 straipsnio 1, 2, 3, 4 ir 5 dalys.

<sup>117</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 98 straipsnis, 98<sup>1</sup> straipsnis; literatūros sąrašo Nr. 13, 64 straipsnio 1 punktas; literatūros sąrašo Nr. 31, 2 straipsnio 1 punktas; literatūros sąrašo Nr. 26, 2 straipsnio 1 punktas.

<sup>118</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 105 straipsnio 1 dalis, 106 straipsnio 1 dalis, 107 straipsnio 1 ir 2 dalys.

nantiems tris ir daugiau vaikų iki 12 metų, – dvi dienos per mėnesį, mokant darbuotojui jo vidutinį darbo užmokestį. Darbuotojams, kurie augina mokykloje besimokantį vaiką iki 12 metų amžiaus, kasmet per pirmąjį mokslo metų dieną yra suteikiamas laisvas laikas nuo darbo.<sup>119</sup>

#### 7.1.7. Kada darbuotojui yra suteikiamos atostogos?

Kasmetinės atostogos yra suteikiamos darbuotojui pailsėti ir darbingumui susigrąžinti, ir jų metu darbuotojui yra mokamas jo vidutinis darbo užmokestis. Kasmetinių atostogų trukmė yra 28 dienos, o darbuotojams iki 18 metų, darbuotojams, vieniems auginantiems vaiką iki 14 metų arba neįgalų vaiką iki 18 metų, taip pat neįgaliesiems yra suteikiamos 35 dienų kasmetinės atostogos. Be kasmetinių atostogų, darbuotojui gali būti suteikiamos šios tikslinės atostogos: nėštumo ir gimdymo, tėvystės, vaiko priežiūros, mokymosi, kūrybinės, valstybinės ar visuomeninės pareigoms atlikti, nemokamos.<sup>120</sup>

#### 7.1.8. Kokios garantijos suteikiamos darbuotojui dėl darbo užmokesčio?

Darbo užmokesčio dydis ir mokėjimo tvarka turi būti nurodyti darbo sutartyje. Nors jūs ir darbdavys esate laisvi susitarti dėl darbo užmokesčio dydžio, tačiau jums mokamas valandinis atlygis arba mėnesinė alga negali būti mažesni už nustatytus minimaliuosius dydžius, t. y. jums mokamas valandinis atlygis negali būti mažesnis kaip 1,82 EUR, o mėnesinė alga negali būti mažesnė kaip 300 EUR\*. Darbdavys be jūsų raštiško sutikimo negali keisti darbo apmokėjimo sąlygų ar sumažinti jums mokamą darbo užmokestį. Už viršvalandinį darbą (darbą, kai yra dirbama daugiau valandų nei yra sutarta darbo sutartimi) arba darbą naktį (kai yra dirbama laiku tarp 22 val. ir 6 val.) turi būti mokama ne mažiau kaip pusantro jūsų darbo užmokesčio dydžio, o už darbą poilsio dieną, jeigu jis nenumatytas pagal grafiką, arba už darbą švenčių dieną turi būti mokama ne mažiau kaip dvigubas jūsų darbo užmokesčio dydis.<sup>121</sup>

\* Nurodomi 2014 metais galioję minimalaus darbo užmokesčio dydžiai.

#### 7.1.9. Kokia tvarka gali būti nutraukiama darbo sutartis darbuotojo pareiškimu?

Jei dėl kokių nors priežasčių nebepageidaujate toliau dirbti arba įgyjate teisę į visą senatvės pensiją, turite teisę nutraukti darbo sutartį apie tai raštu išpėjęs darbdavį ne vėliau kaip prieš 14 darbo dienų. Jūs taip pat turite teisę nutraukti darbo sutartį apie tai raštu išpėjęs darbdavį ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, jeigu nebegalite atlikti darbo dėl savo ligos ar neįgalumo, arba dėl kitų svarbių priežasčių, taip pat jeigu darbdavys nevykdo savo įsipareigojimų pagal darbo sutartį, pažeidžia įstatymus ar kolektyvinę sutartį.<sup>122</sup>

#### 7.1.10. Kokia tvarka gali būti nutraukiama darbo sutartis darbdavio iniciatyva, kai nėra darbuotojo kaltės?

Darbdavys turi teisę nutraukti darbo sutartį apie tai jus raštu pasirašytinai išpėjęs prieš 2 mėnesius, o jeigu esate asmuo, kuriam iki senatvės pensijos amžiaus liko ne daugiau kaip 5 metai, asmuo iki 18 metų, neįgalusis ar auginate vaiką iki 14 metų, darbdavys apie darbo sutarties nutraukimą jus turi išpėti prieš 4 mėnesius. Pažymėtina, kad darbo sutartis su darbuotojais, kuriems iki teisės gauti visą senatvės pensiją liko ne daugiau kaip 5 metai, asmenimis iki 18 metų, neįgaliaisiais, darbuotojais, auginančiais vaikų iki 14 metų, gali būti nutraukta tik ypatingais atvejais, jeigu darbuotojo palikimas darbe iš esmės pažeistų darbdavio interesus. Be to, draudžiama atleisti iš darbo darbuotoją jo laikino

<sup>119</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 144 straipsnio 1, 2, 3, 4 ir 5 dalys, 145 straipsnis, 146 straipsnis, 149 straipsnio 1 dalis, 153 straipsnio 1 dalis, 158 straipsnio 1 dalis, 159 straipsnio 1 ir 3 dalys, 160 straipsnio 1 dalis, 161 straipsnio 1 dalis, 214 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>120</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 164 straipsnis, 165 straipsnio 1 dalis, 166 straipsnio 1 ir 2 dalys, 167 straipsnis, 169 straipsnio 1 ir 2 dalys, 172 straipsnis, 176 straipsnio 1 ir 2 dalys, 178 straipsnis, 179 straipsnio 1, 3 ir 4 dalys, 179 straipsnis, 180 straipsnio 1, 3 ir 4 dalys, 181 straipsnis, 184 straipsnio 1 dalis.

<sup>121</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 120 straipsnio 3 dalis, 150 straipsnio 1 dalis, 154 straipsnio 1 dalis, 186 straipsnio 1, 3 ir 4 dalys, 187 straipsnio 3 dalis, 193 straipsnis, 194 straipsnio 1 ir 2 dalys, 195 straipsnio 1 dalis, 196 straipsnis, 197 straipsnio 1 dalis, 201 straipsnio 1 dalis, 207 straipsnio 1 dalis, 219 straipsnio 1 ir 2 dalys; literatūros sąrašo Nr. 39, 3 punktą.

<sup>122</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 127 straipsnio 1 ir 2 dalys.

nedarbingumo laikotarpiu ar atostogų metu, taip pat nėščią moterį nuo tos dienos, kai darbdaviui buvo pateikta medicinos pažyma apie nėštumą, ir dar vieną mėnesį pasibaigus nėštumo ir gimdymo atostogoms, taip pat darbuotojus, auginančius vaiką (vaikus) iki 3 metų, jei nėra darbuotojo kaltės.<sup>123</sup>

#### 7.1.11. Kur kreiptis, jei darbdavys nevykdo savo įsipareigojimų pagal darbo sutartį ar kitaip pažeidžia darbuotojo teises?

Jei manote, jog darbdavys nevykdo savo įsipareigojimų ar kitaip pažeidžia jūsų teises, galite kreiptis į darbo ginčų komisiją, kuri nuolat veikia prie Valstybinės darbo inspekcijos teritorinių skyrių (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje). Prašymą nagrinėti jūsų individualių darbo ginčą turite pateikti per 3 mėnesius nuo tos dienos, kai sužinojote ar turėjote sužinoti, kad jūsų teisės pažeistos. Prašyme turite nurodyti savo vardą, pavardę, adresą bei darbdavio vardą, pavardę, adresą, o jei darbdavys yra įmonė – įmonės pavadinimą, kodą ir adresą. Prašyme turite paaiškinti, kaip darbdavys pažeidė jūsų teises, pridėti turimus įrodymus bei nurodyti, ko jūs prašote. Darbo ginčų komisija privalo išnagrinėti jūsų prašymą ne vėliau kaip per mėnesį nuo prašymo gavimo dienos. Jeigu nesutinkate su darbo ginčų komisijos sprendimu, per mėnesį nuo darbo ginčų komisijos sprendimo priėmimo dienos galite pareikšti ieškinį apylinkės teisme. Tiesiogiai į teismą galite kreiptis tais atvejais, kai nesutinkate su nušalinimu nuo darbo arba atleidimu iš darbo. Tokiu atveju turite kreiptis į teismą per vieną mėnesį nuo atitinkamo nurodymo (dokumento) gavimo dienos.<sup>124</sup>

## 7.2. Savarankiško darbo (verslo) formos

Jei norite pradėti savo verslą ir gauti iš jo pajamų, galite pasirinkti jums tinkamiausią verslo formą – verstis individualia veikla arba steigti įmonę.

### 7.2.1. Individuali veikla

Individuali veikla – tai savarankiška veikla, kuria versdamasis gyventojas siekia gauti pajamų ar kitokios ekonominės naudos.

Taigi, jei norite pradėti savo verslą, tačiau nenorite steigti įmonės, galite pasirinkti vykdyti individualią veiklą pagal individualios veiklos vykdymo pažymą arba verslo liudijimą.<sup>125</sup>

#### 7.2.1.1. Ką daryti, norint verstis individualia veikla pagal individualios veiklos pažymą?

Pradėjęs vykdyti bet kokios rūšies individualią veiklą, Valstybinei mokesčių inspekcijai turite pateikti užpildytą nustatytos formos prašymą įregistruoti jus į Mokesčių mokėtojų registrą (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>126</sup>

#### 7.2.1.2. Kiek laiko galioja individualios veiklos vykdymo pažyma?

Individualios veiklos vykdymo pažyma išduodama neribotam laikui, todėl jei pageidaujate nutraukti savo vykdomą veiklą, turite apie tai pranešti Valstybinei mokesčių inspekcijai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po veiklos nutraukimo, pateikdamas prašymą išregistruoti jus iš Mokesčių mokėtojų registro.<sup>127</sup>

#### 7.2.1.3. Kokius mokesčius moka individualia veikla pagal individualios veiklos pažymą besiverčiantis asmuo?

Jei verčiatės individualia veikla pagal individualios veiklos pažymą, mokate:

1) 5 procentų dydžio gyventojų pajamų mokesčių (pajamos, gautos iš individualios veiklos priskiriamos B klasės pajamoms);

<sup>123</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 129 straipsnio 1, 2 ir 4 dalys, 130 straipsnio 1, 2 ir 3 dalys, 131 straipsnio 1 dalis, 132 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>124</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 8, 285 straipsnis, 286 straipsnis, 287 straipsnio 1 ir 2 dalys, 289 straipsnio 1, 2, 3 ir 4 dalys, 296 straipsnis, 299 straipsnio 1 ir 2 dalys, 300 straipsnis, 301 straipsnis.

<sup>125</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 2 straipsnio 7 punktą.

<sup>126</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 62, 4 punktą; literatūros sąrašo Nr. 63, 7 punktą, 9,5 punktą.

<sup>127</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 63, 26 ir 27,6 punktą.

2) pridėtinės vertės mokesčių (PVM), jei esate įregistruotas PVM mokėtoju arba jei jūsų pajamos per paskutinius 12 mėnesių viršija 45 000 EUR.

Plačiau žiūrėti skyriuje „Pajamų deklaravimas ir mokesčiai“.

#### **7.2.1.4. Kas yra verslo liudijimas?**

Verslo liudijimas – tai dokumentas, patvirtinantis, jog asmuo yra sumokėjęs fiksuotą mokesčių už verslo liudijimą ir tam tikrą laikotarpį gali verstis jame nurodyta veikla, parduoti savo gamybos prekes, teikti paslaugas gyventojams ir juridiniams asmenims. Verslo liudijimai yra išduodami tik kai kurioms veiklos rūšims.<sup>128</sup>

#### **7.2.1.5. Kur kreiptis, norint gauti verslo liudijimą?**

Dėl verslo liudijimo išdavimo turite kreiptis į teritorinę valstybinę mokesčių inspekciją pagal savo gyvenamąją vietą arba pagal konkrečios savivaldybės teritoriją, jei individualia veikla norima verstis būtent toje savivaldybės teritorijoje (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>129</sup>

#### **7.2.1.6. Kuriam laikui išduodamas verslo liudijimas?**

Verslo liudijimai išduodami ir pratęsimi pageidaujama laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip metams ir ne trumpiau kaip 5 dienoms, išskyrus prekybos verslo liudijimus, kurie gali būti išduoti ir trumpesniai laikui. Prašyme išduoti prekybos verslo liudijimą turi būti įrašyta, kurio mėnesio kuriomis dienomis pageidaujama prekiauti, ir šios dienos nurodomos verslo liudijime. Bet kuriuo atveju, verslo liudijimai išduodami ir pratęsimi ne ilgiau, negu galioja jūsų turimas leidimas gyventi.<sup>130</sup>

#### **7.2.1.7. Kokius mokesčius moka individualia veikla pagal verslo liudijimą besiverčiantis asmuo?**

Jei norite verstis individualia veikla pagal verslo liudijimą, prieš įsigydami verslo liudijimą turite sumokėti savivaldybių nustatytą dydžio gyventojų pajamų mokesčių. Kokio dydžio pajamų mokesčių turite sumokėti apskaičiuoja teritorinė valstybinė mokesčių inspekcija, atsižvelgdama į verslo liudijimo galiojimo laiką. Tam tikroms asmenų grupėms (pvz., neįgaliesiems, studentams, vienišiesiems tėvams ir kt.) savivaldybės gali nustatyti lengvatinių pajamų mokesčių.

Pasibaigus metams, Valstybinei mokesčių inspekcijai turite pateikti metinę pajamų deklaraciją. Taip pat atkreiptinas dėmesys, jog turėsite mokėti pridėtinės vertės mokesčių (PVM), jei jūsų pajamos per paskutinius 12 mėnesių viršijo 45 000 EUR.

Plačiau žiūrėti skyriuje „Pajamų deklaravimas ir mokesčiai“.<sup>131</sup>

### **7.2.2. Įmonių steigimas**

#### **7.2.2.1. Kas yra individuali įmonė?**

Individuali įmonė yra neribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo (įmonė), turintis savo pavadinimą. Individuali įmonė pasižymi tuo, kad individualios įmonės ir individualios įmonės savininko turtas nėra atskirtas ir tais atvejais, kai individualiai įmonei pritrūksta turimo turto savo įsipareigojimams įvykdyti, individualios įmonės savininkas atsako už šių įsipareigojimų įvykdymą savo asmeniniu turtu. Individualios įmonės savininkas vykdo veiklą nesudarydamas darbo sutarties su individualia įmone.<sup>132</sup>

#### **7.2.2.2. Kas gali steigti individualią įmonę?**

Individualią įmonę gali steigti tik vienas asmuo, kuris neturi kitos individualios įmonės.<sup>133</sup>

#### **7.2.2.3. Kokius mokesčius moka individuali įmonė?**

Individuali įmonė ir (ar) jos savininkas moka šiuos mokesčius:

1) 15 procentų gyventojų pajamų mokesčių nuo sumos, kurią išsiima individualios įmonės savininkas asmeniniams poreikiams tenkinti (individualios įmonės savininko pajamos priskiriamos B klasės pajamoms);

2) 5 arba 15 procentų pelno mokesčių;

3) pridėtinės vertės mokesčių (PVM), jei individuali įmonė yra įregistruota PVM mokėtoja arba per paskutinius 12 mėnesių jos pajamos viršijo 45 000 EUR.

Plačiau žiūrėti skyriuje „Pajamų deklaravimas ir mokesčiai“.

#### **7.2.2.4. Kas yra mažoji bendrija?**

Mažoji bendrija yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo (įmonė), turintis savo pavadinimą. Priešingai nei individuali įmonė, mažoji bendrija yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo ir mažosios bendrijos narys neatsako savo asmeniniu turtu už mažosios bendrijos priimtus įsipareigojimus. Tačiau kiekvienas mažosios bendrijos narys turi įnešti į mažąją bendriją pasirinkto dydžio įnašą (pinigų sumą ar kitokį turtą) ir šie įnašai tampa mažosios bendrijos nuosavybe. Mažosios bendrijos nariai vykdo veiklą nesudarydami darbo sutarties su mažąja bendrija.<sup>134</sup>

#### **7.2.2.5. Kas gali steigti mažąją bendriją?**

Mažosios bendrijos steigėjais ir nariais gali būti ne daugiau kaip 10 asmenų.<sup>135</sup>

#### **7.2.2.6. Kokius mokesčius moka mažoji bendrija?**

Mažoji bendrija ir (ar) jos nariai moka šiuos mokesčius:

1) 15 procentų gyventojų pajamų mokesčių nuo sumos, kurią išsiima mažosios bendrijos narys asmeniniams poreikiams tenkinti (mažosios bendrijos nario pajamos priskiriamos B klasės pajamoms);

2) 5 arba 15 procentų pelno mokesčių;

3) pridėtinės vertės mokesčių (PVM), jei mažoji bendrija yra įregistruota PVM mokėtoja arba per paskutinius 12 mėnesių jos pajamos viršijo 45 000 EUR.

Plačiau žiūrėti skyriuje „Pajamų deklaravimas ir mokesčiai“.

#### **7.2.2.7. Kas yra uždaroji akcinė bendrovė?**

Uždaroji akcinė bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo (įmonė), kurio įstatinis kapitalas yra padalintas į dalis, kurios vadinamos akcijomis. Steigėjai ir akcininkai neatsako savo asmeniniu turtu už uždarosios akcinės bendrovės priimtus įsipareigojimus. Tačiau norint įsteigti uždaroją akcinę bendrovę yra reikalingas 2500 EUR įstatinis kapitalas.<sup>136</sup>

#### **7.2.2.8. Kas gali steigti uždaroją akcinę bendrovę?**

Uždarosios akcinės bendrovės steigėjais gali būti asmenys ir kitos įmonės. Kiekvienas uždarosios akcinės bendrovės steigėjas turi įsigyti bendrovės akcijų ir tapti jos akcininku. Uždarojoje akcinėje bendrovėje negali būti daugiau kaip 250 akcininkų.<sup>137</sup>

#### **7.2.2.9. Kokius mokesčius moka uždaroji akcinė bendrovė?**

Uždaroji akcinė bendrovė moka šiuos mokesčius:

1) 5 arba 15 procentų pelno mokesčių;

2) pridėtinės vertės mokesčių (PVM), jei uždaroji akcinė bendrovė yra įregistruota PVM mokėtoja arba per paskutinius 12 mėnesių jos pajamos viršijo 45 000 EUR.

3) mokesčius, mokamus už darbuotus: gyventojų pajamų mokesčių, socialinio draudimo įmokas, įmokas į garantinį fondą, privalomojo sveikatos draudimo įmokas;

4) kitus mokesčius.

<sup>128</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 2 straipsnio 22 punktą; literatūros sąrašo Nr. 44, Priedas.

<sup>129</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 44, 1 punktą.

<sup>130</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 44, 2 punktą.

<sup>131</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 44, 12 ir 13 punktai; literatūros sąrašo Nr. 10, 6 straipsnio 4 dalis.

<sup>132</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 11, 2 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 7, 2.50 straipsnio 4 dalis, 2.33 straipsnio 1 dalis.

<sup>133</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 11, 3 straipsnio 1 ir 2 dalys, 6 straipsnio 3 dalis.

<sup>134</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 16, 2 straipsnio 1 dalis, 7 straipsnio 4 dalis, 8 straipsnis; literatūros sąrašo Nr. 7, 2.50 straipsnio 4 dalis, 2.33 straipsnio 1 dalis.

<sup>135</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 16, 2 straipsnio 1 ir 2 dalys, 3 straipsnio 3 ir 6 dalys, 12 straipsnis.

<sup>136</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 6, 2 straipsnio 1, 2 ir 4 dalys.

<sup>137</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 6, 3 straipsnio 1 dalis, 6 straipsnio 1 dalis.

### 7.3. Socialinis draudimas

#### 7.3.1. Kas yra valstybinis socialinis draudimas?

Valstybinis socialinis draudimas – tai socialinės apsaugos sistemos dalis, kurios pagrindinis tikslas yra garantuoti pajamas apdraustiesiems, kurie jų netenka dėl ligos, motinystės, senatvės, invalidumo (netekto darbingumo) ar kitais atvejais. Teisę į valstybinį socialinį draudimą turi visi asmenys, kurie socialinio draudimo įmokas moka patys arba už kuriuos socialinio draudimo įmokas moka kiti asmenys.

LR asmenys gali būti draudžiami šiomis socialinio draudimo rūšimis:

- 1) pensijų socialiniu draudimu;
- 2) ligos ir motinystės socialiniu draudimu;
- 3) nedarbo socialiniu draudimu;
- 4) nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniu draudimu.<sup>138</sup>

#### 7.3.2. Kokie asmenys yra privalomai draudžiami pensijų socialiniu draudimu?

Privalomai valstybiniu socialiniu pensijų draudimu yra draudžiami:

- 1) asmenys, kurie dirba pagal darbo sutartis;
- 2) asmenys, kurie gauna pajamas iš autorinių sutarčių, sporto ar atlikėjo veiklos;
- 3) individualių įmonių savininkai, mažųjų bendrijų nariai, tikrųjų ūkinių bendrijų nariai, komanditinių ūkinių bendrijų tikrieji nariai;
- 4) asmenys, kurie verčiasi individualia veikla (įskaitant individualią veiklą turint verslo liudijimą);
- 5) šeimos pasirinkimu vienas iš tėvų (įtėvių) arba globėjas, auginantys vaiką iki 3 metų.

Pastaba: 5 punkte nurodyti asmenys yra draudžiami valstybės lėšomis, jei tuo metu jie neturi draudžiamųjų pajamų.<sup>139</sup>

#### 7.3.3. Kokie asmenys yra privalomai draudžiami ligos ir motinystės socialiniu draudimu?

Ligos ir motinystės socialiniu draudimu motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) pašalpoms gauti privalomai yra draudžiami:

- 1) asmenys, dirbantys pagal darbo sutartis;
  - 2) individualia veikla užsiimančias asmenys, išskyrus verslo liudijimą turinčius asmenis;
  - 3) asmenys, kurie gauna pajamas pagal autorines sutartis, iš sporto ar atlikėjo veiklos.
- Ligos ir motinystės socialiniu draudimu ligos pašalpoms gauti privalomai draudžiami:

- 1) asmenys, dirbantys pagal darbo sutartį;
- 2) asmenys, gaunantys pajamas pagal autorines sutartis.<sup>140</sup>

#### 7.3.4. Kokie asmenys yra draudžiami nedarbo socialiniu draudimu?

Nedarbo socialiniu draudimu privalomai draudžiami:

- 1) asmenys, dirbantys pagal darbo sutartis;
- 2) šeimos pasirinkimu vienas iš tėvų (įtėvių) arba globėjas, auginantys vaiką iki 3 metų;
- 3) nesukakęs senatvės pensijos amžiaus vienas iš neįgalaus asmens, kuriam nustatytas specialusis nuolatinis slaugos poreikis, tėvų (įtėvių) arba neįgalaus asmens globėjas ar rūpintojas, slaugantis namuose neįgalų asmenį.

Pastaba: 2 ir 3 punkte nurodyti asmenys yra draudžiami valstybės lėšomis.<sup>141</sup>

#### 7.3.5. Kokie asmenys yra privalomai draudžiami nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniu draudimu?

Nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialiniu draudimu privalomai draudžiami:

- 1) asmenys, dirbantys pagal darbo sutartis;

- 2) asmenys, gaunantys pajamų pagal autorines sutartis;
- 3) profesinių mokyklų mokiniai, aukštųjų mokyklų studentai ir asmenys, teritorinių darbo biržų siūsti profesiniam mokymui ar profesinei reabilitacijai, – jų profesinės veiklos praktikos įstaigoje ar įmonėje laikui; taip pat asmenys, atliekantys savanorišką praktiką – savanoriškos praktikos laikotarpiau.

Pastaba: 3 punkte nurodyti asmenys yra draudžiami valstybės lėšomis.<sup>142</sup>

#### 7.3.6. Kokia yra socialinio draudimo įmokų mokėjimo tvarka?

Jei dirbate pagal darbo sutartį arba gaunate pajamų pagal autorines sutartis, socialinio draudimo įmokas už jus apskaičiuoja ir sumoka darbdavys arba tas asmuo, kuris jums išmoka atlyginimą pagal autorinę sutartį.<sup>143</sup>

Jei verčiatės individualia veikla pagal individualios veiklos pažymą, socialinio draudimo įmokas apskaičiuoti ir sumokėti turite pats. Socialinio draudimo įmokas, kurių dydis yra lygus 28,5 procentams, skaičiuojamiems nuo pusės jūsų iš individualios veiklos gautų apmokestinamųjų pajamų, yra mokama kartą per metus po metinės pajamų mokesčio deklaracijos pateikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai, bet ne vėliau kaip iki gegužės 1 dienos.<sup>144</sup>

Jei verčiatės individualia veikla pagal verslo liudijimą, socialinio draudimo įmokas turite mokėti pats. Jei įsigyjate verslo liudijimą trumpesniai negu 3 mėnesių terminui, tuomet įmokas sumokate prieš įsigydamas verslo liudijimą už visą jo galiojimo terminą. Jei įsigyjate verslo liudijimą ilgesniam negu 3 mėnesių terminui, tuomet įmokos yra mokamos kartą per ketvirtį (kas 3 mėnesius) ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 15 dienos. Įmokos dydis mėnesiui yra lygus pusei bazinės pensijos dydžio, t. y. 52.13 EUR\*.<sup>145</sup>

Jei esate individualios įmonės savininkas arba mažosios bendrijos narys, socialinio draudimo įmokas už jus apskaičiuoja ir kiekvieną mėnesį sumoka individuali įmonė arba mažoji bendrija. Socialinio draudimo įmokų dydis yra lygus 26,3 procentams, skaičiuojamiems nuo sumos, kurią jūs išsiimate kiekvieną mėnesį savo asmeniniams poreikiams tenkinti. Tačiau suma, kurią išsiimate savo poreikiams tenkinti negali būti mažesnė negu minimali mėnesinė alga, t. y. 300 EUR\*.<sup>146</sup>

Pastaba: Asmenims, kurie verčiasi individualia veikla, taip pat individualios įmonės savininkui bei mažosios bendrijos nariams yra taikomos įmokų „lubos“. Tai reiškia, kad pajamos, nuo kurių skaičiuojamos asmens socialinio draudimo įmokos, per metus negali būti didesnės negu 48 einamųjų metų draudžiamųjų pajamų dydžių suma, t. y. 20 685,82 EUR\*, o per mėnesį negali būti didesnės negu 4 einamųjų metų draudžiamųjų pajamų dydžių suma, t. y. 1 723,82 EUR\*.

\*Nurodomas minimalios mėnesinės algos dydis, draudžiamųjų pajamų dydis ir bazinės pensijos dydis galioję 2014 metais.

#### 7.3.7. Kam yra mokamos socialinio draudimo įmokos?

Socialinio draudimo įmokos turi būti sumokėtos „Sodrai“ (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje), atliekant bankinį pavedimą į „Sodros“ surenkamąsias sąskaitas (sąskaitų numeriai yra pasiekiami adresu: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; įmokų kodai pasiekiami adresu: <http://www.sodra.lt/pasalpos/imoku-kodai/imoku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

<sup>142</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 19, 4 straipsnis.

<sup>143</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 4 straipsnio 1 dalies 1 punktą, 5 straipsnio 1 dalis, 7 straipsnio 1 dalis, 9 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 31, 4 straipsnio 1 dalies 1 punktą, 4 straipsnio 5 dalis, 5 straipsnio 1 dalis, 7 straipsnio 1, 3 ir 4 dalys, 9 straipsnio 1 dalis.

<sup>144</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 4 straipsnio 3 dalis, 5 straipsnio 2 dalis, 7 straipsnio 2 dalies 2 punktą, 7 straipsnio 4 dalis, 9 straipsnio 4 ir 5 dalys; literatūros sąrašo Nr. 30, 3 straipsnio 8 dalis.

<sup>145</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 4 straipsnio 4 dalies 1 punktą, 5 straipsnio 2 dalis, 9 straipsnio 4 ir 6 dalys; literatūros sąrašo Nr. 30, 3 straipsnio 11 dalis.

<sup>146</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 4 straipsnio 3 dalis, 5 straipsnio 2 dalis, 7 straipsnio 2 dalies 1 punktą, 7 straipsnio 4 dalis, 9 straipsnio 4 ir 5 dalys; literatūros sąrašo Nr. 30, 3 straipsnio 9 dalis.

<sup>138</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 2 straipsnio 1 ir 13 punktai, 3 straipsnis.

<sup>139</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 1 straipsnio 1 dalis, 2 straipsnio 1 dalies 1, 2, 8, 9 ir 10 punktai.

<sup>140</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 4 straipsnio 1, 2, 3 ir 4 dalys.

<sup>141</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 18, 4 straipsnis, 18 straipsnio 2 dalis.



## 8. SOCIALINĖ APSAUGA

### 8.1. Parama integracijos laikotarpiu

#### 8.1.1. Kas yra prieglobstį gavusių užsieniečių integracija?

Integracija – tai konkretaus asmens ar šeimos adaptacijos svetimoje aplinkoje procesas, kuris prasideda Pabėgėlių priėmimo centre Rukloje ir yra tęsiamas savivaldybių teritorijoje, teikiant švietimo, medicinos, socialines ir kitas paslaugas, tam kad asmuo ar šeima įsijungtų į LR bendruomenę bei darbo rinką.<sup>147</sup>

#### 8.1.2. Kokiems asmenims yra teikiama valstybės parama integracijai?

Jei esate pabėgėlio statusą gavęs asmuo ar pabėgėlio šeimos narys, atvykęs į LR šeimų susijungimo pagrindu, papildomą apsaugą ar laikiną apsaugą gavęs asmuo, tuomet jums gali būti teikiama valstybės parama integracijai.<sup>148</sup>

#### 8.1.3. Kada pradeda teikti parama integracijai Pabėgėlių priėmimo centre?

Gavęs leidimą gyventi LR ir pateikęs pajamų bei turto deklaraciją Pabėgėlių priėmimo centrui, galėsite pasirašyti su Pabėgėlių priėmimo centru sutartį dėl paramos teikimo ir pradėti integracijos procesą Pabėgėlių priėmimo centre Rukloje, o vėliau tęsti savivaldybės teritorijoje, arba integracijos procesą iš karto pradėti savivaldybės teritorijoje.<sup>149</sup>

#### 8.1.4. Kokia parama integracijai ir kiek laiko yra teikiama Pabėgėlių priėmimo centre?

Gyvenimo Pabėgėlių priėmimo centre laikotarpiu yra teikiamos būtinausios socialinės, sveikatos priežiūros bei teisinės pagalbos paslaugos, taip pat organizuojami intensyvūs lietuvių kalbos kursai ir Lietuvos visuomenės pažinimo kursai, organizuojamas tinkamo darbo ir asmeninių savybių įvertinimas, profesijos mokymo ir perkvalifikavimo, darbo paieškos kursai.

Parama Pabėgėlių priėmimo centre paprastai yra teikiama iki 8 mėnesių, tačiau įvertinus individualias aplinkybes šis laikotarpis gali būti tęsiamas iki 12 ar 18 mėnesių. Nelydimiems nepilnamečiams paramos teikimo laikotarpis gali būti pratęstas, kol jiems sukaks 18 metų.<sup>150</sup>

#### 8.1.5. Kas nutinka, kai pasibaigia paramos teikimo Pabėgėlių priėmimo centre laikotarpis?

Jei pasibaigus paramos teikimo Pabėgėlių priėmimo centre laikotarpiui norite tęsti integraciją savivaldybės teritorijoje, ne vėliau kaip likus 15 dienų iki paramos teikimo Pabėgėlių priėmimo centre laikotarpio pabaigos turite pateikti Pabėgėlių priėmimo centrui prašymą dėl paramos integracijai teikimo savivaldybės teritorijoje, turimą leidimą gyventi bei turto deklaraciją. Patenkinus prašymą, integraciją tęsite ir paramą gausite savivaldybės teritorijoje iki 12 mėnesių, bet ne ilgiau negu trunka jums išduoto leidimo gyventi galiojimo terminas arba iki išvykimo iš LR. Individualiais atvejais šis laikotarpis gali būti pratęstas, bet ne ilgiau negu trunka jums išduoto leidimo gyventi galiojimo terminas. Bendras integracijos laikotarpis Pabėgėlių priėmimo centre ir savivaldybės teritorijoje negali būti ilgesnis kaip 60 mėnesių.<sup>151</sup>

#### 8.1.6. Kokia parama integracijai teikiama savivaldybių teritorijoje?

Integracijos savivaldybės teritorijoje laikotarpiu pagal poreikį galite gauti šią paramą:

- 1) vienkartinę įsikūrimo pašalpą;
- 2) mėnesinę piniginę pašalpą būtiniausioms reikmėms – maistui, drabužiams, higienos reikmėms, būsto nuomai, komunalinėms paslaugoms apmokėti, visuomeniniam transportui ir kt.;
- 3) lietuvių kalbos mokymus;

- 4) pašalpą mokyklinio amžiaus vaikams būtiniausiems mokykliniams reikmenims įsigyti;
- 5) apmokėjimą už ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą ikimokyklinio ugdymo įstaigose;
- 6) išmokas vaikams iki 7 metų, jeigu jie nelanko ikimokyklinio ugdymo įstaigų;
- 7) integracijos laikotarpiu esate draudžiamas privalomuoju sveikatos draudimu.<sup>152</sup>

#### 8.1.7. Kokiais atvejais parama integracijai sustabdoma ar nutraukiama?

Parama integracijai Pabėgėlių priėmimo centre ar savivaldybės teritorijoje gali būti mažinama, sustabdoma arba nutraukiama, jeigu jūs:

- 1) be pateisinamos priežasties praleidžiate 40 ir daugiau procentų valstybinės kalbos, LR visuomenės pažinimo kursų užsiėmimų;
- 2) be pateisinamos priežasties neatvykstate registruotis į teritorinę darbo biržą arba atsisakote profesinio mokymo arba jums siūlomo darbo;
- 3) be pateisinamos priežasties pakviestas daugiau kaip du kartus neatvykstate pas kuratorių, nedalyvaujate numatytoje integracijos priemonėse;
- 4) neteisingai informuojate (arba neinformuojate) apie savo gyvenimo sąlygų pokyčius (pvz., apie gautą darbą, lėšas ir kt.);
- 5) per paskutinius vienerius metus esate tris kartus įvykdęs administracinės teisės pažeidimus ir turite galiojančių administracinių nuobaudų, nubaustas įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu, kol teistumas nėra išnykęs;
- 6) nevykdote paramos integracijai teikimo sutartyje numatytų įsipareigojimų;
- 7) ilgiau kaip 1 mėnesį esate išvykęs iš LR.<sup>153</sup>

## 8.2. Socialinės teisės po integracijos

Lentelėje pateikiama informacija apie socialinių teisių ir garantijų suteikimą (užtikrinimą) užsieniečiams pagal tai, kokius leidimus gyventi jie turi:

	Leidimus laikinai gyventi LR turintiems asmenims	Leidimus nuolat gyventi LR turintiems asmenims
Socialinė parama nedarbo atveju	Suteikiama	Suteikiama
Socialinė parama nepasiturintiems gyventojams	Suteikiama	Suteikiama
Parama būstui išsinuomoti	Suteikiama	Suteikiama
Socialinė parama vaikams	Suteikiama su tam tikromis išimtimis	Suteikiama
Socialinė parama nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų metu	Suteikiama su tam tikromis išimtimis	Suteikiama
Valstybinio socialinio draudimo pensijos	Neteikiama	Suteikiama
Valstybinės šalpos išmokos	Neteikiama	Suteikiama
Parama mirties atveju	Neteikiama	Suteikiama
Darbingumo ir neįgalumo lygio nustatymas	Suteikiama su tam tikromis išimtimis	Suteikiama

### 8.2.1. Nedarbo socialinis draudimas

#### 8.2.1.1. Kas yra nedarbo socialinis draudimas?

Nedarbo socialinis draudimas kompensuoja apdraustiems asmenims dėl nedarbo negautas pajamas arba jų dalį.<sup>154</sup>

<sup>147</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 2 punktas.

<sup>148</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 1 ir 2 punktai.

<sup>149</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 8 punktas, 10 punktas, 12 punktas.

<sup>150</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 3 punktas, 5.3.1 punktas, 11 punktas, 13 punktas.

<sup>151</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 8 punktas, 17 punktas, 18 punktas, 25 punktas.

<sup>152</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 21 punktas.

<sup>153</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 47, 14 punktas.

<sup>154</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 18, 2 straipsnis.



### 8.2.1.2. Kokie asmenys yra privalomai draudžiami nedarbo socialiniu draudimu?

Kas yra privalomai draudžiami nedarbo socialiniu draudimu žiūrėti 7.3. klausimus.

### 8.2.1.3. Kada galima kreiptis dėl nedarbo socialinio draudimo išmokos?

Jei praradote darbą, bet per paskutinius 36 mėnesius ne mažiau kaip 18 mėnesių buvote draudžiamas nedarbo socialiniu draudimu arba buvote atleistas iš darbo nesant jūsų kaltės ar dėl darbdavio bankroto, galite įsiregistruoti teritorinėje darbo biržoje ir registracijos metu pateikti prašymą dėl nedarbo socialinio draudimo išmokos skyrimo (jei buvote atleistas iš darbo nesant jūsų kaltės ar dėl darbdavio bankroto, turite prisiregistruoti per 6 mėnesius nuo atleidimo iš darbo dienos).<sup>155</sup>

### 8.2.1.4. Kokių dokumentus reikia pateikti registruojantis teritorinėje darbo biržoje?

Registruojantis teritorinėje darbo biržoje turite pateikti:

- 1) asmens tapatybės dokumentą;
- 2) leidimą gyventi;
- 3) kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;
- 4) pažymą iš paskutinės darbovietės apie atleidimo iš darbo faktą, pagrindą ir datą.

Pastaba: Jei kvalifikaciją įgijote kitoje šalyje, turite pateikti šių dokumentų vertimus į lietuvių kalbą, o vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Norėdamas dirbti pagal profesiją, įtrauktą į LR reglamentuojamų profesijų sąrašą, turite turėti profesinės kvalifikacijos pripažinimo dokumentą (plačiau šiuo klausimu žiūrėti skyrių „Švietimas ir kvalifikacijų pripažinimas“).<sup>156</sup>

### 8.2.1.5. Kiek laiko yra mokama nedarbo socialinio draudimo išmoka?

Nedarbo socialinio draudimo išmokos mokėjimo trukmė priklauso nuo to, kiek laiko buvote draudžiamas nedarbo socialiniu draudimu: jei mažiau negu 25 metus, tai nedarbo draudimo išmoka bus mokama 6 mėnesius; jei nuo 25 iki 30 metų – 7 mėnesius, jei nuo 30 iki 35 metų – 8 mėnesius, jei 35 metai ir daugiau – 9 mėnesius.<sup>157</sup>

### 8.2.1.6. Ar gali būti nutraukiamas nedarbo socialinio draudimo išmokos mokėjimas?

Nedarbo socialinio draudimo išmokos mokėjimas nutraukiamas, jeigu per nedarbo socialinio draudimo išmokos mokėjimo laikotarpį:

- 1) atsisakėte siūlomo darbo;
- 2) be pateisinamos priežasties atsisakėte dalyvauti aktyvios darbo rinkos priemonėse;
- 3) be pateisinamos priežasties nustatytu laiku neatvykote į teritorinę darbo biržą priimti pasiūlymo dirbti arba dalyvauti aktyvios darbo rinkos priemonėse;
- 4) baigėsi išmokos mokėjimo terminas;
- 5) įsidarbinate arba dirbate savarankiškai;
- 6) tampate nedarbingas;
- 7) mirštate.<sup>158</sup>

## 8.2.2. Socialinė parama nepasiturintiems gyventojams

### 8.2.2.1. Kokia socialinė parama yra teikiama nepasiturintiems gyventojams?

Nepasiturintiems gyventojams gali būti teikiamos šios socialinės paramos rūšys:

- 1) socialinė pašalpa;
- 2) būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijos.<sup>159</sup>

### 8.2.2.2. Kas gali kreiptis dėl socialinės pašalpos skyrimo?

Jei jums suteiktas pabėgėlio statusas ar papildoma apsauga arba turite LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir esate deklaravęs savo gyvenamąją vietą LR, galite kreiptis dėl socialinės pašalpos skyrimo (išskyrus integracijos laikotarpį, kai gaunate paramą iš integracijai skirtų lėšų), jei atitinkate šias sąlygas:

- 1) bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens nuosavybės teise turimo turto vertė neviršija nustatyto turto vertės normatyvo;
- 2) pajamos per mėnesį vienam asmeniui yra mažesnės nei 102 EUR\*;
- 3) kiekvienas vyresnis kaip 18 metų bendrai gyvenantis asmuo, vienas gyvenantis asmuo arba vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų taip pat turi atitikti bent vieną iš šių sąlygų:

- yra vyresnis kaip 18 metų asmuo, kuris dirba;
- yra asmuo, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentas), iki kol jam sukaks 24 metai;
- yra asmuo, sukakęs senatvės pensijos amžių arba gaunantis bet kokios rūšies pensiją, pensijų išmokas ir (ar) šalpos išmokas (išskyrus pensijas, paskirtas asmenims, kuriems nustatytas 45–55 procentų darbingumo lygis, našlių ar našlaičių pensijas);
- yra asmuo, įsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje;
- yra asmuo, kuris namuose slaugo ar prižiūri asmenį arba yra paskirtas asmens, pripažinto neveiksniu, globėju ar rūpintoju;
- yra asmuo, kuris ilgiau nei mėnesį gydomi stacionarinėje sveikatos priežiūros įstaigoje;
- yra nėščia moteris, kuriai yra likę ne daugiau kaip 70 dienų iki gimdymo;
- yra asmuo, kuris augina vaiką (įvaikį) iki 3 metų; arba yra asmuo, kuris augina pagal gydytojų rekomendaciją nelankantį švietimo įstaigos vaiką (įvaikį) iki 8 metų; arba yra asmuo, kuris augina nelankantį švietimo įstaigos vaiką (įvaikį) dėl to, kad švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nėra vietų, arba dėl to, kad bendrai gyvenantys asmenys gyvena kaimo vietovėje didesniu kaip trijų kilometrų atstumu nuo švietimo įstaigos, vykdančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ir savivaldybėje neteikiamos vaiko vežimo paslaugos, bet ne vėliau iki privaloma leisti vaiką (vaikus) mokyti pagal pradinio ugdymo programą;
- yra vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų, kuris mokosi arba dirba, arba yra įsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje, arba jam yra nustatytas neįgalumas, arba yra nėščia moteris, arba augina savo vaiką (įvaikį).<sup>160</sup>

\*Nurodomas toks pajamų asmeniui dydis, kuris galiojo 2014 metais.

### 8.2.2.3. Kas gali kreiptis dėl būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijos?

Jei jums suteiktas pabėgėlio statusas ar papildoma apsauga arba turite LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir esate deklaravęs savo gyvenamąją vietą LR, galite kreiptis dėl būsto šildymo, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijos skyrimo (išskyrus integracijos laikotarpį, kai gaunate paramą iš integracijai skirtų lėšų), jei atitinkate šias sąlygas:

- 1) jei būstą nuomojatės, turite raštu sudaryti su būsto savininku būsto nuomos sutartį ir ją įregistruoti viešame registre;
- 2) bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens nuosavybės teise turimo turto vertė neviršija nustatyto turto vertės normatyvo;
- 3) kiekvienas vyresnis kaip 18 metų bendrai gyvenantis asmuo, vienas gyvenantis asmuo arba vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

- yra vyresnis kaip 18 metų asmuo, kuris dirba;

<sup>155</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 18, 5 straipsnio 1 ir 3 dalys.

<sup>156</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 48, 10 punktas, 11 punktas.

<sup>157</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 18, 7 straipsnio 2 dalis.

<sup>158</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 18, 11 straipsnis.

<sup>159</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 23, 5 straipsnis.

<sup>160</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 23, 1 straipsnio 2 dalies 2 ir 4 punktai, 6 straipsnis, 8 straipsnio 1 dalis.

- yra asmuo, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentas), iki kol jam sukaks 24 metai;
- yra asmuo, sukakęs senatvės pensijos amžių arba gaunantis bet kokios rūšies pensiją, pensijų išmokas ir (ar) šalpos išmokas (išskyrus pensijas, paskirtas asmenims, kuriems nustatytas 45–55 procentų darbingumo lygis, našlių ar našlaičių pensijas);
- yra asmuo, įsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje;
- yra asmuo, kuris namuose slaugo ar prižiūri asmenį arba yra paskirtas asmens, pripažinto neveiksniumi, globėju ar rūpintoju;
- yra asmuo, kuris ilgiau nei mėnesį gydomi stacionarinėje sveikatos priežiūros įstaigoje;
- yra nėščia moteris, kuriai yra likę ne daugiau kaip 70 dienų iki gimdymo;
- yra asmuo, kuris augina vaiką (įvaikį) iki 3 metų; arba yra asmuo, kuris augina pagal gydytojų rekomendaciją nelankantį švietimo įstaigos vaiką (įvaikį) iki 8 metų; arba yra asmuo, kuris augina nelankantį švietimo įstaigos vaiką (įvaikį) dėl to, kad švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nėra vietų, arba dėl to, kad bendrai gyvenantys asmenys gyvena kaimo vietovėje didesniu kaip trijų kilometrų atstumu nuo švietimo įstaigos, vykdančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ir savivaldybėje neteikiamos vaiko vežimo paslaugos, bet ne vėliau iki privaloma leisti vaiką (vaikus) mokytis pagal pradinio ugdymo programą;
- yra vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų, kuris mokosi arba dirba, arba yra įsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje, arba jam yra nustatytas neįgalumas, arba yra nėščia moteris, arba augina savo vaiką (įvaikį).

4) išiskolinusieji už būsto šildymą ir (ar) karštą vandenį, ir (ar) geriamąjį vandenį su energijos, kuro, vandens tiekėjais yra sudarę sutartį dėl dalies skolos apmokėjimo arba teismas yra priteisęs apmokėti skolą.<sup>161</sup>

#### 8.2.2.4. Kur kreiptis dėl socialinės paramos skyrimo?

Dėl socialinės paramos turite kreiptis į deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>162</sup>

### 8.2.3. Parama būstui išsinuomoti

#### 8.2.3.1. Kas yra parama būstui išsinuomoti?

Nepasiturintiems ar mažas pajamas gaunantiems asmenims bei šeimoms gali būti teikiama parama būstui išsinuomoti. Tokia parama teikiama asmeniui ar šeimai nekomerciniu pagrindu nuomojant savivaldybės socialinį būstą.<sup>163</sup>

#### 8.2.3.2. Kas turi teisę gauti paramą būstui išsinuomoti?

Teisę į socialinio būsto nuomą turi asmenys ir šeimos, kurie atitinka visus šiuos reikalavimus:

- 1) deklaruotas turtas ir pajamos už metus neviršija šių dydžių:
- asmens be šeimos, gyvenančio Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Palangos ir Neringos miestuose ir rajonuose, metinės pajamos neviršija 3 822,98 EUR, o turtas neviršija 9 412,65 EUR; asmens be šeimos, gyvenančio kitose vietovėse, metinės pajamos neviršija 3 185,82 EUR, o turtas neviršija 5 647,59 EUR;
  - dviejų, trijų asmenų šeimos, gyvenančios Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Palangos ir Neringos miestuose ir rajonuose, metinės pajamos neviršija 7 645,97 EUR, o turtas neviršija 16 942,77 EUR; dviejų, trijų asmenų šeimos, gyvenančios kitose vietovėse, metinės pajamos neviršija 6 371,64 EUR, o turtas neviršija 11 295,18 EUR;

<sup>161</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 23, 1 straipsnio 2 dalies 2 ir 4 punktai, 7 straipsnis.

<sup>162</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 23, 20 straipsnio 1 dalis.

<sup>163</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 29, 2 straipsnio 8 punktas.

- keturių ir daugiau asmenų šeimos, gyvenančios Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Palangos ir Neringos miestuose ir rajonuose, metinės pajamos vienam asmeniui neviršija 2 230,07 EUR, o turtas vienam asmeniui neviršija 7 530,12 EUR; keturių ir daugiau asmenų šeimos, gyvenančios kitose vietovėse, metinės pajamos vienam asmeniui neviršija 1 911,49 EUR, o turtas vienam asmeniui neviršija 5 647,59 EUR.

2) neturi LR teritorijoje nuosavybės teise būsto arba nuosavybės teise turimo būsto plotas, tenkantis vienam asmeniui, yra mažesnis kaip 10 kvadratinų metrų arba yra mažesnis kaip 14 kvadratinų metrų, jeigu šeimoje yra neįgalusis arba asmuo, sergantis lėtinės ligos, įrašytos į Vyriausybės patvirtintą sąrašą, sunkia forma.

Pastaba: Leidinio rengimo metu buvo svarstomi tvarkos dėl socialinio būsto nuomos pakeitimai, kuriuos priėmus turto ir pajamų normatyviai nedidele apimtimi skirtųsi nuo nurodytųjų šiame leidinyje.<sup>164</sup>

#### 8.2.3.3. Kur reikia kreiptis dėl paramos būstui išsinuomoti?

Norėdami gauti paramą būstui išsinuomoti turite kreiptis į savo deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>165</sup>

#### 8.2.3.4. Kada suteikiama parama būstui išsinuomoti?

Pateikus prašymą dėl paramos būstui išsinuomoti ir visus reikiamus dokumentus, asmuo ar šeima, atitinkantys sąlygas paramai gauti, yra įrašomi į asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašus. Socialinis būstas yra nuomojamas laikantis eiliškumo, taigi asmuo ar šeima galės išsinuomoti socialinį būstą, kai sulauks savo eilės į atsilaisvinusį savivaldybės socialinį būstą.<sup>166</sup>

### 8.2.4. Socialinė parama vaikams

#### 8.2.4.1. Kokios yra išmokų vaikams rūšys?

Išmokų vaikams rūšys yra šios:

- 1) vienkartinė išmoka vaikui;
- 2) išmoka vaikui;
- 3) globos (rūpybos) išmoka;
- 4) vienkartinė išmoka įsikurti.<sup>167</sup>

#### 8.2.4.2. Kas gali kreiptis dėl išmokų vaikams skyrimo?

Dėl išmokų vaikams skyrimo gali kreiptis tik asmenys, kurie turi leidimą nuolat gyventi LR ar LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir kurie yra deklaravę savo gyvenamąją vietą LR. Dėl išmokos vaikui, kuri aprašyta prie 8.2.4.5. klausimo, gali kreiptis ir asmuo, kuris turi leidimą laikinai gyventi ir kuris dirba arba dirbo LR ne trumpiau kaip 6 mėnesius ir yra įsiregistravęs teritorinėje darbo biržoje kaip bedarbis.<sup>168</sup>

#### 8.2.4.3. Kur reikia kreiptis dėl išmokų skyrimo?

Dėl globos (rūpybos) išmokos vaikams skyrimo turite kreiptis į savivaldybės, kurios vaiko teisių apsaugos institucijos teikimu vaikui buvo nustatyta globa (rūpyba), administraciją. Dėl kitų išmokų skyrimo turite kreiptis į deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>169</sup>

#### 8.2.4.4. Kada galima kreiptis dėl vienkartinės išmokos vaikui skyrimo?

Gimus vaikui arba įvaikinus vaiką, per 12 mėnesių nuo vaiko gimimo arba įvaikinimo dienos galima kreiptis dėl vienkartinės išmokos vaikui skyrimo, kurios dydis yra 418 EUR\*. Dėl šios išmo-

<sup>164</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 29, 8 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 38, 2 punktas.

<sup>165</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 29, 11 straipsnio 1 dalis.

<sup>166</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 29, 11 straipsnio 3 dalis.

<sup>167</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 3 straipsnis.

<sup>168</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 1 straipsnio 2 dalies 1, 2 ir 4 punktai, 1 straipsnio 3 dalis.

<sup>169</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 34, 6 ir 7 punktai.

kos gali kreiptis ir vaiko globėjas, jei jis kreipiasi per 6 mėnesius nuo globos nustatymo dienos, bet ne vėliau kaip iki vaikai sukaks pusantros metų, ir jeigu vienkartinė išmoka už šį vaiką anksčiau nebuvo išmokėta.<sup>170</sup>

\*Nurodomas toks pašalpos dydis, kuris galiojo 2014 metais.

#### **8.2.4.5. Kada galima kreiptis dėl išmokos vaikui?**

Vaikui nuo gimimo dienos iki 2 metų gali būti paskiriama išmoka, kurios dydis yra 28,50 EUR\* kas mėnesį, o vaikui nuo 2 iki 7 metų išmoka, kurios dydis yra 15,20 EUR\* kas mėnesį, jeigu vidutinės vaikų auginančių asmenų pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės negu 153 EUR\*.

Jeigu asmenys augina 3 ir daugiau vaikų ir jų vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės negu 153 EUR\*, tai vaikams nuo 7 iki 18 metų yra paskiriama išmoka, kurios dydis 15,20 EUR\* kas mėnesį. Jeigu vaikai mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, pagal formaliojo profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje pagal dieninės studijų formos nuosekliųjų studijų programą ar nuolatinės studijų formos programą jiems minėta išmoka bus mokama kol jie mokysis, bet ne ilgiau kaip iki jiems sukaks 24 metai.<sup>171</sup>

\*Nurodomas toks pašalpos (ar pajamų asmeniui) dydis, kuris galiojo 2014 metais.

#### **8.2.4.6. Kada galima kreiptis dėl globos (rūpybos) išmokos?**

Vaikui, kuriam nustatyta globa (rūpyba), jo globos (rūpybos) laikotarpiu skiriama ir kas mėnesį mokama 152 EUR\* dydžio globos (rūpybos) išmoka. Jeigu pasibaigus vaiko globai (rūpybai) dėl pilnamestystės, emancipacijos ar santuokos sudarymo asmuo mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, pagal formaliojo profesinio mokymo programą ar studijuoja aukštojoje mokykloje pagal dieninės studijų formos nuosekliųjų studijų programą ar nuolatinės studijų formos programą, tai jam mokymosi laikotarpiu, bet ne ilgiau kaip iki jam sukaks 24 metai, jam ir toliau gali būti skiriama ir kartą per mėnesį mokama 152 EUR\* dydžio globos (rūpybos) išmoka.<sup>172</sup>

\*Nurodomas toks pašalpos dydis, kuris galiojo 2014 metais.

#### **8.2.4.7. Kada galima kreiptis dėl vienkartinės išmokos įsikurti?**

Asmenims, kuriems buvo nustatyta globa (rūpyba), pasibaigus globai (rūpybai) dėl pilnamestystės, emancipacijos ar santuokos sudarymo, skiriama 2 850 EUR\* dydžio vienkartinė išmoka įsikurti. Vienkartinė išmoka įsikurti skiriama, jei prašymą šiai išmokai skirti asmuo pateikė iki jam sukako 25 metai.<sup>173</sup>

\*Nurodomas toks pašalpos dydis, kuris galiojo 2014 metais.

### **8.2.5. Socialinė parama nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų metu**

#### **8.2.5.1. Kas yra ir kam reikalingas ligos ir motinystės socialinis draudimas?**

Tėvai nėštumo ar vaiko priežiūros atostogų metu dažniausiai nedirba ir negauna pajamų, todėl tokiais atvejais ligos ir motinystės socialiniu draudimu apdraustiems asmenims yra kompensuojama dalis negautų pajamų.<sup>174</sup>

#### **8.2.5.2. Kokios pašalpos yra mokamos ligos ir motinystės socialiniu draudimu apdraustiems asmenims?**

Ligos ir motinystės socialiniu draudimu apdrausti asmenys nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų laikotarpiais gali kreiptis dėl motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) pašalpų skyrimų.<sup>175</sup>

#### **8.2.5.3. Kokie asmenys yra apdrausti ligos ir motinystės socialiniu draudimu?**

Kas yra privalomai draudžiami ligos ir motinystės socialiniu draudimu žiūrėti 7.3. klausimus. Ligos ir motinystės socialiniu draudimu privalomai nedraudžiami asmenys turi teisę šios rūšies draudimu draustis savanoriškai.<sup>176</sup>

#### **8.2.5.4. Kada galima kreiptis dėl motinystės pašalpos skyrimo?**

Motinystės pašalpa yra skiriama ir mokama moteriai:

- 1) kuri yra apdrausta ligos ir motinystės socialiniu draudimu;
- 2) kuriai yra suėję 30 ir daugiau nėštumo savaitė;
- 3) kuriai yra suteiktos nėštumo ir gimdymo atostogos;
- 4) kuri ne mažiau kaip 12 mėnesių per paskutinius 24 mėnesius ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokas mokėjo pati arba už ją mokėjo kiti asmenys. Šis reikalavimas netaikomas, jei moteris 12 mėnesių ligos ir motinystės socialinio draudimo stažo neturi dėl to, kad ji yra iki 26 metų amžiaus ir nurodytu laikotarpiu ji mokėsi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal profesinio mokymo programą bei aukštosiose mokyklose pagal dieninę arba nuolatinę studijų formą ir tik baigusi atitinkamą mokyklą tapo apdraustą per 3 mėnesius nuo mokslo baigimo.<sup>177</sup>

#### **8.2.5.5. Kada galima kreiptis dėl vienkartinės išmokos nėščiai moteriai?**

Tais atvejais, kai moteris netenkina sąlygų gauti motinystės pašalpą (aprašyta prie 8.2.5.4. klausimo) ir ji turi leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, likus 70 dienų iki gimdymo moteris gali kreiptis į savo deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją dėl vienkartinės išmokos nėščiai moteriai skyrimo, kurios dydis yra 76 EUR (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>178</sup>

#### **8.2.5.6. Kada galima kreiptis dėl tėvystės pašalpos skyrimo?**

Tėvystės pašalpa yra mokama gimusio vaiko tėvui, kuris yra išleistas tėvystės atostogų laikotarpiu nuo vaiko gimimo dienos iki tol, kol vaikui sueis vienas mėnuo.

Taigi tėvystės pašalpa bus skiriama ir mokama tėvui, kuris:

- 1) yra apdraustas ligos ir motinystės socialiniu draudimu;
- 2) yra išleistas tėvystės atostogų, kol vaikui sueis vienas mėnuo;
- 3) ne mažiau kaip 12 mėnesių per paskutinius 24 mėnesius ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokas mokėjo pats arba už jį mokėjo kiti asmenys. Šis reikalavimas netaikomas, jei tėvas 12 mėnesių ligos ir motinystės socialinio draudimo stažo neturi dėl to, kad jis yra iki 26 metų amžiaus ir nurodytu laikotarpiu jis mokėsi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal profesinio mokymo programą bei aukštosiose mokyklose pagal dieninę arba nuolatinę studijų formą ir tik baigęs atitinkamą mokyklą tapo apdraustuojų per 3 mėnesius nuo mokslo baigimo.<sup>179</sup>

#### **8.2.5.7. Kada galima kreiptis dėl motinystės (tėvystės) pašalpos skyrimo?**

Motinystės (tėvystės) pašalpa yra mokama vienam iš vaiko tėvų vaiko priežiūros atostogų metu, kol vaikui sueis vieni arba dveji metai, arba vaiko priežiūros atostogų, suteiktų įsiteisėjus teismo sprendimui įvaikinti vaiką, metu.

Taigi motinystės (tėvystės) pašalpa bus skiriama ir mokama vienam iš tėvų:

- 1) kuris yra apdraustas ligos ir motinystės socialiniu draudimu;
- 2) kuriam yra suteiktos vaiko priežiūros atostogos;
- 3) kuris ne mažiau kaip 12 mėnesių per paskutinius 24 mėnesius ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokas mokėjo pats arba už jį mokėjo kiti asmenys. Šis reikalavimas netaikomas, jei

<sup>170</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 5 straipsnio 1, 2 ir 3 dalys, 13 straipsnio 1 dalis.

<sup>171</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 6 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>172</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 8 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>173</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 9 straipsnio 1 ir 3 dalys, 13 straipsnio 3 dalis.

<sup>174</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 2 straipsnis.

<sup>175</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 31, 3 straipsnio 2 punktą.

<sup>176</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 4 straipsnio 4 dalis.

<sup>177</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 16 straipsnio 1, 2 ir 5 dalys, 17 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 31, 6 straipsnio 1 dalis.

<sup>178</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 12, 2 straipsnio 1 punktą, 10 straipsnis; literatūros sąrašo Nr. 34, 6 punktą.

<sup>179</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 5 straipsnio 6 dalis, 18<sup>1</sup> straipsnio 1 ir 2 dalys, 18<sup>2</sup> straipsnis, 18<sup>3</sup> straipsnis; literatūros sąrašo Nr. 31, 6 straipsnio 1 dalis.

asmuo 12 mėnesių ligos ir motinystės socialinio draudimo stažo neturi dėl to, kad jis yra asmuo iki 26 metų amžiaus ir nurodytu laikotarpiu mokėsi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal profesinio mokymo programą bei aukštosiose mokyklose pagal dieninę arba nuolatinę studijų formą ir tik baigęs atitinkamą mokyklą tapo apdraustuoju per 3 mėnesius nuo mokslo baigimo.<sup>180</sup>

#### 8.2.5.8. Kaip yra draudžiamasi savanorišku ligos ir motinystės socialiniu draudimu?

Jei nesate privalomai draudžiami ligos ir motinystės socialiniu draudimu ir esate LR ar ES valstybės narės nuolatinis gyventojas, ne jaunesnis kaip 16 metų, galite draustis savanoriškuoju socialiniu draudimu ligos ir motinystės pašalpomis gauti. Savanoriškojo draudimo sutartis sudaroma su „Sodros“ teritoriniu skyriumi (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje), kurioje ir yra aptariama ligos ir motinystės socialinio draudimo įmokų dydis, mokėjimo tvarka, pašalpų mokėjimas ir terminai.<sup>181</sup>

### 8.2.6. Valstybinės socialinio draudimo pensijos

#### 8.2.6.1. Kokie asmenys gali kreiptis dėl valstybinės socialinio draudimo pensijos skyrimo?

Galite kreiptis dėl valstybinės socialinio draudimo pensijos, jei turite leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir buvote privalomai draudžiami valstybiniu socialiniu pensijų draudimu (žiūrėti 7.3. klausimus) bei atitinkate sąlygas kuriai nors pensijos rūšiai gauti.<sup>182</sup>

#### 8.2.6.2. Kokios yra valstybinių socialinio draudimo pensijų rūšys?

LR yra skiriamos ir mokamos šios valstybinės socialinio draudimo pensijų rūšys:

- 1) senatvės;
- 2) netekto darbingumo;
- 3) našlių ir našlaičių.<sup>183</sup>

#### 8.2.6.3. Ar vienu metu galima gauti kelias valstybinio socialinio draudimo pensijas?

Jei turite teisę gauti senatvės pensiją ir netekto darbingumo pensiją, tokiu atveju yra mokama didesnioji arba jūsų pasirinkimu viena iš šių pensijų. Našlių arba našlaičių pensijos gali būti mokamos kartu su senatvės ar netekto darbingumo pensijomis.<sup>184</sup>

#### 8.2.6.4. Kur reikia kreiptis dėl valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo?

Dėl valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo turite kreiptis iš savo gyvenamosios vietos „Sodros“ teritorinį skyrių (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>185</sup>

#### 8.2.6.5. Kada galima kreiptis dėl senatvės pensijos skyrimo?

Dėl senatvės pensijos galite kreiptis, jeigu:

- 1) jums sukanka 65 metai;
- 2) turite ne mažiau kaip 15 metų valstybinio socialinio pensijų draudimo stažą, t. y. 15 metų buvo mokamos valstybinio socialinio pensijų draudimo įmokos.

Senatvės pensijos dydis priklauso nuo valstybinio socialinio pensijų draudimo stažo. Viso dydžio senatvės pensiją galite gauti, jei turite ne mažiau kaip 30 metų valstybinio socialinio pensijų draudimo stažą. Jei jūsų stažas yra mažesnis nei 30 metų, senatvės pensijos dydis bus atitinkamai mažinamas.<sup>186</sup>

#### 8.2.6.6. Kada galima kreiptis dėl netekto darbingumo pensijos skyrimo?

Dėl netekto darbingumo pensijos galite kreiptis, jeigu:

- 1) esate pripažintas nedarbingu ar iš dalies darbingu;

<sup>180</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 15, 5 straipsnio 6 dalis, 19 straipsnio 1 ir 2 dalys, 20 straipsnio 1 dalis, 21 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 31, 6 straipsnio 1 dalis.

<sup>181</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 42, 1 punktą, 2 punktą, 19 punktą.

<sup>182</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 1 straipsnio 1 dalis.

<sup>183</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 4 straipsnio 1 dalis.

<sup>184</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 5 straipsnio 1 dalis.

<sup>185</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 40 straipsnio 1 dalis.

<sup>186</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 20 straipsnio 1 dalis, 21 straipsnio 1 dalis, 22 straipsnis.

2) turite minimalų valstybinio socialinio pensijų draudimo stažą.

Netekto darbingumo pensijos dydis priklauso nuo valstybinio socialinio pensijų draudimo stažo. Viso dydžio netekto darbingumo pensiją galite gauti, jei turite būtinąjį valstybinio socialinio pensijų draudimo stažą. Jei jūsų stažas yra mažesnis nei būtinasis, netekto darbingumo pensijos dydis bus atitinkamai mažinamas.

Lentelėje pateikiama informacija apie tai, kokį minimalų ar būtinąjį stažą turite turėti, sulaukęs tam tikro amžiaus:

Amžius	Minimalus stažas	Būtinasis stažas	Amžius	Minimalus stažas	Būtinasis stažas
Iki 22	2 mėn.	1 m.	44	6 m.	12 m.
22	4 mėn.	1 m.	45	6 m. 6 mėn.	13 m.
23	6 mėn.	1 m.	46	7 m.	14 m.
24	8 mėn.	1 m. 4 mėn.	47	7 m. 6 mėn.	15 m.
25	10 mėn.	1 m. 8 mėn.	48	8 m.	16 m.
26	1 m.	2 m.	49	8 m. 6 mėn.	17 m.
27	1 m. 2 mėn.	2 m. 4 mėn.	50	9 m.	18 m.
28	1 m. 4 mėn.	2 m. 8 mėn.	51	9 m. 6 mėn.	19 m.
29	1 m. 6 mėn.	3 m.	52	10 m.	20 m.
30	1 m. 8 mėn.	3 m. 4 mėn.	53	10 m. 6 mėn.	21 m.
31	1 m. 10 mėn.	3 m. 8 mėn.	54	11 m.	22 m.
32	2 m.	4 m.	55	11 m. 6 mėn.	23 m.
33	2 m. 2 mėn.	4 m. 4 mėn.	56	12 m.	24 m.
34	2 m. 4 mėn.	4 m. 8 mėn.	57	12 m. 6 mėn.	25 m.
35	2 m. 6 mėn.	5 m.	58	13 m.	26 m.
36	2 m. 8 mėn.	5 m. 4 mėn.	59	13 m. 6 mėn.	27 m.
37	2 m. 10 mėn.	5 m. 8 mėn.	60	14 m.	28 m.
38	3 m.	6 m.	61	14 m. 6 mėn.	29 m.
39	3 m. 6 mėn.	7 m.	62	15 m.	30 m.
40	4 m.	8 m.	63	15 m.	30 m.
41	4 m. 6 mėn.	9 m.	64	15 m.	30 m.
42	5 m.	10 m.	65	15 m.	30 m.
43	5 m. 6 mėn.	11 m.			

Pastaba: netekto darbingumo pensija jums bus mokama tol, kol būsite nedarbingas ar iš dalies darbingas.<sup>187</sup>

#### 8.2.6.7. Kada galima kreiptis dėl našlių ir našlaičių pensijos skyrimo?

Dėl našlių pensijos galite kreiptis, jeigu:

- 1) mirė jūsų sutuoktinis, kuris buvo nuolatinis LR gyventojas ir turėjo teisę gauti senatvės pensiją arba netekto darbingumo pensiją;
- 2) esate 65 metų amžiaus arba
- 3) iki sutuoktinio mirties arba per 5 metus nuo sutuoktinio mirties buvote pripažintas nedarbingu ar iš dalies darbingu arba
- 4) buvote pripažintas nedarbingu ar iš dalies darbingu tuo metu, kai slaugėte namuose mirusio sutuoktinio neįgalų vaikų (įvaikius) iki 18 metų ar vaikus (įvaikius), kuriems buvo nustatytas neįgalumas iki 18 metų.

<sup>187</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 28 straipsnio 1 dalis, 30 straipsnio 1 ir 3 dalys, 31 straipsnis.



Dar kartą susituokus, našlių pensijos mokėjimas jums bus nutraukiamas.

Dėl našlaičių pensijos galite kreiptis, jeigu:

- 1) mirė jūsų vienas iš tėvų (įtėvių), kuris buvo nuolatinis LR gyventojas ir turėjo teisę gauti senatvės pensiją arba netekto darbingumo pensiją;
- 2) esate vaikas iki 18 metų arba
- 3) esate vyresnis nei 18 metų, tačiau iki 18 metų buvote pripažintas neįgaliuoju ir nuo 18 metų esate nuolat nedarbingas ar iš dalies darbingas.<sup>188</sup>

## **8.2.7. Valstybinės šalpos išmokos**

### **8.2.7.1. Kas yra valstybinės šalpos išmokos?**

Valstybinės šalpos išmokos – tai mėnesinės piniginės išmokos asmenims, kuriems dėl jų neįgalumo, amžiaus ar dėl kitų priežasčių teikiama valstybės parama.

LR yra teikiamos šios šalpos išmokos:

- 1) šalpos pensijos;
- 2) šalpos našlaičių pensijos;
- 3) slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos.<sup>189</sup>

### **8.2.7.2. Kas gali kreiptis dėl šalpos išmokų skyrimo?**

Jei turite leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES ir atitinkate kitas sąlygas šalpos išmokoms gauti, galite kreiptis dėl šalpos išmokos jums skyrimo.<sup>190</sup>

### **8.2.7.3. Kur reikia kreiptis dėl šalpos išmokų skyrimo?**

Dėl šalpos išmokų skyrimo turite kreiptis į savo deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>191</sup>

### **8.2.7.4. Kada galima kreiptis dėl šalpos pensijos skyrimo?**

Dėl šalpos pensijos galite kreiptis, jeigu atitinkate bent vieną iš šių sąlygų:

- 1) esate neįgalus vaikas;
- 2) iki 24 metų amžiaus buvote pripažintas nedarbingu ar iš dalies darbingu (tam tikrais atvejais iki 26 metų);
- 3) esate tėvas, motina (įtėvis, įmotė), globėjas ar rūpintojas, sulaukęs 65 metų amžiaus arba netekęs 60 procentų ir daugiau darbingumo ir ne mažiau kaip 15 metų slaugėte namuose neįgaliuosius, kuriems buvo nustatytas specialusis nuolatinės slaugos ar nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis;
- 4) esate motina, sulaukusi 65 metų amžiaus arba netekusi 60 procentų ir daugiau darbingumo ir esate pagimdžiusi ir išauginusi iki 8 metų penkis ar daugiau vaikų;
- 5) esate asmuo, sulaukęs 65 metų amžiaus arba netekę 60 procentų ir daugiau darbingumo.

Pastaba: Šalpos pensijos gali būti mokamos tik tuo atveju, jei jūs neturite teisės gauti ir neįgaunate valstybinės socialinio draudimo pensijos (žiūrėti skyrių „Valstybinio socialinio draudimo pensijos“). Be to, jums gali būti mokama tik viena šalpos pensija.<sup>192</sup>

### **8.2.7.5. Kada galima kreiptis dėl šalpos našlaičių pensijos?**

Dėl šalpos našlaičių pensijos galite kreiptis, jei jūsų tėvas ir (ar) motina yra mirę, o jūs esate:

- 1) vaikas iki 18 metų amžiaus arba
- 2) esate sulaukęs 18 metų amžiaus, tačiau mokotės pagal bendrojo ugdymo programą ar formavimo profesinio mokymo programą, esate dieninių ar nuolatinė studijų programų studentas (tokiais atvejais jums išmoka mokama iki mokslų baigimo, tačiau ne ilgiau kaip iki 24 metų) arba

3) esate sulaukęs 18 metų amžiaus, tačiau iki 18 metų jūs buvote pripažintas neįgaliuoju, o nuo 18 metų esate nedarbingas ar iš dalies darbingas.

Pastaba: Šalpos našlaičių pensijos gali būti mokamos, jei neturite teisės gauti didesnių arba tokio pat dydžio valstybinės socialinio draudimo pensijos (žiūrėti skyrių „Valstybinio socialinio draudimo pensijos“). Taip pat pažymėtina, jog netekus abiejų tėvų (įtėvių), šalpos našlaičių pensijos skiriamos už kiekvieną iš mirusių tėvų (įtėvių).<sup>193</sup>

### **8.2.7.6. Kada galima kreiptis dėl slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos skyrimo?**

Dėl slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos galite kreiptis, jeigu atitinkate bent vieną iš šių sąlygų:

- 1) esate vaikas, kuriam nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumas;
- 2) netekote 60 procentų ir daugiau darbingumo;
- 3) esate 65 metų amžiaus.

Pastaba: Slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinės kompensacijos skiriamos ir mokamos, jei jums yra nustatytas specialus nuolatinės slaugos poreikis ar specialus nuolatinės priežiūros ar pagalbos poreikis ir esate slaugomas ar prižiūrimas namuose.<sup>194</sup>

## **8.2.8. Parama mirties atveju**

### **8.2.8.1. Kada mokama laidojimo pašalpa?**

Laidojimo pašalpa yra mokama mirus LR nuolat gyvenusiam (t. y. asmeniui, kuris turėjo leidimą nuolat gyventi LR ar LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES) ir gyvenamąją vietą LR deklaravusiam asmeniui arba mirus šio asmens vaikui, kai vaikas gimė negyvas arba gimė gyvas, tačiau mirė nesulaukęs 3 mėnesių amžiaus.<sup>195</sup>

### **8.2.8.2. Kas gali kreiptis dėl laidojimo pašalpos?**

Laidojimo pašalpa yra išmokama asmeniui, kuris organizuoja mirusio asmens laidojimą.<sup>196</sup>

### **8.2.8.3. Per kiek laiko reikia kreiptis dėl laidojimo pašalpos?**

Jei jūs organizuojate mirusio asmens laidojimą, dėl laidojimo pašalpos gavimo turite kreiptis ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo laidojimo asmens mirties datos (rasto mirusio asmens atveju – nuo mirties liudijimo išdavimo datos).<sup>197</sup>

### **8.2.8.4. Kur reikia kreiptis dėl laidojimo pašalpos?**

Dėl laidojimo pašalpos gavimo turite kreiptis į savivaldybės administraciją pagal mirusio asmens buvusią deklaruotą gyvenamąją vietą (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>198</sup>

## **8.2.9. Darbingumo ir neįgalumo lygio nustatymas**

### **8.2.9.1. Kur reikia kreiptis dėl darbingumo ar neįgalumo lygio nustatymo?**

Darbingumo ir neįgalumo lygį asmenims nustato Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>199</sup>

### **8.2.9.2. Kam yra nustatinėjamas darbingumo lygis ir kam yra nustatinėjamas neįgalumo lygis?**

Jei esate asmuo iki 18 metų amžiaus, tuomet jums yra nustatomas neįgalumo lygis, o jei esate asmuo nuo 18 iki 65 metų amžiaus, jums yra nustatomas darbingumo lygis.

<sup>193</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 33, 8 straipsnis, 9 straipsnio 1 dalis.

<sup>194</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 33, 11 straipsnis, 12 straipsnio 1, 2 ir 3 dalys.

<sup>195</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 20, 3 straipsnio 1 dalies 1 punktą, 3 straipsnio 3 dalis.

<sup>196</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 20, 3 straipsnio 2 ir 3 dalys.

<sup>197</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 20, 5 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>198</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 20, 5 straipsnio 1 dalis.

<sup>199</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 46, 2 punktą; literatūros sąrašo Nr. 45, 2 punktą.

<sup>188</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 32, 34 straipsnio 1 ir 3 dalys, 35 straipsnio 1 ir 4 dalys, 38 straipsnio 1 dalis.

<sup>189</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 33, 1 straipsnio 1 dalis, 2 straipsnio 11 punktą, 3 straipsnio 1 dalis.

<sup>190</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 33, 1 straipsnio 3 dalis.

<sup>191</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 43, 5 punktą.

<sup>192</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 33, 5 straipsnis, 6 straipsnio 2 dalis.



Pastaba: Darbingumo lygis gali būti nustatomas tik leidimą nuolat gyventi LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES turintiems užsieniečiams, kurie yra deklaravę savo gyvenamąją vietą LR.<sup>200</sup>

#### 8.2.9.3. Kas yra neįgalumo lygis?

Neįgalumo lygis – tai kompleksiskai įvertintas ir nustatytas asmens sveikatos būklės, savarankiškumo kasdieninėje veikloje ir galimybių ugdytis netekimo mastas/laišnis. Atsižvelgiant į sveikatos būklės, savarankiškumo ir ugdomosi galimybių netekimo mastą yra nustatomas sunkus neįgalumo lygis, vidutinis neįgalumo lygis arba lengvas neįgalumo lygis.<sup>201</sup>

#### 8.2.9.4. Kuriam laikui yra nustatomas neįgalumo lygis?

Neįgalumo lygis gali būti nustatomas pusei metų, vieneriems metams, dvejiems metams arba iki asmeniui sukaks 18 metų.<sup>202</sup>

#### 8.2.9.5. Kas yra darbingumo lygis?

Darbingumo lygis – tai asmens gebėjimo dirbti lygis, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę, gebėjimą veikti ir kitus veiksnius.

Atlikus darbingumo įvertinimą, gali būti nustatytas:

- 1) 0-25 % darbingumo lygis (asmuo laikomas nedarbingu);
- 2) 30-55% darbingumo lygis (asmuo laikomas iš dalies darbingu ir gali dirbti įprastinėmis darbo sąlygomis, atsižvelgiant į pateiktas rekomendacijas);
- 3) 60-100% darbingumo lygis (asmuo laikomas darbingu).<sup>203</sup>

#### 8.2.9.6. Kuriam laikui yra nustatomas darbingumo lygis?

Darbingumo lygis gali būti nustatomas šešioms mėnesiams, vieneriems metams, dvejiems metams, iki profesinės reabilitacijos programos pabaigos, iki senatvės pensijos amžiaus (65 metų), neterminuotai.<sup>204</sup>

<sup>200</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 46, 2 punktą; literatūros sąrašo Nr. 45, 3 ir 5 punktai.

<sup>201</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 46, 4 punktą; informacija iš Neįgalumo ir darbingumo lygio nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos internetinės svetainės adresu: <http://www.ndnt.lt/index.php?-690196452>.

<sup>202</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 46, 10 punktą.

<sup>203</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 45, 6 punktą.

<sup>204</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 45, 31-34 punktai.

## 9. SVEIKATOS DRAUDIMAS

### 9.1. Kas yra asmens sveikatos priežiūra?

Asmens sveikatos priežiūra – veikla, kurios tikslas laiku diagnozuoti asmens sveikatos sutrikimus ir užkirsti jiems kelią, padėti atgauti ir sustiprinti sveikatą.<sup>205</sup>

### 9.2. Kokie yra sveikatos priežiūros paslaugų teikimo lygiai?

Būtinoji medicinos pagalba, kai dėl nelaimingo atsitikimo, avarijų, ekologinių ir gaivalinių nelaimių arba dėl ūmaus susirgimo iškyla pavojus asmens gyvybei, yra teikiama visiems asmenims nemokamai ir nepriklausomai nuo to, ar asmuo yra apsidraudęs privalomuoju sveikatos draudimu.

Be būtinosios medicinos pagalbos asmenims gali būti teikiama pirminė sveikatos priežiūra, antrinė sveikatos priežiūra ir tretinė sveikatos priežiūra. Pirminė sveikatos priežiūra arba šeimos gydytojo pirminė pagalba yra orientuota į pacientų pagrindinių sveikatos problemų sprendimą: gydymą, sveikatos išsaugojimą bei gerinimą, ligų profilaktiką. Taigi, jei asmuo turi kokių nors sveikatos problemų ar nusiskundimų, jis pirmiausia kreipiasi į šeimos gydytoją, kuris sprendžia, kokios pagalbos asmeniui reikia. Jei šeimos gydytojas mano, kad asmeniui reikia atlikti specializuotus tyrimus, suteikti specializuotą gydymą ar reabilitacijos priemones, šeimos gydytojas išrašo asmeniui siuntimą į antrinės ar tretinės sveikatos priežiūros teikimo įstaigas, kuriose yra atliekama tolimesnė ligos diagnostika, gydymas ar reabilitacija. Jei esate apsidraudęs privalomuoju sveikatos draudimu, pirminė sveikatos priežiūra, antrinė sveikatos priežiūra bei tretinė sveikatos priežiūra jums bus teikiama nemokamai, o jei nesate apsidraudęs privalomuoju sveikatos draudimu, tuomet už sveikatos priežiūros paslaugas privalėsite susimokėti.

Jei dar neturite šeimos gydytojo, tai galite pasirinkti arčiausiai jūsų gyvenamosios vietos esančią arba jums patogiau pasiekiamą pirminės sveikatos priežiūros įstaigą (polikliniką, ambulatoriją, šeimos gydytojų centrą) bei šeimos gydytoją ir pateikti prašymą dėl jūsų prirašymo prie šios gydymo įstaigos.<sup>206</sup>

### 9.3. Kam reikalingas privalomasis sveikatos draudimas?

Privalomuoju sveikatos draudimu apsidraudusiems asmenims yra garantuojamas nemokamas sveikatos priežiūros paslaugų teikimas ir išlaidų už suteiktus vaistus bei medicinos pagalbos priemones kompensavimas. Asmenims, kurie nėra apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu, yra užtikrinama tik būtinoji medicinos pagalba, o už kitas paslaugas šie asmenys privalo mokėti.<sup>207</sup>

### 9.4. Kas gali draustis privalomuoju sveikatos draudimu?

Privalomuoju sveikatos draudimu gali draustis šie asmenys:

- 1) LR piliečiai ar užsieniečiai, turintys leidimą nuolat gyvenanti LR arba LR ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES;
- 2) papildomą apsaugą gavę asmenys;
- 3) užsieniečiai, kurie turi leidimą laikinai gyventi LR ir kurie teisėtai dirba LR (tokiu atveju privalomuoju sveikatos draudimu gali draustis ir jų nepilnamečiai šeimos nariai);
- 4) nelydimi nepilnamečiai užsieniečiai.<sup>208</sup>

<sup>205</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 27, 2 straipsnio 6 punktą.

<sup>206</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 27, 12 straipsnio 2 dalis, 19 straipsnio 3 dalis, 49 straipsnio 1, 2, 3 ir 5 dalys; informacija iš LR sveikatos apsaugos ministerijos internetinės svetainės adresu: <http://sam.lt/go.php/Sveikatos-apsauga69065962540>.

<sup>207</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 26, 2 straipsnio 5 dalis, 3 straipsnis, 8 straipsnio 5 dalis; informacija iš LR sveikatos apsaugos ministerijos internetinės svetainės adresu: [http://sam.lt/go.php/Sveikatos\\_draudimas375](http://sam.lt/go.php/Sveikatos_draudimas375).

<sup>208</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 26, 6 straipsnio 1 dalis.

### 9.5. Kas moka privalomojo sveikatos draudimo įmokas?

Jei esate samdomas darbuotojas, privalomojo sveikatos draudimo įmokas už jus moka darbdavys. Jei esate savarankiškai dirbantis asmuo arba iš viso nedirbantis asmuo ir pageidaujate būti apdraustas privalomuoju sveikatos draudimu, turite mokėti privalomojo sveikatos draudimo įmokas pats. Tam tikrais atvejais asmenys gali būti draudžiami valstybės lėšomis.<sup>209</sup>

### 9.6. Kada privalomuoju sveikatos draudimu asmenys yra draudžiami valstybės lėšomis?

Valstybės lėšomis yra draudžiamos tam tikros asmenų grupės, tarp jų:

- 1) asmenys, gaunantys bet kurios rūšies pensiją ar šalpos kompensaciją;
  - 2) teritorinėse darbo biržose užsiregistravę bedarbiai ir asmenys, dalyvaujantys teritorinių darbo biržų organizuojamose profesinio mokymo priemonėse;
  - 3) moterys, kurioms suteiktos nėštumo ir gimdymo atostogos, ir nedirbančios moterys nėštumo laikotarpiu 70 dienų iki gimdymo ir 56 dienos po gimdymo;
  - 4) vienas iš tėvų (įtėvių) ar globėjų, auginantis vaiką iki 8 metų, taip pat vienas iš tėvų (įtėvių) ar globėjų, auginantis du ir daugiau nepilnamečių vaikų;
  - 5) asmenys iki 18 metų;
  - 6) LR bendrojo lavinimo, profesinių, aukštesniųjų ir aukštųjų mokyklų dieninių skyrių moksleiviai ir studentai;
  - 7) LR piliečiai ir užsieniečiai, nuolat gyvenantys LR, kai studijuoja ES valstybių narių aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose;
  - 8) valstybės remiami asmenys, gaunantys socialinę pašalpą;
  - 9) vienas iš tėvų (įtėvių), globėjas ar rūpintojas, slaugantis namuose neįgalų asmenį arba asmenį, kuriam nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis;
  - 10) asmenys, pripažinti neįgaliaisiais;
  - 11) asmenys, sergantys visuomenei pavojingomis užkrečiamosiomis ligomis;
  - 12) nelydimi nepilnamečiai užsieniečiai;
  - 13) asmenys, atliekantys savanorišką praktiką Užimtumo rėmimo įstatymo nustatyta tvarka.<sup>210</sup>
- Pastaba: Pabėgėlio statusą ir papildomą apsaugą gavę asmenys integracijos laikotarpiu yra draudžiami privalomuoju sveikatos draudimu iš integracijos lėšų.

### 9.7. Kokio dydžio yra privalomojo sveikatos draudimo įmokos?

Privalomojo sveikatos draudimo įmokų dydis ir apskaičiavimo tvarka priklauso nuo to, kokiai asmenų grupei priklausote. Kadangi už asmenis, kurie yra samdomi darbuotojai, taip pat už asmenis, kurie gauna pajamas iš autoriaus, sporto ar atlikėjo veiklos, privalomojo sveikatos draudimo įmokas moka juos samdantys ar užsakantys asmenys, žemiau yra nurodoma, kokiais atvejais ir kokio dydžio privalomojo sveikatos draudimo įmokas turi susimokėti savarankiškai dirbantys asmenys arba visai nedirbantys asmenys:

- 1) Jei esate **individualios įmonės savininkas** ar **mažosios bendrijos narys**, privalomojo sveikatos draudimo įmokas už jus apskaičiuoja ir moka individuali įmonė arba mažoji bendrija. Už jus kas mėnesį iki paskutinės mėnesio dienos įmonė moka 9 procentų dydžio privalomojo sveikatos draudimo įmokas, kurios skaičiuojamos nuo sumos, kurią jūs kiekvieną mėnesį išsiimate savo asmeniniam poreikiams tenkinti (suma asmeniniam poreikiams tenkinti negali būti mažesnė negu minimalioji mėnesinė alga, t. y. 300 EUR\*).

2) Jei vykdomėte **individualią veiklą pagal pažymą**, kas mėnesį iki mėnesio paskutinės dienos turite sumokėti 9 procentų dydžio privalomojo sveikatos draudimo įmoką, kuri skaičiuojama nuo minimaliosios mėnesinės algos, o tai sudaro 27 EUR\* įmoką per mėnesį. Pasibaigus metams, turite perskaičiuoti už praėjusius metus mokėtinas privalomojo sveikatos draudimo įmokas, atsižvelgiant į tais metais gautas pajamas, t. y. iš 9 procentų pusės savo gautų apmokestinamųjų pajamų sumos turite atimti tais metais kas mėnesį mokėtas privalomojo sveikatos draudimo įmokas ir gautą skirtumą turite sumokėti ne vėliau kaip iki gegužės 1 dienos.

3) Jei vykdomėte **individualią veiklą pagal verslo liudijimą**, kas mėnesį turite mokėti 9 procentų dydžio privalomojo sveikatos draudimo įmoką, kuri skaičiuojama nuo minimaliosios mėnesinės algos, o tai sudaro 27 EUR\* įmoką per mėnesį.

4) Jei nesate samdomas darbuotojas ir nesiverčiate jokia savarankiška veikla, taip pat nesate draudžiamas valstybės lėšomis (**kiti asmenys**), kas mėnesį iki mėnesio paskutinės dienos turite sumokėti 9 procentų dydžio privalomojo sveikatos draudimo įmoką, kuri skaičiuojama nuo minimaliosios mėnesinės algos, o tai sudaro 27 EUR\* įmoką per mėnesį.<sup>211</sup>

\*Nurodomas minimalios mėnesinės algos dydis ir privalomojo sveikatos draudimo įmokos dydis, galioję 2014 metais.

### 9.8. Kaip yra mokamos privalomojo sveikatos draudimo įmokos?

Privalomojo sveikatos draudimo įmokas turite sumokėti į „Sodros“ surenkamąsias sąskaitas, kurias galite rasti adresu: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; įmokų kodai pasiekiami adresu: <http://www.sodra.lt/lt/pasalpos/imoku-kodai/imoku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

<sup>209</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 26, 6 straipsnio 3 dalis; literatūros sąrašo Nr. 31, 9 straipsnis.

<sup>210</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 26, 6 straipsnio 4 dalis.

<sup>211</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 26, 17 straipsnio 3, 4, 5, 6, 9 dalys, 18 straipsnio 4 ir 5 dalys; literatūros sąrašo Nr. 31, 7 straipsnio 2 dalies 1 punktą, 7 straipsnio 3 dalis, 9 straipsnio 5 ir 6 dalys.

## 10. ŠVIETIMAS IR KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMAS

### 10.1. Švietimo sistema LR

#### 10.1.1. Kas yra formalusis švietimas?

Formalusis švietimas yra pradinis (1-4 klasės), pagrindinis (5-10 klasės), vidurinis (11-12 klasės) ugdymas, profesinis mokymas ir aukštojo mokslo studijos.<sup>212</sup>

#### 10.1.2. Ar kiekvienam LR gyvenančiam asmeniui yra suteikiama teisė mokytis?

Kiekvienas asmuo, turintis teisę nuolat ar laikinai gyventi LR, turi teisę mokytis, įgyti išsilavinimą ir kvalifikaciją. Valstybė kiekvienam asmeniui, turinčiam teisę nuolat ar laikinai gyventi LR, garantuoja pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą. Asmenys, turintys teisę nuolat ar laikinai gyventi LR, taip pat turi teisę studijuoti aukštojoje mokykloje arba profesinio ugdymo mokykloje.<sup>213</sup>

#### 10.1.3. Ar vaikams, gyvenantiems LR, yra privaloma lankyti mokyklą?

Vaikams pradinis ir pagrindinis ugdymas iki 16 metų yra privalomas ir valstybės garantuojamas.<sup>214</sup>

#### 10.1.4. Ar už mokslą LR reikia mokėti?

Valstybės ir savivaldybės mokykloje priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis, vidurinis ugdymas ir profesinis mokymas, skirtas pirmajai kvalifikacijai įgyti, yra nemokamas. Tačiau ugdymas ir mokymas privačiose mokyklose yra mokamas. Valstybė taip pat nefinansuoja užsieniečių studijų LR aukštosiose mokyklose, todėl LR gyvenantys užsieniečiai, norintys studijuoti LR aukštosiose mokyklose, turi mokėti už šias studijas.<sup>215</sup>

### 10.2. Kvalifikacijos, įgytos užsienio valstybėje, pripažinimas

#### 10.2.1. Kas yra kvalifikacija?

Kvalifikacija – dokumentas, suteiktas ar išduotas kompetentingos valdžios institucijos ir liudijantis sėkmingai baigtą mokymo ar studijų programą.<sup>216</sup>

#### 10.2.2. Kas yra kvalifikacijos akademinis pripažinimas?

Kvalifikacijos akademinis pripažinimas – užsienyje įgytos kvalifikacijos akademinio lygio nustatymas. Kadangi įvairiose valstybėse dažnai skiriasi švietimo sistemos ir suteikiamos kvalifikacijos baigus tam tikras mokymo ar studijų programas, pripažįstant užsienyje įgytą kvalifikaciją yra nustatoma, kokiam akademiniam lygiui – vidurinio mokslo, aukštojo mokslo ar kitai kvalifikacijai – LR prilygsta jūsų užsienyje įgyta kvalifikacija.<sup>217</sup>

#### 10.2.3. Kur kreiptis dėl kvalifikacijos akademinio pripažinimo?

Dėl kvalifikacijos akademinio pripažinimo turite kreiptis į Studijų kokybės vertinimo centrą (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>218</sup>

#### 10.2.4. Kas yra profesinis kvalifikacijos pripažinimas?

Profesinis kvalifikacijos pripažinimas – procedūra, kurios metu nustatoma, ar jūsų užsienyje įgyta kvalifikacija yra tinkama dirbti tam tikrą darbą ar užsiimti tam tikra profesine veikla LR. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad profesijos gali būti reglamentuojamos arba nereglamentuojamos. Regla-

mentuojama profesija – profesinės veiklos rūšis, kuria norint užsiimti pagal teisės aktus yra reikalaujama turėti tam tikrą profesinę kvalifikaciją, pvz., siekiant užsiimti advokato, architekto, medicinos gydytojo, mokytojo ar kita panašia veikla reikia turėti atitinkamą kvalifikaciją. Nereglamentuojama profesija – profesinės veiklos rūšis, kuria norint užsiimti nėra reikalaujama turėti tam tikrą profesinę kvalifikaciją. Taigi, jei norite LR verstis kuria nors reglamentuojama profesija, turite kreiptis dėl užsienyje įgytos kvalifikacijos profesinio pripažinimo.<sup>219</sup>

#### 10.2.5. Kur kreiptis dėl kvalifikacijos profesinio pripažinimo?

Institucija, į kurią reikia kreiptis dėl kvalifikacijos profesinio pripažinimo, priklauso nuo to, kokią profesinę kvalifikaciją siekiate pripažinti LR. Informaciją į kurią instituciją konkrečiu atveju reikia kreiptis, galima sužinoti susisiekus su *Profesinių kvalifikacijų pripažinimo koordinatore Birute Kinduriene, el. paštas: birute.kinduriene@ukmin.lt, tel. +370 706 63 246.*<sup>220</sup>

<sup>212</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 28, 6 straipsnio 1 punktą.

<sup>213</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 28, 24 straipsnio 1 ir 3 dalys.

<sup>214</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 28, 2 straipsnio 21 dalis, 29 straipsnio 9 dalis.

<sup>215</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 28, 70 straipsnio 1 ir 2 dalys; literatūros sąrašo Nr. 17, 72 straipsnio 1 dalies 3 punktą.

<sup>216</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 35, 3 punktą; literatūros sąrašo Nr. 40, 4 punktą; informacija iš Studijų kokybės vertinimo centro internetinės svetainės adresu: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>217</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 35, 3 punktą; literatūros sąrašo Nr. 61, 34-41 punktai; informacija iš Studijų kokybės vertinimo centro internetinės svetainės adresu: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>218</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 35, 10.1 punktą.

<sup>219</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 40, 3 punktą; literatūros sąrašo Nr. 49; informacija iš Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos svetainės adresu: [www.profesijos.lt](http://www.profesijos.lt); informacija iš Studijų kokybės vertinimo centro internetinės svetainės adresu: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>220</sup> Informacija iš LR ūkio ministerijos internetinės svetainės adresu: [http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR\\_reglamentuojamosprofesijos\\_irkompeten/80](http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR_reglamentuojamosprofesijos_irkompeten/80).

## 11. PAJAMŲ DEKLARAVIMAS IR MOKESČIAI

### 11.1. Pajamų deklaravimas ir gyventojų pajamų mokesčio mokėjimas

#### 11.1.1. Kas privalo teikti pajamų deklaracijas ir mokėti gyventojų pajamų mokesťį?

Jei gavote atlygį už darbą, suteiktas paslaugas, parduotą ar išnuomotą turtą, investuotas lėšas ar gavote kitokių pajamų, turite deklaruoti visas šias gautas pajamas pateikdamas metinę pajamų deklaraciją ir sumokėti apskaičiuotą gyventojų pajamų mokesťį. Jei vykdomė individualią veiklą pagal pažymą ar verslo liudijimą, privalote teikti metines pajamų deklaracijas net, jei tais metais ir negavote jokių pajamų.<sup>221</sup>

#### 11.1.2. Koks yra gyventojų pajamų mokesčio dydis?

Pajamos, kurias gavote iš vykdomos individualios veiklos (išskyrus laisvųjų profesijų atstovus: advokatus, advokatų padėjėjus, notarus ir kt.), yra apmokestinamos 5 procentų dydžio tarifu. Visos kitos jūsų gautos pajamos yra apmokestinamos 15 procentų dydžio tarifu.<sup>222</sup>

#### 11.1.3. Ar visos asmens gautos pajamos yra apmokestinamos?

Gavęs pajamų, 5 ar 15 procentų dydžio pajamų mokesťį turite mokėti ne nuo visų per metus gautų pajamų, o nuo tam tikros jų dalies. Norėdami apskaičiuoti, nuo kurios pajamų dalies turite sumokėti gyventojų pajamų mokesťį, turite iš visų savo per metus gautų pajamų atimti:

- 1) neapmokestinamas pajamas;
- 2) pajamas, kurios buvo apmokestintos įsigijus verslo liudijimą;
- 3) leidžiamus atskaitymus, susijusius su individualios veiklos pajamų gavimu;
- 4) parduoto daikto įsigijimo kainą bei pardavimo išlaidas;
- 5) individualios veiklos vykdymui skirto nekilnojamojo daikto įsigijimo kainą ir su įsigijimu susijusias išlaidas;
- 6) neapmokestinamą pajamų dydį;
- 7) gyvybės draudimo įmokas, pensijų įmokas, su tam tikromis sąlygomis sumas už profesinį mokymą ir (ar) studijas.<sup>223</sup>

#### 11.1.4. Kas yra neapmokestinamos pajamos?

Neapmokestinamos pajamos yra:

- 1) pašalpos, išskyrus ligos, motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) pašalpas;
- 2) kompensacijos, išskyrus kompensacijas, mokamas gyventojui, kai nutraukiama darbo sutartis ir piniginės kompensacijos už nepanaudotas atostogas;
- 3) išmokos, mokamos pagal gyvybės draudimo sutartis, kurios mokamos apdraustojo mirties, sveikatos sužalojimo ar ligos atveju;
- 4) pensijos;
- 5) gyventojų pajamos už parduodamas pačių surinktas miško gėrybes, neviršijančios 3 000 EUR per metus;
- 6) paveldėjimo būdu gautos pajamos;
- 7) dovanojimo būdu gautos pajamos iš sutuoktinių, vaikų (įvaikių), tėvų (itėvių), brolių, seserų, vaikaičių ir senelių arba iš kitų gyventojų dovanojimo būdu gautos pajamos, jei jos per metus neviršija 2 500 EUR;
- 8) teismo priteistas arba pagal sutartį gautas išlaikymas;
- 9) mokymosi įstaigų studentų ir moksleivių stipendijos ir pašalpos;
- 10) kita.<sup>224</sup>

<sup>221</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 2 straipsnio 14 punktą, 3 straipsnis, 5 straipsnis, 27 straipsnio 3 dalis.

<sup>222</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 6 straipsnio 1 ir 3 dalyse.

<sup>223</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 16 straipsnio 1 dalis, 19 straipsnio 1 ir 3 dalyse, 21 straipsnio 1 ir 3 dalyse.

<sup>224</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 17 straipsnio 1 dalis.

#### 11.1.5. Kas yra leidžiami atskaitymai, susiję su individualios veiklos pajamų gavimu?

Jei verčiatės individualia veikla, su tam tikromis išimtimis galite atskaityti iš gautų pajamų išlaidas, kurias patyrėte versdamasis individualia veikla, įskaitant socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokas. Šias išlaidas pagal savo pasirinkimą galite atskaityti vienu iš šių būdų: galite atskaityti visas faktiškai patirtas išlaidas, jei galite jas pagrįsti dokumentais (pavyzdžiui, čekiais), arba galite atskaityti sumą, lygią 30 procentų visų gautų individualios veiklos pajamų, ir šios sumos dokumentais pagrįsti nereikia.<sup>225</sup>

#### 11.1.6. Kas yra neapmokestinamasis pajamų dydis?

Jei gaunate pajamas pagal darbo sutartį arba esate individualios įmonės savininkas ar mažosios bendrijos narys ir išsiimate pinigų sumas asmeniniams poreikiams tenkinti, tam tikras šių pajamų dydis nėra apmokestinamas.

	Jei gyventojų metinės pajamos neviršija 3 480 EUR	Jei gyventojų metinės pajamos viršija 3 480 EUR
Metinis neapmokestinamų pajamų dydis	1 992 EUR	1 992 – 0,26 x (gyventojų metinės pajamos – 3480)

Jei pagal nurodytą formulę jūsų apskaičiuotas metinis neapmokestinamų pajamų dydis neigiamas, tuomet laikoma, jog jums taikytinas metinis neapmokestinamųjų pajamų dydis lygus 0.

Jei jums yra nustatytas 0-25 procentų darbingumo lygis ar esate sulaukęs senatvės amžių (65 metai) ir jums nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis, jūsų pajamoms taikytinas metinis neapmokestinamų pajamų dydis yra 2 820 EUR.

Jei jums yra nustatytas 30-55 procentų darbingumo lygis ar esate sulaukęs senatvės pensijos amžių (65 metai) ir jums nustatytas vidutinių ar nedidelių specialiųjų poreikių lygis, jūsų pajamoms taikytinas metinis neapmokestinamų pajamų dydis yra 2 100 EUR.

Jei auginate vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat ir vyresnius, jeigu jie mokosi mokyklose pagal bendrojo ugdymo programas, už kiekvieną auginamą vaiką (įvaikį) yra taikomas 60 EUR papildomas mėnesinis neapmokestinamasis pajamų dydis (ši suma dalijama kiekvienam iš tėvų pusiau).<sup>226</sup>

#### 11.1.7. Kada ir kaip yra pateikiamos metinės pajamų deklaracijos bei mokamas gyventojų pajamų mokesťis?

Pajamų mokesčio apskaičiavimo, mokėjimo ir deklaravimo tvarka priklauso nuo to, kokiai klasei priklauso jūsų gautos pajamos. Gyventojų pajamos yra skirstomos į dvi klases: A klasės pajamos ir B klasės pajamos.

A klasės pajamoms priskiriama:

- 1) su darbo santykiais susijusios pajamos;
- 2) sporto veiklos pajamos;
- 3) atlikėjų veiklos pajamos;
- 4) pajamos iš kūrybos, gautos pagal autorines sutartis;
- 5) turto nuomos pajamos;
- 6) palūkanos;
- 7) honorarai.

B klasės pajamoms priskiriama:

- 1) azartinių lošimų ir loterijų laimėjimų pajamos;

<sup>225</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 18 straipsnio 1, 3, 8, 11 ir 12 dalyse.

<sup>226</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 20 straipsnio 1, 3, 6, 8 ir 9 dalyse.



- 2) bet kokios rūšies pajamos, gautos iš užsienio valstybių;
- 3) individualios įmonės savininko, tikrosios ūkinės bendrijos ir komandinės ūkinės bendrijos narių pajamos, gautos iš individualios įmonės, tikrosios ūkinės bendrijos ar komandinės ūkinės bendrijos;
- 4) mažosios bendrijos nario pajamos, gautos iš mažosios bendrijos;
- 5) individualios veiklos pajamos (išskyrus sporto ir atliekų veiklos pajamas);
- 6) gyventojų turto pardavimo pajamos;
- 7) kitos A klasei nepriskiriamos pajamos.

Nuo A klasės pajamų mokestį apskaičiuoja, išskaičiuoja ir sumoka tas išmokas išmokantis asmuo (pavyzdžiui, darbdavys). Pajamas, priskiriamas B klasės pajamoms, kartą per metus iki gegužės 1 dienos deklaruoja ir pajamų mokestį nuo šių pajamų apskaičiuoja ir sumoka pats šias pajamas gaunantis asmuo.<sup>227</sup>

#### 11.1.8. Kur yra pateikiamos metinės pajamų deklaracijos?

Nustatytos formos pajamų deklaracija su užpildytais priedais yra pateikiamos gyvenamosios vietos apskrities valstybinei mokesčių inspekcijai (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>228</sup>

### 11.2. Pelno mokestis

#### 11.2.1. Kas privalo mokėti pelno mokestį?

Pelno mokestį moka įmonės.<sup>229</sup>

#### 11.2.2. Kas yra apmokestinama pelno mokesčiu?

Pelno mokestis yra mokamas nuo įmonės gauto pelno (iš įmonės gautų pajamų atskaičius veiklos išlaidas bei leidžiamus atskaitymus).<sup>230</sup>

#### 11.2.3. Koks yra pelno mokesčio dydis?

Įmonių pelnas yra apmokestinamas 15 procentų dydžio pelno mokesčiu.

Tačiau įmonių, kuriose dirba ne daugiau kaip 10 žmonių ir kurių pajamos neviršija 300 000 EUR per metus, pelnas yra apmokestinamas 5 procentų dydžio pelno mokesčiu. Ši lengvata netaikoma:

- 1) individualioms įmonėms, kurių dalyvis ar jo šeimos nariai yra ir kitų individualių įmonių dalyviai;
- 2) individualioms įmonėms, kurių dalyvis arba jo šeimos nariai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų kituose vienetuose, ir juridiniams asmenims, kuriuose individualios įmonės dalyvis arba jo šeimos nariai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų;
- 3) juridiniams asmenims, kuriuose dalyvis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų;
- 4) juridiniams asmenims, kuriuose dalyviai kartu valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų.<sup>231</sup>

#### 11.2.4. Nuo kokios sumos yra mokamas pelno mokestis?

Pelno mokestis yra mokamas nuo sumos, gautos iš įmonės gautų pajamų atėmus:

- 1) neapmokestinamąsias pajamas (gautas draudimo išmokas, delspinigius, palūkanas, kt.);
- 2) leidžiamus atskaitymus (patirtas veiklos vykdymo išlaidas, individualios įmonės savininko ar mažosios bendrijos nario asmeniniams poreikiams tenkinti išsiimtas pinigų sumas);
- 3) ribojamų dydžių leidžiamus atskaitymus (mokesčius, beviltiškas skolas, nuostolius, reklamos, komandiruočių sąnaudas, ilgalaikio turto eksploatavimo, remonto ir rekonstravimo sąnaudas, kt.).<sup>232</sup>

<sup>227</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 10, 22 straipsnis, 23 straipsnio 1 dalis, 25 straipsnis, 26 straipsnis, 27 straipsnio 1 dalis.

<sup>228</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 64, 3 punktas.

<sup>229</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 21, 2 straipsnio 1, 2 ir 3 dalys, 3 straipsnio 1 dalis.

<sup>230</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 21, 4 straipsnio 1 dalis, 11 straipsnio 1 dalis.

<sup>231</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 21, 5 straipsnio 1 dalies 1 punktą, 5 straipsnio 2 ir 3 dalys.

<sup>232</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 21, 11 straipsnio 1 dalis, 12 straipsnis, 11 straipsnio 4 dalis, 17 straipsnio 1 ir 2 dalys.

#### 11.2.5. Už kokį laikotarpį yra mokamas pelno mokestis?

Įmonės pelno mokestį moka už praėjusiais metais įmonės gautą pelną (laikotarpį nuo sausio 1 dienos iki gruodžio 31 dienos). Įmonės privalo kasmet užpildyti metines pelno mokesčio deklaracijas ir iki birželio 1 dienos sumokėti apskaičiuotą pelno mokestį.<sup>233</sup>

#### 11.2.6. Kur yra pateikiamos metinės pelno mokesčio deklaracijos?

Nustatytos formos metinė pelno mokesčio deklaracija turi būti pateikta apskrities valstybinei mokesčių inspekcijai pagal įmonės registracijos vietą (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>234</sup>

### 11.3. Pridėtinės vertės mokestis

#### 11.3.1. Kas privalo mokėti pridėtinės vertės mokestį?

Pridėtinės vertės mokestį (PVM) moka ekonomine veikla besiverčiantys asmenys ir įmonės, įsiregistravę PVM mokėtojai. Privalomai PVM mokėtoju registruotis turi asmenys ir įmonės, jei jų pajamos per paskutinius 12 mėnesių viršija 45 000 EUR. Tačiau registracija PVM mokėtoju gali būti ir savanoriška. Jei asmuo ar įmonė nėra įsiregistravę PVM mokėtojai, tačiau jų pajamos per paskutinius 12 mėnesių viršija 45 000 EUR, asmuo ar įmonė privalo sumokėti PVM nuo sumos, kuri viršija 45 000 EUR.<sup>235</sup>

#### 11.3.2. Kas yra apmokestinama pridėtinės vertės mokesčiu?

PVM yra mokamas nuo parduotų prekių ar paslaugų kainos.<sup>236</sup>

#### 11.3.3. Koks yra pridėtinės vertės mokesčio dydis?

PVM standartinis tarifas yra 21 procentas ir yra taikomas visoms tipinėms prekėms bei paslaugoms. Lengvatinis PVM mokesčio tarifas šiuo metu yra 9 procentai ir yra taikomas knygoms, neperiodiniams leidiniams, šilumos energijai, karštam vandeniui ir kt. Nulinis PVM tarifas su tam tikromis sąlygomis gali būti taikomas asmenims ir įmonėms, kurie eksportuoja savo produkciją iš LR.<sup>237</sup>

#### 11.3.4. Kada ir kam reikia sumokėti pridėtinės vertės mokestį?

Asmenys, vykdanys ekonominę veiklą ir įsiregistravę PVM mokėtojai, PVM deklaracijas teikia ir apskaičiuotą PVM moka Valstybinei mokesčių inspekcijai kas pusmetį iki kito pusmečio pirmo mėnesio 25 dienos. Įmonės PVM deklaracijas teikia ir apskaičiuotą PVM moka Valstybinei mokesčių inspekcijai kas mėnesį iki kito mėnesio 25 dienos. Tais atvejais, kai per metus įmonės pajamos neviršija 60 000 EUR, jos gali pateikti prašymą PVM mokestį mokėti ne kas mėnesį, o kas pusmetį (aktualūs kontaktai nurodyti leidinio pabaigoje).<sup>238</sup>

<sup>233</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 21, 6 straipsnio 1 dalis; literatūros sąrašo Nr. 21, 51 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>234</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 64, 3 punktas.

<sup>235</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 24, 2 straipsnio 15 punktas, 71 straipsnio 1 ir 2 dalys.

<sup>236</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 24, 3 straipsnio 1 dalis, 15 straipsnio 1 dalis.

<sup>237</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 24, 2 straipsnio 32 punktas, 19 straipsnis, 41 straipsnio 1 dalis, 49 straipsnis.

<sup>238</sup> Žr. literatūros sąrašo Nr. 24, 84 straipsnis, 85 straipsnis.

## AKTUALŪS KONTAKTAI

<p><b>Pabėgėlių priėmimo centras</b> Adresas: Karaliaus Mindaugo g. 18, Rukla Telefonas: (8 349) 73 377</p>	<p><b>Studijų kokybės vertinimo centras</b> Adresas: A. Goštauto g. 12, Vilnius Telefonas: (8 5) 211 3689</p>
<p><b>Migracijos departamentas prie LR vidaus reikalų ministerijos</b> Adresas: L. Sapiegos g. 1, Vilnius Telefonas: (8 5) 271 7112</p>	<p><b>Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos</b> Adresas: Vasario 16-osios g. 14, Vilnius Telefonas: 1882</p>
<p><b>Migracijos tarnyba Vilniuje</b> Migracijos valdyba Adresas: Naugarduko g. 100, Vilnius Telefonas: (8 5) 271 7750</p> <p><b>Migracijos tarnyba Kaune</b> Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas Adresas: Chemijos g. 4B, Kaunas Telefonas: (8 37) 30 32 46</p> <p><b>Migracijos tarnyba Jonavoje</b> Jonavos rajono policijos komisariatas Adresas: Klaipėdos g. 4, Jonava Telefonas: (8 349) 33 101</p>	<p><b>Vilniaus apskrities valstybinė mokesčių inspekcija</b> Adresas: Ulonų g. 2, Vilnius Telefonas: 1882 arba (8 5) 268 7621</p> <p><b>Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija</b> Adresas: Europos pr. 105, Kaunas Telefonas: 1882 arba (8 37) 46 56 06</p> <p><b>Kauno apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Jonavos poskyris</b> Adresas: Vasario 16-osios g. 1, Jonava Telefonas: 1882 arba (8 349) 33 000</p>
<p><b>Registų centro Vilniaus filialas</b> Adresas: Lvovo g. 25, Vilnius Telefonas: (8 5) 266 2170</p> <p><b>Registų centro Kauno filialas</b> Adresas: Gedimino g. 39A, Kaunas Telefonas: (8 37) 78 78 05</p> <p><b>Registų centro Jonavos skyrius</b> Adresas: Žemių g. 13, Jonava Telefonas: (8 349) 51 363</p>	<p><b>Vilniaus miesto savivaldybė</b> Adresas: Konstitucijos pr. 3, Vilnius Telefonas: (8 5) 211 2000</p> <p><b>Kauno miesto savivaldybė</b> Adresas: Laisvės al. 96, Kaunas Telefonas: (8 37) 42 26 08</p> <p><b>Jonavos rajono savivaldybė</b> Adresas: Žemių g. 13, Jonava Telefonas: (8 349) 61 394</p>
<p><b>Neįgalumo ir darbingumo lygio nustatymo tarnybos Vilniaus teritorinis skyrius</b> Adresas: Švitrigailos g. 10, Vilnius Telefonas: (8 5) 233 3320</p> <p><b>Neįgalumo ir darbingumo lygio nustatymo tarnybos Kauno teritorinis skyrius (apima ir Jonavos rajoną)</b> Adresas: Savanorių pr. 118, Kaunas</p>	<p><b>Valstybinės darbo inspekcijos Vilniaus skyrius</b> Adresas: Kauno g. 1A, Vilnius Telefonas: (8 5) 210 4721</p> <p><b>Valstybinės darbo inspekcijos Kauno skyrius</b> Adresas: Aušros g. 44, Kaunas Telefonas: (8 37) 33 85 06</p>
<p><b>LR užsienio reikalų ministerija</b> Adresas: J. Tumo-Vaižganto g. 2, Vilnius Telefonas: (8 5) 236 2444</p>	<p><b>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba („Sodra“)</b> Adresas: Konstitucijos pr. 12, Vilnius Telefonas: 1883 arba (8 5) 250 0883</p>
<p><b>Vilniaus teritorinė darbo birža</b> Adresas: S. Žukausko g. 15, Vilnius Telefonas: (8 5) 272 5077</p> <p><b>Kauno teritorinė darbo birža</b> Adresas: E. Ožėškienės g. 37, Kaunas Telefonas: (8 37) 22 56 34</p> <p><b>Jonavos skyriaus teritorinė darbo birža</b> Adresas: Chemikų g. 138A, Jonava Telefonas: (8 349) 30 571</p>	<p><b>„Sodros“ Vilniaus skyrius</b> Adresas: Laisvės pr. 28, Vilnius Telefonas: 1883</p> <p><b>„Sodros“ Kauno skyrius</b> Adresas: A. Mickevičiaus g. 42, Kaunas Telefonas: 1883</p> <p><b>„Sodros“ Jonavos skyrius</b> Adresas: Kauno g. 20 / Taikos g. 10, Jonava Telefonas: 1883</p>

## PRIEDAS: PAGRINDINĖS ES KVALIFIKAVIMO DIREKTYVOS IR ES ILGALAIKIŲ GYVENTOJŲ DIREKTYVOS NUOSTATOS, SUSIJUSIOS SU TYRIMU

### ES kvalifikavimo direktyva

Direktyva įpareigoja valstybes nares tarptautinės apsaugos gavėjams išduoti leidimus gyventi iš karto po tarptautinės apsaugos suteikimo. Direktyva numato, jog tarptautinės apsaugos gavėjai gali laisvai judėti visoje valstybės narės, kuri asmeniui suteikė tarptautinę apsaugą, teritorijoje tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir kiti toje valstybėje narėje gyvenantys užsieniečiai. Be to, valstybės narės tarptautinės apsaugos gavėjams turi išduoti kelionės dokumentus, kad pastarieji galėtų keliauti už tarptautinę apsaugą suteikusios valstybės narės teritorijos ribų (24 straipsnis, 25 straipsnis, 33 straipsnis).

Direktyva nustato, jog valstybės narės turi leisti tarptautinės apsaugos gavėjams dirbti tiek pagal darbo sutartis, tiek savarankiškai. Valstybės narės, suteikusios tarptautinę apsaugą, taip pat turi užtikrinti tarptautinės apsaugos gavėjams švietimo, profesinio mokymo, kvalifikacijos kėlimo kursų prieinamumą, taip pat suteikti galimybę įgyti praktinės patirties darbo vietoje ir naudotis įdarbinimo tarnybų paslaugomis (26 straipsnis).

Direktyva įpareigoja valstybes nares užtikrinti, kad tarptautinės apsaugos gavėjai turėtų galimybę pasinaudoti tinkamomis integracijos programomis, siekiant palengvinti tarptautinę apsaugą gavusių asmenų integraciją į visuomenę. Valstybės narės, suteikusios tarptautinę apsaugą, taip pat turi užtikrinti, kad tarptautinės apsaugos gavėjai gautų būtiną socialinę paramą arba bent jau pagrindines socialines lengvatas (29 straipsnis, 34 straipsnis).

Direktyva nustato valstybėms narėms, suteikusioms tarptautinę apsaugą, pareigą užtikrinti, kad tarptautinės apsaugos gavėjai naudotųsi sveikatos priežiūros paslaugomis tokiomis pačiomis sąlygomis kaip tos valstybės narės piliečiai (30 straipsnis).

Direktyva nustato valstybėms narėms, suteikusioms tarptautinę apsaugą, pareigą užtikrinti, jog visiems nepilnamečiams, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, būtų sudarytos visos sąlygos naudotis švietimo sistema tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir tos valstybės narės piliečiams. Be to, valstybės narės turi suteikti galimybę suaugusiems, kuriems suteikta tarptautinė apsauga, naudotis bendrąja švietimo sistema, toliau lavintis ar persikvalifikuoti tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir teisėtai toje valstybėje narėje gyvenantiems trečiųjų šalių piliečiams (27 straipsnis).

Direktyva įpareigoja valstybes nares, kurios suteikė tarptautinę apsaugą, užtikrinti vienodų sąlygų taikymą tarptautinės apsaugos gavėjams ir valstybių narių piliečiams dėl užsienio diplomų, pažymėjimų ir kitų formalų kvalifikacijų įrodymų pripažinimo (28 straipsnis).

### ES ilgalaikių gyventojų direktyva

Direktyva įtvirtina teisę tarptautinės apsaugos gavėjams gauti ilgalaikio gyventojų statusą, jei jie prieš pat paduodami atitinkamą pareiškimą yra 5 metus teisėtai ir nuolat pragyvenę valstybės narės teritorijoje. Skaičiuojant valstybės narės teritorijoje pragyventą laikotarpį turi būti įskaičiuota bent pusė laiko, kai buvo nagrinėjamas tarptautinę apsaugą gavusio asmens prieglobsčio prašymas. Tais atvejais, kai prieglobsčio prašymas buvo nagrinėjamas ilgiau nei 18 mėnesių, visas prieglobsčio prašymo nagrinėjimo laikas yra įskaičiuojamas į tarptautinę apsaugą gavusio asmens valstybėje narėje pragyventą laiką (4 straipsnis).

Direktyva leidžia valstybėms narėms reikalauti iš tarptautinę apsaugą gavusių asmenų, kurie kreipiasi dėl ilgalaikio gyventojų statuso, įrodyti, kad jie patys ir nuo jų priklausomi šeimos nariai

turi pastovių ir reguliarių pragyvenimo išteklių, sveikatos draudimą, taip pat gali pareikalauti, kad tarptautinę apsaugą gavę asmenys tenkintų nacionalinėje teisėje numatytas integracijos sąlygas. Patenkinus prašymą dėl ilgalaikio gyventojų statuso suteikimo, valstybės narės ilgalaikiams gyventojams išduoda ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi ES, kuris galioja nemažiau nei 5 metus, o pasibaigus galiojimo laikui yra pratęsiamas (5 straipsnis, 8 straipsnis).

Direktyva numato, jog ilgalaikiai gyventojai praranda teisę į ilgalaikio gyventojų statusą, jei statusas buvo gautas apgaulės būdu, nutarta taikyti išsiuntimo priemonę arba ilgalaikis gyventojas iš ES teritorijos buvo išvykęs ilgiau negu 12 mėnesių. Direktyva nustato, kad ilgalaikio gyventojų statusas yra prarandamas šį statusą suteikusioje valstybėje narėje, jei gyventojas ilgiau kaip 6 metus buvo išvykęs iš statusą suteikusios valstybės narės teritorijos arba gyventojui ilgalaikio gyventojų statusas yra suteikiamas kitoje valstybėje narėje (9 straipsnis).

Direktyva numato, jog ilgalaikiai gyventojai gali laisvai keliauti į kitas valstybes nares ir jose gyventi ilgiau kaip 3 mėnesius. Ilgalaikis gyventojas, atvykęs į kitą valstybę narę ir siekiantis joje gyventi ilgiau kaip 3 mėnesius, kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo atvykimo, turi kreiptis į tos valstybės narės kompetentingas institucijas prašydamas išduoti leidimą gyventi. Tokiais atvejais valstybės narės gali pareikalauti pateikti dokumentus, įrodančius, kad asmuo turi reguliarių ir pastovių pajamų pragyvenimui, turi sveikatos draudimą, atitinka integracinius reikalavimus (14 straipsnis, 15 straipsnis).

Direktyva įpareigoja valstybes nares suteikti ilgalaikiams gyventojams vienodas teises naudotis galimybe įsidarbinti arba dirbti savarankiškai. Tačiau direktyva taip pat numato, jog valstybės narės gali apriboti vienodo požiūrio taikymą įsidarbinimo klausimu, kai pagal nacionalinę teisę tam tikra darbine veikla galima užsiimti tik piliečiams. Pagal direktyvą, ilgalaikiai gyventojai kaip ir valstybės narės, suteikusios ilgalaikio gyventojų statusą, piliečiai vienodai turi teisę į socialinę apsaugą, socialinę pagalbą ir socialinį saugumą kaip numatyta nacionalinėje teisėje. Tačiau direktyva numato valstybėms narėms galimybę apriboti vienodo požiūrio taikymą ir teikti tiktai esmines išmokas. Direktyva laiduoja ilgalaikiams gyventojams teisę į švietimą ir profesinį mokymą, stipendijas tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ilgalaikio gyventojų statusą suteikusios valstybės narės piliečiams. Ilgalaikiai gyventojai turi teisę į profesinių diplomų, pažymėjimų ir kitų kvalifikacijos dokumentų pripažinimą pagal nacionalinę tvarką. Direktyva nustato, kad ilgalaikiai gyventojai kaip ir ilgalaikio gyventojų statusą suteikusios valstybės narės piliečiai vienodai turi teisę į mokesčių nuolaidas (11 straipsnis).

## LITERATŪROS SĄRAŠAS

1. 2006 m. kovo 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 562/2006, nustatantis taisyklių, reglamentuojančių asmenų judėjimą per sienas, Bendrijos kodeksą (Šengeno sienų kodeksas).
2. 2009 m. liepos 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 810/2009, nustatantis Bendrijos vizų kodeksą (Vizų kodeksas),
3. 2003 m. lapkričio 25 d. Tarybos direktyva 2003/109/EB dėl trečiųjų valstybių piliečių, kurie ilgalaikiai gyventojai, statuso.
4. 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2008/115/EB dėl bendrų nelegaliai esančių trečiųjų šalių piliečių grąžinimo standartų ir tvarkos valstybėse narėse.
5. Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksas, 1984 m. gruodžio 13 d., Nr. ADM (paskutinį kartą keistas 2014 m. birželio 26 d.).
6. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, 2000 m. liepos 13 d., Nr. VIII-1835 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 18 d.).
7. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, 2000 m. liepos 18 d., Nr. VIII-1864 (paskutinį kartą keistas 2014 m. spalio 16 d.).
8. Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, 2002 m. birželio 4 d., Nr. IX-926 (paskutinį kartą keistas 2014 m. birželio 5 d.).
9. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas, 1998 m. liepos 2 d., Nr. VIII-840 (paskutinį kartą keistas 2009 m. lapkričio 12 d.).
10. Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymas, 2002 m. liepos 2 d., Nr. IX-1007 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 23 d.).
11. Lietuvos Respublikos individualių įmonių įstatymas, 2003 m. lapkričio 6 d., Nr. IX-1805 (paskutinį kartą keistas 2012 m. birželio 29 d.).
12. Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymas, 1994 m. lapkričio 3 d., Nr. I-621 (paskutinį kartą keistas 2014 m. gegužės 8 d.).
13. Lietuvos Respublikos įstatymas „Dėl užsieniečių teisinės padėties“, 2004 m. balandžio 29 d., Nr. IX-2206 (paskutinį kartą keistas 2014 m. gruodžio 9 d.).
14. Lietuvos Respublikos konsulinio mokesčio įstatymas, 1994 m. birželio 23 d., Nr. I-509 (paskutinį kartą keistas 2012 m. gruodžio 20 d.).
15. Lietuvos Respublikos ligos ir motinystės socialinio draudimo įstatymas, 2000 m. gruodžio 21 d., Nr. IX-110 (paskutinį kartą keistas 2014 m. balandžio 24 d.).
16. Lietuvos Respublikos mažųjų bendrijų įstatymas, 2012 m. birželio 29 d., Nr. XI-2159 (paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 17 d.).
17. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas, 2009 m. balandžio 30 d., Nr. XI-242 (paskutinį kartą keistas 2014 m. birželio 5 d.).
18. Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymas, 2003 m. gruodžio 16 d., Nr. IX-1904 (paskutinį kartą keistas 2014 m. spalio 14 d.).
19. Lietuvos Respublikos nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialinio draudimo įstatymas, 1999 m. gruodžio 23 d., Nr. VIII-1509 (paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 10 d.).
20. Lietuvos Respublikos paramos mirties atveju įstatymas, 1993 m. gruodžio 23 d., Nr. I-348 (paskutinį kartą keistas 2014 m. balandžio 24 d.).
21. Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymas, 2001 m. gruodžio 20 d., Nr. IX-675 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 23 d.).
22. Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas, 2010 m. gruodžio 2 d., Nr. XI-1196 (paskutinį kartą keistas 2013 m. gegužės 9 d.).
23. Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymas, 2003 m. liepos 1 d., Nr. IX-1675 (paskutinį kartą keistas 2013 m. lapkričio 26 d.).
24. Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymas, 2002 m. kovo 5 d., Nr. IX-751 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 23 d.).
25. Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas, 2000 m. birželio 13 d., Nr. VIII-1725 (paskutinį kartą keistas 2013 m. lapkričio 21 d.).



26. Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymas, 1996 m. gegužės 21 d., Nr. I-1343 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 23 d.).
27. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymas, 1994 m. liepos 19 d., Nr. I-552 (paskutinį kartą keistas 2013 m. liepos 2 d.).
28. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, 1991 m. birželio 25 d., Nr. I-1489 (paskutinį kartą keistas 2013 m. spalio 15 d.).
29. Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymas, 1992-05-20, Nr. I-2455 (paskutinį kartą keistas 2013 m. gegužės 16 d.).
30. Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto 2014 metų rodiklių patvirtinimo įstatymas, 2013 m. gruodžio 17 d., Nr. XII-682.
31. Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymas, 1991 m. gegužės 21 d., Nr. I-1336 (paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 10 d.).
32. Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatymas, 1994 m. liepos 18 d., Nr. I-549 (paskutinį kartą keistas 2014 m. sausio 23 d.).
33. Lietuvos Respublikos valstybinių šalpos išmokų įstatymas, 1994 m. lapkričio 29 d., Nr. I-675 (paskutinį kartą keistas 2014 m. birželio 3 d.).
34. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“, 2004 m. birželio 28 d., Nr. 801 (paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 30 d.).
35. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2012 m. vasario 29 d., Nr. 212.
36. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymą ir kai kurių Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pripažinimo netekusiais galios“, 2011 m. kovo 16 d., Nr. 314.
37. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Lietuvos Respublikos pilietybės dokumentų rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2013 m. balandžio 3 d., Nr. 280 (paskutinį kartą keistas 2013 m. rugsėjo 25 d.).
38. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl metinių pajamų ir turto dydžių, pagal kuriuos nustatoma teisė į savivaldybės socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, nustatymo“, 2003 m. gegužės 28 d., Nr. 670 (paskutinį kartą keistas 2011 m. vasario 17 d.).
39. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl minimaliojo darbo užmokesčio“, 2014 m. rugsėjo 24 d., Nr. 972.
40. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Trečiųjų šalių piliečių reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo“, 2011 m. rugsėjo 14 d., Nr. 1069.
41. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl valstybės rinkliavos objektų sąrašo, šios rinkliavos dydžių ir mokėjimo ir grąžinimo tvarkos patvirtinimo“, 2000 m. gruodžio 15 d., Nr. 1458 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugpjūčio 20 d.).
42. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo ligos ir motinystės pašalpoms taisyklių patvirtinimo“, 1997 m. spalio 28 d., Nr. 1191 (paskutinį kartą keistas 2011 m. vasario 23 d.).
43. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Valstybinių šalpos išmokų skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“, 2004 m. kovo 29 d., Nr. 346 (paskutinį kartą keistas 2013 m. sausio 9 d.).
44. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Verslo liudijimų išdavimo gyventojams taisyklių ir veiklų, kuriomis gali būti verčiamasi turint verslo liudijimą, rūšių sąrašo“, 2002 m. lapkričio 19 d., Nr. 1797 (paskutinį kartą keistas 2013 m. gruodžio 18 d.).
45. Kolegialių institucijų 2005 m. kovo 21 d. įsakymas Nr. A1-78/V-179 „Dėl Darbingumo lygio nustatymo kriterijų aprašo ir Darbingumo lygio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. kovo 12 d.).
46. Kolegialių institucijų 2005 m. kovo 23 d. įsakymas Nr. V-188/A1-84/ISAK-487 „Dėl Neįgalumo lygio nustatymo kriterijų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. gegužės 22 d.).
47. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. spalio 21 d. įsakymas Nr. A1-238 „Dėl Lietuvos valstybės paramos teikimo užsieniečiams, gavusių prieglobstį Lietuvos Respublikoje, integracijai tvarkos aprašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. gruodžio 5 d.).
48. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2009 m. rugpjūčio 4 d. įsakymas Nr. A1-473 „Dėl Darbo rinkos stebėsenos sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 15 d.).

49. Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2014 m. liepos 15 d. įsakymas Nr. 4-486 „Dėl Lietuvos Respublikoje reglamentuojamų profesijų sąrašo patvirtinimo“.
50. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. lapkričio 10 d. įsakymas Nr. 1V-357 „Dėl užsieniečio paso išdavimo, keitimo, paskelbimo negaliojančiu ir naikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2011 m. liepos 29 d. redakcija, paskutinį kartą keistas 2013 m. rugsėjo 24 d.).
51. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. lapkričio 15 d. įsakymas Nr. 1V-361 „Dėl užsieniečių prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimo, sprendimų priėmimo ir jų vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugsėjo 22 d.).
52. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. gruodžio 7 d. įsakymas Nr. 1V-408 „Dėl pabėgėlio kelionės dokumento išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2012 m. kovo 14 d. redakcija, paskutinį kartą keistas 2013 m. lapkričio 12 d.).
53. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2005 m. spalio 12 d. įsakymas Nr. 1V-329 „Dėl dokumentų leidimui laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje gauti pateikimo ir leidimų laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje užsieniečiams išdavimo, keitimo, panaikinimo, taip pat įvertinimo, ar santuoka arba registruotos partnerystės sutartis buvo sudaryta arba vaikas buvo įvaikintas tam, kad užsieniečis gautų leidimą laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2013 m. liepos 14 d. redakcija, paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 11 d.).
54. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2005 m. lapkričio 24 d. įsakymas Nr. 1V-393 „Dėl asmens be pilietybės kelionės dokumento išdavimo, keitimo, paskelbimo negaliojančiu ir naikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2011 m. spalio 9 d. redakcija, paskutinį kartą keistas 2013 m. rugsėjo 24 d.).
55. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2005 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. 1V-445 „Dėl dokumentų Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimui gyventi Europos Sąjungoje gauti pateikimo ir Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimų gyventi Europos Sąjungoje užsieniečiams išdavimo, keitimo ir panaikinimo, pragyvento Lietuvos Respublikoje laikotarpio apskaičiavimo, taip pat fiktyvios santuokos sudarymo, fiktyvios registruotos partnerystės bei fiktyvaus įvaikinimo įvertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2013 m. gegužės 31 d. redakcija, paskutinį kartą keistas 2014 m. liepos 4 d.).
56. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2004 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. 1V-280/V-109 „Dėl kvietimų patvirtinimo, dokumentų vizai gauti pateikimo, konsultacijų vykdymo, vizos išdavimo ar atsisakymo ją išduoti, jos pratęsimo ar atsisakymo ją pratęsti, jos panaikinimo ir Šengeno vizos atšaukimo, taip pat komercinių tarpininkų akreditavimo ir išorės paslaugų teikėjų pasirinkimo tvarkos aprašo patvirtinimo (paskutinį kartą keistas 2014 m. gegužės 23 d.).
57. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2011 m. rugsėjo 29 d. įsakymas Nr. 1V-714/V-191 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės institucijų ir įstaigų, kuriose užsieniečiams yra išduodamos vizos, sąrašo patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2014 m. gegužės 26 d.).
58. Lietuvos Respublikos Prezidento dekretas „Dėl Pilietybės reikalų komisijos sudarymo ir Pilietybės reikalų komisijos reglamento patvirtinimo“, 2011 m. rugsėjo 6 d., Nr. 1K-812 (paskutinį kartą keistas 2014 m. rugpjūčio 29 d.).
59. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-18 (paskutinį kartą keistas 2012 m. gegužės 28 d.).
60. Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2008 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. (29)4R-52 „Dėl Gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos taisyklių patvirtinimo“.
61. Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2012 m. gegužės 18 d. įsakymas Nr. V-48 „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodikos patvirtinimo“.
62. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymas Nr. 373 „Dėl Pranešimo apie nuolatinio Lietuvos gyventojų veiklos pradžią, šio gyventojų veiklos vykdymo pažymos, taip pat nenuolatinio Lietuvos gyventojų nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymos išdavimo taisyklių bei su tuo susijusių formų patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2013 m. birželio 25 d.).
63. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2013 m. birželio 25 d. įsakymas Nr. VA-36 „Dėl Fizinį asmenų įregistravimo į Mokesčių mokėtojų registrą/išregistravimo iš Mokesčių mokėtojų registro taisyklių patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2013 m. birželio 25 d.).
64. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2004 m. liepos 9 d. įsakymas Nr. VA-135 „Dėl Mokesčių deklaracijų pateikimo, priėmimo, jų pateikimo termino pratęsimo ir veiklos nevykdančių mokesčių mokėtojų laikino atleidimo nuo mokesčių deklaracijų pateikimo taisyklių patvirtinimo“ (paskutinį kartą keistas 2013 m. gruodžio 30 d.).



**RESIDING IN LITHUANIA**  
**LAWYER'S ADVICE TO AN INDIVIDUAL**  
**WHO HAS BEEN GRANTED ASYLUM**



Vilnius, 2015

## CONTENTS

1. LEGAL STATUS OF INDIVIDUALS WHO HAVE BEEN GRANTED INTERNATIONAL PROTECTION .....	65
2. RESIDENCE PERMITS AND TRAVEL DOCUMENTS .....	67
2.1. Temporary residence permit in the Republic of Lithuania .....	67
2.2. Permanent residence permit in the Republic of Lithuania .....	70
2.3. Permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU .....	71
2.4. An alien's passport .....	74
2.5. Refugee travel document .....	75
2.6. A travel document of a stateless person .....	76
3. CITIZENSHIP .....	79
4. DECLARATION OF RESIDENCE PLACE .....	82
5. RIGHTS AND OBLIGATIONS IN THE EU AND THE SCHENGEN AREA .....	84
5.1. Travelling in the Schengen area .....	84
5.2. Residing in the EU .....	85
5.3. Employment in the EU .....	85
6. THE RIGHT TO FAMILY REUNIFICATION .....	87
6.1. The right to family reunification of individuals who have been granted the refugee status and subsidiary protection .....	87
6.2. Short-term Schengen visas .....	89
6.3. Invitation letter .....	90
7. EMPLOYMENT AND SOCIAL INSURANCE .....	92
7.1. Working under an employment contract .....	92
7.2. Forms of self-employment (business) .....	94
7.2.1. Individual activity .....	94
7.2.2. Establishment of enterprises .....	96
7.3. Social insurance .....	97
8. SOCIAL SECURITY .....	100
8.1. Support during the integration period .....	100
8.2. Social rights after integration .....	101
8.2.1. Unemployment social insurance .....	102
8.2.2. Social support for deprived residents .....	103
8.2.3. Support for lease of a dwelling .....	104
8.2.4. Social support for children .....	105
8.2.5. Social support during the period of maternity leave and parental leave .....	107
8.2.6. State social insurance pensions .....	109
8.2.7. State social allowances .....	111
8.2.8. Support in the case of death .....	112
8.2.9. Disability and capacity for work level assessment .....	112
9. HEALTH INSURANCE .....	114
10. EDUCATION AND RECOGNITION OF QUALIFICATIONS .....	117
10.1. Education system in the Republic of Lithuania .....	117
10.2. Recognition of qualification acquired in a foreign state .....	117
11. DECLARATION OF INCOME AND TAXES .....	119
11.1. Declaration of income and payment of the personal income tax .....	119
11.2. Corporate income tax .....	121
11.3. Value added tax .....	122
RELEVANT CONTACTS .....	123
ANNEX: THE MAIN PROVISIONS OF THE EU QUALIFICATION DIRECTIVE AND EU DIRECTIVE OF LONG-TERM RESIDENTS RELATED WITH THE RESEARCH .....	124
REFERENCES .....	126

## 1. LEGAL STATUS OF INDIVIDUALS WHO HAVE BEEN GRANTED INTERNATIONAL PROTECTION

The table provides information on similarities and differences between the legal status of individuals who have been granted refugee status and subsidiary protection.

	Individuals who have been granted the refugee status	Individuals who have been granted subsidiary protection
<b>Residence permits in the Republic of Lithuania</b>	Individuals who have been granted refugee status are granted a permanent residence permit in the Republic of Lithuania which is valid for 5 years and later is changed into a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU with a reference to the international protection.	Individuals who have been granted subsidiary protection are granted a temporary residence permit in the Republic of Lithuania which is valid for 2 years. An individual who has been granted subsidiary protection must apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania every 2 years.
<b>Permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU</b>	Individuals who have been granted the refugee status are issued a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU when they change their permanent residence permit in the Republic of Lithuania after 5 years.	Individuals who have been granted subsidiary protection, have been living in the territory of the Republic of Lithuania for 5 consecutive years, and comply with other conditions (see sub-theme "Permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU") may apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU.
<b>Travel documents</b>	Individuals who have been granted the refugee status are issued a refugee travel document. If an individual who has been granted the refugee status is a person without a nationality, he/she may choose to apply for a refugee travel document, or for a travel document of a stateless person.	If individuals who have been granted subsidiary protection do not have a valid travel document, they are issued an alien's passport. If an individual who has been granted subsidiary protection is a person without a nationality, he/she may choose to apply for an alien's passport, or for a travel document of a stateless person.
<b>Citizenship</b>	Individuals who have been granted international protection, and have lived in the Republic of Lithuania for a certain period of time may apply for citizenship of the Republic of Lithuania. However, the laws require the applicants to possess a permanent residence permit.	
<b>Declaration of residence place</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to freely choose the place of their residence and are obliged to declare it.	
<b>Rights and obligations in the Schengen area</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to move freely in the Schengen area up to 90 days.	
<b>The right to family reunification</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to reunify with their families and to invite their family members who have stayed in the country of origin to come and live in the Republic of Lithuania.	
<b>Work and social insurance</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to work under an employment contract or in a self-employed capacity, and they have to be insured by state social insurance in order to receive the allowances of retirement, sickness and maternity, unemployment or accident at work.	
<b>Support during the integration period</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to get the integration measures provided by the state which include teaching of the official language, education, occupation, accommodation, social protection and health insurance during the period of integration.	
<b>Unemployment social insurance</b>	Individuals who have been granted international protection may insure himself/herself with unemployment social insurance and receive allowances of this insurance if they comply with the established conditions (see sub-theme "Unemployment social insurance")	

	Individuals who have been granted the refugee status	Individuals who have been granted subsidiary protection
<b>Social support for deprived persons</b>	Individuals who have been granted international protection may apply for social support for deprived persons if they comply with the conditions established for receiving this support (see sub-theme “Social support for deprived persons”).	
<b>Support for lease of a dwelling</b>	Individuals who have been granted international protection may apply for social support for lease of accommodation if they comply with the conditions established for receiving this support (see sub-theme “Social support for lease of accommodation”).	
<b>Social support for children</b>	Individuals who have been granted the refugee status may apply for social support for children if they comply with the conditions established for receiving this support (see sub-theme “Social support for children”).	The persons who have been granted subsidiary protection may apply for periodic payments for the child if they comply with the conditions established for receiving this support (see sub-theme “Social support for children”).
<b>Social support during the period of maternity leave and parental leave</b>	Individuals who have been granted international protection may insure himself/herself by sickness and maternity social insurance and receive allowances of this insurance if they comply with the established conditions (see sub-theme “Social support during the period of pregnancy and childbirth leave and parental leave”). However, a one-time benefit for a pregnant woman may be granted only to individuals who possess a permanent residence permit in the Republic of Lithuania, therefore it is not granted to individuals who have received subsidiary protection.	
<b>State social insurance pensions</b>	Individuals who have been granted international protection have the right to ensure themselves by state social pension insurance and to receive benefits if they comply with the established requirements (see sub-theme “State social insurance pensions”). However, the laws provide that old age pension may be granted only for an individual who possesses a permanent residence permit in the Republic of Lithuania, therefore no old age pension may be granted for an individual who has been granted subsidiary protection as long as he/she has not acquired a permanent residence permit in the Republic of Lithuania.	
<b>State social allowances</b>	Individuals who have been granted the refugee status are entitled to receive state social allowances if they comply with the criteria established for receiving these allowances (see sub-theme “State social allowances”).	Individuals who have been granted subsidiary protection are not entitled to receive state social allowances as these allowances may be paid only to individuals who possess permanent residence permit in the Republic of Lithuania.
<b>Support in the case of death</b>	In the case of death of a person with the refugee status the individuals who have buried him/her are entitled to receive support in the case of death.	In the case of death of a person who had received subsidiary protection the persons who have buried him/her are not entitled to receive support in the case of death as this support may be granted only in the case of death of a person who had a permanent residence permit in the Republic of Lithuania.
<b>Disability and capacity for work level assessment</b>	Individuals who have been granted the refugee status may apply for the assessment of disability and capacity for work level.	The persons who have been granted subsidiary protection may apply only for the assessment of the disability level as working capacity level may be determined only for an individual who has a permanent residence permit in the Republic of Lithuania.
<b>Health insurance</b>	Individuals who have been granted international protection have the right to ensure themselves by health insurance and to use the healthcare system.	
<b>Education and recognition of qualifications</b>	Individuals who have been granted international protection have the right to education and recognition of qualifications in accordance with the procedure laid down by the laws.	
<b>Declaration of income and taxes</b>	Individuals who have been granted international protection are entitled to use tax exemptions.	

## 2. RESIDENCE PERMITS AND TRAVEL DOCUMENTS

### 2.1. Temporary residence permit in the Republic of Lithuania

#### 2.1.1. What is a temporary residence permit in the Republic of Lithuania?

If you have been issued a temporary residence permit in the Republic of Lithuania, you are entitled to reside in the Republic of Lithuania for a period specified in the permit, to choose and change your place of residence in the Republic of Lithuania, to depart from the Republic of Lithuania and to come back to the Republic of Lithuania during the period of validity of the residence permit.<sup>1</sup>

#### 2.1.2. When and where an individual who has been granted subsidiary protection should apply seeking for the first temporary residence permit in the Republic of Lithuania?

If you have been granted subsidiary protection, you have to apply to the migration service of the location of your residence and to submit an application to formalise a temporary residence permit in the Republic of Lithuania within 3 months from the date of the decision to grant subsidiary protection. The application has to be accompanied by the alien's registration card and a copy of the decision of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania to grant subsidiary protection and to issue a temporary residence permit in the Republic of Lithuania. If you have a travel document or visa, you have to submit these documents as well (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>2</sup>

#### 2.1.3. For what period is a temporary residence permit in the Republic of Lithuania issued?

If you have been granted subsidiary protection in the Republic of Lithuania, your temporary residence permit in the Republic of Lithuania will be issued for 2 years.<sup>3</sup>

#### 2.1.4. When to apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania?

If you believe that the grounds for granting subsidiary protection have not disappeared, you have to apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania at least 2 months before by the expiration of your current temporary residence permit in the Republic of Lithuania.<sup>4</sup>

#### 2.1.5. Where to apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania?

You have to submit an application to issue a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania to the migration service of the location of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>5</sup>

#### 2.1.6. What documents have to be submitted while applying for a temporary residence permit in the Republic of Lithuania?

In order to get a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania, you have to submit the following documents:

- 1) A completed form of application to grant subsidiary protection;
- 2) Two photos of 40 x 60 mm corresponding to your current age;
- 3) Temporary residence permit in the Republic of Lithuania;
- 4) Documents which may confirm the necessity to grant subsidiary protection, if they have not been submitted during the consideration of your application for asylum.<sup>6</sup>

#### 2.1.7. How long is an application to issue a temporary residence permit in the Republic of Lithuania considered?

<sup>1</sup> See paragraph 1 of Article 24 of reference No. 13.

<sup>2</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 34 of reference No. 13; points 106, 107.1 and 108 of reference No. 53;

<sup>3</sup> See paragraph 2 of Article 48 of reference No. 13.

<sup>4</sup> See point 82 of reference No. 51.

<sup>5</sup> See point 82 of reference No. 51.

<sup>6</sup> See point 82 of reference No. 51; point 17 of reference No. 53.

An application to grant subsidiary protection repeatedly and to replace a temporary residence permit in the Republic of Lithuania is examined within 2 months.<sup>7</sup>

#### **2.1.8. What should be done when a decision to issue a temporary residence permit in the Republic of Lithuania is received?**

When you receive a notice of the adopted decision to grant subsidiary protection and to issue a temporary residence permit in the Republic of Lithuania, you have to apply to the migration service of the location of your residence and to submit an application to formalise a temporary residence permit in the Republic of Lithuania within 3 months from the date of the decision. It is important that you have to apply for formalising the temporary residence permit in the Republic of Lithuania during the period of validity the previously issued temporary residence permit in the Republic of Lithuania, otherwise the migration service will draw a statement of an administrative offence in relation to a violation of the procedure for residing in the Republic of Lithuania (see question 2.1.14).<sup>8</sup>

#### **2.1.9. What documents have to be submitted while applying for formalisation of a temporary residence permit in the Republic of Lithuania?**

In order to formalise a temporary residence permit in the Republic of Lithuania, you have to submit:

- 1) A filled up fixed-form application to formalise the permit;
- 2) If your name, surname or other data have changed, you have to submit the supporting documents (e. g., if your surname has changed after marriage, you have to submit a marriage certificate).<sup>9</sup>

#### **2.1.10. Is it necessary to pay the state duty when applying for a temporary residence permit in the Republic of Lithuania?**

If you have been granted international protection, you need not pay for issuance and replacement of temporary residence permit in the Republic of Lithuania.<sup>10</sup>

#### **2.1.11. What should be done if a temporary residence permit in the Republic of Lithuania is lost?**

If you have lost a temporary residence permit in the Republic of Lithuania, you have to inform any police office or the migration service of the territory of your residence of the loss personally in a written form. You may also submit a notice of a lost temporary residence permit in the Republic of Lithuania electronically (<https://epis.vrm.lt>). In order to get a new permit replacing a lost temporary residence permit in the Republic of Lithuania you have to contact the migration service of the territory of your residence and to submit an application to replace the temporary residence permit in the Republic of Lithuania.<sup>11</sup>

#### **2.1.12. What should be done if the temporary residence permit in the Republic of Lithuania contains inaccurate data?**

If a temporary residence permit in the Republic of Lithuania contains inaccurate data, e. g., a wrong surname, you may submit an application to replace the temporary residence permit in the Republic of Lithuania to the migration service of the territory of your residence (see questions 2.1.5-2.1.10).<sup>12</sup>

#### **2.1.13. Why is it important to apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania in time?**

<sup>7</sup> See point 85 of reference No. 51.

<sup>8</sup> See points 103 and 106 of reference No. 53.

<sup>9</sup> See point 107 of reference No. 53.

<sup>10</sup> See point 8 of Article 6 of reference No. 25.

<sup>11</sup> See points 53 and 115 of reference No. 112; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>12</sup> See point 4 of paragraph 2 of Article 40 of reference No. 13.

An application for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania should be submitted in time, as in the case where a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania is not obtained in time by the expiration of the former one, your life in the Republic of Lithuania will become illegal, and this may result in sanctions specified in point 2.1.14. It is also important to remember that in order to obtain a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU or citizenship of the Republic of Lithuania, it will be assessed whether there was a break between the temporary residence permits in the Republic of Lithuania. In addition, if you are late to apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania, the declaration of your residence may be annulled which would result in the necessity to declare your place of residence anew.

#### **2.1.14. What are the sanctions applied for illegal residing in the Republic of Lithuania?**

If you reside without a residence permit or if your residence permit is invalid, then you are treated as residing illegally in the Republic of Lithuania which may result in administrative liability: a warning or a fine from EUR 72.41 to EUR 289.62. In addition, in result of your illegal stay in the Republic of Lithuania, you may be detained.<sup>13</sup>

#### **2.1.15. When is a temporary residence permit in the Republic of Lithuania withdrawn?**

A temporary residence permit in the Republic of Lithuania is withdrawn if:

- 1) The permit has been obtained fraudulently;
- 2) Your subsidiary protection has been cancelled;
- 3) You leave for living or live abroad for a period exceeding 6 months;
- 4) Your residing in the Republic of Lithuania causes a threat to the state security, the public policy or human health;
- 5) It is found out that there are serious grounds for believing that you have committed a crime against humanity or a war crime or have carried out genocide;
- 6) You have repeatedly failed to carry out the obligations to inform the authorized institution that you are changing your personal identity or citizenship documents, of the fact that your family status is changing and of the fact that you are changing your residence place within 7 days at the latest.<sup>14</sup>

#### **2.1.16. When one can apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?**

If you have lived in the Republic of Lithuania for 5 consecutive years and have not departed from the territory of the Republic of Lithuania and other EU member states for a period not exceeding 6 consecutive months or for a period not exceeding 10 months during the whole 5 years, you had a temporary residence permit in the Republic of Lithuania, have passed the examinations of the official language and the basic of the Constitution of the Republic of Lithuania, you may apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU. In the case where such an application is submitted under the general procedure, it has to be submitted at least 4 months before the expiration of your current temporary residence permit in the Republic of Lithuania, while when it is applied as a matter of urgency, it has to be submitted at least 2 months before the expiration of your current temporary residence permit in the Republic of Lithuania. More information of the procedure and conditions for granting the permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU can be found in the questions of section 2.3.

<sup>13</sup> See Article 39 of reference No. 13, Article point 2 of paragraph 1 of Article 113; Article 206 of reference No. 5.

<sup>14</sup> See reference No. 13, points 1-2, 12-15 of paragraph 1 of Article 50, Article 36 paragraph 1, point 8 of paragraph 1 of Article 35.



Note: individuals who have reached the age of 75 years, and individuals whose assessed working capacity level is 0-25 percent, and individuals with the assessed level of special needs in accordance with the established procedure, as well as individuals suffering from serious latent mental diseases are not subject to the requirement to pass the examinations of the official language and the basic of the Constitution of the Republic of Lithuania.<sup>15</sup>

## 2.2. Permanent residence permit in the Republic of Lithuania

### 2.2.1. What is a permanent residence permit in the Republic of Lithuania?

If you have been issued a permanent residence permit in the Republic of Lithuania, you are entitled to reside in the Republic of Lithuania, to choose and change your place of residence in the Republic of Lithuania, to depart from the Republic of Lithuania and to come back to the Republic of Lithuania during the period of validity of the residence permit.<sup>16</sup>

### 2.2.2. When and where an individual who has been granted the refugee status should apply for the first permanent residence permit in the Republic of Lithuania?

If you have been granted the refugee status, you have to apply to the migration service of the territory of your residence and to submit an application to formalise a permanent residence permit in the Republic of Lithuania within 6 months from the date of the decision to grant the refugee status. The application has to be accompanied by the alien's registration card and a copy of the decision of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania to grant the refugee status and to issue a permanent residence in the Republic of Lithuania (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>17</sup>

### 2.2.3. For what period is permanent residence permit in the Republic of Lithuania issued?

Individuals who have been granted the refugee status at first are issued a permanent residence permit in the Republic of Lithuania which is valid for 5 years and when this period expires, it is replaced into a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU.<sup>18</sup>

### 2.2.4. What should be done if the permanent residence permit in the Republic of Lithuania contains inaccurate data?

If a permanent residence permit in the Republic of Lithuania contains inaccurate data, e. g., a wrong surname, you may submit an application to replace the permanent residence permit in the Republic of Lithuania to the migration service of your residence or the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania.<sup>19</sup> See question 2.3.5 in order to find out what documents have to be submitted in order to replace a permanent residence permit in the Republic of Lithuania.

### 2.2.5. What should be done if a permanent residence permit in the Republic of Lithuania is lost?

If you have lost a permanent residence permit in the Republic of Lithuania, you have to inform any police office or the migration service of the territory of your residence of the loss personally and in a written form. You may also submit a notice of a lost permanent residence permit in the Republic of Lithuania electronically (<https://epis.vrm.lt>).<sup>20</sup>

### 2.2.6. When is a permanent residence permit in the Republic of Lithuania withdrawn?

A permanent residence permit in the Republic of Lithuania is withdrawn if:

- 1) The permit has been obtained fraudulently;
- 2) Your residing in the Republic of Lithuania may pose a threat to the state security or the public policy;
- 3) You live in a country other than a member state of the EU for a period exceeding 12 consecutive months;
- 4) You have been living in another EU member state for a period exceeding 6 years or acquire the status of a long-term resident in another EU member state.<sup>21</sup>

### 2.2.7. When and where to apply for replacement of a permanent residence permit in the Republic of Lithuania with a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?

You have to submit an application for replacement of a permanent residence permit in the Republic of Lithuania with a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU to the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania or the migration service of the territory of your residence, at least 1 month before the expiration of your current permanent residence permit in the Republic of Lithuania, but not earlier than before 6 months (the relevant contacts are specified at the end of the publication). More information of the procedure and conditions for granting the permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU can be found in the questions of section 2.3.<sup>22</sup>

### 2.2.8. Why is it important to apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU in time?

An application for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU should be submitted in time, as in the case where a new permit is not obtained in time by the expiration of the former one, your life in the Republic of Lithuania becomes illegal, and this may result in sanctions specified in question 2.2.9. In addition, it is important to remember that in order to obtain citizenship of the Republic of Lithuania in the future, it will be assessed whether there was a break between your permits.

### 2.2.9. What are the sanctions applied for illegal residing in the Republic of Lithuania?

If you reside without a residence permit if your residence permit is invalid, then you are treated as residing illegally in the Republic of Lithuania which may result in administrative liability: a warning or a fine from EUR 72.41 to EUR 289.62. In addition, in result of your illegal stay in the Republic of Lithuania, you may be detained.<sup>23</sup>

## 2.3. Permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU

### 2.3.1. What is a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?

If you have been issued a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, you have the right to reside in the Republic of Lithuania, to choose and change your place of residence in the Republic of Lithuania, to depart from the Republic of Lithuania and to come back to the Republic of Lithuania during the period of validity of the permit. A permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU also certifies that you have the status of a long-term resident.<sup>24</sup>

<sup>15</sup> See point 8 of paragraph 1 of Article 53 of reference No. 53, Article 53 paragraphs 6 and 10; point 7 point of reference No. 55.

<sup>16</sup> See paragraph 1 of Article 24 of reference No. 13.

<sup>17</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 34 of reference No. 13; points 60, 68 point of reference No. 55.

<sup>18</sup> See paragraph 4 of Article 53 of reference No. 13.

<sup>19</sup> See point 4 of paragraph 2 of Article 53 of reference No. 13; point 83 point of reference No. 55.

<sup>20</sup> See points 55 and 133 of reference No. 132; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>21</sup> See paragraph 1 of Article 54 of reference No. 13.

<sup>22</sup> See points 6 and 82 of reference No. 55.

<sup>23</sup> See Article 39, point 2 paragraph 1 of reference No. 13; Article 206 of reference No. 5.

<sup>24</sup> See paragraph 15 of Article 2, paragraph 1 of Article 24 of reference No. 13.

### **2.3.2. Where to apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?**

You have to submit an application for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU to the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania or to the migration service of the territory of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>25</sup>

### **2.3.3. For what period is a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU issued?**

A permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU is issued for 5 years.<sup>26</sup>

### **2.3.4. What documents should be submitted by an individual who has been granted subsidiary protection when applying for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?**

If you have been granted subsidiary protection and you are applying for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, you have to submit:

- 1) A fixed-form application for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU;
- 2) A valid travel document;
- 3) Documents certifying that you have been residing in the Republic of Lithuania for 5 recent consecutive years;
- 4) If your name, surname or other data have changed, you have to submit the supporting documents (e. g., if your surname has changed after marriage, you have to submit a marriage certificate);
- 5) If the application for issuing the permit is submitted under the expedited procedure – a receipt of the paid state duty;
- 6) The documents certifying that you have passed the examinations of the official language and the basics of Constitution of the Republic of Lithuania and if you are not required to pass these examinations – the documents certifying the circumstances because of which this requirement is not applicable.<sup>27</sup>

Note: individuals who have reached the age of 75 years, and individuals whose assessed working capacity level is 0-25 percent, and individuals with the assessed level of special needs in accordance with the established procedure, as well as individuals suffering from serious latent mental diseases are not subject to the requirement to pass the examinations of the official language and the basic of Constitution of the Republic of Lithuania.<sup>28</sup>

### **2.3.5. What documents should be submitted by an individual who has been granted the refugee status when he/she applies for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, or when he/she applies to replace his/her current permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?**

If you possess a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, you have to submit the following documents when applying for the issuance or replacement of a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU:

- 1) A permit if it has not been lost;

<sup>25</sup> See point 6 of reference No. 55.

<sup>26</sup> See paragraph 4 of Article 53 of reference No. 13.

<sup>27</sup> See points 13 and 15.5 of reference No. 55.

<sup>28</sup> See paragraph 8 of Article 53 of reference No. 13.

2) A fixed-form application for formalising a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU;

3) A valid travel document;

4) Two identical photos corresponding to your current age with clearly indicated name (-s) and surname on the other side;

5) If your name, surname or other data have changed, you have to submit the supporting documents (e. g., if your surname has changed after marriage, you have to submit a marriage certificate);

6) If the application for issuing the permit is submitted under the expedited procedure – a receipt of the paid state duty.<sup>29</sup>

### **2.3.6. How long is an application to issue a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU considered?**

If an individual who has been granted subsidiary protection applies for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, under the ordinary procedure his/her application has to be examined within 4 months at the latest, and within 2 months at the latest as a matter of urgency. If an individual who has been granted the refugee status applies for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, under the ordinary procedure his/her application has to be examined within one month, and within 15 days as a matter of urgency.<sup>30</sup>

### **2.3.7. Is it necessary to pay the state duty when applying for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU?**

Individuals under the age of 16 are not required to pay the state duty when applying for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU. Individuals aged 16 and older before submitting an application for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU have to pay a state duty of EUR 43 for consideration of the application (or a state duty of EUR 86 for consideration of the application as a matter of urgency). A state duty of EUR 28 is due for formalising a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU (or a state duty of EUR 56 is due for formalising a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU as a matter of urgency).<sup>31</sup>

### **2.3.8. What should be done when a decision to issue a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU is received?**

After having received the decision to issue a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, you have to apply to the Migration Department to the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania or to the migration service of the territory of your residence for formalising a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU within 6 months from such a decision.

Together with the fixed-form application for formalising a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU you have to submit:

1) A valid travel document;

2) Two identical photos corresponding to your current age with clearly written name (-s) and surname on the other side;

3) If your name, surname or other data have changed, you have to submit the supporting documents (e. g., if your surname has changed after marriage, you have to submit a marriage certificate).<sup>32</sup>

<sup>29</sup> See points 6, 82 and 86 of reference No. 55.

<sup>30</sup> See reference No. 13, Article 22 paragraph 1 point 3, Article 33, paragraph 3; reference No. 55 points 29 and 84.

<sup>31</sup> See reference No. 55, point 12; reference No. 25, Article 6 point 7; reference No. 41, point 2.8; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>32</sup> See paragraphs 1 and 2 of reference No. 13, point 60, points 67.1-67.4 of reference No. 55.

### 2.3.9. When is a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU withdrawn?

Permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU is withdrawn if:

- 1) The permit has been obtained fraudulently;
- 2) Your residing in the Republic of Lithuania may pose a threat to the state security or the public policy;
- 3) You live in a country other than a member state of the EU for a period exceeding 12 consecutive months;
- 4) You have been living in another EU member state for a period exceeding 6 years or acquire the status of a long-term resident in another EU member state.<sup>33</sup>

## 2.4. An alien's passport

### 2.4.1. What is an alien's passport?

This is a document issued to a citizen of a foreign country who is entitled to reside in the Republic of Lithuania and who is unable to receive a travel document from the country of its origin (e.g., an individual who has been granted international protection is unable to apply to the country of his/her origin with an application to issue a new travel document because of fear that his/her location would be determined and risk would be caused to his/her safety), and which entitles a foreign national to depart from the Republic of Lithuania and to come back to the Republic of Lithuania during the period of validity of the document. However, an alien's passport does not entitle a foreign national who has departed from the Republic of Lithuania to come back to the Republic of Lithuania without a valid residence permit.<sup>34</sup>

### 2.4.2. For what period is an alien's passport issued?

An alien's passport is issued for the period of validity of the foreigner's residence permit but not less than 3 months and not more than 5 years.<sup>35</sup>

### 2.4.3. Where to apply for an alien's passport?

An application to issue or replace an alien's passport has to be submitted to the migration service of the location of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>36</sup>

### 2.4.4. What documents have to be submitted when applying for an alien's passport?

When applying for an alien's passport, you have to submit:

- 1) An application to issue or replace the passport using the fixed form;
- 2) An explanation why you are unable to get a travel document from your country of origin in a free form;
- 3) If you have lost or destroyed the travel document of your country of origin, you have to present a detailed explanation of the circumstances of the loss or destruction of the travel document in a free form;
- 4) A valid residence permit which shall be valid for at least 4 months;
- 5) Your invalid travel document (if available);
- 6) Your alien's passport, if you are replacing the current alien's passport;
- 7) If you request to issue a new alien's passport instead your lost alien's passport, you have to submit a detailed explanation of the circumstances of the loss of the alien's passport in a free form.<sup>37</sup>

<sup>33</sup> See paragraph 1 of Article 54 of reference No. 13.

<sup>34</sup> See paragraph 29 of Article 2 of reference No. 13; point 6 of reference No. 50.

<sup>35</sup> See point 11 of reference No. 50.

<sup>36</sup> See point 9 of reference No. 50.

<sup>37</sup> See point 14 of reference No. 50.

### 2.4.5. How long the application to issue an alien's passport is considered?

An alien's passport is issued or replaced within 30 days at the latest.<sup>38</sup>

### 2.4.6. Is it necessary to pay the state duty when applying for an alien's passport?

Individuals under the age of 16 are not required to pay the state duty when applying for an alien's passport. Before submitting the application individuals aged 16 or older have to pay a state duty of EUR 35.<sup>39</sup>

### 2.4.7. What should be done if your alien's passport is lost?

If you have lost your alien's passport, you have to inform any police office or the migration service of the territory of your residence of the loss personally; if you are in a foreign country, you have to inform a consular institution. You may also submit a notice of a lost alien's passport electronically (<https://epis.vrm.lt>).<sup>40</sup>

### 2.4.8. When an alien's passport may be announced to be invalid?

An alien's passport is announced to be invalid if:

- 1) The alien's passport has been issued or replaced unlawfully;
- 2) It has been forged;
- 3) It has been lost;
- 4) It has been changed into a new alien's passport;
- 5) You have acquired citizenship of the Republic of Lithuania;
- 6) You have obtained a valid travel document;
- 7) Your residence permit has been withdrawn;
- 8) You have not collected your alien's passport within 6 months from the date of its issue;
- 9) You have waived your passport.<sup>41</sup>

## 2.5. Refugee travel document

### 2.5.1. What is a refugee travel document?

If you have been granted the refugee status in the Republic of Lithuania, you may apply for a refugee travel document which entitles you to depart from the territory of the Republic of Lithuania and to come back to the territory of the Republic of Lithuania during the validity period of the document.<sup>42</sup>

### 2.5.2. For what period of time a refugee travel document is issued?

A refugee travel document is issued for the period of validity of the possessed residence permit but not less than 3 months and not more than 5 years.<sup>43</sup>

### 2.5.3. Where to apply in order to get a refugee travel document?

An application to issue or replace a refugee travel document has to be submitted to the migration service of the location of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>44</sup>

### 2.5.4. What documents have to be submitted when applying for a refugee travel document?

When applying for a refugee travel document, you have to submit:

<sup>38</sup> See point 10 of reference No. 50.

<sup>39</sup> See point 7 of Article 6 of reference No. 25; reference No. 41, point 2.28; reference No. 50, point 13; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>40</sup> See points 50 and 51 of reference No. 50; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>41</sup> See point 46 of reference No. 50.

<sup>42</sup> See paragraph 17 of Article 2 of reference No. 13; point 2 of reference No. 52.

<sup>43</sup> See point 11 of reference No. 52.

<sup>44</sup> See point 8 of reference No. 52.

- 1) An application to issue or replace the refugee travel document using the fixed form;
- 2) A valid residence permit which shall be valid for at least 4 months;
- 3) A refugee travel document, if you are changing the refugee travel document you possess;
- 4) If your request to issue a new refugee travel document instead of a lost refugee travel document, you have to submit a detailed explanation of the circumstances of the loss of the refugee travel document of a free form;
- 5) If your name, surname or other data have changed, you have to submit the supporting documents (e. g., if your surname has changed after marriage, you have to submit a marriage certificate).<sup>45</sup>

#### **2.5.5. How long does consideration of an application to issue a refugee travel document take?**

A refugee travel document is issued or replaced within 15 working days at the latest.<sup>46</sup>

#### **2.5.6. Is it necessary to pay the state duty when applying for a refugee travel document?**

Individuals under the age of 16 are not required to pay the state duty when applying for a refugee travel document. Before submitting the application requesting to issue or replace a refugee travel document individuals aged 16 or older have to pay a state duty of EUR 28.<sup>47</sup>

#### **2.5.7. What should be done if a refugee's travel document has been lost?**

If you have lost your travel document, you have to inform the migration service of the territory of your residence or any police office of the loss personally in a written form, while being in a foreign country, you have to submit such an application to a consular institution. You may also submit a notice of a lost refugee travel document electronically (<https://epis.vrm.lt>).<sup>48</sup>

#### **2.5.8. When a refugee travel document is recognised to be invalid?**

A refugee travel document is recognised to be invalid if:

- 1) The travel document has been issued or replaced unlawfully;
- 2) It has been forged;
- 3) It has been lost;
- 4) It has been changed into a new refugee travel document;
- 5) You have waived the travel document;
- 6) Your refugee status is cancelled;
- 7) Your residence permit has been withdrawn;
- 8) You have not collected your refugee travel document within 6 months from the date of its issue.<sup>49</sup>

## **2.6. A travel document of a stateless person**

### **2.6.1. What is a travel document of a stateless person?**

If you are not a citizen of any state and you have a residence permit, you may apply for a travel document of a stateless person which entitles you to depart from the territory of the Republic of Lithuania and to come back to the territory of the Republic of Lithuania during the validity period of the document.<sup>50</sup>

### **2.6.2. For what period of time is a travel document of a stateless person issued?**

A travel document of a stateless person is issued and replaced for the period of validity of the possessed residence permit but not less than 3 months and not more than 2 years.<sup>51</sup>

### **2.6.3. Where to apply in order to get a travel document of a stateless person?**

An application to issue or replace a travel document of a stateless person has to be submitted to the migration service of the location of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>52</sup>

### **2.6.4. What documents have to be submitted when applying for a travel document of a stateless person?**

When applying for a travel document of a stateless person, you have to submit:

- 1) An application to issue or replace a travel document of a stateless person using the fixed form;
- 2) A valid residence permit which shall be valid for at least 4 months;
- 3) If you request to issue or replace a travel document of a stateless person as a matter of urgency, you have to present a receipt of the paid state duty;
- 4) Travel document of a stateless person, if you are changing the travel document of a stateless person that you already possess;
- 5) If you request to issue a new travel document of a stateless person instead of a lost travel document of a stateless person, you have to submit a detailed explanation of the circumstances of the loss of the travel document of a stateless person in a free form.<sup>53</sup>

### **2.6.5. How long does consideration of an application to issue a travel document of a stateless person take?**

Under the ordinary procedure a travel document of a stateless person is issued or replaced within 20 days at the latest, and under the expedited procedure it is issued or replaced within 7 working days at the latest.<sup>54</sup>

### **2.6.6. Is it necessary to pay the state duty when applying for a travel document of a stateless person?**

Individuals under the age of 16 are not required to pay the state duty when applying for a travel document of a stateless person. Before submitting the application requesting to issue or replace a travel document of a stateless person individuals aged 16 or older have to pay a state duty of EUR 28. If one requests to issue the travel document of a stateless person under the expedited procedure, it is necessary to pay a state duty of EUR 43.<sup>55</sup>

### **2.6.7. What should be done if a travel document of a stateless person has been lost?**

If you have lost your travel document, you have to inform any police office or the migration service of the territory of your residence of the loss personally in a written form. You may also submit a notice of a lost travel document of a stateless person electronically (<https://epis.vrm.lt>).<sup>56</sup>

### **2.6.8. In what cases a travel document of a stateless person may be announced invalid?**

A travel document of a stateless person may be announced invalid if:

- 1) The travel document has been issued or replaced unlawfully;
- 2) It has been forged;

<sup>45</sup> See point 12 of reference No. 52.

<sup>46</sup> See point 10 of reference No. 52.

<sup>47</sup> See point 7 of Article 6 of reference No. 25; reference No. 41, point 2.27; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>48</sup> See points 52 and 38 of reference No. 37; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>49</sup> See point 34 of reference No. 52.

<sup>50</sup> See paragraph 2 of Article 2 of reference No. 13.

<sup>51</sup> See point 11 of reference No. 54.

<sup>52</sup> See point 7 of reference No. 54.

<sup>53</sup> See point 14 of reference No. 54.

<sup>54</sup> See points 8 and 9 of reference No. 54.

<sup>55</sup> See point 7 of Article 6 of reference No. 25; points 2.1.1 and 2.1.2 of reference No. 41; reference No. 54, point 13; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>56</sup> See points 54 and 52 of reference No. 51; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.



- 3) It has been lost;
- 4) You have acquired the citizenship of the Republic of Lithuania or another state;
- 5) Your residence permit has been withdrawn except the case where the residence permit is withdrawn in result of your departure for residing in a foreign country for a period exceeding 6 months;
- 6) It has been changed into a new travel document of a stateless person;
- 7) You have not collected your travel document of a stateless person within 6 months from the date of its issue;
- 8) You have waived the travel document.<sup>57</sup>

<sup>57</sup> See point 47 of reference No. 54.

### 3. CITIZENSHIP

#### 3.1. When one can apply for citizenship of the Republic of Lithuania?

You can apply for the citizenship of the Republic of Lithuania through naturalisation if you have continuously lived in the Republic of Lithuania for 10 years. If you are married to a citizen of the Republic of Lithuania, you can apply for the citizenship of the Republic of Lithuania if you and your spouse have jointly and continuously lived in the Republic of Lithuania for 7 years.<sup>58</sup>

#### 3.2. Where to apply for citizenship of the Republic of Lithuania?

Your application for the citizenship of the Republic of Lithuania should be addressed to the President of the Republic of Lithuania; however, it should be submitted to the migration service of the territory of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>59</sup>

#### 3.3. What documents have to be submitted while applying for the citizenship of the Republic of Lithuania?

An application requesting to grant the citizenship of the Republic of Lithuania through naturalisation completed using the fixed form should be accompanied by the following documents:

- 1) Your personal identity document;
- 2) Your permanent residence permit in the Republic of Lithuania or your permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU;
- 3) Documents confirming that during the recent 10 years you have legally and continuously lived in the Republic of Lithuania (e. g., a certificate of the Residents' Register Service of the issued residence permits and a certificate of the declared place of residence);
- 4) Documents evidencing that you have a legal source of income;
- 5) Documents evidencing that you have passed the examinations of the official language and the basics of the Constitution of the Republic of Lithuania;
- 6) A certificate issued by the foreign state in which you were living before coming to the Republic of Lithuania stating that you have not been imposed a custodial sentence for an intentional crime in this state;
- 7) If you have the citizenship of another country, you have to submit a written statement that you will waive the possessed citizenship of another state when you are granted the citizenship of the Republic of Lithuania. This requirement is not applicable to individuals who have been granted the refugee status in the Republic of Lithuania.<sup>60</sup>

If you are married to a citizen of the Republic of Lithuania and have continuously lived with the spouse legally in the Republic of Lithuania for 7 years, your application for citizenship of the Republic of Lithuania by the procedure of naturalisation has to be accompanied by the documents specified in points 1, 2, 5-7, your marriage certificate, a document certifying the citizenship of your spouse, and documents certifying that you have been continuously living in the Republic of Lithuania for the recent 7 years (e. g., a certificate of the Residents' Register Service of the issued residence permits and a certificate of the declared place of residence).<sup>61</sup>

Notes: The requirement to pass the examinations of the official language and the basic of the Constitution of the Republic of Lithuania is not applicable to individuals who have reached the age of

<sup>58</sup> See paragraph 1 of Article 18, paragraph 1 of Article 19 of reference No. 22.

<sup>59</sup> See paragraph 1 of Article 40 of reference No. 22; point 1.2 of reference No. 36.

<sup>60</sup> See paragraphs 2 and 5 of Article 40 of reference No. 22; point 34.5 of reference No. 37.

<sup>61</sup> See paragraph 3 of Article 40 of reference No. 22.

65, individuals whose assessed working capacity level is 0-55 percent, individuals who have reached the age of retirement and are with the assessed level of high and average special needs, as well as individuals suffering from serious latent mental diseases.<sup>62</sup>

An application for the citizenship of the Republic of Lithuania is drawn in the Lithuanian language, and documents annexed hereto have to be translated into the Lithuanian language if they are drawn in another language. If you submitted copies of documents they have to be certified by a notary, while documents issued by foreign states have to be legalised or certified by Apostille.<sup>63</sup>

### 3.4. Is it necessary to pay a state duty for granting the citizenship of the RL?

Before submitting an application for the citizenship of the Republic of Lithuania, you have to pay a state duty of EUR 51.84.<sup>64</sup>

### 3.5. How long does consideration of an application for the citizenship of the Republic of Lithuania take?

The examination of an application for the citizenship of the Republic of Lithuania may last up to 9 months.<sup>65</sup>

### 3.6. Can a child of a person who has been granted international protection obtain the citizenship of the Republic of Lithuania?

A child born in the Republic of Lithuania obtains the citizenship of the Republic of Lithuania if at least one of his/her parents is a citizen of the Republic of Lithuania or both parents are stateless persons who permanently reside in the Republic of Lithuania legally.<sup>66</sup>

### 3.7. Is it possible to have dual citizenship?

In certain cases an individual may have dual citizenship. These cases include situations when an individual obtains the citizenship of the Republic of Lithuania and of another state by birth. In such a case the person is permitted to have dual citizenship until he/she reaches the age of 21. If the person fails to waive another possessed citizenship by the time he/she reaches the age of 21, he/she will lose the citizenship of the Republic of Lithuania as soon as he/she reached the age of 21. Individuals who have been granted the refugee status in the Republic of Lithuania may also have dual citizenship.<sup>67</sup>

### 3.8. In what cases the citizenship of the Republic of Lithuania is not granted?

You will not be granted the citizenship of the Republic of Lithuania if:

- 1) You have intended, threatened to commit or committed international crimes – aggression, genocide, crimes against humanity, war crimes;
- 2) You have intended, threatened to commit or committed criminal acts against the Republic of Lithuania;
- 3) By the time you came to the Republic of Lithuania you had been punished by a custodial sentence for an intentional crime, which under the laws of the Republic of Lithuania is treated as a very serious crime, in another state, or you have been punished for a very serious crime in the Republic of Lithuania regardless whether your conviction for these crimes has or has not expired;

<sup>62</sup> See reference No. 22 Article 40 paragraph 2 point 5, Article 40 paragraph 3 point 8.

<sup>63</sup> See point 4 of reference No. 37.

<sup>64</sup> See point 2.31.3 of reference No. 41.

<sup>65</sup> See point 40 of reference No. 37; point 20 of reference No. 58.

<sup>66</sup> See paragraph 1 of Article 14, paragraph 1 of Article 15 of reference No. 22.

<sup>67</sup> See points 1 and 9 of paragraph 1 of Article 7 of reference No. 22.

4) You are not entitled to get a document confirming your right to reside in the Republic of Lithuania permanently.<sup>68</sup>

### 3.9. In what cases citizenship of the Republic of Lithuania is lost?

Citizenship of the Republic of Lithuania is lost if:

- 1) You waive citizenship of the Republic of Lithuania;
- 2) You obtain the citizenship of another state;
- 4) You carry out military service in another state without a permission of the Government of the Republic of Lithuania;
- 5) The citizenship of the Republic of Lithuania has been obtained by submitting forged documents or by other fraudulent methods;
- 6) Circumstances because of which the citizenship of the Republic of Lithuania could not have been granted to you are found out;
- 8) You have failed to waive the citizenship of another state by the age of 21 if you have obtained the citizenship of another state by birth.<sup>69</sup>

<sup>68</sup> See Article 22 of reference No. 22.

<sup>69</sup> See Article 24 of reference No. 22.

## 4. DECLARATION OF RESIDENCE PLACE

### 4.1. What is the declaration of residence place?

This is submission of the data of your place of residence to the declaration authority.<sup>70</sup>

### 4.2. When an individual has to declare his/her residence place?

If you have come for residing in the Republic of Lithuania or if you are changing your current place of residence in the Republic of Lithuania or intend to depart from the Republic of Lithuania for a period exceeding 6 months, you have to declare your place of residence within 7 days after the date of receipt of the residence permit or changing your place of residence or from the intended departure from the Republic of Lithuania.<sup>71</sup>

### 4.3. Why is a declaration of the place of residence required?

If you have declared your place of residence, you can apply to state or municipal authorities of your residence for the provision of public services, e. g., for issuing or replacing permits, issuing travel documents, conclusion of marriage, etc.

### 4.4. Where to apply in order to declare the place of residence?

In order to declare your place of residence you have to apply to the ward in which your residence is located, and if the ward is missing – to the municipality (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>72</sup>

### 4.5. What documents should be submitted for declaration of the place of residence?

You have to submit the following documents to the institution of declaration:

- 1) A completed fixed-form declaration;
- 2) Your personal identity document;
- 3) Your residence permit;
- 4) Documents which would evidence the grounds on which you live in your dwelling where you intend to declare your place of residence (e. g., if you lease the dwelling – the lease contract; if you own the dwelling the title document of the dwelling, etc.);
- 5) If you intend to declare your place of residence in the dwelling that you do not own, you have to present a signed owner's consent allowing you to settle in the dwelling he/she owns. The owner can sign such consent by coming with you to the ward or municipality, and if the owner does not want or is unable to come, you may present a written owner's consent certified by a notary.<sup>73</sup>

### 4.6. What should be done if the owner of the dwelling does not agree to give his/her consent for declaring the place of residence in the dwelling he/she owns?

If the owner of the dwelling does not agree with your declaration of the place of residence in the dwelling he/she owns, you have to address to the ward of your residence, and if the ward is missing – to the municipality, and to present an application completed using the fixed form to include you to the records of persons who have no residence stating that the owner of dwelling refuses to allow to

<sup>70</sup> See paragraph 1 of Article 3 of reference No. 9.

<sup>71</sup> See reference No. 9 Article 4 paragraph 1 point 3, Article 10 paragraphs 1 and 2.

<sup>72</sup> See point 6.1 of reference No. 59.

<sup>73</sup> See point 15 of reference No. 59.

declare your place of residence in the dwelling he/she owns. Your application has to be accompanied with your personal identity document and residence permit.<sup>74</sup>

### 4.7. What are the consequences caused by a failure to declare the place of residence?

If you fail to declare your place of residence or provide false data, you may be subject to administrative liability: a warning or a fine from EUR 5.79 to EUR 14.48. For the same repeated actions a fine from EUR 14.48 to EUR 28.96 is imposed.<sup>75</sup>

### 4.8. In what cases a declaration of the place of residence is annulled?

Data of declaration of the place of residence are annulled when:

- 1) Your residence permit has been withdrawn;
- 2) You are refused a residence permit to be newly issued or replaced;
- 3) Your temporary residence permit in the Republic of Lithuania expires;
- 4) You lose the citizenship of the Republic of Lithuania.<sup>76</sup>

### 4.9. Is it necessary to apply for declaration of the place of residence repeatedly when a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania is issued?

If you apply for a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania in time and there is no break between the former and the new temporary residence permits in the Republic of Lithuania, you will not need to apply for declaration of the place of residence repeatedly. However if you are late to obtain a new temporary residence permit in the Republic of Lithuania by the expiration of the former temporary residence permit in the Republic of Lithuania, your data of the declaration of the place of residence will be annulled and you will have to declare your place of residence anew.<sup>77</sup>

<sup>74</sup> See points 3, 5, 6 and 11 of reference No. 5.

<sup>75</sup> See reference No. 5 Article 201<sup>4</sup>.

<sup>76</sup> See paragraph 4 of Article 8 of reference No. 9.

<sup>77</sup> See point 3 of paragraph 4 of Article 8 of reference No. 9.

## 5. RIGHTS AND OBLIGATIONS IN THE EU AND THE SCHENGEN AREA

### 5.1. Travelling in the Schengen area

#### 5.1.1. What is the Schengen area and what states do belong to this area?

The Schengen area consists of the territories of the countries which have signed the Schengen Agreement. This area is special for the reason that its external borders are closely guarded, and the control of the internal borders of the Schengen area has been abolished.<sup>78</sup>

The following countries belong to the Schengen area: Austria, Belgium, Czech Republic, Denmark, Estonia, Greece, Iceland, Spain, Italy, Latvia, Poland, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Norway, Holland, Portugal, France, Slovakia, Slovenia, Finland, Sweden, Switzerland, Hungary, Germany.<sup>79</sup>

#### 5.1.2. Who can travel in the Schengen area?

If you possess a residence permit issued by a Schengen state you are entitled to enter other member states of the Schengen area during the validity period of the permit.<sup>80</sup>

#### 5.1.3. What documents are needed for a person for travelling in the Schengen area?

While travelling in the Schengen area, you have to possess a valid residence permit and a travel document which should be effective for at least three months after the anticipated departure from the territory of other member states of the Schengen area and such a travel document has to be issued during the recent 10 years.<sup>81</sup>

#### 5.1.4. How long it is possible to travel in the Schengen area?

You may enter another member state of the Schengen area and stay there up to 90 days within any period of 180 days.<sup>82</sup>

#### 5.1.5. How the duration of a travel in the Schengen area is determined?

The competent authorities of a Schengen state have the right to check the documents of the foreign nationals who are in its territory and whether they comply with the procedure of travelling in the Schengen area; therefore, in the case of necessity you will have to prove that you have not exceeded the permitted period of travelling in the Schengen area (e. g., by submitting a travelling ticket or other available evidence of the date of your arrival to the Schengen state).<sup>83</sup>

#### 5.1.6. What are the consequences of exceeding the permitted period of travelling?

Presence of a person in another member state of the Schengen area for a period exceeding 90 days is treated as illegal stay of the person in the territory of the member state which may result in the sanctions provided for in the national law of the respective state. In addition, the member state of the Schengen area may require the illegally staying person to depart to the country which has issued a residence permit to this person without delay, and if the person fails to comply with this requirement it may initiate the return procedure.<sup>84</sup>

<sup>78</sup> Information of the website of the Ministry of Foreign Affairs of the RL at the address: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engeno-erdv%C4%97je>.

<sup>79</sup> Information from the official website of the EU at the following address: [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index_en.htm); [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>80</sup> See Article 2 of reference No. 1; information of the website of the Ministry of Foreign Affairs of the RL at the address: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engeno-erdv%C4%97je>.

<sup>81</sup> See Article 2 of reference No. 1; information of the website of the Ministry of Foreign Affairs of the RL at the address: <http://keliauk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engeno-erdv%C4%97je>.

<sup>82</sup> See Article 5 of reference No. 1.

<sup>83</sup> See Articles 11 and 21 of reference No. 1.

<sup>84</sup> See paragraph 2 of Article 6 of reference No. 4.

### 5.2. Residing in the EU

#### 5.2.1. What are the member states of the EU?

EU member states: Ireland, Austria, Belgium, Bulgaria, Czech Republic, Croatia, Denmark, Estonia, Greece, Spain, Italy, the United Kingdom, Cyprus, Latvia, Poland, Lithuania, Luxembourg, Malta, the Netherlands, Portugal, France, Romania, Slovakia, Slovenia, Finland, Sweden, Hungary, Germany.<sup>85</sup>

#### 5.2.2. What to do in order to move to another member state of the EU?

If you possess a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, you have the right to reside in the territory of another member state of the EU during the period exceeding 3 months for the purposes of economic activity, studies, vocational training or other purposes. After having come to another member state of the EU you have to apply to the migration service of the state requesting to issue a residence permit within 3 months after the arrival at the latest. In such cases another EU member state in which you are seeking to obtain a residence permit may require you to present documents evidencing that you have constant and regular income and health insurance.<sup>86</sup>

If you possess a temporary residence permit in the Republic of Lithuania or a permanent residence permit in the Republic of Lithuania and intend to settle in another EU member state, you have to apply to the migration services of the state or diplomatic or consular institutions of the state for a residence permit in that state under the ordinary procedure applicable to all foreign nationals in that state.

#### 5.2.3. What happens with the residence permit in the Republic of Lithuania when a residence permit in other EU member states is obtained?

If you possess a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU or a permanent residence permit in the Republic of Lithuania and obtain a residence permit of another EU member state, your permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU or permanent residence permit in the Republic of Lithuania becomes void. However, after having come back to the Republic of Lithuania, you will be able to apply for a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU or a permanent residence permit in the Republic of Lithuania if you have resided in another EU member state less than 6 years and have not acquired the status of a long-term resident.

If you possess a temporary residence permit in the Republic of Lithuania and departed for residing in or have resided in a foreign country for a period exceeding 6 months, your temporary residence permit in the Republic of Lithuania will be withdrawn.<sup>87</sup>

### 5.3. Employment in the EU

#### 5.3.1. What are the member states of the EU?

EU member states: Ireland, Austria, Belgium, Bulgaria, Czech Republic, Croatia, Denmark, Estonia, Greece, Spain, Italy, the United Kingdom, Cyprus, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, the Netherlands, Portugal, Poland, France, Romania, Slovakia, Slovenia, Finland, Sweden, Hungary, Germany.<sup>88</sup>

#### 5.3.2. What should be done in order to work in another EU member state?

<sup>85</sup> Information from the official website of the EU at the following address: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>86</sup> See reference No. 3, Article 14 paragraphs 1 and 2, Article 15 paragraphs 1 and 2.

<sup>87</sup> See reference No. 13 Article 50 paragraph 1 point 13, Article 56 point 8.

<sup>88</sup> Information from the official website of the EU at the following address: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).



If you possess a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and have obtained a residence permit after having come to another EU member state, you may look for a job and be employed in that EU member state.<sup>89</sup>

If you possess a temporary residence permit in the Republic of Lithuania or a permanent residence permit in the Republic of Lithuania and intend to work in another EU member state, you have to apply to the migration service of the state or diplomatic or consular institutions of the state for a permit to reside in that state for work purposes under the ordinary procedure applicable to all foreign nationals in that state.

## 6. THE RIGHT TO FAMILY REUNIFICATION

### 6.1. The right to family reunification of individuals who have been granted the refugee status and subsidiary protection

#### 6.1.1. What is family reunification?

Reunification of family is arrival and settlement in the Republic of Lithuania of family members who have remained in a foreign country in order to preserve the family.<sup>90</sup>

#### 6.1.2. Who are treated to be family members?

Family members are the spouse or the person with whom a registered partnership agreement has been concluded, children (adopted children) up to the age of 18 unless they are married and if they are dependent on their parents, as well as father, mother who have been maintained for at least a year and are unable to use the support of other family members who live in the foreign country.<sup>91</sup>

#### 6.1.3. Who may apply for family reunification?

If you have been granted the refugee status or subsidiary protection in the Republic of Lithuania, your family member may apply for a residence permit in the Republic of Lithuania on the grounds of family reunification personally or you may apply on behalf of this family member.<sup>92</sup>

#### 6.1.4. What is the period within which it is necessary to apply for family reunification?

When you are granted the refugee status or subsidiary protection in the Republic of Lithuania you may invite your family members to come and settle in the Republic of Lithuania on the grounds of family reunification. However, if your family members apply for a temporary residence permit in the Republic of Lithuania on the ground of family reunification within 3 months from the date of granting the refugee status or subsidiary protection for you, your family members will be subject to a more simple procedure for issuing a residence permit in the Republic of Lithuania (see question 6.1.8.).<sup>93</sup>

#### 6.1.5. Where to apply for family reunification?

Your family member has to apply for a residence permit in the Republic of Lithuania to a diplomatic mission or a consular office abroad, and if he/she has already arrived to the Republic of Lithuania legally, he/she has to apply to the migration service. If your family member has already arrived to the Republic of Lithuania, you may apply on his/her behalf for a residence permit in the Republic of Lithuania by submitting an application to the migration service of the territory of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>94</sup>

#### 6.1.6. What permit is issued on the grounds of family reunification?

Family members of a refugee (except a minor child of a refugee) are issued a temporary residence permit in the Republic of Lithuania; for the first time, it is issued for 1 year, and later changed for 2 years. A minor child of a refugee is issued a permanent residence permit in the Republic of Lithuania which is valid for 5 years.

Family members of an individual who has been granted subsidiary protection are issued a temporary residence permit in the Republic of Lithuania which is issued for the period of validity of a temporary residence permit in the Republic of Lithuania of the individual who has been granted subsidiary protection and who is joined by his/her family members.<sup>95</sup>

<sup>90</sup> See paragraph 27 of Article 2 of reference No. 13.

<sup>91</sup> See paragraph 26 of Article 2 of reference No. 13.

<sup>92</sup> See paragraph 2 of Article 43 of reference No. 13.

<sup>93</sup> See paragraph 3 of Article 26 of reference No. 13.

<sup>94</sup> See point 5 of reference No. 53.

<sup>95</sup> See reference No. 13, Article 43, paragraph 5, Article 53 paragraph 1 point 6, paragraph 4.

<sup>89</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 21 of reference No. 3.

### 6.1.7. Is it necessary to pay a state duty for issuing a residence permit on the grounds of family reunification?

Individuals under the age of 16 are not required to pay the state duty when applying for a residence permit in the Republic of Lithuania.

Before submitting an application for a temporary residence permit in the Republic of Lithuania individuals aged 16 and older have to pay a state duty of EUR 86 for consideration of the application (or a state duty of EUR 172 for consideration of the application under the expedited procedure). A state duty of EUR 28 is due for formalising a temporary residence permit in the Republic of Lithuania (and a state duty of EUR 56 is due for formalising a temporary residence permit in the Republic of Lithuania under the expedited procedure).

Before submitting an application for a permanent residence permit in the Republic of Lithuania individuals aged 16 and older have to pay a state duty of EUR 43 for consideration of the application (or a state duty of EUR 86 for consideration of the application under the expedited procedure). A state duty of EUR 28 is due for formalising a permanent residence permit in the Republic of Lithuania (and a state duty of EUR 56 is due for formalising a permanent residence permit in the Republic of Lithuania under the expedited procedure).<sup>96</sup>

### 6.1.8. What documents are submitted when applying for family reunification?

If your family members apply for a residence permit in the Republic of Lithuania on the ground of family reunification within 3 months from the date of granting you the refugee status or subsidiary protection, the application for a residence permit in the Republic of Lithuania has to be accompanied by the following documents:

- 1) A valid travel document of the family member;
- 2) The family member's Schengen visa (if your family member has arrived to the Republic of Lithuania);
- 3) One photo (40 x 60 mm) corresponding to the age of your family member;
- 4) Documents evidencing your family relationship;
- 5) If the permit is sought by your father and/or mother – documents evidencing that they have been maintained by you for at least one year (e. g., bank account extracts of transfers of money made to them) and are unable to use the support of other family members residing abroad;
- 6) A certified copy of your residence permit in the Republic of Lithuania;
- 7) If the application for issuing the residence permit in the Republic of Lithuania is submitted under the expedited procedure – a receipt of the paid state duty.

If the application to issue a residence permit in the Republic of Lithuania for your family member on the ground of family reunification is submitted within 3 months from the date of granting the refugee status or subsidiary protection to you, in addition to the documents listed above it is necessary to submit:

- 1) A document evidencing that your family member has sufficient funds and/or receives regular income for subsistence in the Republic of Lithuania;
- 2) A document certifying that your family member has a residence in the Republic of Lithuania;
- 3) A document certifying health insurance valid for the period of the family member's stay in the Republic of Lithuania.<sup>97</sup>

<sup>96</sup> See points 53 and 16 of reference No. 15; reference No. 25, Article 6 point 7; See point 16 of paragraph 1 of Article 6 of reference No. 14; See point 2.5, 2.8 of reference No. 41; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>97</sup> See points 17 and 19 of reference No. 53.

Note: Documents issued abroad have to be translated into the Lithuanian language, and their translations have to be certified by the translator's signature. Documents certifying family relationship issued by the authorities of foreign states have to be legalised or certified by an Apostille.<sup>98</sup>

### 6.1.9. How long does consideration of an application for family reunification take?

Under the ordinary procedure an application for a residence permit in the Republic of Lithuania has to be examined within 4 months at the latest, and under the expedited procedure – within 2 months at the latest.<sup>99</sup>

## 6.2. Short-term Schengen visas

### 6.2.1. What is a short-term Schengen visa?

This is a permit issued to a person for entering the Schengen area and to stay therein for a period specified in the visa which may not exceed 90 days in any period of 180 days.<sup>100</sup>

### 6.2.2. Where to apply for a short-term Schengen visa?

In order to obtain a Schengen visa, it is necessary to apply to a diplomatic mission or a consular office of the Republic of Lithuania abroad (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>101</sup>

### 6.2.3. What documents have to be submitted in order to obtain a short-term Schengen visa?

When applying for a short-term Schengen visa, it is necessary to submit:

- 1) An application to issue a short-term Schengen visa using the fixed form;
- 2) A valid travel document which expires after at least 3 months after the period of validity of the requested short-term Schengen visa which should have at least two blank pages and which should have been issued during the recent 10 years;
- 3) One colour photo (35 x 45 mm) corresponding to the age of the person;
- 4) A document certifying the availability of valid health insurance in the amount of EUR 30,000;
- 5) Documents specifying the purpose of the journey;
- 6) Documents specifying the place of dwelling or evidence that the person has sufficient funds to pay for accommodation;
- 7) Documents evidencing that the person has sufficient funds for subsistence – EUR 40 per day (this requirement is not applicable to a minor foreign national who travels together with an adult family member);
- 8) Information which allows assessing whether the person intend to depart from the territory of the member states by the expiration of the visa.<sup>102</sup>

### 6.2.4. Is it necessary to pay for issuing a short-term Schengen visa?

In order to obtain a Schengen visa, a person has to pay a consular fee of EUR 60 (EUR 35 for children aged 6 - 12).<sup>103</sup>

### 6.2.5. How long does the consideration of an application for a short-term Schengen visa take?

A decision for issuing a visa has to be adopted at least within 15 days. In individual cases this period may be extended to 30 or 60 days.<sup>104</sup>

### 6.2.6. In what cases a short-term Schengen visa is refused?

A short-term Schengen visa will be refused if:

<sup>98</sup> See points 35 -37 of reference No. 53.

<sup>99</sup> See point 48 of reference No. 53; point 29 of reference No. 55.

<sup>100</sup> See point a of paragraph 2 of Article 2 of reference No. 2.

<sup>101</sup> See reference No. 56; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?2072221521>.

<sup>102</sup> See paragraph 3 of Article 10 of reference No. 2; point 7 of reference No. 56.

<sup>103</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 16 of reference No. 2.

<sup>104</sup> See Article 23 of reference No. 2.

- 1) The person submits a false, forged or counterfeit travel document;
- 2) The person fails to substantiate the purpose and conditions of the anticipated stay;
- 3) The person fails to provide evidence that he/she possesses sufficient funds for subsistence;
- 4) The person has stayed in the territory of the member states 90 days in the recent period of 180 days possessing a visa;
- 5) He/she is a person in respect to whom an entry and settlement ban has been entered into the informational system of Schengen;
- 6) The person is deemed to be causing a threat to the state security, the public policy, public health or international relations;
- 7) The person does not provide evidence that he/she has a valid health insurance during the travel;
- 8) There are reasonable doubts regarding the veracity of the submitted documents;
- 9) There are reasonable doubts whether the person will depart from the territory of the member states by the expiry of the requested visa.<sup>105</sup>

#### **6.2.7. What should be done if a short-term Schengen visa is refused?**

The decision to refuse a short-term Schengen visa may be challenged before Vilnius Regional Administrative Court within 14 days after the date on which such a decision is served.<sup>106</sup>

### **6.3. Invitation letter**

#### **6.3.1. What is an invitation letter?**

A person who intends to get a Schengen visa may submit a certified invitation letter by a person residing in the Republic of Lithuania whereby he/she is invited to come to the Republic of Lithuania to a diplomatic mission or a consular office of the Republic of Lithuania abroad. When a person possesses such an invitation to come to the Republic of Lithuania, the required amount of subsistence funds is EUR 20 per day (while without an invitation it is EUR 40 per day). An approved invitation letter also confirms the obligation of the inviting person to take care that the person who comes to the Republic of Lithuania would be duly accommodated and if necessary, to cover the costs of the person's return, expulsion or deportation to the foreign state to which he/she has the right to go.<sup>107</sup>

#### **6.3.2. Who may submit an invitation letter?**

An invitation to come to the Republic of Lithuania may be submitted by a person who is 18 years old and who is:

- 1) A citizen of the republic of Lithuania who has declared his/her place of residence in the Republic of Lithuania;
- 2) A foreign national who has a valid permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and has declared his/her place of residence in the Republic of Lithuania.<sup>108</sup>

#### **6.3.3. Where a letter of invitation should be submitted?**

A fixed form application to certify an invitation letter should be submitted to the migration service of the territory of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication). An application to certify an invitation letter can also be completed and submitted electronically (<https://epis.vrm.lt>).<sup>109</sup>

#### **6.3.4. What documents have to be submitted in order to get the approval for an invitation letter?**

When applying for approval of an invitation letter, the following documents are to be submitted:

- 1) An application to approve the invitation letter drawn using the fixed form;
- 2) A valid personal identification document;
- 3) A consent of the owner of the dwelling in which the coming foreign national is going to be accommodated permitting him/her to settle in the dwelling he/she owns or a document issued by an institution providing accommodation services (e. g., a hotel or hostel) certifying that the coming foreign national will be accommodated therein.<sup>110</sup>

#### **6.3.5. Is it necessary to pay a state duty for approval of an invitation letter?**

The inviting person has to pay a state duty of EUR 4.90 for approval of an invitation letter.<sup>111</sup>

#### **6.3.6. In what cases an invitation letter is not approved?**

Your invitation to come to the Republic of Lithuania will not be approved if:

- 1) You have not declared a place of residence in the Republic of Lithuania;
- 2) You apply for the approval of an invitation letter to a person who is prohibited from coming to the Republic of Lithuania;
- 3) You act as an intermediary for other persons;
- 4) You submit untrue data.<sup>112</sup>

#### **6.3.7. What should be done if it is refused to approve an invitation letter?**

The decision to approve an invitation to come to the Republic of Lithuania may be challenged before Vilnius Regional Administrative Court within 14 days after the date on which such a decision is served.<sup>113</sup>

<sup>105</sup> See paragraph 1 of Article 32 of reference No. 2.

<sup>106</sup> See reference No. 13, Article 136, Article 137 paragraph 1, Article 138.

<sup>107</sup> See points 7 and 11 of reference No. 56.

<sup>108</sup> See point 13 of reference No. 56.

<sup>109</sup> See points 12 and 12<sup>1</sup> of reference No. 56; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>110</sup> See points 14 and 15 of reference No. 56.

<sup>111</sup> See point 2.3<sup>1</sup> of reference No. 41; information of the website of the Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL at the address: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>112</sup> See point 19 of reference No. 56.

<sup>113</sup> See reference No. 13, Article 136, Article 137 paragraph 1, Article 138.

## 7. EMPLOYMENT AND SOCIAL INSURANCE

### 7.1. Working under an employment contract

#### 7.1.1. Do individuals who have been granted international protection are entitled to work?

If you are a person who has been granted international protection in the Republic of Lithuania, you are entitled to work in the Republic of Lithuania and you do not need a special work permit.<sup>114</sup>

#### 7.1.2. How a person gets employed?

You may look for a job on your own or address employment services, e. g., to the territorial divisions of the Lithuanian Labour Exchange which provide free assistance for individuals looking for a job (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>115</sup>

#### 7.1.3. What is an employment contract and how should it be concluded?

Before starting working in a lance job, you have to conclude a written contract with the employer which hires you. In the employment contract you have to agree on the workplace, profession, speciality and qualification of your work and job position you will take. In addition, in the employment contract you and your employer have to agree on the amount of your salary and procedure of payment of your salary. Please remember that an employment contract has to be concluded in two copies, and each copy has to be signed by the hiring employer and yourself. One copy of the employment contract is delivered to you, and the other one – to your employer.<sup>116</sup>

#### 7.1.4. What is illegal work and the outcomes of illegal work?

If you have started working as a salaried employee without having concluded a written employment contract, or if the employer has not informed “SODRA” of the commencement of your employment, or if your employer has failed to comply with the procedure for employing foreign nationals, or if you work without a valid residence permit, your work will be treated as illegal. Liability for illegal work arises to the employers. However, it should be noted that you also suffer negative consequences of illegal work: individuals who work illegally are not insured by the state social insurance and they do not possess valid health insurance.<sup>117</sup>

#### 7.1.5. Is it possible to fix a trial period when concluding an employment contract?

When an employment contract is concluded, both your employer and you may intend to fix a trial period during which the employer is seeking to test whether you are suitable for the planned work, and you can assess whether the job is acceptable for you. The duration of a trial period may not exceed 3 months, and during the trial period you have to be paid salary. If during the trial period your employer recognises you to be unsuitable for the job, he may dismiss you from the job by giving a notice 3 working days in advance without a severance pay. During the trial period you may also terminate your employment contract by giving a written notice to the employer 3 working days in advance.<sup>118</sup>

#### 7.1.6. What are the requirements for work and rest periods?

The duration of ordinary working time should not exceed 8 working hours a day and 40 hours a week. However, due to specificity of work in certain enterprises or institutions other working time standards are possible, but in any case working time may not exceed 48 hours a week. If you are em-

ployed by several employers or under several employment contracts, the duration of your working day may not exceed 12 hours.

During working time employees are granted a break to rest and eat which should not exceed 2 hours and not be shorter than half an hour. Employees who have a disabled child under the age of 18 or two children under the age of 12 are granted one additional day of rest per month, and the ones who have three or more children under the age of 12 – two days per month, and the employee is paid his/her average salary. Employees who have a schoolchild under the age of 12 are granted free time from work on the first day of the school year annually.<sup>119</sup>

#### 7.1.7. When an employee is granted leave?

In order to rest and restore the working capacity, an employee is granted annual leave and paid his/her average salary. The duration of the annual leave is 28 days, and employees under the age of 18, employees who are single and grow a child under the age of 14 or a disabled child under the age of 18, as well as the disabled are granted annual leave of 35 days. In addition to annual leave, an employee may be granted the following special leave: maternity, parental leave, childcare leave, studying, creative leave, leave for carrying out state or public duties, unpaid leave.<sup>120</sup>

#### 7.1.8. What salary-related guarantees are granted to an employee?

The amount of the salary and its payment procedure has to be indicated in the employment contract. Although you and your employer are free to agree upon the amount of the salary, the hourly fee or the monthly salary may not be lower than the fixed minimal amounts, i. e., the hourly fee paid to you may not be lower than EUR 1.82, while the monthly salary may not be lower than EUR 300\*. The employer may not change the conditions of remuneration for your work or reduce the salary paid to you without your written consent. Remuneration for overtime (work carried out exceeding the number of hours agreed under the employment contract) or work at night (when work is carried out between 10:00 p. m. and 6:00 a. m.) must not be lower than one and a half than the amount of your salary, while remuneration for work carried out on a day of rest (unless it has been included in the schedule) or on a public holiday must not be lower than a double amount of your salary.<sup>121</sup>

\* The minimal rates of pay applicable in 2014 are specified.

#### 7.1.9. What is the procedure for terminating an employment contract by the employee's initiative?

If for any reasons you do not intend to continue working or become entitled to the old age pension, you have the right to terminate your employment contract by giving notice to your employer at least 14 working days in advance. In addition, you have the right to terminate your employment contract by giving written notice to your employer at least 3 working days in advance if you are unable to carry out your work for a disease or disability, or for any other important reasons, as well as if your employer fails to carry out its obligations under the employment contract, infringes the laws or the collective agreement.<sup>122</sup>

#### 7.1.10. What is the procedure for terminating the employment contract by the employer's initiative without the employee's fault?

<sup>119</sup> See reference No. 8 Article 144 paragraphs 1, 2, 3, 4 and 5, Article 145, Article 146, Article 149 paragraph 1, Article 153 paragraph 1, Article 158 paragraph 1, Article 159 paragraphs 1, and 3, Article 160 paragraph 1, Article 161 paragraph 1, Article 214 paragraphs 1 and 2.

<sup>120</sup> See reference No. 8, Article 164, Article 165 paragraph 1, Article 166 paragraphs 1 and 2, Article 167, Article 169 paragraphs 1 and 2, Article 172, Article 176 paragraphs 1 and 2, Article 178, Article 179 paragraphs 1, 3 and 4, Article 179, Article 180 paragraphs 1, 3 and 4, Article 181, Article 184 paragraph 1.

<sup>121</sup> See reference No. 8 Article 120 paragraph 3, Article 150 paragraph 1, Article 154 paragraph 1, Article 186 paragraphs 1, 3 and 4, Article 187 paragraph 3, Article 193, Article 194 paragraphs 1, and 2, Article 195 paragraph 1, Article 196, Article 197 paragraph 1, Article 201 paragraph 1, Article 207 paragraph 1, Article 219 paragraphs 1 and 2; point 3 point of reference No. 39.

<sup>122</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 127 of reference No. 8.

<sup>114</sup> See points 1 and 4 of paragraph 1 of Article 58 of reference No. 13.

<sup>115</sup> See Article 86, paragraph 1 of Article 88 of reference No. 8.

<sup>116</sup> See reference No. 8, Article 93, Article 95 paragraphs 1 and 3, Article 99 paragraphs 1, 2, 3, 4 and 5.

<sup>117</sup> See reference No. 8 Articles 98, 98'; reference No. 13, Article 64 point 1; reference No. 31, Article 2 point 1; reference No. 26, Article 2 point 1.

<sup>118</sup> See reference No. 8 Article 105 paragraph 1, Article 106 paragraph 1, Article 107 paragraphs 1 and 2.



The employer has the right to terminate the employment contract by given a written notice to you with confirmation of receipt 2 months in advance and if you are a person who has 5 or less years to the age of retirement, a person under 18 years of age, a disable person or have children under the age of 14, the employer is obliged to give notice of termination of your employment contract 4 months in advance. It should be noted that an employment contract with employees who have 5 or less years remaining to the age of retirement, persons under 18 years of age, disable persons or employees who have children under the age of 14, may be terminated only in special cases if the employer's interests would be materially violated by leaving the employee at work. In addition, it is prohibited to dismiss an employee during the period of his/her temporary working incapacity or leave, as well as a pregnant woman from the date when a pregnancy certificate is submitted to the employer and one more month after the end of the maternity leave, as well as employees who raises a child (children) under the age of 3 unless there is employee's fault.<sup>123</sup>

#### **7.1.11. Where to apply if the employer fails to carry out its obligations under the employment contract or violates the employee's rights in another way?**

If you think that the employer fails to carry out its obligations under the employment contract or violates your rights in another way, you may address the commission of labour disputes which acts continuously to the territorial division of the State Labour Inspectorate (the relevant contacts are specified at the end of the publication). You have to submit your application to examine your individual labour dispute within 3 months from the date when you learn or had to learn that your rights have been violated. In the application you have to specify your name, surname, address and the name, surname, address of your employer, and if the employer is a company – the name, code and address of the company. In the application you have to explain why the employer has violated your rights, to append the available evidence and to specify your request. The commission of labour disputes has to examine your application within one month from the date of its submission at the latest. If you disagree with the decision of the commission of labour disputes, you may raise an action in the district court within one month from the date of the date of the decision of the commission of labour disputes. You may apply directly to the court only in the cases where you disagree with suspension from duties or dismissal from work. In such a case you have to address the court within one month from the date of receipt of the respective instruction (document).<sup>124</sup>

## **7.2. Forms of self-employment (business)**

If you intend to start your business and to receive income from the business you may choose the form of business the most appropriate for you – to deal in individual activity or to establish an enterprise.

### **7.2.1. Individual activity**

Individual activity is self-dependent activity whereby a resident seeks to get income or other economic benefit.

Thus, if you intend to start your business, but do not intend to establish your company, you may choose carrying out individual activity under a certificate of individual activity or a business licence.<sup>125</sup>

#### **7.2.1.1. What should be done in order to carry out individual activity under a certificate of individual activity?**

Upon the start of individual activity of any type, you have to submit an application completed using the fixed form to the State Tax Inspectorate requesting to include you into the Register of Tax-payers (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>126</sup>

#### **7.2.1.2. How long is a certificate of individual activity valid?**

A certificate of individual activity is issued for an indefinite period, therefore if you intend to terminate the activity carried out you have to give notice to the State Tax Inspectorate at least 5 working days after the termination of the activity by submitting an application to remove you from the Register of Taxpayers.<sup>127</sup>

#### **7.2.1.3. What taxes are paid by an individual who deals in individual activity under a certificate of individual activity?**

If you deal in individual activity under a certificate of individual activity, you pay:

- 1) Personal income tax the rate of which is 5 percent (income received from individual activity are classified as class B income);
- 2) Value added tax (VAT) if you are registered as a VAT payer or if your income during the recent 12 months exceed EUR 45,000.

For more details see the section “Declaration of income and taxes”.

#### **7.2.1.4. What is a business licence?**

A business licence is a document certifying that the person has paid the fixed fee for the business licence and for a certain period can carry out the business activities specified in the licence, sell goods he/she has manufactured, and provide services to residents and legal entities. Business licences are issued only for certain types of activities.<sup>128</sup>

#### **7.2.1.5. Where to apply for a business licence?**

In order to obtain a business licence, you have to apply to the territorial State Tax Inspectorate according to the location of your residence or according to the territory of a specific municipality if one intends to carry out the individual activity namely in the territory of the municipality (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>129</sup>

#### **7.2.1.6. For what period is a business licence granted?**

Business licences are issued and extended for the desired period not exceeding one year and not shorter than 5 days, except trade business licences which may be issued for a shorter period. The application for a business licence should include the days of the month in which it is intended to trade, and these dates should be specified in the business licence. In any case, business licences are issued and extended for a period not exceeding the validity period of your residence permit.<sup>130</sup>

#### **7.2.1.7. What taxes are paid by an individual who deals in individual activity under a business licence?**

If you intend to carry out individual activity under a business licence, before acquiring the business licence you have to pay the personal income tax in the amount fixed by the municipalities. The amount of the income tax is calculated by the territorial tax inspectorate taking account of the validity period of the business licence. Municipalities may fix a preferential rate of income tax for certain groups of people (e. g., the disabled, students, single parents, etc.).

<sup>123</sup> See reference No. 8 Article 129 paragraphs 1, 2 and 4, Article 130 paragraphs 1, 2 and 3, Article 131 paragraph 1, Article 132 paragraphs 1 and 2.

<sup>124</sup> See reference No. 8 Article 285, Article 286, Article 287 paragraphs 1, and 2, Article 289 paragraphs 1, 2, 3 and 4, Article 296, Article 299 paragraphs 1, and 2, Article 300, Article 301.

<sup>125</sup> See point 7 of Article 2 of reference No. 10.

<sup>126</sup> See point 4 of reference No. 62; point 7, point 9.5 of reference No. 7.

<sup>127</sup> See points 26 and 27.6 of reference No. 63.

<sup>128</sup> See paragraph 22 of Article 2 of reference No. 10; annex to reference No. 44.

<sup>129</sup> See point 1 of reference No. 44.

<sup>130</sup> See point 2 of reference No. 44.

You have to submit your annual declaration of income to the State Tax Inspectorate at the end of the year. In addition, it should be noted that you will have to pay the value added tax (VAT) if your income of the recent 12 months has exceeded EUR 45,000.

For more details see the section “Declaration of income and taxes”.<sup>131</sup>

## **7.2.2. Establishment of enterprises**

### **7.2.2.1. What is an individual enterprise?**

An individual enterprise is a private legal entity (enterprise) with unlimited civil liability which has its name. An individual enterprise is characterised by the following: the property of the individual enterprise and the owner of the individual enterprise is not separated and in cases where the individual enterprise lacks assets for carrying out its obligations, the owner of an individual enterprise is liable for implementation of these obligations by his/her own (personal) property. The owner of an individual enterprise carries out his/her activities without concluding an employment contract with the individual enterprise.<sup>132</sup>

#### **7.2.2.2. Who may establish an individual enterprise?**

An individual enterprise may be established only by one person who has no other individual enterprise.<sup>133</sup>

#### **7.2.2.3. What taxes are paid by an individual enterprise?**

An individual enterprise and/or its owner pay the following taxes:

1) Personal income tax of 15 percent from the amount withdrawn by the owner of the individual enterprise for his/her personal needs (income of an owner of an individual enterprise is classified as class B income);

2) Corporate income tax of 5 or 15 percent;

3) Value added tax (VAT) if the individual enterprise has been registered as a VAT payer or if during the recent 12 months its income have exceeded EUR 45,000.

For more details see the section “Declaration of income and taxes”.

#### **7.2.2.4. What is a small partnership?**

A small partnership is a private legal entity (enterprise) with limited civil liability which has its name. In contrast to an individual enterprise, a small partnership is a legal entity of limited civil liability, and a partner of a small partnership is not liable for the implementation of obligations undertaken by a small partnership by his/her own (personal) property. However, each partner of a small partnership has to transfer a selected contribution (an amount of money or another property) to the small partnership, and these contributions become property of the small partnership. Partners of a small partnership carry out activities without an employment contract with the small partnership.<sup>134</sup>

#### **7.2.2.5. Who may establish a small partnership?**

Only 10 persons may establish a small partnership and be partners of a small partnership.<sup>135</sup>

#### **7.2.2.6. What taxes are paid by a small partnership?**

A small partnership and/or its partners pay the following taxes:

1) Personal income tax of 15 percent from the amount withdrawn by a partner of the small partnership for his/her personal needs (income of a partner of a small partnership is classified as class B income);

2) Corporate income tax of 5 or 15 percent;

3) Value added tax (VAT) if the small partnership has been registered as a VAT payer or if during the recent 12 months its income has exceeded EUR 45,000.

For more details see the section “Declaration of income and taxes”.

### **7.2.2.7. What is a private limited liability company?**

A private limited liability company is a private legal entity (an enterprise) whose authorised capital is divided into portions called shares. The incorporators and shareholders are not liable by their own (personal) property for the implementation of obligations undertaken by private limited liability company. However, in order to establish a private limited liability company, the authorised capital of EUR 2500 is necessary.<sup>136</sup>

#### **7.2.2.8. Who may establish a private limited liability company?**

Individuals and other enterprises may be the incorporators of a private limited liability company. Each incorporator is obliged to acquire some shares of the private limited liability company and to become its shareholder. The number of shareholders of a private limited liability company may not exceed 250.<sup>137</sup>

#### **7.2.2.9. What taxes are paid by a private limited liability company?**

A private limited liability company pays the following taxes:

1) Corporate income tax of 5 or 15 percent;

2) Value added tax (VAT) if the private limited liability company has been registered as a VAT payer or if during the recent 12 months its income has exceeded EUR 45,000.

3) Taxes paid for employees: the personal income tax, social insurance contributions, contributions to the Guarantee Fund, contributions to the Obligatory Health Insurance Fund;

4) Other taxes.

## **7.3. Social insurance**

### **7.3.1. What is the state social insurance?**

The state social insurance is a part of the social security system the main purpose of which is to guarantee income to the insured persons who lose their income because of a disease, motherhood, old age, and incapacity (lost working capacity) or in other cases. The state social insurance is available to all individuals who pay social insurance contributions themselves or whose social insurance contributions are paid by other persons.

In the Republic of Lithuania, individuals may be insured by the following types of social insurance:

1) Pension social insurance;

2) Sickness and maternity social insurance;

3) Unemployment social insurance;

4) Social insurance of accidents at work and occupational diseases.<sup>138</sup>

### **7.3.2. What persons are compulsorily insured by pension social insurance?**

The following individuals are insured by pension social insurance compulsorily:

1) Individuals working under employment contracts;

2) Individuals who receive income from copyright contracts, sports or performer's activities;

3) Owners of individual enterprises, partners of small partnerships, partners of general partnerships, general partners of limited partnerships;

<sup>131</sup> See points 12 and 13 of reference No. 44; paragraph 4 Article 6 of reference No. 10.

<sup>132</sup> See reference No. 11 Article 2 paragraph 1; reference No. 7 Article 2.50 paragraph 4, Article 2.33 paragraph 1.

<sup>133</sup> See reference No. 11, Article 3 paragraphs 1 and 2, Article 6 paragraph 3.

<sup>134</sup> See reference No. 16 Article 2 paragraph 1, Article 7 paragraph 4, Article 8; reference No. 7 Article 2.50 paragraph 4, Article 2.33 paragraph 1.

<sup>135</sup> See reference No. 16, Article 2 paragraphs 1 and 2, Article 3 paragraphs 3 and 6, Article 12.

<sup>136</sup> See paragraphs 1, 2 and 4 of Article 2 of reference No. 6.

<sup>137</sup> See paragraph 1 of Article 3, paragraph 1 of Article 6 of reference No. 6.

<sup>138</sup> See reference No. 31 points 1 and 13 of paragraph 1 of Article 2, Article 3.

- 4) Persons dealing in individual activities (including individual activity under a business licence);
- 5) By choice of the family one of the parents (adoptive parents) or the guardian taking care of a child under the age of 3.

Note: Individuals specified in point 5 are insured by the state funds unless they have insurable earnings at the time.<sup>139</sup>

### 7.3.3. What persons are compulsorily insured by the sickness and maternity social insurance?

The following individuals are compulsorily insured by the sickness and maternity social insurance in order to be able to receive maternity and paternity, maternity (parental) allowances:

- 1) Individuals working under employment contracts;
- 2) Individuals dealing in individual activities (except individuals who possess a business licence);
- 3) Individuals who receive income from copyright contracts, sports or performer's activities.

The following individuals are compulsorily insured by social insurance in order to be able to receive sick pay:

- 1) Individuals working under employment contracts;
- 2) Individuals who receive income from copyright contracts.<sup>140</sup>

### 7.3.4. What persons are compulsorily insured by unemployment social insurance?

The following individuals are compulsorily insured by unemployment social insurance:

- 1) Individuals working under employment contracts;
- 2) By choice of the family one of the parents (adoptive parents) or the guardian taking care of a child under the age of 3;
- 3) One of the parents (adoptive parents) under the age of retirement of a disabled person for whom the need of continuous care has been established, a guardian or carer of a disabled person who cares for the disabled person at home.

Note: Individuals specified in point 3 are insured by the state funds.<sup>141</sup>

### 7.3.5. What persons are compulsorily insured by social insurance of accidents at work and occupational diseases?

The following individuals are compulsorily insured by social insurance of accidents at work and occupational diseases:

- 1) Individuals working under employment contracts;
- 2) Individuals who receive income from copyright contracts;
- 3) Students of vocational schools, students of high schools and persons referred by territorial labour exchanges for vocational training or vocational rehabilitation – for the period of their vocational placement in the institution or enterprise, as well as volunteering individuals – during the period of the volunteering activity.

Note: Individuals specified in point 3 are insured by the state funds.<sup>142</sup>

### 7.3.6. What is the procedure for payment of social insurance contributions?

If you work under an employment contract or receive income under copyright contracts, social insurance contributions are calculated and paid on behalf of you by the employee or the person who pays you royalties under the copyright contract.<sup>143</sup>

<sup>139</sup> See reference No. 32 Article 1 paragraph 1, Article 2 paragraph 1, points 1, 2, 8, 9 and 10.

<sup>140</sup> See reference No. 15 Article 4 paragraphs 1, 2, 3 and 4.

<sup>141</sup> See Article 4, paragraph 2 of Article 18 of reference No. 18.

<sup>142</sup> See Article 4 of reference No. 19.

<sup>143</sup> See reference No. 31 Article 4 paragraph 1 point 1, Article 5 paragraph 1, Article 7 paragraph 1, Article 9 paragraph 1; reference No. 31 Article 4 paragraph 1 point 1, Article 4 paragraph 5, Article 5 paragraph 1, Article 7 paragraphs 1, 3 and 4, Article 9 paragraph 1.

If you deal in individual activity under a certificate of individual activity, you have to calculate and pay your social insurance contributions yourself. Social insurance contributions at the rate of 28.5 percent calculated from a half of your taxable income received from individual activity are paid once in a year after the submission of the annual income declaration to the State Tax Inspectorate, but not later than on 1 May.<sup>144</sup>

If you deal in individual activity under a business licence, you have to pay your social insurance contributions yourself. If you acquire a business licence for a period shorter than 3 months you have to pay the contributions before obtaining the business licence for the whole period of its validity. If you acquire a business licence for a period exceeding 3 months, the instalments are paid one in a quarter (every 3 months) by the 15<sup>th</sup> of the first month of the quarter at the latest. The amount of a monthly instalment is equal to a half of the basic pension, i. e., EUR 52.13\*.<sup>145</sup>

If you are the owner of an individual enterprise or a partner of a small partnership, your social insurance contributions are calculated and paid by the individual enterprise or the small partnership every month. The rate of the social insurance contributions is 26.3 percent calculated from the amount which you withdraw every month for meeting your personal needs. However, the amount you withdraw for your personal need must not be smaller than the minimum monthly salary, i. e., EUR 300\*.<sup>146</sup>

Note: Individuals dealing in individual activity as well as the owner of an individual enterprise and partners of a small partnership are subject to a “threshold” of contributions. This means that the annual income from which person's social insurance contributions are calculated may not exceed 48 amounts of insurable income of the current year, i. e., EUR 20,685.82, and the amount per month may not exceed 4 amounts of insurable income of the current year, i. e., EUR 1,723.82\*.

\*The specified amount of the minimum monthly salary, the amount of the insurable income and the amount of the basic pension were valid in 2014.

### 7.3.7. What entity social insurance contributions are paid to?

Social insurance contributions have to be paid to “SODRA” (the relevant contacts are specified at the end of the publication) by a wire transfer to the accounts for collection of “SODRA” (the account numbers are available at the address: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; codes of the contributions are available at the address: <http://www.sodra.lt/lt/pasalpos/imoku-kodai/imo-ku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

<sup>144</sup> See reference No. 31 Article 4 paragraph 3, Article 5 paragraph 2, Article 7 paragraph 2 point 2, Article 7 paragraph 4, Article 9 paragraphs 4 and 5; reference No. 30 Article 3 paragraph 8.

<sup>145</sup> See reference No. 31 Article 4 paragraph 4 point 1, Article 5 paragraph 2, Article 9 paragraphs 4 and 6; reference No. 30 Article 3 paragraph 11.

<sup>146</sup> See reference No. 31 4 paragraph 3, Article 5 paragraph 2, Article 7 paragraph 2 point 1, Article 7 paragraph 4, Article 9 paragraphs 4 and 5; reference No. 30 Article 3 paragraph 9.

## 8. SOCIAL SECURITY

### 8.1. Support during the integration period

#### 8.1.1. What is integration of foreign nationals who have been granted asylum?

Integration is the process of adaptation of a specific individual or family in a foreign environment which starts at the Refugees Reception Centre in Rukla and is continued in the territory of the municipalities by providing educational, medical, social and other services so that the individual or family integrated the community of the Republic of Lithuania and its labour market.<sup>147</sup>

#### 8.1.2. What persons are provided the state support for integration?

If you are a person who has been granted the refugee status or have come to the Republic of Lithuania on the ground of family reunification, a person who has been granted subsidiary protection or temporary protection, you may be provided the state support for integration.<sup>148</sup>

#### 8.1.3. When the support for integration is started to be provided in the Refugees Reception Centre?

When you have obtained a residence permit in the Republic of Lithuania and have submitted a declaration of your income and property to the Refugees Reception Centre, you will be able to sign a contract with the Refugees Reception Centre regarding provision of support and start the process of integration in the Refugees Reception Centre in Rukla, and to continue it subsequently in the territory of the municipality, or to start the process of integration directly in the territory of the municipality.<sup>149</sup>

#### 8.1.4. What is the support for integration and how long it is provided in the Refugees Reception Centre?

During the period of residing at the Refugees Reception Centre, the most necessary social, healthcare and legal assistance services are provided, and intensive courses of the Lithuanian language and courses on the acquaintance with the Lithuanian society are organised, the assessment of a suitable job and personal qualities, vocational training and requalification, job search courses are organised.

Usually support in the Refugees Reception Centre is provided up to 8 months, however, taking into account of personal circumstances, this period may be extended up to 12 or 18 months. The period of support can be extended for unaccompanied minors by the time they reach the age of 18.<sup>150</sup>

#### 8.1.5. What happens when the period during which support is provided in the Refugees Reception Centre terminates?

If after the end of the period of support provided in the Refugees Reception Centre you intend to continue your integration in the territory of the municipality, you have to submit an application to the Refugees Reception Centre for provision of support for integration in the territory of the municipality, your residence permit and property declaration within 15 days by the end of the support period provided in the Refugees Reception Centre. When your request is satisfied, you will continue your integration and receive support in the territory of the municipality up to 12 months, but not longer than by the expiry of your residence permit or departure from the Republic of Lithuania. In individual cases this period may be extended for a period not exceeding the duration of your residence permit. The total integration period in the Refugees Reception Centre may not exceed 60 months.<sup>151</sup>

<sup>147</sup> See point 2 of reference No. 47.

<sup>148</sup> See points 1 and 2 of reference No. 47.

<sup>149</sup> See points 8, 10 and 12 of reference No. 47.

<sup>150</sup> See reference No. 47 point 3, point 5.3.1, point 11, point 13.

<sup>151</sup> See reference No. 47 point 8, point 17, point 18, point 25.

#### 8.1.6. What support is provided in the territory of municipalities?

During the period of integration in the territory of municipality you may receive the following support according to your needs:

- 1) A lump-sum installation allowance;
- 2) A monthly monetary allowance for the basic needs – food, clothes, hygiene products, lease of dwelling, payment for utility services, public transport, etc.;
- 3) Lessons of the Lithuanian language;
- 4) Allowance to school-age children for the acquisition of the necessary school supplies;
- 5) Payment for education of preschool children in preschool education institutions;
- 6) Benefits to children up to the age of 7 unless they attend preschool education institutions;
- 7) During the integration period you are insured by the compulsory health insurance.<sup>152</sup>

#### 8.1.7. In what cases support for integration is suspended or terminated?

Support for integration in the Refugees Reception Centre or in the territory of municipality may be reduced, suspended or terminated if you:

- 1) Miss 40 or more percent of the courses of the official language, courses on the acquaintance with the society of the Republic of Lithuania without valid grounds;
- 2) Fail to come for registration in the territorial labour exchange or refuse vocational training or an offered job without valid grounds;
- 3) Fail to come to the curator after an invitation more than twice, do not participate in the planned integration measures more than twice without valid grounds;
- 4) Provide untrue information (or fail to provide information) of the changes of your living conditions (e. g., of the job found, available funds, etc.);
- 5) Have made three administrative infringements during the recent year and have unexpired administrative penalties, or have been sanctioned by an effective court judgement until the previous conviction has not expired;
- 6) Fail to carry out the obligations provided for in the agreement of support for integration;
- 7) Have been outside of the Republic of Lithuania for a period exceeding 1 month.<sup>153</sup>

### 8.2. Social rights after integration

The table provides information of the provision of (ensuring) social rights and guarantees to foreign nationals depending on the type of their residence permits:

	For individuals who possess temporary residence permits in the Republic of Lithuania	For individuals who possess permanent residence permits in the Republic of Lithuania
Social support in the case of unemployment	Provided	Provided
Social support for deprived residents	Provided	Provided
Support for lease of a dwelling	Provided	Provided
Social support for children	Provided with certain exceptions	Provided
Social support during the period of pregnancy, maternity leave and parental leave	Provided with certain exceptions	Provided
State social insurance pensions	Not provided	Provided
State social allowances	Not provided	Provided
Support in the case of death	Not provided	Provided
Disability and capacity for work level assessment	Provided with certain exceptions	Provided

<sup>152</sup> See point 21 of reference No. 47.

<sup>153</sup> See point 14 of reference No. 47.



## 8.2.1. Unemployment social insurance

### 8.2.1.1. What is unemployment social insurance?

Unemployment social insurance reimburses the income lost in result of unemployment or part thereof to the insured.<sup>154</sup>

### 8.2.1.2. What persons are compulsorily insured by unemployment social insurance?

For the persons who are compulsorily insured by employment social insurance please refer to questions 7.3.

### 8.2.1.3. When one is eligible to apply for an unemployment social insurance allowance?

If you have lost the job but have been insured by the unemployment social insurance at least 18 months during the recent 36 months, or if you have been dismissed from work without your fault or because of bankruptcy of your employer, you may get registered in the territorial labour exchange and, at during the registration, submit an application for an unemployment social insurance allowance (if you have been dismissed from work without your fault or because of bankruptcy of your employer, you have to get registered within 6 months after the date of the dismissal).<sup>155</sup>

### 8.2.1.4. What documents have to be submitted for registration in the territorial labour exchange?

During the registration in the territorial labour exchange you have to submit:

- 1) Your personal identity document;
- 2) Your residence permit;
- 3) Documents certifying your qualification;
- 4) A certificate from your last workplace regarding the fact, grounds and date of the dismissal.

Note: If you have acquired your qualification in another country, you have to present translations of these documents into the Lithuanian language and the translation has to be certified by the translator's signature. If you intend to work according to your profession included into the list of regulated professions, you have to possess a document of recognition of your vocational qualification (more information on this question can be found in the section "Education and recognition of qualifications").<sup>156</sup>

### 8.2.1.5. What is the duration of payment of the unemployment social insurance allowance?

The duration of payment of the unemployment social insurance allowance depends on the period during which you have been insured by the unemployment social insurance: if this period is less than 25 years, the unemployment insurance allowance will be paid for 6 months; if from 25 to 30 years – for 7 months, if from 30 to 35 years 8 months, and if 35 years and more – for 9 months.<sup>157</sup>

### 8.2.1.6. Can payment of the unemployment social insurance allowance be terminated?

Payment of the unemployment social insurance allowance can be terminated if during the payment of the unemployment social insurance allowance you:

- 1) Have rejected the offered job;
- 2) Have refused to take part in the active labour market measures without valid grounds;
- 3) Have failed to come to the territorial labour exchange to accept a job offer or to participate in the active labour market measures without valid grounds;
- 4) The payment term of the allowance has expired;
- 5) You find a job or work self-dependently;
- 6) You become unable to work;
- 7) You die.<sup>158</sup>

<sup>154</sup> See Article 2 of reference No. 18.

<sup>155</sup> See paragraphs 1 and 3 of Article 5 of reference No. 18.

<sup>156</sup> See reference No. 48 point 10, point 11.

<sup>157</sup> See paragraph 2 of Article 7 of reference No. 18.

<sup>158</sup> See Article 11 of reference No. 18.

## 8.2.2. Social support for deprived residents

### 8.2.2.1. What is social support for deprived persons?

Deprived persons can be provided the following types of support:

- 1) A social allowance;
- 2) Compensations of dwelling heating costs, drinking and hot water costs.<sup>159</sup>

### 8.2.2.2. Who may apply for a social allowance?

If you have been granted the refugee status or subsidiary protection or if you have a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and you have declared you place of residence in the Republic of Lithuania, you may apply for granting a social allowance (except the period of integration during which you receive support of the funds intended for integration), if you meet the following conditions:

- 1) The value of the property personally owned by co-residing persons or one residing person does not exceed the established normative of property value;
- 2) The monthly income per person is lower than EUR 102\*;
- 3) Each co-residing person older than 18 years, a single residing person or a child (adopted child) from 16 to 18 years old has to also comply with at least one of the following conditions:
  - He/she is a working person older than 18;
  - He/she is a person who learns under the general education programme or a special vocational education programme or studies in a high school (a student) until he/she reaches the age of 24;
  - He/she is a person who has reached the age of old age pension or receives any type of pension, pension allowances and/or social allowances (except pensions granted to individuals with the assessed working capacity level of 45-55 percent, surviving spouse's or orphan's pensions);
  - He/she is a person who has been registered in the territorial labour exchange;
  - He/she is a person who nurses or takes care of another person at home or has been assigned to be the guardian or carer of a person who has been recognised incapable;
  - He/she is a person who has been treated in an in-patient healthcare institution for a period exceeding one month;
  - She is a pregnant woman and the period remaining to her childbirth does not exceed 70 days;
  - He/she is a person who raises a child (adopted child) under 3 years of age; or he/she is a person who raises a child (adopted child) under 8 years of age who does not attend an education institution in accordance with a medical recommendation; he/she is a person who raises a child (adopted child) who does not attend an education institution for the reason that the institutions who implement pre-school and pre-primary education programmes do not have places, or for the reason that the co-residing persons live in a rural territory at the distance exceeding three kilometres from the education institution which implements pre-school and pre-primary education programmes, and the municipality does not provide child transportation services, but not longer than it is obligatory to let a child (children) to learn under the primary education programme;
  - He/she is a child (adopted child) of 16–18 years old who studies or works, or has been registered in the territorial labour exchange, or has been recognized to be disabled, or is a pregnant woman or raises his/her child (adopted child).<sup>160</sup>

\*The specified amount income per person was valid in 2014.

### 8.2.2.3. Who may apply for a compensation for dwelling heating costs, drinking and hot water costs?

<sup>159</sup> See Article 5 of reference No. 23.

<sup>160</sup> See reference No. 23 Article 1 paragraph 2 points 2 and 4, Article 6, Article 8 paragraph 1.

If you have been granted the refugee status or subsidiary protection or if you have a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and you have declared your place of residence in the Republic of Lithuania, you may apply for a compensation for dwelling heating costs, drinking and hot water costs (except the period of integration during which you receive support of the funds intended for integration), if you meet the following conditions:

- 1) If you lease your accommodation, you have to conclude a written lease contract with the owner and to register it in the public register;
- 2) The value of the property personally owned by co-residing persons or one residing person does not exceed the established normative of property value;
- 3) Each co-residing person older than 18 years, a single residing person or a child (adopted child) from 16 to 18 years old complies with at least one of the following conditions:
  - He/she is a working person older than 18;
  - He/she is a person who learns under the general education programme or a special vocational education programme or studies in a high school (a student) until he/she reaches the age of 24;
  - He/she is a person who has reached the age of old age pension or receives any type of pension, pension allowances and/or social allowances (except pensions granted to individuals with the assessed working capacity level of 45-55 percent, surviving spouse's or orphan's pensions);
  - He/she is a person who has been registered in the territorial labour exchange;
  - He/she is a person who nurses or takes care of another person at home or has been assigned to be the guardian or carer of a person who has been recognised incapable;
  - He/she is a person who has been treated in an in-patient healthcare institution for a period exceeding one month;
  - She is a pregnant woman and the period remaining to her childbirth does not exceed 70 days;
  - He/she is a person who raises a child (adopted child) under 3 years of age; he/she is a person who raises a child (adopted child) under 8 years of age who does not attend an education institution in accordance with a medical recommendation; he/she is a person who raises a child (adopted child) who does not attend an education institution for the reason that the institutions who implement pre-school and pre-primary education programmes do not have places, or for the reason that the co-residing persons live in a rural territory at the distance exceeding three kilometres from the education institution which implements pre-school and pre-primary education programmes, and the municipality does not provide child transportation services, but not longer than it is obligatory to let a child (children) to learn under the primary education programme;
  - He/she is a child (adopted child) of 16 –18 years old who studies or works, or has been registered in the territorial labour exchange, or has been recognized to be disabled, or is a pregnant woman or raises his/her child (adopted child).
- 4) Individuals who have debts for heating or and/or hot water and/or drinking water supplied to their accommodation and have concluded contracts with energy, fuel, water suppliers regarding coverage a part of the debt, or a court has ordered to pay the debt.<sup>161</sup>

#### **8.2.2.4. Where to apply in order to be granted a social allowance?**

In order to get a social allowance you have to apply to the administration of the municipality of your declared place of residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>162</sup>

### **8.2.3. Support for lease of a dwelling**

#### **8.2.3.1. What is support for lease of a dwelling?**

<sup>161</sup> See reference No. 23 Article 1 paragraph 2 points 2 and 4, Article 7.

<sup>162</sup> See paragraph 1 of Article 20 of reference No. 23.

Deprived persons or persons and families with low income are granted support for lease of a dwelling. Such support is granted to a person or family by leasing a social dwelling on non-commercial grounds.<sup>163</sup>

#### **8.2.3.2. Who is entitled to receive support for lease of a dwelling?**

Individuals and families complying with all following requirements are entitled to lease of a social dwelling:

- 1) The declared property and annual income do not exceed the following amounts:
  - The annual income of a person without a family who resides in the cities and districts of Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Palanga and Neringa do not exceed EUR 3,822.98, and its property does not exceed EUR 9,412.65; the annual income of a person without a family who resides in other locations does not exceed EUR 3,185.82, and his/her property does not exceed EUR 5,647.59;
  - The annual income of a family of two, three persons residing in the cities and districts of Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Palanga and Neringa do not exceed EUR 7,645.97, and its property does not exceed EUR 16,942.77; the annual income of a family of two, three persons residing in other locations does not exceed EUR 6,371.64, and its property does not exceed EUR 11,295.18;
  - The annual income per person of a family of four or more persons residing in the cities and districts of Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Palanga and Neringa do not exceed EUR 2,230.07, and its property per person does not exceed EUR 7,530.12; the annual income per person of a family of four or more persons residing in other locations does not exceed EUR 1,911.49, and its property does not exceed EUR 5,647.59 per person;
- 2) Does not own any dwelling in the territory of the Republic of Lithuania or the area per person of the dwelling owned is smaller than 10 square meters, or is smaller than 14 square meters if the family has a disable person or a person suffering from a serious form of a chronic disease included into the list approved by the Government.

Note: During the preparation of the publication, amendments of the procedure for lease of a social dwelling were being considered, after the adoption of which the normative of property and income would slightly differ from the ones specified in the publication.<sup>164</sup>

#### **8.2.3.3. Where to apply for support for lease of a dwelling?**

In order to get support for the lease of a dwelling you have to apply to the administration of the municipality of your declared place of residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>165</sup>

#### **8.2.3.4. Who is granted support for lease of a dwelling?**

When a person or family complying with the support conditions submits an application for support for lease of a dwelling and all necessary documents, he/she/it are included into the lists of individuals who are entitled to support for lease of a dwelling. A social dwelling is granted in accordance with a sequence, therefore the person of family will be able to lease a social dwelling when he/she/it gets his/her/its turn to a social dwelling of the municipality which has become free.<sup>166</sup>

### **8.2.4. Social support for children**

#### **8.2.4.1. What are the types of benefits for children?**

Benefits for children are the following:

<sup>163</sup> See point 8 of Article 2 of reference No. 29.

<sup>164</sup> See paragraph 1 of Article 8 of reference No. 29; point 2 of reference No. 38.

<sup>165</sup> See paragraph 1 of Article 11 of reference No. 29.

<sup>166</sup> See paragraph 3 of Article 11 of reference No. 29.

- 1) A lump-sum benefit for a child;
- 2) A benefit for a child;
- 3) A guardianship (care) benefit;
- 4) A lump-sum benefit for instalment.<sup>167</sup>

#### **8.2.4.2. Who may apply for benefits for children?**

Benefits for children may be sought only by individuals who have a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, and who have declared their residence in the Republic of Lithuania. Benefits for a child described in question 8.2.4.5. may be sought also by an individual who has a temporary residence permit and who works or worked in the Republic of Lithuania for the minimum period of 6 months and who has been registered in the territorial labour exchange as an unemployed person.<sup>168</sup>

#### **8.2.4.3. Where to apply for benefits for children?**

In order to receive a guardianship (curatorship) benefit to children, you need to apply to the administration of the municipality the authority for the protection of the rights of the child of which has proposed to establish the guardianship (curatorship) for the child. In order to receive other benefits you have to apply to the administration of the municipality of your declared place of residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>169</sup>

#### **8.2.4.4. When one can apply for a lump-sum benefit for a child?**

When a child is born or is adopted, you can apply for a lump-sum benefit to the child in the amount of EUR 418\* within 12 months after the date of birth or adoption of the child. A guardian of the child can also apply for this benefit if he/she applies within 6 months from the date when the guardianship was established but not later than the child reaches the age of one year and a half, if this lump-sum benefit had not been paid for the child before.<sup>170</sup>

\*The specified amount of the benefit was valid in 2014.

#### **8.2.4.5. When one can apply for a benefit for a child?**

A child from the date of his/her birth to the age of 2 may be granted a benefit in the amount of EUR 28.50 EUR\* per month, and a child aged from 2 to 7 – a benefit in the amount of EUR 15.20\* per month, if the average income of the persons who raise the child is lower than EUR 153 per person\*.

If persons raise 3 and more children and their average income is lower than EUR 153 per person\*, children aged from 7 to 18 are granted a benefit in the amount of EUR 15.20\* per month. If the children learn under the general education programme, under a formal vocational education programme in order to acquire the first qualification or study at a high school under the programme of full-time form of sequential studies or full-time studies, the benefit will be paid to them as long as they study, but not longer than they reach the age of 24.<sup>171</sup>

\*The specified amount of the benefit (or income per person) was valid in 2014.

#### **8.2.4.6. When one can apply for a guardianship (curatorship) benefit?**

A child who is under guardianship (curatorship) is granted a guardianship (curatorship) benefit in the amount of EUR 152\* for the period of his/her guardianship (curatorship). If after the termination of a child's guardianship (curatorship) due to his/her majority, emancipation or marriage the person studies under the general education programme, under a formal vocational education programme in order to acquire the first qualification or study at a high school under the programme of full-time form of sequential studies or full-time studies, he/she will be granted and paid a monthly

<sup>167</sup> See Article 3 of reference No. 12.

<sup>168</sup> See reference No. 12 Article 1 paragraph 2 points 1, 2 and 4, Article 1 paragraph 3.

<sup>169</sup> See points 6 and 7 of reference No. 34.

<sup>170</sup> See reference No. 12, Article 1 paragraphs 1, 5 and 3, Article 13 paragraph 1.

<sup>171</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 6 of reference No. 12.

benefit of EUR 152 of guardianship (curatorship) further on during the period of the studies but not longer than he/she reaches the age of 24.<sup>172</sup>

\*The specified amount of the benefit was valid in 2014.

#### **8.2.4.7. When one is eligible to a lump-sum settlement grant?**

Individuals under guardianship (curatorship) are granted a lump-sum settlement grant of EUR 2,850 when the guardianship (curatorship) terminates due to majority, emancipation or marriage. The lump-sum benefit is granted if the person has submitted an application for the grant before reaching the age of 25.<sup>173</sup>

\*The specified amount of the benefit was valid in 2014.

### **8.2.5. Social support during the period of maternity leave and parental leave**

#### **8.2.5.1. What is the sickness and maternity social insurance and what is it for?**

During maternity or parental leave parents usually do not work and do not receive income, therefore in such cases individuals insured by the sickness and maternity social insurance are reimbursed part of the lost income.<sup>174</sup>

#### **8.2.5.2. What allowances are paid to individuals insured by the sickness and maternity social insurance?**

Individuals insured by the sickness and maternity social insurance may apply for maternity, paternity and maternity (paternity) allowances during the maternity and parental leave periods.<sup>175</sup>

#### **8.2.5.3. What persons are insured by the sickness and maternity social insurance?**

For the persons who are compulsorily insured by the sickness and maternity social insurance please refer to questions 7.3. Individuals who are not compulsorily insured by the sickness and maternity social insurance are entitled to insure themselves by this type of insurance voluntarily.<sup>176</sup>

#### **8.2.5.4. When one can apply for a maternity allowance?**

A maternity benefit is granted and paid to a woman who:

- 1) Is insured by the sickness and maternity social insurance;
- 2) Has reached 30 and more weeks of pregnancy;
- 3) Has been granted maternity leave;
- 4) Has been paying the contributions of the sickness and maternity social insurance contributions herself or the contributions have been paid on behalf of her by other persons at least for 12 months during the recent 24 months. This requirement is not applicable if the woman has got the record of disease and maternity insurance period of 12 months due to the reason that she is a person under the age of 26 and during the specified period she has been studying under the general education programme or vocational training programme and in the higher schools under full-time of studies and has become the insured only after having become a graduate of the respective school within 3 months after the completion of her studies.<sup>177</sup>

12 months during the recent 24 months. This requirement is not applicable if the woman has got the record of disease and maternity insurance period of 12 months due to the reason that she is a person under the age of 26 and during the specified period she has been studying under the general education programme or vocational training programme and in the higher schools under full-time of studies and has become the insured only after having become a graduate of the respective school within 3 months after the completion of her studies.<sup>177</sup>

#### **8.2.5.5. When a woman can apply for a lump-sum pregnancy grant?**

In the cases where a woman does not meet the criteria for receiving a maternity benefit (described in question 8.2.5.4.) and possesses a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU, when 70 days before the childbirth remain, she may apply to the administration of the municipality of her residence

<sup>172</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 8 of reference No. 12.

<sup>173</sup> See reference No. 12, Article 9 paragraphs 1 and 3, Article 13 paragraph 3.

<sup>174</sup> See Article 2 of reference No. 15.

<sup>175</sup> See point 2 of Article 3 of reference No. 31.

<sup>176</sup> See paragraph 4 of Article 4 of reference No. 15.

<sup>177</sup> See reference No. 15 Article 16 paragraphs 1, 2 and 5, Article 17 paragraph 1; reference No. 31 Article 6 paragraph 1.

for a lump-sum pregnancy grant the amount of which is EUR 76 (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>178</sup>

#### **8.2.5.6. When one can apply for a paternity allowance?**

A paternity allowance is paid to the father of a new-born child who has been on parental leave from the date of birth of the child by the time the child reaches the age of one month.

Thus, a paternity allowance will be granted to a father who:

- 1) Is insured by the sickness and maternity social insurance;
- 2) Has been granted parental leave until the child reaches the age of one month;
- 3) Has been paying sickness and maternity social insurance contributions himself or the contributions have been paid on behalf of him by other persons at least for 12 months during the recent 24 months. This requirement is not applicable if the father has got the period of sickness and maternity insurance of 12 months due to the reason that he is a person under the age of 26 and during the specified period he has been studying under the general education programme or vocational training programme and in the higher schools under full-time of studies and has become the insured only after having become a graduate of the respective school within 3 months after the completion of his studies.<sup>179</sup>

#### **8.2.5.7. When one can apply for a maternity (paternity) allowance?**

A maternity (paternity) allowance is paid to one of the child's parents during the period of the parental leave until the child reaches the age of two or three years, or during a parental leave granted by a final court decision on adoption of the child.

Thus, a maternity (paternity) allowance will be granted to one of the parents who:

- 1) Is insured by the sickness and maternity social insurance;
- 2) Has been granted a parental leave;
- 3) Has been paying the contributions of the sickness and maternity social insurance contributions himself/herself or the contributions have been paid on behalf of him/her by other persons at least for 12 months during the recent 24 months. This requirement is not applicable if the person has got the period of sickness and maternity insurance of 12 months due to the reason that he/she is a person under the age of 26 and during the specified period he has been studying under the general education programme or vocational training programme and in the higher schools under full-time of studies and has become the insured only after having become a graduate of the respective school within 3 months after the completion of his/her studies.<sup>180</sup>

#### **8.2.5.8. How to get insured by the sickness and maternity social insurance voluntarily?**

If you are not compulsorily insured by the sickness and maternity social insurance and you are a permanent resident of the Republic of Lithuania or another member state of the EU not younger than 16 years old, you may insure yourself by the voluntary social insurance in order to receive the sickness and maternity benefits. An agreement of voluntary insurance with the sickness and maternity social insurance is concluded with a territorial division of "SODRA" (the relevant contacts are specified at the end of the publication) where the rates of the sickness and maternity social insurance contributions, the procedure of their payment, payment of the benefits and their terms are discussed.<sup>181</sup>

<sup>178</sup> See reference No. 12 Article 2 point 1, Article 10; point 6 point of reference No. 34.

<sup>179</sup> See reference No. 15 Article 5 paragraph 6, Article 18<sup>1</sup> paragraphs 1, and 2, Article 18<sup>2</sup>, Article 18<sup>3</sup>, reference No. 31 Article 6 paragraph 1.

<sup>180</sup> See reference No. 15 Article 5 paragraph 6, Article 19 paragraphs 1, and 2, Article 20 paragraph 1, Article 21 paragraph 1; reference No. 31 Article 6 paragraph 1.

<sup>181</sup> See reference No. 42 point 1, point 2, point 19.

## **8.2.6. State social insurance pensions**

### **8.2.6.1. What persons may apply for a state social insurance pension?**

You may apply for a state social insurance pension if you possess a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and have been compulsorily insured by the state social pension insurance (see questions 7.3) and meet the conditions for receiving any type of pension.<sup>182</sup>

### **8.2.6.2. What are the types of state social insurance pensions?**

The following types of social insurance pensions are granted and paid in the Republic of Lithuania:

- 1) Old age;
- 2) Lost working capacity;
- 3) Surviving spouses' and orphans'.<sup>183</sup>

### **8.2.6.3. Is it possible to receive several state social insurance pensions at a time?**

If you are entitled to the old age pension and pension of lost working capacity, you are paid the pension with the higher rate or the pensions of your choice. The pensions of surviving spouses or orphans may be paid in addition to the retirement or lost working capacity pensions.<sup>184</sup>

### **8.2.6.4. Where to apply for state social insurance pensions?**

In order to be granted state social insurance pensions you have to apply to the territorial division of "SODRA" of your residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>185</sup>

### **8.2.6.5. When one can apply for an old age pension?**

You may apply for an old age pension if:

- 1) You reach the age of 65;
- 2) Your period of state social pensions' insurance is at least 15 years. i. e., the state social pensions' insurance contributions have been paid for 15 years.

The amount of your pension depends of the state social pension insurance period. You can receive an old age pension in full amount if you have the state social pension insurance period of at least 30 years. If your insurance period is shorter than 30 years, the amount of your old age pension will be reduced correspondingly.<sup>186</sup>

### **8.2.6.6. When one can apply for a lost working capacity pension?**

You can apply for a lost working capacity pension if:

- 1) You have been recognised to be incapable or partially incapable for working;
- 2) You have the minimum period of state social pensions' insurance.

The amount of your lost working capacity pension depends of your state social pensions' insurance period. You can receive a lost working capacity pension in full amount if you have the necessary state social pensions' insurance period. If your insurance period is shorter than the necessary one, the amount of your lost working capacity pension will be reduced correspondingly.

The table provides information on the minimum or compulsory insurance period which you have to possess at a certain age:

<sup>182</sup> See paragraph 1 of Article 1 of reference No. 32.

<sup>183</sup> See paragraph 1 of Article 4 of reference No. 32.

<sup>184</sup> See paragraph 1 of Article 5 of reference No. 32.

<sup>185</sup> See paragraph 1 of Article 40 of reference No. 32.

<sup>186</sup> See reference No. 32 Article 20 paragraph 1, Article 21 paragraph 1, Article 22.



Age	Minimal length of service	Compulsory length of service	Age	Minimal length of service	Compulsory length of service
Up to 22	2 months	1 year	44	6 years	12 years
22	4 months	1 year	45	6 years 6 months	13 years
23	6 months	1 year	46	7 years	14 years
24	8 months	1 year 4 months	47	7 years 6 months	15 years
25	10 months	1 year 8 months	48	8 years	16 years
26	1 year	2 years	49	8 years 6 months	17 years
27	1 year 2 months	2 years 4 months	50	9 years	18 years
28	1 year 4 months	2 years 8 months	51	9 years 6 months	19 years
29	1 year 6 months	3 years	52	10 years	20 years
30	1 year 8 months	3 years 4 months	53	10 years 6 months	21 years
31	1 year 10 months	3 years 8 months	54	11 years	22 years
32	2 years	4 years	55	11 years 6 months	23 years
33	2 years 2 months	4 years 4 months	56	12 years	24 years
34	2 years 4 months	4 years 8 months	57	12 years 6 months	25 years
35	2 years 6 months	5 years	58	13 years	26 years
36	2 years 8 months	5 years 4 months	59	13 years 6 months	27 years
37	2 years 10 months	5 years 8 months	60	14 years	28 years
38	3 years	6 years	61	14 years 6 months	29 years
39	3 years 6 months	7 years	62	15 years	30 years
40	4 years	8 years	63	15 years	30 years
41	4 years 6 months	9 years	64	15 years	30 years
42	5 years	10 years	65	15 years	30 years
43	5 years 6 months	11 years			

Note: a pension of lost working capacity will be paid to you as long as you are incapable to work or partially capable to work.<sup>187</sup>

#### 8.2.6.7. When one can apply for a pension of surviving spouses and orphans?

You may apply for a pension of surviving spouses if:

- 1) Your spouse who was a permanent resident of the Republic of Lithuania and was entitled to an old age pension or lost working capacity pension has deceased;
- 2) You are 65 years old, or
- 3) By the death of your spouse or within 5 years after the death you have been recognised incapable or partially incapable for working, or
- 4) You have been recognised incapable or partially incapable for working at the time when you were taking care of your deceased spouse's disabled children (adopted children) under the age of 18 or children (adopted children) whose disability was determined by the age of 18.

The payment of the pension of surviving spouses will be terminated when you marry repeatedly.

You may apply for a pension of orphans if:

- 1) One of your parents (adoptive parents) who was a permanent resident of the Republic of Lithuania and was entitled to an old age pension or lost working capacity pension has deceased;
- 2) You are a child below the age of 18 or

<sup>187</sup> See reference No. 32 Article 28 paragraph 1, Article 30 paragraphs 1, and 3, Article 31.

3) You are older than 18, but you have been recognised to be disabled by the age of 18 and since reaching the age of 18 you are continuously incapable or partially incapable for working.<sup>188</sup>

#### 8.2.7. State social allowances

##### 8.2.7.1. What are state social allowances?

State social allowances are monthly monetary disbursements to persons who are provided state support due to their disability, age or other reasons.

The following state allowances are granted in the Republic of Lithuania:

- 1) Social assistance pensions;
- 2) Social assistance pensions for orphans;
- 3) Special purpose compensations of nursing or care costs.<sup>189</sup>

##### 8.2.7.2. Who may apply for state social allowances?

If you possess a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and comply with other conditions in order to be able to receive social assistance benefits you are eligible to apply for a state social allowance.<sup>190</sup>

##### 8.2.7.3. Where to apply for state social allowances?

In order to receive state social allowances you have to apply to the administration of the municipality of your declared place of residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>191</sup>

##### 8.2.7.4. When one is eligible to apply for a social assistance pension?

You are eligible to apply for a social assistance pension if you comply at least one of the following conditions:

- 1) You are a disabled child;
- 2) By the age of 24 you were recognised to be incapable or partially capable to work (in certain cases by the age of 26);
- 3) You are a parent (adoptive parent), guardian or custodian who has reached the age of 65 or have lost 60 percent and more of working capacity and you have cared for the disabled with the established need of continuous care at home for at least 15 years;
- 4) You are a mother who has reached the age of 65 or has lost 60 percent or more of working capacity and have given birth and raised five or more children by the age of 8;
- 5) You are a person who has reached the age of 65 or have lost 60 percent or more of your working capacity.

Note: Social assistance pensions may be paid only in the case where you are not eligible to receive and do not receive a state social insurance pension (see section "State social insurance pensions"). Besides, only one social insurance pension may be paid to you.<sup>192</sup>

##### 8.2.7.5. When one is eligible to apply for a social assistance pension of orphans?

You are eligible to apply for a social assistance pension of orphans if your father and/or mother has/have been deceased and you are:

- 1) A child under the age of 18 or
- 2) You have reached the age of 18, but you study under the general education programme, under a formal vocational education programme in order to acquire the first qualification or study at a high school under the programme of full-time form of sequential studies or full-time studies (in

<sup>188</sup> See reference No. 32 Article 34 paragraphs 1, and 3, Article 35 paragraphs 1, and 4, Article 38 paragraph 1.

<sup>189</sup> See reference No. 33 Article 1 paragraph 1, Article 2 point 11, Article 3 paragraph 1.

<sup>190</sup> See paragraph 3 of Article 1 of reference No. 33.

<sup>191</sup> See point 5 of reference No. 43.

<sup>192</sup> See Article 5, paragraph 2 of Article 6 of reference No. 33.

such cases the pension is paid by the completion of the studies but not longer than you reach the age of 24) or

3) You have reached the age of 18, but you have been recognised to be disabled by the age of 18 and since reaching the age of 18 you are incapable or partially incapable for working.

Note: Social assistance pensions of orphans can be paid if you are not entitled to receive a state social insurance pension of the same or higher rate (see section “State social insurance pensions”). In addition, it should be noted that in the case of loss of both parents (adoptive parents), social assistance pensions of orphans are granted from each parent (adoptive parent).<sup>193</sup>

#### **8.2.7.6. When one is eligible to apply for a special purpose compensation of nursing or care (assistance) costs?**

You are eligible to apply for a special purpose compensation of nursing or care (assistance) costs if you comply with at least one of the following conditions:

- 1) You are a child with the determined serious or average disability;
- 2) You have lost 60 percent or more of working capacity;
- 3) You are 65 years old.

Note: Special purpose compensations of nursing or care (assistance) costs are granted and paid if the need of continuous care or continuous care at home has been established for you and you receive nursing or care at home.<sup>194</sup>

### **8.2.8. Support in the case of death**

#### **8.2.8.1. In what case a funeral grant is paid?**

A funeral grant is paid in the case of death of a permanent resident of the Republic of Lithuania (i. e., a person who had a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU and a person who had declared his/her residence in the Republic of Lithuania or in the case of death of a child of this person where the child was born dead or was born alive but deceased before reaching the age of 3 months).<sup>195</sup>

#### **8.2.8.2. Who may apply for a funeral grant?**

A funeral grant is paid to the person who organises the funeral of the deceased person.<sup>196</sup>

#### **8.2.8.3. What is the period within which it is necessary to apply for a funeral grant?**

If you are organising the funeral of the deceased person, you have to apply for a funeral grant within 6 months after the date of death of the buried person at the latest (in the case where a deceased person is found – from the date on which a death certificate is issued).<sup>197</sup>

#### **8.2.8.4. Where it is necessary to apply for a funeral grant?**

For a funeral grant you need to apply to the administration of the municipality according to the former declared place of residence of the deceased person (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>198</sup>

### **8.2.9. Disability and capacity for work level assessment**

#### **8.2.9.1. Where to apply for the assessment of the level of disability and capacity for work?**

The level of disability and capacity for work is assessed by the Disability and Working Capacity Assessment Office under the Ministry of Social Security and Labour (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>199</sup>

#### **8.2.9.2. Whose level of disability and whose capacity for work is assessed?**

If you are a person under the age of 18, then your level of disability is assessed, and if you are a person aged from 18 to 65, then your level of capacity for work is assessed.

Note: The level of working capacity may be assessed only for foreign national who have a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU who have declared their place of residence in the Republic of Lithuania.<sup>200</sup>

#### **8.2.9.3. What is the level of disability?**

The level of disability is the scope/degree of a person's health condition, the loss of independence in everyday activities and development possibilities assessed and determined in a complex manner. A severe, average or light level of disability is determined depending of the scope of a person's health condition, the loss of independence in everyday activities and development possibilities.<sup>201</sup>

#### **8.2.9.4. For what period is the disability level assessed?**

The disability level is assessed for half a year, one year, two years or until the person reaches the age of 18.<sup>202</sup>

#### **8.2.9.5. What is working capacity level?**

The working capacity level is the level of a person's ability to work according to his/her health condition, ability to act and other factors.

An assessment of working capacity may determine:

- 1) The working capacity of 0-25 % (the person is deemed to be incapable for working);
- 2) The working capacity of 30-55% (the person is deemed to be partially capable for working and is able to work under ordinary working conditions according to the recommendations);
- 3) The working capacity of 60-100% (the person is deemed to be capable for working).<sup>203</sup>

#### **8.2.9.6. For what period is the working capacity level assessed?**

The working capacity level may be assessed for six months, one year, two years, by the end of the occupational rehabilitation programme, by the age of old age pension (65 years), for an indefinite period.<sup>204</sup>

<sup>193</sup> See Article 8, paragraph 1 of Article 9 of reference No. 33.

<sup>194</sup> See reference No. 33 Article 11, Article 12 paragraphs 1, 2 and 3.

<sup>195</sup> See reference No. 20 Article 3 paragraph 1 point 1, Article 3 paragraph 3.

<sup>196</sup> See paragraphs 2 and 3 of Article 3 of reference No. 20.

<sup>197</sup> See paragraphs 1 and 2 of Article 5 of reference No. 20.

<sup>198</sup> See paragraph 1 of Article 5 of reference No. 20.

<sup>199</sup> See reference No. 46, point 2; point 2 point of reference No. 45.

<sup>200</sup> See reference No. 46 point 2; reference No. 45 points 3 and 5.

<sup>201</sup> See reference No. 46, point 4; information from the website of the Disability and Working Capacity Assessment Office under the Ministry of Social Security and Labour at the following address: <http://www.ndnt.lt/index.php?-690196452>.

<sup>202</sup> See point 10 of reference No. 46.

<sup>203</sup> See point 6 of reference No. 45.

<sup>204</sup> See points 31.-34 of reference No. 45.

## 9. HEALTH INSURANCE

### 9.1. What is personal healthcare?

Personal healthcare is activity aimed at timely diagnosing of personal health disorders and their prevention, assistance to recover and strengthening one's health.<sup>205</sup>

### 9.2. What are the levels of provision of healthcare services?

First medical aid is provided to all individuals free of charge regardless of the fact whether the person is insured by the compulsory health insurance in the case where in result of an accident, emergency, ecology and natural disasters or in result of a sudden illness arises a risk for the person's life.

In addition to the first medical aid a person may be provided primary healthcare, secondary healthcare and tertiary healthcare. Primary healthcare or primary assistance of a family doctor is focused to resolving the main health problems of patients: treatment, health protection and improvement, prophylactics of diseases. Thus, if a person has some health problems or complaints, first of all he/she addresses his/her family doctor who decides what assistance is needed by the person. If the family doctor is of the opinion that the person needs to specialised examinations, treatment of measures of rehabilitation, the family doctor issues to the person a referral to the institutions providing secondary and tertiary healthcare services where further diagnostics, treatment of the disease and rehabilitation is carried out. If you are insured by the compulsory health insurance, you will be provided the primary, secondary and tertiary healthcare free of charge, and if you are not insured by the compulsory health insurance, you will have to pay for the healthcare services.

If you have not got a family doctor, you may choose the primary healthcare institution (health centre, dispensary, centre of family doctors) which is the closest to the place of your residence or which is most conveniently accessible, as well as a family doctor and submit an application for assigning you to this healthcare institution.<sup>206</sup>

### 9.3. Why is the compulsory health insurance required?

Individuals insured by the compulsory health insurance are guaranteed free provision of healthcare services and compensation of expenses for drugs and medical assistance products. Individuals who are not insured by the compulsory health insurance are guaranteed only first medical aid, and they have to pay for other services.<sup>207</sup>

### 9.4. Who may insure himself/herself by the compulsory health insurance?

The following persons may insure themselves by the compulsory health insurance:

1) Citizens of the Republic of Lithuania or foreign nationals who possess a permanent residence permit in the Republic of Lithuania or a permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the EU;

2) Individuals who have been granted subsidiary protection;

3) Foreign nationals who have a temporary residence permit in the Republic of Lithuania and who legally work in the Republic of Lithuania (in such a case their minor family members may also get insured by the compulsory health insurance);

4) Unaccompanied minor foreign nationals.<sup>208</sup>

### 9.5. Who pays compulsory health insurance contributions?

If you are a salaried employee, your compulsory health insurance contributions are paid by the employer. If you are a person who works self-dependently or a person who does not work at all and intend to get insured by the compulsory health insurance, you have to pay compulsory health insurance contributions yourself. In certain cases individuals may be insured by the compulsory health insurance by the state funds.<sup>209</sup>

### 9.6. When a person is insured by the compulsory health insurance by the state funds?

The insurance by the state funds is granted to certain groups of persons including the following:

- 1) Individuals who receive any type of a pension or social assistance benefit;
- 2) The unemployed persons who are registered in the territorial labour exchanges and individuals participating in vocational training measures organised by the territorial labour exchanges;
- 3) Women who are granted maternity leave and unemployed women during their pregnancy period 70 days before and 56 days after the childbirth;
- 4) One of the parents (adoptive parents) or guardians raising a child under 8 years old, as well as one of the parents (adoptive parents) or guardians raising two or more minor children;
- 5) Persons under the age of 18;
- 6) Schoolchildren and full-time students of the Republic of Lithuania in general education, vocational, college and higher schools;
- 7) Citizens of the Republic of Lithuania and foreign nationals permanently residing in the Republic of Lithuania when they study as full-time students in higher schools;
- 8) Persons supported by the state who receive social benefits;
- 9) One of the parents (adoptive parents), a guardian or custodian caring of a disabled person or a person with the assessed need of continuous special at home;
- 10) Individuals recognised to be disabled;
- 11) Individuals suffering from infectious diseases dangerous to the society;
- 12) Unaccompanied minor foreign nationals;
- 13) Individuals carrying out voluntary training in accordance with the procedure established by the Law on Support for Employment.<sup>210</sup>

Note: Individuals who have been granted the refugee status or subsidiary protection are insured by the compulsory health insurance during the integration period from the integration funds.

### 9.7. What are the rates of compulsory health insurance contributions?

The rates of compulsory health insurance contributions and the procedure for their calculation depend on the group of individuals to which you belong. As contributions for individuals who are salaried employees, as well as individuals who receive income from copyright, sports or performer activities are paid by the persons who hire them or order their services, it is indicated below in what

<sup>205</sup> See point 6 of Article 2 of reference No. 27.

<sup>206</sup> See reference No. 27 Article 12 paragraph 2, Article 19 paragraph 3, Article 49 paragraphs 1, 2, 3 and 5; information of the website of the Ministry of Health of the RL at the address: [http://sam.lt/go.php/Sveikatos\\_apsauga69065962540](http://sam.lt/go.php/Sveikatos_apsauga69065962540).

<sup>207</sup> See reference No. 26 Article 2 paragraph 5, Article 3, Article 8 paragraph 5; information of the website of the Ministry of Health of the RL at the address: [http://sam.lt/go.php/Sveikatos\\_draudimas375](http://sam.lt/go.php/Sveikatos_draudimas375).

<sup>208</sup> See paragraph 1 of Article 6 of reference No. 26.

<sup>209</sup> See reference No. 26 Article 6 paragraph 3; reference No. 31 Article 9.

<sup>210</sup> See paragraph 4 of Article 6 of reference No. 26.

cases and what rates of compulsory health insurance contributions have to be paid by self-employed persons or persons who do not work at all:

1) If you are **the owner of an individual enterprise or a partner of a small partnership**, your compulsory social insurance contributions are calculated and paid by the individual enterprise or the small partnership. The enterprise pays compulsory social insurance contributions of 9 percent calculated from the amount which you withdraw every month for your personal needs (the amount you withdraw for your personal need must not be smaller than the minimum monthly salary, i. e., EUR 300\*) on behalf of you monthly by the last day of the month.

2) If you carry out **individual activity under a certificate**, you have to pay social insurance contributions of 9 percent calculated from the minimal monthly salary which amounts to a contribution of EUR 27\* per month by the last day of the month. At the end of the year you have to recalculate the compulsory health insurance contributions due for the last year according to the income received during the year, i. e., you have to deduct the compulsory health insurance contributions paid during the year from the amount of 9 percent of a half of your taxable income received and to pay the resulting difference by 1<sup>st</sup> of May at the latest.

3) If you carry out **individual activity under a business license**, you have to pay compulsory health insurance contributions of 9 percent calculated from the minimal monthly salary which amounts to a contribution of EUR 27\* per month.

4) If you are not a salaried employee do not deal in any self-employed activity, and are not a person insured by the state funds (**other persons**) you have to pay compulsory health insurance contributions of 9 percent calculated from the minimal monthly salary which amounts to a contribution of EUR 27\* per month by the last day of the month.<sup>211</sup>

\*The specified amount of the minimum monthly salary and the rate of the compulsory health insurance were valid in 2014.

### 9.8. How are compulsory health insurance contributions paid?

Compulsory health insurance contributions have to be paid to the account for collection of "SODRA" which can be found at the following address: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; codes of the contributions are available at the address: <http://www.sodra.lt/lt/pasalpos/imoku-kodai/imoku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

<sup>211</sup> See reference No. 26 Article 17 paragraphs 3, 4, 5, 6 and 9, Article 18 paragraphs 4 and 5; reference No. 31 Article 7 paragraph 2 point 1, Article 7 paragraph 3, Article 9 paragraphs 5 and 6.

## 10. EDUCATION AND RECOGNITION OF QUALIFICATIONS

### 10.1. Education system in the Republic of Lithuania

#### 10.1.1. What is the formal education?

The formal education consists of the primary (forms 1-4), basic (forms 5-10), secondary (forms 11-12) education, vocational training and higher science studies.<sup>212</sup>

#### 10.1.2. Is every person residing in the Republic of Lithuania granted the right to study?

Every person who has the right to reside in the Republic of Lithuania permanently or temporarily has the right to study, acquire education and qualification. The state guarantees the primary, basic and secondary education to every person who has the right to reside in the Republic of Lithuania permanently or temporarily. Individuals having the right to reside in the Republic of Lithuania permanently or temporarily are also entitled to study in a higher school or a vocational education school.<sup>213</sup>

#### 10.1.3. Are children residing in the Republic of Lithuania obliged to attend school?

The primary and basic education is obligatory and guaranteed by the state to children under the age of 16.<sup>214</sup>

#### 10.1.4. Is it necessary to pay for education in the Republic of Lithuania?

In state and municipality school, the pre-school, primary, basic, secondary education and vocational training for the acquisition of the first qualification is free of charge. However, education and training in private schools is paid. Besides, the state does not finance the studies of foreign nationals in the higher schools of the Republic of Lithuania, therefore foreign national residing in the Republic of Lithuania who intend to study in the higher schools of the Republic of Lithuania have to pay for these studies.<sup>215</sup>

### 10.2. Recognition of qualification acquired in a foreign state

#### 10.2.1. What is qualification?

Qualification is a document granted or issued by the competent state authority which certifies a successfully completed programme of studies or training.<sup>216</sup>

#### 10.2.2. What is academic recognition of qualification?

Academic recognition of qualification is determination of the academic level of qualification acquired abroad. As education systems and qualifications granted after having completed certain training or studying programmes in various places often differ, recognition of a qualification acquired abroad determines the academic level – secondary education, higher education or other qualification – that your qualification acquired abroad equals in the Republic of Lithuania.<sup>217</sup>

#### 10.2.3. Where to apply for academic recognition of a qualification?

For academic recognition of a qualification you have to apply to the Centre for Quality Assessment in Higher Education (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>218</sup>

#### 10.2.4. What is vocational recognition of a qualification?

<sup>212</sup> See point 1 of Article 6 of reference No. 28.

<sup>213</sup> See paragraphs 1 and 3 of Article 24 of reference No. 28.

<sup>214</sup> See paragraph 21 of Article 2, paragraph 9 of Article 29 of reference No. 28.

<sup>215</sup> See reference No. 28 Article 70 paragraphs 1 and 2; reference No. 17 point 3 of paragraph 1 of Article 72.

<sup>216</sup> See reference No. 35, point 3; reference No. 40, point 4; information from the website of the Centre for Quality Assessment in Higher Education at the address: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>217</sup> See reference No. 35 point 3; reference No. 61 points 34-41; information from the website of the Centre for Quality Assessment in Higher Education at the address: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>218</sup> See point 10.1 of reference No. 35.



Vocational recognition of a qualification is a procedure during which it is ascertained whether your qualification acquired abroad is appropriate for working in a certain job or dealing in a certain vocational activity in the Republic of Lithuania. It should be noted that professions may be regulated or unregulated. A regulated profession is a type of vocational practice for which a certain vocational qualification is required under the legal acts, e.g., in order to deal in a barrister's, architects, medical doctors', teacher's or another similar practice the corresponding qualification is required. Unregulated profession is a type of vocational practice for which no vocational qualification is required. Thus, if you intend to deal in any regulated profession in the Republic of Lithuania, you have to apply for the vocational recognition of the qualification acquired abroad.<sup>219</sup>

#### 10.2.5. Where to apply for vocational recognition of a qualification?

The authority which has to be addressed for vocational recognition of a qualification depends on the vocational qualification that you are seeking to get recognised in the Republic of Lithuania. Information of the authority that has to be addressed in a specific case can be sought from the *coordinator of recognition of vocational qualifications Birutė Kindurienė*, e-mail: [birute.kinduriene@ukmin.lt](mailto:birute.kinduriene@ukmin.lt), tel. +370 706 63 246.<sup>220</sup>

<sup>219</sup> See reference No. 40 point 3; reference No. 49; Information of the website of the Ministry of Economy of the Republic of Lithuania at the address: [www.profesijos.lt](http://www.profesijos.lt); information from the website of the Centre for Quality Assessment in Higher Education at the address: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>220</sup> Information of the website of the Ministry of Economy of the RL at the address: [http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR\\_reglamentuojamosprofesijos\\_irkompeten/80](http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR_reglamentuojamosprofesijos_irkompeten/80).

## 11. DECLARATION OF INCOME AND TAXES

### 11.1. Declaration of income and payment of the personal income tax

#### 11.1.1. Who is obliged to submit income declarations and to pay the personal income tax?

If you have received remuneration for work, provided services, sold or leased property, invested funds or have earned other income, you have to declare all the income by submitting an annual declaration of income and to pay the calculated personal income tax. If you carry out individual activity under a certificate or a business licence, you are obliged to submit annual declarations of income although you have not received any income during that year.<sup>221</sup>

#### 11.1.2. What is the rate of the personal income tax?

The income that you have received from your individual activity (except the liberal professions: barristers, assistants to barristers, notaries, etc.) are taxable at the rate of 5 percent. All other income that you have received are taxable at the rate of 15 percent.<sup>222</sup>

#### 11.1.3. Is all income received by an individual subject to the tax?

When you have received income you have to pay the income tax of 5 or 15 percent from a part and not from all income received during the year. In order to calculate the part of income subject to the personal income tax, you have to deduct the following amounts from your income received during the year:

- 1) Non-taxable income;
- 2) The income which has been taxed by acquiring a business licence;
- 3) Allowable deductions concerning receiving income of individual activities;
- 4) The acquisition price of a sold object and the costs of the sale;
- 5) The acquisition price of an immovable object intended for dealing in individual activity and costs related with the acquisition;
- 6) The amount of non-taxable income;
- 7) Life insurance contributions, contributions of pensions, amounts for vocational training and/or studies with certain exceptions.<sup>223</sup>

#### 11.1.4. What is non-taxable income?

Non-taxable income include:

- 1) Allowances, except disease, maternity, parental and maternity (paternity) allowances;
- 2) Compensations except compensations payable to a resident in the case of termination of an employment contract and monetary compensations to leave not taken;
- 3) Benefits payable under life insurance contracts paid in the case of death, health injury or sickness of the insured person;
- 4) Pensions;
- 5) Income of residents for sold picked up forest products not exceeding EUR 3,000 per year;
- 6) Income received by inheriting;
- 7) Income received as a gift from spouses, children (adopted children), parents (adoptive parents), siblings, grandchildren and grandparents, or from other residents if they do not exceed the amount of EUR 2,500 per year;
- 8) Maintenance awarded by the court or received under an agreement;
- 9) Scholarships and grants of students and schoolchildren of educational institutions.
- 10) Other.<sup>224</sup>

<sup>221</sup> See reference No. 10 Article 2 point 14, Article 3 point 5, Article 27 paragraph 3.

<sup>222</sup> See paragraphs 1 and 3 of Article 6 of reference No. 10.

<sup>223</sup> See reference No. 10 Article 16 paragraph 1, Article 19 paragraphs 1, and 3, Article 21 paragraphs 1 and 3.

<sup>224</sup> See paragraph 1 of Article 17 of reference No. 10.

### 11.1.5. What are allowable deductions concerning the receipt of income of individual activities?

If you deal in individual activity, you may deduct the costs incurred by dealing in your individual activity from the income received including the contributions of social insurance and compulsory health insurance with certain exceptions. You may choose to deduct the costs in one of the following ways: you may deduct all factually incurred costs if you are able to support them by documentation (e. g., receipts), or you may deduct an amount of 30 percent of all income of individual activity, and you are not required to support this amount by documents.<sup>225</sup>

### 11.1.6. What is the amount of non-taxable income?

If you receive income under an employment contract or are the owner of an individual enterprise or a partner of a small partnership and withdraw amounts of money for your personal need, a certain amount of the income is non-taxable.

	If the annual income of a resident does not exceed EUR 3,480	If the annual income of a resident exceeds EUR 3,480
Annual amount of non-taxable income	EUR 1,992	1,992 – 0.26 x (a resident's annual income – 3480)

If under the specified formula your calculated annual non-taxable income amount is negative, it shall be deemed that the annual amount of non-taxable income applicable to you is 0.

If your assessed working capacity is 0-25 or you have reached the old age (65 years) and a level of high special needs has been established for you, the annual amount of non-taxable income applicable for you is EUR 2,820.

If your assessed working capacity is 30-55 or you have reached the old age pension age (65 years) and a level of average or small special needs has been established for you, the annual amount of non-taxable income applicable for you is EUR 2,100.

If you raise children (adopted children) under the age of 18 as well as older children if they study at schools under the general education programmes, an additional monthly amount of EUR 60 is applicable for each child (adopted child) raised (this amount is divided for each of the parents in a half).<sup>226</sup>

### 11.1.7. When and how are annual income declarations submitted and the personal income tax paid?

The procedure for calculation, payment and declaration of income tax depends on the class of income to which your income is attributed. Income of residents is divided into two classes: class A income and class B income.

Class A income includes:

- 1) Employment-related income;
- 2) Sports activity income;
- 3) Income from the activities of performers;
- 4) Income from creation received under copyright contracts;
- 5) Property lease income;
- 6) Interest;
- 7) Royalties.

Class B income includes:

- 1) Income won in lotteries and games of chance;
- 2) Any type of income received from foreign states;
- 3) Income received by the owner of an individual enterprise, partners of a general or limited partnership received from an individual enterprise, general or limited partnership;
- 4) Income of a partner of a small partnership received from the small partnership;
- 5) Income from individual activities (except income from sports and performer's activities);
- 6) Income from a sale of a resident's property;
- 7) Other income not classified as class A income.

The tax from class A income is calculated, deducted and paid by the person who pays the disbursements (e. g., the employer). Income classified as class B income is declared and the tax from this income is calculated and paid by the person who receives the income once in a year by 1<sup>st</sup> May.<sup>227</sup>

### 11.1.8. Where are annual declarations of income submitted?

A fixed form income declaration with completed annexes is submitted to the State Tax Inspectorate of the county of the place of residence (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>228</sup>

## 11.2. Corporate income tax

### 11.2.1. Who has to pay the corporate income tax?

The corporate income tax is paid by enterprises.<sup>229</sup>

### 11.2.2. What is subject to the corporate income tax?

The corporate income tax is applicable to profit received by an enterprise (revenue received by the enterprise less operational costs and allowable deductions).<sup>230</sup>

### 11.2.3. What is the rate of the corporate income tax?

Profit of enterprises is taxable by the corporate income tax at the rate of 15 percent.

However, profit of enterprises in which the number of employees does not exceed 10 and the annual income of which do not exceed EUR 300,000 is taxable by the corporate income tax at the rate of 5 percent. This exemption is not applicable to:

- 1) Individual enterprises if their members or their family members are also members of other individual enterprises;
- 2) Individual enterprises if their members or their family members control more than 50 percent of shares in other entities, and to legal entities in which the member of an individual enterprise or his/her family member control more than 50 percent of shares;
- 3) Legal entities in which a member controls more than 50 percent of shares;
- 4) Legal entities in which members jointly control more than 50 percent of shares.<sup>231</sup>

### 11.2.4. From what amount is the corporate income tax paid?

The corporate income tax is paid from the amount resulting by deducting the following amounts from the enterprise's income:

- 1) Non-taxable income (received insurance benefits, default interests, interest, etc.);
- 2) Allowable deductions (operational costs incurred, amounts of money withdraw for personal needs by the owner of an individual enterprise or a partner of a small partnership);

<sup>227</sup> See reference No. 10, Article 22, Article 23 paragraph 1, Article 25, Article 26, Article 27 paragraph 1.

<sup>228</sup> See point 3 of reference No. 64.

<sup>229</sup> See reference No. 21, Article 1 paragraphs 1, 2 and 3, Article 3 paragraph 1.

<sup>230</sup> See paragraph 1 of Article 4, paragraph 1 of Article 11 of reference No. 21.

<sup>231</sup> See reference No. 21 Article 5 paragraph 1 point 1, Article 5 paragraphs 2 and 3.

<sup>225</sup> See reference No. 10 Article 18 paragraphs 1, 3, 8, 11 and 12.

<sup>226</sup> See reference No. 10 Article 20 paragraphs 1, 3, 6, 8 and 9.

3) allowable deductions of limited amounts (taxes, irrecoverable debts, losses, advertising, secondment costs, fixed asset exploitation, repair and reconstruction costs, etc.).<sup>232</sup>

#### 11.2.5. For what period is the corporate income tax paid?

Enterprises pay the corporate income tax for the profit received by the enterprise during the last year (the period from 1 January to 31 December). Enterprises are obliged to complete annual profit declarations every year and to pay the calculated corporate income tax by 1 June.<sup>233</sup>

#### 11.2.6. To what institution are annual declarations of the corporate income tax submitted?

A fixed form corporate profit tax declaration has to be submitted to the State Tax Inspectorate according to the place of registration of the enterprise (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>234</sup>

### 11.3. Value added tax

#### 11.3.1. Who has to pay the value added tax?

The value added tax (VAT) is paid by individuals engaged in economic activities and enterprises who have been registered as VAT payers. Individuals and enterprises are obliged to register themselves as VAT payers if their income exceeds EUR 45,000 during the recent 12 months. However the registration of a VAT payer may be voluntary. If an individual or enterprise has not been registered as VAT payers yet, but their income exceeds EUR 45,000 during the recent 12 months, the individual or enterprise is obliged to pay VAT from the amount exceeding EUR 45,000.<sup>235</sup>

#### 11.3.2. What is subject to the value added tax?

VAT is payable from the price of goods or services sold.<sup>236</sup>

#### 11.3.3. What is the rate of the value added tax?

The standard rate of VAT is 21 percent, and it is applicable to all typical goods and services. Currently the preferential rate of VAT is 9 percent and it is applicable to books, non-periodic publications, heat energy, hot water, etc. A zero rate of VAT under certain conditions may be applicable to individuals and enterprises exporting their production from the Republic of Lithuania.<sup>237</sup>

#### 11.3.4. When and to what institution has the value added tax to be paid?

Individuals carrying out economic activity and having registered themselves as VAT payers present their VAT declarations and pay the calculated VAT to the State Tax Inspectorate every half of the year by the 25<sup>th</sup> of the next half of the year. Enterprises submit their VAT declarations and pay the calculated VAT to the State Tax Inspectorate every month by the 25<sup>th</sup> of the next month. In the cases where an enterprise's annual income does not exceed EUR 60,000, it may submit an application for payment of VAT every half of the year instead of monthly payments (the relevant contacts are specified at the end of the publication).<sup>238</sup>

<sup>232</sup> See reference No. 21 Article 11 paragraph 1, Article 12, Article 11 paragraph 4, Article 17 paragraphs 1 and 2.

<sup>233</sup> See reference No. 21 Article 6 paragraph 1; reference No. 21 Article 51 paragraphs 1 and 2.

<sup>234</sup> See point 3 of reference No. 64.

<sup>235</sup> See reference No. 24 Article 2 point 15, Article 71 paragraphs 1 and 2.

<sup>236</sup> See paragraph 1 of Article 3, paragraph 1 of Article 15 of reference No. 24.

<sup>237</sup> See reference No. 24 Article 2 point 32, Article 19, Article 41 paragraph 1, Article 49.

<sup>238</sup> See reference No. 24 Article 84, Article 85.

## RELEVANT CONTACTS

<b>Refugees Reception Centre</b> Address: Karaliaus Mindaugo St. 18, Rukla Telephone: (8 349) 73 377	<b>Centre for Quality Assessment in Higher Education</b> Address: A. Goštauto St. 12, Vilnius Telephone: (8 5) 211 3689
<b>Migration Department to the Ministry of the Interior of the RL</b> Address: L. Sapiegos St. 1, Vilnius Telephone: (8 5) 271 7112	<b>State Tax Inspectorate to the Ministry of Finance of the RL</b> Address: Vasario 16-osios St. 14, Vilnius Telephone: 1882
<b>Migration Service in Vilnius</b> Migration Board Address: Naugarduko St. 100, Vilnius Telephone: (8 5) 271 7750 <b>The Migration Service in Kaunas</b> Kaunas County Police Headquarters Address: Chemijos St. 4B, Kaunas Telephone: (8 37) 30 32 46 <b>Migration Service in Jonava</b> Jonava District Police Headquarters Address: Klaipėdos St. 4, Jonava Telephone: (8 349) 33 101	<b>Vilnius County State Tax Inspectorate</b> Address: Ulonų St. 2, Vilnius Telephone: 1882 or (8 5) 268 7621  <b>Kaunas County State Tax Inspectorate</b> Address: Europos Av. 105, Kaunas Telephone: 1882 or (8 37) 46 56 06  <b>Jonava Subdivision of Kaunas County State Tax Inspectorate</b> Address: Vasario 16-osios St. 1, Jonava Telephone: 1882 or (8 349) 33 000
<b>Vilnius branch of Registrų Centras</b> Address: Lvovo St. 25, Vilnius Telephone: (8 5) 266 2170 <b>Kaunas Branch of Registrų Centras</b> Address: Gedimino St. 39A, Kaunas Telephone: (8 37) 78 78 05 <b>Jonava Branch of Registrų Centras</b> Address: Žeimių St. 13, Jonava Telephone: (8 349) 51 363	<b>Municipality of Vilnius City</b> Address: Konstitucijos Av. 3, Vilnius Telephone: (8 5) 211 2000 <b>Municipality of Kaunas City</b> Address: Laisvės Av. 96, Kaunas Telephone: (8 37) 42 26 08 <b>Municipality of Jonava City</b> Address: Žeimių St. 13, Jonava Telephone: (8 349) 61 394
<b>Vilnius Territorial Division of the Disability and Working Capacity Assessment Office</b> Address: Švitrigailos St. 10, Vilnius Telephone: (8 5) 233 3320 <b>Kaunas Territorial Division of the Disability and Working Capacity Assessment Office (also includes Jonava District)</b> Address: Savanorių Av. 118, Kaunas	<b>Vilnius Division of the State Labour Inspectorate</b> Address: Kauno St. 1A, Vilnius Telephone: (8 5) 210 4721  <b>Kaunas Division of the State Labour Inspectorate</b> Address: Aušros St. 44, Kaunas Telephone: (8 37) 33 85 06
<b>Ministry of Foreign Affairs of the RL</b> Address: J. Tumo-Vaižganto St. 2, Vilnius Telephone: (8 5) 236 2444	<b>State Social Insurance Fund Board ("Sodra")</b> Address: Konstitucijos Av. 12, Vilnius Telephone: 1883 or (8 5) 250 0883
<b>Vilnius Territorial Labour Exchange</b> Address: S. Žukausko St. 15, Vilnius Telephone: (8 5) 272 5077 <b>Kaunas Territorial Labour Exchange</b> Address: E. Ožėškienės St. 37, Kaunas Telephone: (8 37) 22 56 34 <b>Territorial Labour Exchange of Jonava Division</b> Address: Chemikų St. 138 A, Jonava Telephone: (8 349) 30 571	<b>Vilnius Division of "Sodra"</b> Address: Laisvės Av. 28, Vilnius Telephone: 1883 <b>Kaunas Division of "Sodra"</b> Address: A. Mickevičiaus St. 42, Kaunas Telephone: 1883 <b>Jonava Division of "Sodra"</b> Address: Kauno St. 20 / Taikos St. 10, Jonava Telephone: 1883

## ANNEX: THE MAIN PROVISIONS OF THE EU QUALIFICATION DIRECTIVE AND EU DIRECTIVE OF LONG-TERM RESIDENTS RELATED WITH THE RESEARCH

### EU qualification directive

The directive obliges member states to issue residence permits to beneficiaries of international protection. The directive provides that beneficiaries of international protection may move freely in the whole territory of the member state which has granted international protection for the person on the same conditions as other foreign nationals residing in the member state. In addition, member states have to issue travel documents to beneficiaries of international protection so that the latter would be able to travel outside the boundaries of the territory of the member state which has granted international protection (Article 24, Article 25, Article 33).

The directive provides that member states have to permit beneficiaries of international protection working both under employment contracts and self-dependently. In addition, the member states which have granted international protection have to ensure the availability of education, vocational training, qualification improvement courses as well as to provide a possibility to gain practical experience in a workplace and to use the services of employment agencies (Article 26).

The directive obliges member states to ensure that beneficiaries of international protection had a possibility to use appropriate integration programmes in order to facilitate the integration of individuals who have been granted international protection to the society. The member states which have granted international protection have to ensure that beneficiary's international protection status have access to the necessary social support or at least the main social advantages (Article 29, Article 34).

The directive establishes the obligation for the member states who have granted international protection to ensure that beneficiaries of international protection would use healthcare services on the same conditions as citizens of the member state (Article 30).

The directive establishes the obligation for the member states who have granted international protection to ensure that all minors who have been granted international protection would be created all possibilities to take advantage of the education system on the same conditions as for citizens of the member state. In addition, member states have to allow adults granted international protection status access to the general education system, further training or retraining, under the same conditions as third country nationals legally resident in the member state (Article 27).

The directive obliged member states to ensure equal treatment between beneficiaries of international protection and nationals of the member states in the context of the existing recognition procedures for foreign diplomas, certificates and other evidence of formal qualifications (Article 28).

### Directive of long-term EU residents

The directive establishes the right of beneficiaries of international protection to receive the long-term resident status if they have resided legally and continuously within the territory of the member state for 5 years immediately prior to the submission of the relevant application. When calculating the period of residing in the territory of a member state, at least half of the period spend for the examination of the application for asylum of the individual who has been granted international protection has to be included. In the cases where the application for asylum was being considered for a period exceeding 18 months, the whole period of examination of the application for asylum is calculated into the time lived by the person who has been granted international protection in the member state (Article 4).

The directive allows member states to require persons who have been granted international protection to provide evidence that they have, for themselves and for dependent family members stable and regular resources which are sufficient to maintain himself/herself and the members of his/her family, sickness insurance and may require the persons who have been granted international protection to meet the integration conditions provided for in the national law. When an application for the status of a long-term resident is satisfied, member states issue long-term residents a permit of a long-term resident to reside in the EU which is valid at least for 5 years, and after the expiry it is extended (Article 5, Article 8).

The directive provides that long-term residents loose the right to the status of a long-term resident if the status has been received by fraud, it has been decided to apply the measure of removal or a long-term resident was outside the territory of the EU for a period exceeding 12 months. The directive provides that the status of a long-term resident is lost in the member state which has granted this status in the event of absence from the territory of the member state which has granted this status for a period exceeding 6 years or is granted the status of a long-term resident in another member state (Article 9).

The directive provides that long-term residents may freely travel to other member states and to stay in them for a period exceeding 3 months. A long-term resident who has come to another member state and intends to reside in it for a period exceeding 3 years has to apply to the competent authorities of the member state for a residence permit as soon as possible but not later than within 3 months from the arrival. In such cases member states may require to submit documents evidencing that the person has regular and stable income for subsistence, has a health insurance, and complies with the integration requirements (Article 14, Article 15).

The directive obliges member states to grant long-term residents the same rights to use the possibility to be employed or to work self-dependently. However, the directive also provides that member states may restrict the application of equal treatment in relation to the issue of employment where under the national law certain job activities may be carried out by nationals only. In accordance with the directive, long-term residents have the same rights to social protection, social assistance and social security as it is provided for in the national law as nationals of the member state which has granted the status of a long-term resident. However, the directive also provides the possibility for member states to restrict the application of equal treatment and to grant only essential benefits. The directive ensures the right to education and vocational training, scholarships for long-term residents on the same conditions as for nationals of the member state which has granted the status of a long-term resident. In addition, long-term residents are entitled to recognition of vocational diplomas, certificates and other qualification documents in accordance to the national procedure. The directive provides that long-term residents have the same rights to tax exemptions as nationals of the member state which has granted the status of a long-term national (Article 11).



## REFERENCES

1. Regulation No. 562/2006 of the European Parliament and of the Council of 15 March 2006 establishing a Community Code on the rules governing the movement of persons across borders (Schengen Borders Code).
2. Regulation No. 810/2009 of the European Parliament and of the Council of 13 July 2009 establishing a Community Code on Visas (Visa Code).
3. Council Directive 2003/109/EC of 25 November 2003 concerning the status of third-country nationals who are long-term residents.
4. Directive 2008/115/EC of the European Parliament and of the Council of 16 December 2008 on common standards and procedures in Member States for returning illegally staying third-country nationals.
5. Code of Administrative Offences of the Republic of Lithuania of 13 December 1984, No. ADM (as last amended on 26 June 2014).
6. Law on Companies of the Republic of Lithuania of 13 July 2000, No. VIII-1835 (as last amended on 18 September 2014).
7. Civil Code of the Republic of Lithuania of 18 July 2000, No. VIII-1864 (as last amended on 16 October 2014).
8. Labour Code of the Republic of Lithuania of 4 June 2002, No. IX-926 (as last amended on 5 June 2014).
9. Law on Declaration of the Place of Residence of 2 July 1998, No. VIII-840 (as last amended on 12 November 2009).
10. Law on Personal Income Tax of the Republic of Lithuania of 2 July 2002, No. IX-1007 (as last amended on 23 September 2014).
11. Law on Individual Enterprises of the Republic of Lithuania of 6 November 2003, No. IX-1805 (as last amended on 29 June 2012).
12. Law on Benefits to Children of the Republic of Lithuania of 3 November 1994, No. I-621 (as last amended on 8 May 2014).
13. Law on the Legal Status of Aliens in the Republic of Lithuania of 29 April 2004, No. IX-2206 (as last amended on 9 December 2014).
14. Law on Consular Fees of the Republic of Lithuania of 23 June 1994, No. I-509 (as last amended on 20 December 2012).
15. Law on the Sickness and Maternity Social Insurance of the Republic of Lithuania of 21 December 2000, No. IX-110 (as last amended on 24 April 2014).
16. Law on Small Partnerships of the Republic of Lithuania of 29 June 2012, No. XI-2159 (as last amended on 17 July 2014).
17. Law on Higher Education and Research of the Republic of Lithuania of 30 April 2009, No. XI-242 (as last amended on 5 June 2014).
18. Law on Unemployment Social Insurance of the Republic of Lithuania of 16 December 2003, No. IX-1904 (as last amended on 14 October 2014).
19. Law on Social Insurance of Occupational Accidents and Occupational Diseases of 23 December 1999, No. VIII-1509 (as last amended on 10 July 2014).
20. Law on Assistance in the Case of Death of the Republic of Lithuania of 23 December 1993, No. I-348 (as last amended on 24 April 2014).
21. Law on Corporate Income Tax of the Republic of Lithuania of 20 December 2001, No. IX-675 (as last amended on 23 September 2014).
22. Law on Citizenship of the Republic of Lithuania of 2 December 2010, No. XI-1196 (as last amended on 9 May 2013).
23. Law on Monetary Social Support to Deprived Residents of the Republic of Lithuania of 1 July 2003, No. IX-1675 (as last amended on 26 November 2013).
24. Law on Value Added Tax of the Republic of Lithuania of 05 March 2002, No. IX-751 (as last amended on 23 September 2014).
25. Law on Fees and Charges of the Republic of Lithuania of 13 June 2000, No. VIII-1725 (as last amended on 21 November 2013).
26. Law on Health Insurance of the Republic of Lithuania of 21 May 1996, No. I-1343 (as last amended on 23 September 2014).
27. Law on Health System of the Republic of Lithuania of 19 July 1994, No. I-552 (as last amended on 2 July 2013).
28. Law on Education of the Republic of Lithuania of 25 June 1991, No. I-1489 (as last amended on 15 October 2013).
29. Law on the State Support for the Acquisition or Lease of a Dwelling or Renovation (Modernisation) of Apartment Houses of the Republic of Lithuania of 20/05/1992, No. I-2455 (as last amended on 16 May 2013).
30. Law on the Approval of the Indexes of the State Social Insurance Fund Budget of 2014 of the Republic of Lithuania of 17 December 2013, No. XII-682.
31. Law on the State Social Insurance of the Republic of Lithuania of 21 May 1991, No. I-1336 (as last amended on 10 July 2014).
32. Law on the State Social Insurance Pensions of the Republic of Lithuania of 18 July 1994, No. I-549 (as last amended on 23 January 2014).
33. Law on State Social Assistance Benefits of the Republic of Lithuania of 29 November 1994, No. I-675 (as last amended on 3 June 2014).
34. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the regulations for grating and paying benefits for children” of 28 June 2004, No. 801 (as last amended on 30 July 2014).
35. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the description of the procedure for the recognition of education and qualifications concerning higher education and acquired under educational programmes of foreign states and international organisations” of 29 February 2012, No. 212.
36. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On granting the authority for the implementation of the Law on Citizenship of the Republic of Lithuania and repealing certain resolutions of the Government of the Republic of Lithuania” of 16 March 2011, No. 314.
37. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the procedure for preparation of documents for citizenship of the Republic of Lithuania” of 03 April 2013, No. 280 (as last amended on 25 September 2013).
38. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the determination of the annual income and property amounts according to which the right to the municipality social dwelling or improvement of its conditions is fixed” of 28 May 2003, No. 670 (as last amended on 17 February 2011).
39. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the minimum salary” of 24 September 2014, No. 972.
40. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the recognition of vocational qualifications of third-country nationals” of 14 September 2011, No. 1069.
41. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the list of the objects of the state duty, the amount of the duty and the procedure for its repayment” of 15 December 2000, No. 1458 (as last amended on 20 August 2014).
42. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the rules for the state voluntary social insurance for sickness and maternity allowances” of 28 October 1997, No. 1191 (as last amended on 23 February 2011).
43. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the approval of the regulations for grating and paying state social assistance benefits” of 29 March 2004, No. 346 (as last amended on 9 January 2013).
44. Resolution of the Government of the Republic of Lithuania “On the rules for issuing business licences to residents and the list of types of activities in which one may deal under a business licence” of 19 November 2002, No. 1797 (as last amended on 18 December 2013).
45. Order No. A1-78/V-179 of the Collegial Institutions of 21 March 2005 “On the approval of the description of the criteria for assessment of the disability level and the procedure for assessing the level of working capacity” (as last amended on 12 March 2014).
46. Order No. V-188/A1-84/ISAK-487 of the Collegial Institutions of 23 March 2005 “On the approval of the description of the criteria and procedure for assessing the level of disability” (as last amended on 22 May 2014).
47. Order of the Minister of Social Security and Labour of the Republic of Lithuania No. A-238 of 21 October 2004 “On the approval of the description of the procedure for the provision of support for integration of foreign nationals who have been granted asylum in the Republic of Lithuania” (as last amended on 5 December 2014).
48. Order of the Minister of Social Security and Labour of the Republic of Lithuania No. A1-473 of 04 August 2009 “On the approval of the description of the conditions and procedure for monitoring of the labour market” (as last amended on 15 September 2014).
49. Order of the Minister of Economy of the Republic of Lithuania No. 4-486 of 15 July 2014 “On the approval of the list of professions regulated in the Republic of Lithuania”.
50. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-357 of 10 November 2004 “On the approval of the procedure for issuance, changing, announcing to be invalid and cancellation of an alien's passport” (the wording of 29 July 2011, last amended on 24 September 2013).

51. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-361 of 15 November 2004 “On the approval of the procedure for consideration of applications of foreign nationals requesting to grant asylum, adopting decisions and their implementation” (as last amended on 22 September 2014).
52. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-408 of 07 December 2004 “On the approval of the description of the procedure for issuing a refugee travel document” (the wording of 14 March 2012, last amended on 12 November 2013).
53. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-329 of 12 October 2005 “On the approval of the description of the procedure for the submission of documents for a permit for temporary residence in the Republic of Lithuania and issuing, changing, withdrawal of permits for temporary residence in the Republic of Lithuania for foreign nationals, as well as assessing whether marriage or a registered partnership agreement has been concluded or a child has been adopted in order for the foreign national to obtain a permit for temporary residence in the Republic of Lithuania” (the wording of 14 July 2013, last amended on 11 July 2014).
54. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-393 of 24 November 2005 “On the approval of the procedure for issuance, changing, announcing to be invalid and cancellation of a stateless person’s passport” (the wording of 9 October 2011, last amended on 24 September 2013).
55. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania No. 1V-445 of 21 December 2005 “On the approval of the procedure for submitting the documents to obtain the permit of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the European Union and for issuing, changing and withdrawal of permits of a long-term resident of the Republic of Lithuania to reside in the European Union, calculation of the period of residing in the Republic of Lithuania, as well as assessment of conclusion of marriage of convenience, registered partnership of convenience and adoption of convenience” (the wording of 31 May 2013, last amended on 4 July 2014).
56. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania and of the Minister of Foreign Affairs of the Republic of Lithuania No. 1V-280/V-109 of 2 September 2004 “On the approval of the description of the procedure for approval of an invitation, submission of documents for a visa, advising, issuing or rejecting a visa, its extension or rejection of an extension and withdrawal of a Schengen visa, as well as accreditation of commercial intermediaries and choice of external service providers” (as last amended on 23 May 2014).
57. Order of the Minister of the Interior of the Republic of Lithuania and of the Minister of Foreign Affairs of the Republic of Lithuania No. 1V-714/V-191 of 29 September 2011 “On the approval of the list of the state authorities and institutions of the Republic of Lithuania which issue visas to foreign nationals” (as last amended on 26 May 2014).
58. Decree of the President of the Republic of Lithuania “On the formation of the Commission for Citizenship Affairs and approval of the regulation of the Commission for Citizenship Affairs” of 6 September 2011, No. 1K-812 (as last amended on 29 August 2014).
59. Order of the Director of the Residents’ Register Service under the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania of 8 April 2008 No. (29)4R-18 (as last amended on 28 May 2012).
60. Order of the Director of the Residents’ Register Service under the Ministry of the Interior of the Republic of Lithuania of 8 September 2008 No. (29)4R-52 “On the approval of the rules for record-keeping of individuals who do not have a place of residence”.
61. Order No. V-48 of the Director of the Centre for Quality Assessment in Higher Education of 18 May 2012 “On the approval of the assessment methodology for the recognition of education and qualifications concerning higher education and acquired under educational programmes of foreign states and international organisations”.
62. Order No. 373 of the Head of the State Tax Inspectorate under the Ministry of Finance of the Republic of Lithuania of 24 December 2002 “On the approval of the regulations for giving notice of the start of activities of a resident of the Republic of Lithuania, issuing a certificate of activities carried out by this resident, as well as issuing a certificate of registration of a fixed base in Lithuania of a non-permanent resident of Lithuania and the related forms” (as last amended on 25 June 2013).
63. Order No. VA-36 of the Head of the State Tax Inspectorate under the Ministry of Finance of the Republic of Lithuania of 25 June 2013 “On the approval of the rules for registration of individuals to the Register of Taxpayers/deregistration from the Register of Taxpayers” (as last amended on 25 June 2013).
64. Order No. VA-135 of the Head of the State Tax Inspectorate under the Ministry of Finance of the Republic of Lithuania of 9 July 2004 “On the approval of the rules for submission, acceptance, extending the submission term of tax declarations and interim release of taxpayers from the submission of tax declarations” (as last amended on 30 December 2013).

## ПРОЖИВАНИЕ В ЛИТВЕ

### СОВЕТЫ ЮРИСТА ЛИЦАМ, ПОЛУЧИВШИМ УБЕЖИЩЕ



Vilnius, 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЛИЦ, ПОЛУЧИВШИХ МЕЖДУНАРОДНУЮ ЗАЩИТУ</b> .....	<b>131</b>
<b>2. ВИД НА ЖИТЕЛЬСТВО И ПРОЕЗДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ</b> .....	<b>133</b>
2.1. Временный вид на жительство в Литве.....	133
2.2. Постоянный вид на жительство в Литве.....	136
2.3. Вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы.....	137
2.4. Паспорт иностранца.....	140
2.5. Проездной документ беженца.....	141
2.6. Проездной документ лица без гражданства.....	142
<b>3. ГРАЖДАНСТВО</b> .....	<b>145</b>
<b>4. ДЕКЛАРАЦИЯ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА</b> .....	<b>148</b>
<b>5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ В ЕВРОСОЮЗЕ И ШЕНГЕНСКОЙ ЗОНЕ</b> .....	<b>150</b>
5.1. Передвижение в Шенгенской зоне.....	150
5.2. Проживание в Евросоюзе.....	151
5.3. Работа в Евросоюзе.....	151
<b>6. ПРАВО НА ВОССОЕДИНЕНИЕ СЕМЬИ</b> .....	<b>153</b>
6.1. Право на воссоединение семьи лиц, получивших статус беженца или дополнительную защиту.....	153
6.2. Краткосрочные шенгенские визы.....	155
6.3. Приглашение на приезд.....	156
<b>7. РАБОТА И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ</b> .....	<b>158</b>
7.1. Работа лиц по трудовому договору.....	158
7.2. Виды самостоятельной деятельности (предпринимательства).....	160
7.2.1. Индивидуальная деятельность.....	161
7.2.2. Учреждение предприятий.....	162
7.3. Социальное страхование.....	164
<b>8. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b> .....	<b>167</b>
8.1. Поддержка в связи с интеграцией.....	167
8.2. Социальные права после завершения интеграции.....	168
8.2.1. Социальное страхование на случай безработицы.....	169
8.2.2. Социальная поддержка малообеспеченным жителям.....	170
8.2.3. Помощь в аренде жилья.....	172
8.2.4. Социальная поддержка детей.....	173
8.2.5. Социальная поддержка во время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребёнком.....	175
8.2.6. Пенсии государственного социального страхования.....	177
8.2.7. Выплаты государственных пособий.....	179
8.2.8. Поддержка в случае смерти.....	181
8.2.9. Установление уровня трудоспособности и инвалидности.....	181
<b>9. МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ</b> .....	<b>183</b>
<b>10. ОБРАЗОВАНИЕ И ПРИЗНАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b> .....	<b>186</b>
10.1. Система образования в Литве.....	186
10.2. Признание квалификации, полученной за границей.....	186
<b>11. НАЛОГИ И ДЕКЛАРАЦИЯ ДОХОДОВ</b> .....	<b>188</b>
11.1. Декларация доходов и уплата подоходного налога с населения.....	188
11.2. Подоходный налог.....	190
11.3. Налог на добавленную стоимость (НДС).....	191
<b>ВАЖНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b> .....	<b>193</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ: Основные положения квалификационной директивы Евросоюза и директивы Евросоюза о долговременных жителях, связанные с данным пособием</b> .....	<b>195</b>
<b>СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ</b> .....	<b>197</b>

## 1. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЛИЦ, ПОЛУЧИВШИХ МЕЖДУНАРОДНУЮ ЗАЩИТУ

В таблице предоставляется информация о сходствах и различиях правовых статусов беженца и лиц, получивших дополнительную защиту.

	Лица, получившие статус беженца	Лица, получившие дополнительную защиту
<b>Вид на жительство в Литве</b>	Лицам, получившим статус беженца, выдаётся постоянный вид на жительство в Литве, который действителен в течении 5 лет, и затем заменяется на вид на жительство долговременного жителя Литвы в Евросоюзе с пометкой, что лицо находится под международной защитой.	Лицам, получившим дополнительную защиту, выдаётся постоянный вид на жительство в Литве, который действителен в течении 2 лет. Лица, получившие дополнительную защиту, должны каждые 2 года обращаться по поводу выдачи нового вида на жительство в Литве.
<b>Вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы</b>	Лицо, получившее статус беженца, получает вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы через 5 лет, обменивая выданный ему временный вид на жительство в Литве.	Лица, получившие дополнительную защиту и прожившие на территории Литвы непрерывно в течении 5 лет, при этом соответствующие другим условиям (см. ниже «Вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы»), могут обращаться с заявлением о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы.
<b>Проездные документы</b>	Лицам, получившим статус беженца, выдаётся проездной документ беженца. Если лицо, получившее статус беженца, является лицом без гражданства, то он может по своему выбору обращаться с просьбой либо выдать проездной документ беженца либо выдать проездной документ лица без гражданства.	Если лицо, получившее дополнительную защиту, является лицом без гражданства, то он может по своему выбору обращаться с просьбой либо выдать паспорт иностранца либо выдать проездной документ лица без гражданства.
<b>Гражданство</b>	Лица, получившие международную защиту и прожившие в Литве определённое время, могут обращаться с просьбой о предоставлении им гражданства Литовской Республики. Однако, по требованию законодательства, лицо на момент такого обращения должно иметь постоянный вид на жительство в Литве.	
<b>Декларация места жительства</b>	Лица, получившие международную защиту, пользуются правом свободного выбора места жительства и обязаны его декларировать.	
<b>Права и обязанности в Шенгенской зоне</b>	Лица, получившие международную защиту, могут свободно передвигаться в Шенгенской зоне в течении 90 дней.	
<b>Право на воссоединение семьи</b>	Лица, получившие международную защиту, могут воспользоваться правом на воссоединение семьи и пригласить прибыть в Литву членов своей семьи, оставшихся в стране происхождения.	
<b>Работа и социальное страхование</b>	Лица, получившие международную защиту, обладают правом работать по трудовому договору или заниматься индивидуальной трудовой деятельностью, а также правом быть застрахованными в системе государственного социального страхования для получения пенсии, выплаты пособий на случай болезни и в связи с материнством, в случае безработицы или в случае несчастных случаев на производстве	
<b>Поддержка в период интеграции</b>	Лица, получившие международную защиту, обладают правом воспользоваться предоставляемыми государством мерами по интеграции, охватывающими обучение государственному языку, образование, занятость, обеспечение жилплощади, социальную защиту и медицинское страхование на период интеграции	
<b>Социальное страхование безработицы</b>	Если лица, получившие международную защиту, соответствуют определённым требованиям, то они могут быть застрахованы социальным страхованием от безработицы и получать страховые выплаты (см. ниже „Социальное страхование безработицы“)	



	Лица, получившие статус беженца	Лица, получившие дополнительную защиту
<b>Социальная поддержка малообеспеченным лицам</b>	Если лица, получившие международную защиту, соответствуют определенным требованиям, то они могут обращаться за социальной помощью, оказываемой малообеспеченным жителям (см. ниже „Социальная поддержка малообеспеченным лицам“)	
<b>Помощь в аренде жилья</b>	По поводу помощи в аренде жилья могут обращаться лица, получившие международную защиту, если они соответствуют условиям, установленным порядком предоставления такой помощи (см. ниже „Помощь в аренде жилья“)	
<b>Социальная поддержка детям</b>	По поводу социальной поддержки детей могут обращаться лица, получившие статус беженца, если они соответствуют требованиям, установленным порядком предоставления такой поддержки (см. ниже „Социальная поддержка детям“).	Лица, получившие дополнительную защиту, могут обращаться только по поводу периодических выплат детям и только в случае соответствия требованиям, установленным порядком предоставления таких выплат (см. ниже „Социальная поддержка детям“).
<b>Социальная поддержка во время отпуска в по беременности и родам и отпуска по уходу за ребёнком</b>	Если лица, получившие международную защиту, соответствуют определенным требованиям, то они могут быть застрахованы социальным страхованием по случаю болезни и в связи с материнством и получать страховые выплаты (см. ниже „Социальная поддержка во время отпуска по беременности, родам и уходу за ребёнком“). Однако единовременное пособие беременной женщине может быть назначено только лицам с постоянным видом на жительство в Литве, поэтому такое пособие не назначается лицам, получившим дополнительную защиту. Лица, получившие международную защиту и соответствующие установленным требованиям, могут подлежать социальному страхованию по случаю болезни и в связи с материнством и получать страховые выплаты	
<b>Пенсии государственного социального страхования</b>	Если лица, получившие международную защиту, соответствуют определенным требованиям, то они могут быть застрахованы в системе государственного социального пенсионного страхования и получать страховые выплаты (см. ниже „Пенсии государственного социального страхования“). Однако законодательство предусматривает, что пенсия по старости может быть назначена только лицам с постоянным видом на жительство в Литве, что означает, что пенсия не может быть назначена лицам, получившим дополнительную защиту, пока они не получат постоянный вид на жительство в Литве.	
<b>Выплата государственных пособий</b>	Лица, получившие статус беженца, могут получать государственные пособия, если они соответствуют установленным требованиям для получения этих выплат (см. ниже „Выплата государственных пособий“).	Лица, получившие дополнительную защиту, не могут претендовать на получение государственных пособий, так как эти пособия выплачиваются только лицам с постоянным видом на жительство в Литве.
<b>Поддержка в случае смерти</b>	В случае смерти лица, получившего статус беженца, похоронившие его лица имеют право получить поддержку в случае смерти.	В случае смерти лица, получившего дополнительную защиту, похоронившие его лица не могут претендовать на получение поддержки в случае смерти, так как эти пособия выплачиваются только в случае смерти лица с постоянным видом на жительство в Литве.
<b>Установление уровня трудоспособности и инвалидности</b>	Лица, получившие статус беженца, могут обращаться по поводу установления уровня трудоспособности и инвалидности.	Лица, получившие дополнительную защиту, могут обращаться только по поводу установления уровня инвалидности, так как уровень трудоспособности может быть установлен только лицам с постоянным видом на жительство в Литве.
<b>Медицинское страхование</b>	Лица, получившие международную защиту, обладают правом страховаться в системе медицинского страхования и пользоваться услугами системы здравоохранения.	
<b>Образование и признание квалификации</b>	Лица, получившие международную защиту, обладают правом на образование и признание квалификации в установленном законами порядке.	
<b>Декларация доходов и налогов</b>	Лица, получившие международную защиту, обладают правом пользоваться налоговыми льготами.	

## 2. ВИД НА ЖИТЕЛЬСТВО И ПРОЕЗДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1. Временный вид на жительство в Литве

#### 2.1.1. Что означает временный вид на жительство в Литве?

Временный вид на жительство в Литве подтверждает ваше право на проживание в Литве в течении указанного в разрешении времени, право на выбор и изменение места жительства в Литве, право выехать из Литвы и вернуться в течении срока действия вида на жительство.<sup>1</sup>

#### 2.1.2. Когда и куда необходимо обратиться лицу, получившему дополнительную защиту, по поводу выдачи первого временного вида на жительство в Литве?

Если вы получили дополнительную защиту, то в течении 3 месяцев со дня принятия решения о предоставлении вам дополнительной защиты вы должны обратиться в миграционную службу по месту жительства и подать заявление об оформлении временного вида на жительство в Литве. Вместе с заявлением необходимо подать свидетельство о регистрации иностранца и копию решения Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литовской Республики по поводу предоставления дополнительной защиты и выдачи временного вида на жительство в Литве. Если у вас есть проездной документ или виза, то необходимо подать и эти документы (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>2</sup>

#### 2.1.3. На какой срок выдаётся временный вид на жительство в Литве?

Если вы получили дополнительную защиту, то временный вид на жительство в Литве вам будет выдан на 2 года.<sup>3</sup>

#### 2.1.4. Когда необходимо обращаться по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве?

Если вы полагаете, что основания предоставления дополнительной защиты остались в силе, то вы должны обратиться по поводу выдачи нового разрешения на временное проживание в Литве не позднее чем за 2 месяца до окончания срока действия выданного ранее разрешения на временное проживание в Литве.<sup>4</sup>

#### 2.1.5. Куда необходимо обращаться по поводу выдачи нового разрешения на временное проживание в Литве?

Заявление о выдаче нового временного вида на жительство в Литве должно быть подано в миграционную службу по месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>5</sup>

#### 2.1.6. Какие документы необходимо подавать обращаясь по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве?

Обращаясь по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве, вы должны предоставить следующие документы:

- 1) заявление установленной формы о предоставлении дополнительной защиты;
- 2) две фотографии размером 40 x 60 мм, соответствующие вашему настоящему возрасту;
- 3) временный вид на жительство в Литве;
- 4) документы, которые могут подтвердить необходимость предоставления вам дополнительной защиты и которые не были поданы для рассмотрения вашего заявления о предоставлении убежища.<sup>6</sup>

<sup>1</sup> См. в списке литературы № 13, 24 статья, 1 часть.

<sup>2</sup> См. в списке литературы № 13, 34 статья, 1 и 2 части; в списке литературы № 53, 106 пункт, 107.1 пункт, 108 пункт.

<sup>3</sup> См. в списке литературы № 13, 48 статья, 2 часть.

<sup>4</sup> См. в списке литературы № 51, 82 пункт.

<sup>5</sup> См. в списке литературы № 51, 82 пункт.

<sup>6</sup> См. в списке литературы № 51, 82 пункт; в списке литературы № 53, 17 пункт.



### **2.1.7. В течении какого срока рассматривается заявление о выдаче временного вида на жительство в Литве?**

Заявление о повторном предоставлении дополнительной защиты и замене временного вида на жительство в Литве рассматривается в течении 2 месяцев.<sup>7</sup>

### **2.1.8. Что делать получив решение выдать временного вида на жительство в Литве?**

Когда вы получили сообщение о принятом решении повторно предоставить вам дополнительную защиту и выдать временный вид на жительство в Литве, то в течении 3 месяцев со дня принятия этого решения вы должны обратиться в миграционную службу по месту жительства по поводу оформления временного вида на жительство в Литве. Важно, что на момент обращения по поводу оформления временного вида на жительство в Литве у вас должно быть действующий ранее выданный временный вид на жительство в Литве. В противном случае миграционная служба составит протокол об административном правонарушении в связи с нарушением вами порядка проживания в Литве. (см. пункт 2.1.14.).<sup>8</sup>

### **2.1.9. Какие документы необходимо предоставить обращаясь по поводу оформления временного вида на жительство в Литве?**

Для оформления временного вида на жительство в Литве необходимо подать:

- 1) заполненная установленная форма заявления об оформлении временного вида на жительство;
- 2) в случае, если у вас изменились имя, фамилия или другие данные, необходимо подать подтверждающие документы (например, если вы сменили фамилию при заключении брака, то необходимо предоставить свидетельство о браке).<sup>9</sup>

### **2.1.10. Нужно ли уплатить государственную пошлину при обращении по поводу временного вида на жительство в Литве?**

Если вы получили дополнительную защиту, то вы освобождены от уплаты государственных пошлин за выдачу и обмен временного вида на жительство в Литве.<sup>10</sup>

### **2.1.11. Что делать при пропаже временного вида на жительство в Литве?**

Если ваш временный вид на жительство в Литве пропал, то вы должны лично сообщить об этом в письменном виде любому учреждению полиции или миграционной службе по месту жительства. Сообщение о пропаже временного вида на жительство в Литве также можете передать и по интернету (<https://epis.vrm.lt>). Если вы хотите получить новый вид на жительство вместо утерянного, то должны обратиться в миграционную службу по месту жительства и подать заявление о замене временного вида на жительство в Литве.<sup>11</sup>

### **2.1.12. Что делать, если в временном виде на жительство в Литве указаны неточные данные?**

Если в временном виде на жительство в Литве указаны неточные данные, например фамилия указана с ошибкой, то можете обратиться в миграционную службу по месту жительства и подать заявление о замене временного вида на жительство в Литве (см. пункты 2.1.5-2.1.10.).<sup>12</sup>

### **2.1.13. Почему важно вовремя обратиться по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве?**

<sup>7</sup> См. в списке литературы № 51, 85 пункт.

<sup>8</sup> См. в списке литературы № 53, 103 и 106 пункты.

<sup>9</sup> См. в списке литературы № 53, 107 пункт.

<sup>10</sup> См. в списке литературы № 25, 6 статья, 8 пункт.

<sup>11</sup> См. в списке литературы № 53, 112 и 115 пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>12</sup> См. в списке литературы № 13, 40 статья, 2 часть, 4 пункт.

По поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве нужно обращаться вовремя, так как, не успев получить новый временный вид на жительство в Литве до окончания действия ранее выданного, ваша проживание в Литве станет незаконным, что может повлечь за собой применение санкций, указанных в пункте 2.1.14. Также важно помнить, что в будущем, при обращении с целью получить вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы или гражданство Литвы, будет учитываться, были ли перерывы между периодами действия выданных вам видов на жительство. Кроме этого, если вы опоздаете вовремя обратиться по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве, то возможно будет отменена декларация места жительства и тогда придется вновь декларировать своё место жительства.

### **2.1.14. Какие санкции применяются в случае незаконного проживания в Литве?**

Если вы живёте в Литве не имея вида на жительство или с просроченным видом на жительство, тогда ваше проживание в Литве считается незаконным, и поэтому вам может грозить административная ответственность: предупреждение или штраф в размере от 72,41 EUR до 289,62 EUR. Также вы можете быть задержаны в связи с незаконным проживанием в Литве.<sup>13</sup>

### **2.1.15. Когда временный вид на жительство в Литве отменяется?**

Временный вид на жительство в Литве может быть отменён, если:

- 1) вид на жительство получен обманным способом;
- 2) вы лишились дополнительной защиты;
- 3) вы выезжаете на проживание или проживаете в другой стране более чем 6 месяцев;
- 4) ваше проживание в Литве представляет угрозу государственной безопасности, общественному порядку или здоровью людей;
- 5) выясняется, что существует серьёзное основание полагать, что вы совершили преступление против человечности или военное преступление или участвовали в совершении геноцида;
- 6) вы повторно не выполнили обязательства сообщить уполномоченной институции не позднее чем через 7 дней о том, что вы меняете документы, удостоверяющие вашу личность или гражданство, о том, что изменилось ваше семейное положение, а также о том, что вы сменили место жительства.<sup>14</sup>

### **2.1.16. В каких случаях можно обратиться по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы?**

Если вы проживаете в Литве непрерывно в течении последних 5 лет и при этом не находились за пределами территории Литовской Республики и других государств Евросоюза более 6 месяцев в подряд или более 10 месяцев в течении последних 5 лет, имеете временный вид на жительство, сдали экзамены по государственному языку и основам Конституции Литовской Республики, то в таком случае вы можете обратиться по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы. В случае обращения в общем порядке такое заявление должно быть подано не позднее чем за 4 месяца до окончания действия имеющегося временного вида на жительство, а в случае обращения в срочном порядке - не позднее чем за 2 месяца до окончания действия имеющегося временного вида на жительство. Более подробно о порядке и условиях выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы смотрите ответы на вопросы раздела 2.3.

<sup>13</sup> См. в списке литературы № 13, 39 статья, 113 статья, 1 часть, 2 пункт; в списке литературы № 5, 206 статья.

<sup>14</sup> См. в списке литературы № 13, 50 статья, 1 часть, 1-2, 12-15 пункты, 36 статья, 1 часть, 35 статья, 1 часть, 8 пункт.

Замечание: Требование сдать экзамены по государственному языку и основам Конституции Литовской Республики не применяется в отношении лиц старше 75 лет, лиц, у которых установленный уровень трудоспособности составляет 0 - 25 процентов, и лиц, для которых в порядке, установленном правовыми актами, установлен уровень специальных потребностей, а также лиц с тяжёлыми хроническими психическими заболеваниями.<sup>15</sup>

## 2.2. Постоянный вид на жительство в Литве

### 2.2.1. Что такое постоянный вид на жительство в Литве?

Постоянный вид на жительство в Литве подтверждает ваше право на проживание в Литве, право на выбор и изменение места жительства в Литве, право выехать из Литвы и вернуться в течение срока действия вида на жительство.<sup>16</sup>

### 2.2.2. Когда и куда необходимо лицу, получившему статус беженца, обратиться по поводу выдачи первого постоянного вида на жительство в Литве?

Если вы получили статус беженца, то в течение 6 месяцев со дня принятия решения о предоставлении вам статуса беженца вы должны обратиться в миграционную службу по месту жительства и подать заявление об оформлении постоянного вида на жительство в Литве. Вместе с заявлением вы должны подать свидетельство о регистрации иностранца и копию решения Департамента миграции при Министерстве внутренних дел о предоставлении статуса беженца и выдаче разрешения на постоянное проживание в Литве (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>17</sup>

### 2.2.3. На какой срок выдаётся постоянный вид на жительство в Литве?

Если вам предоставлен статус беженца в Литве, то первый раз выдаётся постоянный вид на жительство, который действителен в течение 5 лет и который по прошествии этого времени будет заменён на вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы.<sup>18</sup>

### 2.2.4. Что делать, если в постоянном виде на жительство в Литве указаны неточные данные?

Если в постоянном виде на жительство в Литве указаны неточные данные, например фамилия указана с ошибкой, то вы можете обратиться в миграционную службу по месту жительства или в Департамент миграции при Министерстве внутренних дел и подать заявление о замене постоянного вида на жительство в Литве.<sup>19</sup> О том, какие документы необходимо подать с целью заменить постоянный вид на жительство в Литве, смотрите в ответе на вопрос 2.3.5.

### 2.2.5. Что делать при пропаже постоянного вида на жительство в Литве?

Если ваш постоянный вид на жительство в Литве пропал, то вы должны лично сообщить об этом в письменном виде любому учреждению полиции или миграционной службе по месту жительства. Сообщение о пропаже вида на жительство в Литве также можете передать и по интернету (<https://epis.vrm.lt>).<sup>20</sup>

### 2.2.6. Когда постоянный вид на жительство в Литве отменяется?

Постоянный вид на жительство в Литве отменяется, если:

- 1) вид на жительство получен обманным способом;
- 2) ваше проживание в Литве может представлять угрозу государственной безопасности или общественному порядку;

<sup>15</sup> См. в списке литературы № 13, 53 статья, 1 часть, 8 пункт, 53 статья, 6 и 10 части; в списке литературы № 55, 7 пункт.

<sup>16</sup> См. в списке литературы № 13, 24 статья, 1 часть.

<sup>17</sup> См. в списке литературы № 13, 34 статья, 1 и 2 части; в списке литературы № 55, 60 пункт, 68 пункт.

<sup>18</sup> См. в списке литературы № 13, 53 статья, 4 часть.

<sup>19</sup> См. в списке литературы № 13, 53 статья, 2 часть, 4 пункт; в списке литературы № 55, 83 пункт.

<sup>20</sup> См. в списке литературы № 55, 132 и 133 пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

- 3) вы проживаете в стране, не являющейся членом Евросоюза, более 12 месяцев в подряд;
- 4) вы проживаете в другой стране - члене Евросоюза более 6 лет или получили статус постоянного жителя в другой стране - члене Евросоюза.<sup>21</sup>

### 2.2.7. Когда и куда обращаться по поводу замены постоянного вида на жительство в Литве на вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы?

Заявление о замене постоянного вида на жительство в Литве на вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы должно подаваться в Департамент миграции при Министерстве внутренних дел Литвы или миграционной службе по месту жительства, при этом не позднее чем за 1 месяц до окончания срока действия постоянного вида на жительство в Литве, но не ранее чем за 6 месяцев (важная контактная информация указана в конце пособия). Более подробно о порядке и условиях выдачи вида на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы смотрите в ответах на вопросы раздела 2.3.<sup>22</sup>

### 2.2.8. Почему важно вовремя обратиться по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы?

По поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы необходимо обратиться вовремя, так как, не успев получить новый вид на жительство пока действителен прежний вид на жительство, ваше проживание в Литве становится незаконным, что может повлечь за собой применение санкций, указанных в пункте 2.2.9. Кроме этого, важно помнить, что в будущем, при стремлении получить гражданство Литвы, будет оцениваться, не было ли перерывов в сроках действия выданных вам видов на жительство.

### 2.2.9. Какие санкции применяются в случае незаконного проживания в Литве?

Если вы живёте в Литве не имея вида на жительство или с просроченным видом на жительство, тогда ваше проживание в Литве считается незаконным, и поэтому вам может грозить административная ответственность: предупреждение или штраф в размере от 72,41 EUR до 289,62 EUR. Также вы можете быть задержаны в связи с незаконным проживанием в Литве.<sup>23</sup>

## 2.3. Вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы

### 2.3.1. Что такое вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы?

Вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы подтверждает ваше право на проживание в Литве, право на выбор и изменение места жительства в Литве, право выехать из Литвы и вернуться в течение срока действия вида на жительство. Этот вид на жительство также подтверждает, что вы имеете статус постоянного жителя.<sup>24</sup>

### 2.3.2. Куда необходимо обращаться по поводу выдачи вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы?

Заявление о выдаче вида на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы вы должны подать в Департамент миграции при Министерстве внутренних дел Литвы или в миграционную службу по месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>25</sup>

### 2.3.3. На какой срок выдаётся вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы?

Вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы выдаётся на 5 лет.<sup>26</sup>

<sup>21</sup> См. в списке литературы № 13, 54 статья, 1 часть.

<sup>22</sup> См. в списке литературы № 55, 6 и 82 пункты.

<sup>23</sup> См. в списке литературы № 13, 39 статья, 113 статья, 1 часть, 2 пункт; в списке литературы № 5, 206 статья.

<sup>24</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 15 часть, 24 статья, 1 часть.

<sup>25</sup> См. в списке литературы № 55, 6 пункт.

<sup>26</sup> См. в списке литературы № 13, 53 статья, 4 часть.

#### **2.3.4. Какие документы необходимо подавать, если по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы обращается лицо, получившее дополнительную защиту?**

Если вам предоставлена дополнительная защита в Литве и вы стремитесь получить вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, то должны предоставить следующие документы:

- 1) установленной форму заявления о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы;
- 2) действующий проездной документ;
- 3) документы, подтверждающие, что последние 5 лет вы непрерывно проживали в Литве;
- 4) если у вас изменились имя, фамилия или другие данные, то необходимо предоставить подтверждающие документы (например, если в результате заключения брака у вас изменилась фамилия, то необходимо подать свидетельство о браке);
- 5) если подано заявление о выдаче вида на жительство в срочном порядке – квитанцию об уплате государственной пошлины;
- 6) документы, подтверждающие, что вы сдали экзамены по государственному языку и основам Конституции Литовской Республики, или документы, подтверждающие обстоятельства, из-за которых к вам не применяется требование сдать эти экзамены, в случае, если к вам не применяется это требование сдать эти экзамены.<sup>27</sup>

Замечание: Требование сдать экзамены по государственному языку и основам Конституции Литовской Республики не применяется в отношении лиц старше 75 лет, лиц, у которых установленный уровень трудоспособности составляет 0 - 25 процентов, и лиц, для которых в порядке, установленном правовыми актами, установлен уровень специальных потребностей, а также лиц с тяжёлыми хроническими психическими заболеваниями.<sup>28</sup>

#### **2.3.5. Какие документы необходимо подавать, если по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы обращается лицо, получившее статус беженца, или с целью замены имеющегося вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы?**

Если у вас есть постоянный вид на жительство в Литве или вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, то, подавая заявление о выдаче или замене вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, вы должны предоставить:

- 1) вид на жительство, по поводу замены которого обращаетесь, если этот документ не пропал;
- 2) заявление установленной формы об оформлении вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы;
- 3) действующий проездной документ;
- 4) две одинаковые фотографии, соответствующие вашему возрасту, на обратной стороне которых ясно указаны ваше имя (имена) и фамилия;
- 5) если у вас изменились имя, фамилия или другие данные, то необходимо предоставить подтверждающие документы (например, если в результате заключения брака у вас изменилась фамилия, то необходимо подать свидетельство о браке);
- 6) если подано заявление о выдаче вида на жительство в срочном порядке – квитанцию об уплате государственной пошлины.<sup>29</sup>

<sup>27</sup> См. в списке литературы № 55, 13 и 15.5 пункты.

<sup>28</sup> См. в списке литературы № 13, 53 статья, 8 часть.

<sup>29</sup> См. в списке литературы № 55, 6 пункт, 82 пункт, 86 пункт.

#### **2.3.6. В течении какого времени рассматривается заявление о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы?**

Если по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы обратилось лицо, получившее дополнительную защиту и имеющее временный вид на жительство, то его заявление должно быть рассмотрено не позднее чем в течении 4 месяцев, а в срочном порядке не позднее чем в течении 2 месяцев. Если по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы обратилось лицо, получившее статус беженца, или лицо с уже действующим видом на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, то его заявление должно быть рассмотрено в течении 1 месяца, а в срочном порядке в течении 15 дней.<sup>30</sup>

#### **2.3.7. Нужно ли уплатить государственную пошлину обращаясь по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы?**

От уплаты государственной пошлины освобождены лица до 16 лет, обращающиеся по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы. Лица с 16 лет перед подачей заявления о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы должны уплатить государственную пошлину в размере 43 EUR за рассмотрение заявления (за рассмотрение заявления в срочном порядке размер государственной пошлины 86 EUR). За оформление вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы взимается государственная пошлина в размере 28 EUR (за оформление в срочном порядке - взимается государственная пошлина в размере 56 EUR).<sup>31</sup>

#### **2.3.8. Что делать после получения решения о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы?**

После получения решения о выдаче вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы в течении 6 месяцев с момента принятия этого решения необходимо обратиться в Департамент миграции при Министерстве внутренних дел Литвы или в миграционную службу по месту жительства по поводу оформления вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы.

Вместе с заявлением установленной формы об оформлении вида на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы необходимо подать:

- 1) действующий проездной документ;
- 2) две одинаковые фотографии, соответствующие вашему возрасту, на обратной стороне которых ясно указаны ваше имя (имена) и фамилия;
- 3) если у вас изменились имя, фамилия или другие данные, то необходимо предоставить подтверждающие документы (например, если в результате заключения брака у вас изменилась фамилия, то необходимо подать свидетельство о браке).<sup>32</sup>

#### **2.3.9. Когда вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы отменяется?**

Вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы отменяется, если:

- 1) вид на жительство получен обманным способом;
- 2) ваше проживание в Литве может представлять угрозу государственной безопасности или общественному порядку;

<sup>30</sup> См. в списке литературы № 13, 33 статья, 1 часть, 3 пункт, 33 статья, 3 часть; в списке литературы № 55, 29 и 84 пункты.

<sup>31</sup> См. в списке литературы № 55, 12 пункт; в списке литературы № 25, 6 статья, 7 пункт; в списке литературы № 41, 2.8 пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>32</sup> См. в списке литературы № 13, 34 статья, 1 и 2 части; в списке литературы № 55, 60 пункт, 67.1.-67.4. пункты.

- 3) вы проживаете в стране, не являющейся членом Евросоюза, более 12 месяцев в подряд;
- 4) вы проживаете в другой стране - члене Евросоюза более 6 лет или получили статус долговременного жителя в другой стране - члене Евросоюза.<sup>33</sup>

## 2.4. Паспорт иностранца

### 2.4.1. Что такое паспорт иностранца?

Это документ, выданный гражданину другой страны, имеющему право на проживание в Литовской Республике, и у которого по объективным причинам нет возможности получить проездной документ в стране своего происхождения (например, лицо, получившее международную защиту, не может обратиться в государственные органы страны своего происхождения с просьбой выдать новый проездной документ из-за страха, что будет установлено место его пребывания и это будет грозить его безопасности). Этот документ удостоверяет право иностранца выехать из Литвы и вернуться в Литву в течении срока действия документа. Однако паспорт иностранца без действующего вида на жительство не даёт выехавшему из Литвы иностранцу право вернуться в Литву.<sup>34</sup>

### 2.4.2. На какой срок выдаётся паспорт иностранца?

Паспорт иностранца выдаётся на срок действия имеющегося у иностранца вида на жительство, однако на срок не менее 3 месяцев и не более 5 лет.<sup>35</sup>

### 2.4.3. Куда обращаться по поводу выдачи паспорта иностранца?

Заявление о выдаче или замене паспорта иностранца необходимо подавать миграционной службе по месту жительства (важная контактная информация указана в конце данного пособия).<sup>36</sup>

### 2.4.4. Какие документы необходимо подать при обращении по поводу выдачи паспорта иностранца?

При обращении по поводу выдачи паспорта иностранца необходимо подать:

- 1) заявление установленной формы о выдаче или замене паспорта;
- 2) подробное объяснение причин, по которым нет возможности получить проездной документ в стране происхождения, изложенное в свободной форме;
- 3) если выданный в стране происхождения проездной документ утерян или уничтожен, необходимо подать изложенное в свободной форме подробное объяснение обстоятельств, в которых проездной документ был утерян или уничтожен;
- 4) действующий вид на жительство, который должен действовать еще не менее 4 месяцев;
- 5) просроченный проездной документ, если таковой имеется;
- 6) паспорт иностранца, если меняете уже имеющийся паспорт иностранца;
- 7) если просите о выдаче нового паспорта иностранца вместо пропавшего, то необходимо подать изложенное в свободной форме подробное объяснение обстоятельств пропажи паспорта иностранца.<sup>37</sup>

### 2.4.5. В течении какого срока рассматривается заявление о выдаче паспорта иностранца?

Паспорт иностранца выдаётся или заменяется не позднее чем в течении 30 дней.<sup>38</sup>

<sup>33</sup> См. в списке литературы № 13, 54 статья, 1 часть.

<sup>34</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 29 часть; в списке литературы № 50, 6 пункт.

<sup>35</sup> См. в списке литературы № 50, 11 пункт.

<sup>36</sup> См. в списке литературы № 50, 9 пункт.

<sup>37</sup> См. в списке литературы № 50, 14 пункт.

<sup>38</sup> См. в списке литературы № 50, 10 пункт.

### 2.4.6. Нужно ли уплатить государственную пошлину обращаясь по поводу паспорта иностранца?

От уплаты государственной пошлины за выдачу паспорта иностранца освобождены лица до 16 лет. Лица с 16 лет перед подачей заявления о выдаче или замене паспорта иностранца должны уплатить государственную пошлину в размере 35 EUR.<sup>39</sup>

### 2.4.7. Что делать в случае пропажи паспорта иностранца?

Если ваш паспорт иностранца пропал, то вы должны лично сообщить об этом в письменном виде любому учреждению полиции или миграционной службе по месту жительства, а находясь в другом государстве, вы должны сообщить консульскому учреждению. Сообщение о пропаже паспорта иностранца также можете передать и по интернету (<https://epis.vrm.lt>).<sup>40</sup>

### 2.4.8. Когда паспорт иностранца признаётся недействительным?

Паспорт иностранца признаётся недействительным, если:

- 1) паспорт иностранца был выдан или заменён незаконно;
- 2) он является подделкой;
- 3) он является утерянным;
- 4) он заменён новым паспортом иностранца;
- 5) вы получили гражданство Литвы;
- 6) вы получили действующий проездной документ;
- 7) ваш вид на жительство отменён;
- 8) в течении 6 месяцев со дня оформления паспорта иностранца вы его не получили;
- 9) вы отказались от паспорта.<sup>41</sup>

## 2.5. Проездной документ беженца

### 2.5.1. Что такое проездной документ беженца?

Если вы получили статус беженца в Литве, то можете обратиться по поводу выдачи проездного документа беженца, который удостоверяет ваше право выехать с территории Литвы и вернуться на территорию Литвы в течении срока действия документа.<sup>42</sup>

### 2.5.2. На какой срок выдаётся проездной документ беженца?

Проездной документ беженца выдаётся на такой срок, в течении которого действителен имеющийся вид на жительство, однако не менее 3 месяцев и не более 5 лет.<sup>43</sup>

### 2.5.3. Куда обращаться по поводу выдачи проездного документа беженца?

Заявление о выдаче или замене проездного документа беженца необходимо подавать миграционной службе по месту жительства (важная контактная информация указана в конце данного пособия).<sup>44</sup>

### 2.5.4. Какие документы необходимо подать при обращении по поводу выдачи проездного документа беженца?

При обращении по поводу выдачи проездного документа беженца необходимо подать:

- 1) заявление установленной формы о выдаче или замене проездного документа беженца;
- 2) действующий вид на жительство, который будет действовать ещё не менее 4 месяцев;

<sup>39</sup> См. в списке литературы № 25, 6 статья, 7 пункт; в списке литературы № 41, 2.28 пункт; в списке литературы № 50, 13 пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>40</sup> См. в списке литературы № 50, 50 и 51 пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>41</sup> См. в списке литературы № 50, 46 пункт.

<sup>42</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 17 часть; в списке литературы № 52, 2 пункт.

<sup>43</sup> См. в списке литературы № 52, 11 пункт.

<sup>44</sup> См. в списке литературы № 52, 8 пункт.



3) проездной документ беженца, если обращаетесь по поводу замены уже имеющегося проездного документа беженца;

4) если обращаетесь по поводу замены пропавшего проездного документа беженца, то необходимо подать изложенное в свободной форме подробное объяснение обстоятельств, в которых проездной документ был утерян;

5) если у вас изменились имя, фамилия или другие данные, то необходимо предоставить подтверждающие документы (например, если в результате заключения брака у вас изменилась фамилия, то необходимо подать свидетельство о браке).<sup>45</sup>

#### **2.5.5. В течении какого срока рассматривается заявление о выдаче проездного документа беженца?**

Проездной документ беженца выдаётся или заменяется не позднее чем в течении 15 рабочих дней.<sup>46</sup>

#### **2.5.6. Нужно ли уплатить государственную пошлину обращаясь по поводу проездного документа беженца?**

От уплаты государственной пошлины за выдачу проездного документа беженца освобождены лица до 16 лет. Лица с 16 лет перед подачей заявления о выдаче или замене проездного документа беженца должны уплатить государственную пошлину в размере 28 EUR.<sup>47</sup>

#### **2.5.7. Что делать в случае пропажи проездного документа беженца?**

Если ваш проездной документ беженца пропал, то вы должны лично сообщить об этом в письменном виде любому учреждению полиции или миграционной службе по месту жительства, а находясь в другом государстве, вы должны сообщить консульскому учреждению. Сообщение о пропаже проездного документа беженца также можете передать и по интернету (<https://epis.vrm.lt>).<sup>48</sup>

#### **2.5.8. Когда проездной документ беженца признаётся недействительным?**

Проездной документ беженца признаётся недействительным, если:

- 1) проездной документ беженца был выдан или заменён незаконно;
- 2) он является подделкой;
- 3) он является утерянным;
- 4) он заменён на новый проездной документ беженца;
- 5) вы лишились статуса беженца;
- 6) ваш вид на жительство отменён;
- 7) в течении 6 месяцев со дня оформления проездного документа беженца вы его не получили.<sup>49</sup>

## **2.6. Проездной документ лица без гражданства**

### **2.6.1. Что такое проездной документ лица без гражданства?**

Если у вас нет гражданства любой другой страны и вы имеете вид на жительство, то вы можете обратиться по поводу выдачи проездного документа лица без гражданства, который

удостоверит ваше право выехать с территории Литвы и вернуться на территорию Литвы в течении срока действия документа.<sup>50</sup>

### **2.6.2. На какой срок выдаётся проездной документ лица без гражданства?**

Проездной документ лица без гражданства выдаётся и заменяется на такой срок, в течении которого действителен имеющийся вид на жительство, однако не менее 3 месяцев и не более 2 лет.<sup>51</sup>

### **2.6.3. Куда обращаться по поводу выдачи проездного документа лица без гражданства?**

Заявление о выдаче или замене проездного документа лица без гражданства необходимо подавать миграционной службе по месту жительства (важная контактная информация указана в конце данного пособия).<sup>52</sup>

### **2.6.4. Какие документы необходимо подать при обращении по поводу выдачи проездного документа лица без гражданства?**

При обращении по поводу выдачи или замены проездного документа лица без гражданства необходимо подать:

- 1) заявление установленной формы о выдаче или замене проездного документа лица без гражданства;
- 2) действующий вид на жительство, который будет действовать ещё не менее 4 месяцев;
- 3) если подано заявление о выдаче проездного документа лица без гражданства в срочном порядке – квитанцию об уплате государственной пошлины;
- 4) проездной документ лица без гражданства, если обращаетесь по поводу замены уже имеющегося проездного документа лица без гражданства;
- 5) если обращаетесь по поводу замены пропавшего проездного документа лица без гражданства, то необходимо подать изложенное в свободной форме подробное объяснение обстоятельств, в которых проездной документ был утерян.<sup>53</sup>

### **2.6.5. В течении какого срока рассматривается заявление о выдаче проездного документа лица без гражданства?**

Проездной документ лица без гражданства выдаётся или заменяется не позднее чем через 20 дней, а в срочном порядке не позднее чем через 7 рабочих дней.<sup>54</sup>

### **2.6.6. Нужно ли уплатить государственную пошлину обращаясь по поводу проездного документа лица без гражданства?**

От уплаты государственной пошлины за выдачу проездного документа лица без гражданства освобождены лица до 16 лет. Лица с 16 лет перед подачей заявления о выдаче или замене проездного документа лица без гражданства должны уплатить государственную пошлину в размере 28 EUR. При желании проездной документ лица без гражданства можно получить в срочном порядке, тогда нужно уплатить государственную пошлину в размере 43 EUR.<sup>55</sup>

### **2.6.7. Что делать в случае пропажи проездного документа лица без гражданства?**

Если ваш проездной документ лица без гражданства пропал, то вы должны лично сообщить об этом в письменном виде любому учреждению полиции или миграционной службе

<sup>45</sup> См. в списке литературы № 52, 12 пункт.

<sup>46</sup> См. в списке литературы № 52, 10 пункт.

<sup>47</sup> См. в списке литературы № 25, 6 статья, 7 пункт; в списке литературы № 41, 2.27 пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>48</sup> См. в списке литературы № 52, 37 и 38 пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>49</sup> См. в списке литературы № 52, 34 пункт.

<sup>50</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 2 часть.

<sup>51</sup> См. в списке литературы № 54, 11 пункт.

<sup>52</sup> См. в списке литературы № 54, 7 пункт.

<sup>53</sup> См. в списке литературы № 54, 14 пункт.

<sup>54</sup> См. в списке литературы № 54, 8 и 9 пункты.

<sup>55</sup> См. в списке литературы № 25, 6 статья, 7 пункт; в списке литературы № 41, 2.1.1. и 2.1.2. пункты; в списке литературы № 54, 13 пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

по месту жительства, а находясь в другом государстве, вы должны сообщить консульскому учреждению. Сообщение о пропаже проездного документа лица без гражданства также можете передать и по интернету (<https://epis.vrm.lt>).<sup>56</sup>

#### **2.6.8. Когда проездной документ лица без гражданства признаётся недействительным?**

Проездной документ лица без гражданства признаётся недействительным, если:

- 1) проездной документ лица без гражданства был выдан или заменён незаконно;
- 2) он является подделкой;
- 3) он является утерянным;
- 4) вы получили гражданство Литвы или другой страны;
- 5) ваш вид на жительство отменён, за исключением случая, когда вид на жительство отменён по причине того, что вы выезжаете на жительство в другую страну дольше чем на 6 месяцев;
- 6) он заменён новым проездным документом лица без гражданства;
- 7) в течении 6 месяцев со дня оформления проездного документа вы его не получили;
- 8) вы отказались от проездного документа.<sup>57</sup>

## **3. ГРАЖДАНСТВО**

### **3.1. Когда можно обращаться по поводу предоставления гражданства Литвы?**

По поводу предоставления гражданства Литвы в порядке натурализации можете обращаться, если вы на законном основании прожили в Литве в течении 10 лет непрерывно. Если вы состоите в браке с гражданином Литвы, то по поводу предоставления гражданства Литвы можете обращаться, если вы совместно с вашим супругом на законном основании прожили в Литве в течении 7 лет непрерывно.<sup>58</sup>

### **3.2. Куда необходимо обращаться по поводу предоставления гражданства Литвы?**

Заявление о предоставлении гражданства Литвы в порядке натурализации вы должны адресовать Президенту Литовской Республики, однако подавать должны миграционной службе по месту жительства (важная контактная информация указана в конце данного пособия).<sup>59</sup>

### **3.3. Какие документы надо подавать обращаясь по поводу предоставления гражданства Литвы?**

Вместе с заполненной формой установленного образца заявления о предоставлении гражданства Литвы в порядке натурализации вы должны подать следующие документы:

- 1) свой документ, удостоверяющий личность;
- 2) постоянный вид на жительство в Литве или вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы;
- 3) документы, подтверждающие, что последние 10 лет вы на законном основании и непрерывно проживали в Литве (например, справка Службы реестра жителей (Gyventojų registro tarnybos pažyma) о выданных видах на жительство и справка о декларированном месте жительства);
- 4) документы, подтверждающие, что у вас есть законный источник средств к существованию;
- 5) документы, подтверждающие, что вы сдали экзамены государственного языка и основ Конституции Литовской Республики;
- 6) справка, выданная в стране, в которой вы проживали перед прибытием в Литву, подтверждающая, что в этой стране вы не были проговорены к лишению свободы за совершение умышленного преступления;
- 7) если вы являетесь гражданином другой страны, то вы должны предоставить письменное подтверждение, что в случае предоставления гражданства Литвы вы откажетесь от имеющегося гражданства. Это требование не применяется по отношению к лицам, получившим статус беженца в Литве.<sup>60</sup>

Если вы заключили брак с гражданином Литвы и в течении 7 лет непрерывно на законном основании совместно с супругом проживали в Литве, то к заявлению о предоставлении гражданства Литвы в порядке натурализации должны приложить документы, указанные в пунктах 1, 2, 5-7, а также свидетельство о браке, документ, подтверждающий гражданство супруга, и документы, подтверждающие, что в течении 7 лет непрерывно на законном основании проживали в Литве (например, справка Службы реестра жителей (Gyventojų registro

<sup>56</sup> См. в списке литературы № 54, 51 и 52 пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>57</sup> См. в списке литературы № 54, 47 пункт.

<sup>58</sup> См. в списке литературы № 22, 18 статья, 1 часть, 19 статья, 1 часть.

<sup>59</sup> См. в списке литературы № 22, 40 статья, 1 часть; в списке литературы № 36, 1.2. пункт.

<sup>60</sup> См. в списке литературы № 22, 40 статья, 2 и 5 части; в списке литературы № 37, 34.5 пункт.

tarnybos ražuma) о выданных видах на жительство и справка о декларированном месте жительства).<sup>61</sup>

Замечания: Требование сдать экзамены по государственному языку и основам Конституции Литовской Республики не применяется в отношении лиц старше 75 лет, лиц, у которых установленный уровень трудоспособности составляет 0 - 25 процентов, и лиц, для которых в порядке, установленном правовыми актами, установлен уровень специальных потребностей, а также лиц с тяжёлыми хроническими психическими заболеваниями.<sup>62</sup>

Заявление о предоставлении гражданства Литвы составляется на литовском языке, прилагаемые документы должны быть переведены на литовский язык в том случае, если они составлены не на литовском языке. Если прилагаются копии документов, то они должны быть нотариально подтверждены, а документы, выданные в других странах, должны быть легализованы и заверены апостилью (Apostille).<sup>63</sup>

### 3.4. Нужно ли уплатить государственную пошлину обращаясь по поводу предоставления гражданства Литвы?

Перед подачей заявления о предоставлении гражданства Литвы необходимо уплатить государственную пошлину в размере 51,84 EUR.<sup>64</sup>

### 3.5. В течении какого срока рассматривается заявление о предоставлении гражданства Литвы?

Рассмотрение заявления о предоставлении гражданства Литвы может длиться до 9 месяцев.<sup>65</sup>

### 3.6. Может ли получить гражданство Литвы ребёнок, родившийся в Литве у лица, получившего международную защиту?

Ребенок, родившийся в Литве, приобретает гражданство Литвы, если хотя бы один из родителей является гражданином Литвы или оба родителя являются лицами без гражданства, на законном основании постоянно проживающими в Литве.<sup>66</sup>

### 3.7. Возможно ли двойное гражданство?

В определённых случаях лицо может иметь двойное гражданство. Среди таковых необходимо упомянуть ситуацию, когда лицо приобретает при рождении и гражданство Литвы, и гражданство другой страны. В этом случае такому лицу позволяется иметь двойное гражданство до достижения 21 года. Если до тех пор лицо не откажется от другого имеющегося гражданства, то с наступлением 21 года он лишается гражданства Литвы. Лица, получившие статус беженца в Литве, также могут иметь двойное гражданство.<sup>67</sup>

### 3.8. В каких случаях не предоставляется гражданство Литвы?

Гражданство Литвы не будет вам предоставлено, если:

- 1) вы вели подготовку, покушались совершить или совершили международное преступление – агрессию, геноцид, преступления против человечности, военные преступления;
- 2) вы вели подготовку, покушались совершить или совершили преступления против Литовской Республики;
- 3) до прибытия на проживание в Литву вы в другой стране были приговорены к лишению свободы за совершение умышленного преступления, которое согласно законодательству Литвы считается особо тяжким преступлением, или в Литве были осуждены за совершение особо тяжкого преступления, при этом неважно, погашена ли судимость за эти преступления или нет;
- 4) вы не имеете права получить документ, подтверждающий ваше право постоянно проживать в Литве.<sup>68</sup>

### 3.9. Когда вы лишаетесь гражданства Литвы?

Вы лишитесь гражданства Литвы, если:

- 1) вы откажитесь от гражданства Литвы;
- 2) вы приобретёте гражданство другой страны;
- 4) вы служите на государственной службе другой страны без разрешения Правительства Литвы;
- 5) гражданство Литвы было получено благодаря поддельным документам или другим обманным способом;
- 6) выяснены обстоятельства, из-за которых гражданство Литвы вам не могло быть предоставлено;
- 8) вы не отказались от гражданства другой страны до наступления 21 года, если гражданство Литвы и гражданство другой страны вы получили при рождении.<sup>69</sup>

<sup>61</sup> См. в списке литературы № 22, 40 статья, 3 часть.

<sup>62</sup> См. в списке литературы № 22, 40 статья, 2 часть, 5 пункт, 40 статья, 3 часть, 8 пункт.

<sup>63</sup> См. в списке литературы № 37, 4 пункт.

<sup>64</sup> См. в списке литературы № 41, 2.31.3 пункт.

<sup>65</sup> См. в списке литературы № 37, 40 пункт; в списке литературы № 58, 20 пункт.

<sup>66</sup> См. в списке литературы № 22, 14 статья, 1 часть, 15 статья, 1 часть.

<sup>67</sup> См. в списке литературы № 22, 7 статья, 1 часть, 1 и 9 пункты.

<sup>68</sup> См. в списке литературы № 22, 22 статья.

<sup>69</sup> См. в списке литературы № 22, 24 статья.

## 4. ДЕКЛАРАЦИЯ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА

### 4.1. Что такое декларация места жительства?

Это сообщение данных об адресе вашего места жительства учреждению ответственно-му за декларирование.<sup>70</sup>

### 4.2. Когда лицо обязано декларировать место жительства?

Если вы прибыли в Литву с целью проживания или меняете настоящее место жительства в Литве или планируете выехать из Литвы на срок более 6 месяцев, то вы обязаны декларировать своё место жительства в течении 7 дней после получения вида на жительство или после смены места жительства или со дня планируемого отъезда из Литвы.<sup>71</sup>

### 4.3. Для чего необходима декларация места жительства?

Продекларировав место жительства, вы сможете обращаться в государственные учреждения и институции самоуправления по месту жительства по поводу оказания вам публичных услуг, например, по поводу выдачи и замены вида на жительство, выдачи проездных документов, регистрация брака и подобное.

### 4.4. Куда обращаться по поводу декларации места жительства?

По поводу декларации места жительства вы должны обращаться в сянюнию (старство) по месту жительства, а если сянюнии нет – в самоуправление (необходимые контакты указаны в конце пособия).<sup>72</sup>

### 4.5. Какие документы необходимо подавать для декларации места жительства?

Учреждению по декларированию вы должны предоставить:

- 1) заполненную установленную форму декларации;
- 2) документ, удостоверяющий вашу личность;
- 3) вид на жительство;
- 4) документы, указывающие, на каком основании вы проживаете в жилье, в котором хотите декларировать своё место жительства (например, если вы арендуете жильё – договор об аренде; если жильё принадлежит вам, – документы, подтверждающие собственность и т.д.);
- 5) если вы хотите декларировать своё место жительства в не принадлежащем вам помещении, необходимо предоставить согласие на ваше проживание, данное собственником жилья и им подписанное. Такое согласие собственник жилья должен подписать в сянюнии или самоуправлении, прибыв туда вместе с вами. Если собственник жилья не может прибыть или не желает, то необходимо предоставить нотариально подтверждённое письменное его согласие.<sup>73</sup>

### 4.6. Что делать, если собственник жилья не даёт согласие на декларирование вами места жительства в принадлежащем ему жилье?

Если собственник жилья не согласен, чтобы вы декларировали своё место жительства в принадлежащем ему жилье, то вы должны обратиться в сянюнию, а если сянюнии нет – в

самоуправление, и подать заполненную форму заявления по поводу включения вас в список лиц, не имеющих места жительства, указав, что собственник жилья отказал вам дать согласие на ваше декларирование места жительства в принадлежащем ему жилье. К заявлению необходимо приложить документ, удостоверяющий вашу личность, и вид на жительство.<sup>74</sup>

### 4.7. Каковы последствия, если место жительства не декларировано?

Если вы не продекларировали место жительства или предоставили ложные данные, то вам грозит административная ответственность: предупреждение либо штраф от 5,79 EUR до 14,48 EUR. За то же нарушение, совершенное повторно, назначается штраф от 14,48 EUR до 28,96 EUR.<sup>75</sup>

### 4.8. Когда аннулируется декларация места жительства?

Данные о декларации места жительства аннулируются, если:

- 1) отменяется выданный вам вид на жительство;
- 2) вам отказано выдать или обменять вид на жительство;
- 3) закончился срок действия выданного вам временного вида на жительство в Литве;
- 4) вы потеряли гражданство Литвы.<sup>76</sup>

### 4.9. Необходимо ли повторно обращаться по поводу декларации места жительства после получения нового вида на жительство в Литве?

Если вы вовремя обратились по поводу выдачи нового временного вида на жительство в Литве и не будет никакого перерыва между старым и новым временными видами на жительство в Литве, то нет необходимости вновь обращаться по поводу декларации места жительства. Однако, если вы не успели получить новый временный вид на жительство в Литве до окончания срока действия старого временного вида на жительство в Литве, то ваши данные о декларации места жительства будут аннулированы и вы обязаны повторно декларировать своё место жительства.<sup>77</sup>

<sup>70</sup> См. в списке литературы № 9, 3 статья, 1 часть.

<sup>71</sup> См. в списке литературы № 9, 4 статья, 1 часть, 3 пункт, 10 статья, 1 и 2 части.

<sup>72</sup> См. в списке литературы № 59, 6.1 пункт.

<sup>73</sup> См. в списке литературы № 59, 15 пункт.

<sup>74</sup> См. в списке литературы № 60, 3 пункт, 5 пункт, 6 пункт, 11 пункт.

<sup>75</sup> См. в списке литературы № 5, 201<sup>2</sup> статья.

<sup>76</sup> См. в списке литературы № 9, 8 статья, 4 часть.

<sup>77</sup> См. в списке литературы № 9, 8 статья, 4 часть, 3 пункт.



## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ В ЕВРОСОЮЗЕ И ШЕНГЕНСКОЙ ЗОНЕ

### 5.1. Передвижения в Шенгенской зоне

#### 5.1.1. Что такое Шенгенская зона и какие государства к ней относятся?

Шенгенская зона – это территория государств, присоединившихся к Шенгенскому договору. Эта зона особенна тем, что её внешние границы бдительно охраняются, а контроль внутренних границ в Шенгенской зоне отменён.<sup>78</sup>

К Шенгенской зоне относятся следующие государства (в алфавитном порядке): Австрия, Бельгия, Венгрия, Германия, Греция, Дания, Исландия, Испания, Италия, Латвия, Литва, Лихтенштейн, Люксембург, Мальта, Нидерланды, Норвегия, Польша, Португалия, Словакия, Словения, Финляндия, Франция, Чехия, Швейцария, Швеция, Эстония.<sup>79</sup>

#### 5.1.2. Кто может передвигаться в Шенгенской зоне?

Если у вас есть вид на жительство, выданный в государстве Шенгенской зоны, то во время действия этого вида на жительство у вас есть право поехать в другое государство-член Шенгенской зоны.<sup>80</sup>

#### 5.1.3. Какие документы должны быть у лица, передвигающегося в Шенгенской зоне?

Во время поездок в Шенгенской зоне вы должны иметь с собой действующий ваш вид на жительство и проездной документ, который должен действовать ещё хотя бы три месяца со дня предполагаемого выезда с территории других государств-членов Шенгенской зоны, а также такой проездной документ должен быть выдан в течении последних 10 лет.<sup>81</sup>

#### 5.1.4. Как долго можно передвигаться по Шенгенской зоне?

В другое государство-член Шенгенской зоны вы можете приехать и находиться там до 90 дней из любого отрезка времени в 180 дней.<sup>82</sup>

#### 5.1.5. Как определяют время нахождения лица в Шенгенской зоне?

Сотрудники компетентных органов государства Шенгенской зоны имеют право проверить документы иностранцев, находящихся на её территории, а также соблюдение порядка перемещения в Шенгенской зоне, поэтому при необходимости вы должны будете обосновать, что вы не превысили допустимый срок пребывания в другом государстве Шенгенской зоны (например, вы можете предъявить билеты или другие доказательства даты приезда в государство Шенгенской зоны).<sup>83</sup>

#### 5.1.6. Какие последствия превышения допустимого срока пребывания?

Нахождение лица в другом государстве-члене Шенгенской зоны более 90 дней считается незаконным нахождением в том государстве, из-за которого возможно применение санкций, предусмотренных в национальном законодательстве того государства. Кроме этого, государство-член Шенгенской зоны имеет право требовать, чтобы незаконно находящееся

<sup>78</sup> Информация Министерства иностранных дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://keliuk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engenerdv%C4%97je>.

<sup>79</sup> Информация на официальном сайте ЕС в интернете по адресу: [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/schengen/index_en.htm); [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>80</sup> См. в списке литературы № 1, 5 статья; Информация Министерства иностранных дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://keliuk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engenerdv%C4%97je>.

<sup>81</sup> См. в списке литературы № 1, 5 статья; Информация Министерства иностранных дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://keliuk.urm.lt/index.php/titulinis/atvykstantiems/vizos-%C4%AF-lietuv%C4%85-ir-%C5%A1engen%C4%85/lietuva-%C5%A1engenerdv%C4%97je>.

<sup>82</sup> См. в списке литературы № 1, 5 статья.

<sup>83</sup> См. в списке литературы № 1, 11 и 21 статьи.

лицо незамедлительно вернулось назад в государство, которое выдало вид на жительство, а при несоблюдении этого требования – начать процедуру возвращения.<sup>84</sup>

### 5.2. Проживание в Евросоюзе

#### 5.2.1. Какие государства входят в Евросоюз?

Государства-члены Евросоюза: Австрия, Бельгия, Болгария, Великобритания, Венгрия, Германия, Греция, Дания, Ирландия, Испания, Италия, Кипр, Латвия, Литва, Люксембург, Мальта, Нидерланды, Польша, Португалия, Румыния, Словакия, Словения, Финляндия, Франция, Хорватия, Чехия, Швеция, Эстония.<sup>85</sup>

#### 5.2.2. Что делать, если хотите переехать на проживание в другую страну Евросоюза?

Если у вас есть вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы, то у вас есть право на проживание в другой стране Евросоюза более 3 месяцев с целью экономической деятельности, учёбы, профессионального обучения или в других целях. Прибыв в другую страну Евросоюза вы должны не позднее чем в течении 3 месяцев после прибытия обратиться в миграционную службу того государства с заявлением о выдаче вам вида на жительство. В таких случаях другое государство Евросоюза, где вы стремитесь получить вид на жительство, может потребовать у вас предъявить документы, удостоверяющие, что у вас имеется постоянный и регулярный источник доходов и медицинская страховка.<sup>86</sup>

Если у вас есть временный или постоянный вид на жительство в Литве и вы желаете поселиться в другой стране Евросоюза, то в общем порядке, применяемом ко всем иностранцам, вам необходимо обратиться в миграционную службу того государства либо консульское или дипломатическое учреждение с заявлением о выдаче вам вида на жительство в той страны.

#### 5.2.3. Что происходит в видом на жительство в Литве после получения вида на жительство в другой стране Евросоюза?

Если вы получили вид на жительство в другой стране Евросоюза, то ваш вид на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы или постоянный вид на жительство в Литве признаётся недействительными. Однако после возвращения в Литву, если вы прожили в другой стране Евросоюза менее 6 лет и не приобрели статуса постоянного жителя, вы можете обратиться по поводу выдачи вида на жительство в Евросоюзе постоянного жителя Литвы или постоянного вида на жительство в Литве.

Если вы выехали на проживание или прожили в другой стране Евросоюза более 6 месяцев, ваш временный вид на жительство в Литве будет признан недействительным.<sup>87</sup>

### 5.3. Работа в Евросоюзе

#### 5.3.1. Какие государства входят в Евросоюз?

Государства-члены Евросоюза: Австрия, Бельгия, Болгария, Великобритания, Венгрия, Германия, Греция, Дания, Ирландия, Испания, Италия, Кипр, Латвия, Литва, Люксембург, Мальта, Нидерланды, Польша, Португалия, Румыния, Словакия, Словения, Финляндия, Франция, Хорватия, Чехия, Швеция, Эстония.<sup>88</sup>

#### 5.3.2. Что делать, если вы хотите работать в другой стране Евросоюза?

<sup>84</sup> См. в списке литературы № 4, 6 статья, 2 часть.

<sup>85</sup> Информация на официальном сайте ЕС в интернете по адресу: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

<sup>86</sup> См. в списке литературы № 3, 14 статья, 1 и 2 части, 15 статья, 1 и 2 части.

<sup>87</sup> См. в списке литературы № 13, 50 статья, 1 часть, 13 пункт, 56 статья, 8 пункт.

<sup>88</sup> Информация на официальном сайте ЕС в интернете по адресу: [http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index\\_lt.htm](http://europa.eu/about-eu/countries/member-countries/index_lt.htm).

Если у вас есть вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы и вы, переехав в другую страну Евросоюза, получили там вид на жительство, то вы можете искать работу и работать в той стране Евросоюза.<sup>89</sup>

Если у вас есть временный или постоянный вид на жительство в Литве и вы хотите работать в другой стране Евросоюза, то в общем порядке, применяемом ко всем иностранцам, вы должны обратиться в миграционную службу того государства либо консульское или дипломатическое учреждение с заявлением о выдаче вам вида на жительство в той стране с целью работы.

## 6. ПРАВО НА ВОССОЕДИНЕНИЕ СЕМЬИ

### 6.1. Право на воссоединение семьи лиц, получивших статус беженца и дополнительную защиту

#### 6.1.1. Что такое воссоединение семьи?

Воссоединение семьи – это прибытие на жительство в Литве членов семьи, оставшихся в другой стране, с целью сохранения семьи.<sup>90</sup>

#### 6.1.2. Кто является членом семьи?

Члены семьи – супруг или тот, с кем заключен договор о зарегистрированном партнёрстве; дети (усыновлённые) до 18 лет, если они ещё не заключили брака и зависимы от родителей; также отец, мать, если они находятся на содержании лица не менее одного года, и не могут воспользоваться поддержкой других членов семьи, проживающих в другой.<sup>91</sup>

#### 6.1.3. Кто может по поводу воссоединения семьи?

Если вы получили статус беженца или дополнительную защиту в Литве, то член вашей семьи лично или вы от его имени можете обратиться в заявлении выдать ему вид на жительство в Литве на основании воссоединения семьи.<sup>92</sup>

#### 6.1.4. Когда необходимо обращаться по поводу воссоединения семьи?

Получив статус беженца или дополнительную защиту в Литве, вы в любой момент можете пригласить членов своей семьи прибыть на проживание в Литве на основании воссоединения семьи. В случае, если члены вашей семьи обратятся по поводу выдачи временного вида на жительство в Литве на основании воссоединения семьи в течении 3 месяцев со дня предоставления вам статуса беженца или дополнительной защиты в Литве, то по отношению к ним будет применён упрощенный порядок выдачи временного вида на жительство в Литве (см. вопрос 6.1.8.).<sup>93</sup>

#### 6.1.5. Куда обращаться по поводу воссоединения семьи?

По поводу выдачи временного вида на жительство в Литве член вашей семьи должен обратиться дипломатическое представительство или консульское учреждение Литвы за границей, а в случае, если он на законном основании уже прибыл в Литву, то он должен обратиться в миграционную службу Литвы. Если член вашей семьи уже прибыл в Литву, то и вы от имени члена вашей семьи можете подать заявление по поводу выдачи вида на жительство в Литве в миграционную службу по месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>94</sup>

#### 6.1.6. Какой вид на жительство выдаётся на основании воссоединения семьи?

Если члены семьи (за исключением несовершеннолетних детей) прибыли к беженцу, то им выдаётся временный вид на жительство в Литве, первый раз на 1 год, затем на 2 года. Несовершеннолетнему ребёнку выдаётся постоянный вид на жительство в Литве, который действует 5 лет.

Если члены семьи прибыли к лицу, получившему дополнительную защиту, то им выдаётся временный вид на жительство в Литве, который действует такой же срок, как и вид на жительство в Литве, имеющийся у принимающего лица.<sup>95</sup>

<sup>90</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 27 часть.

<sup>91</sup> См. в списке литературы № 13, 2 статья, 26 часть.

<sup>92</sup> См. в списке литературы № 13, 43 статья, 2 часть.

<sup>93</sup> См. в списке литературы № 13, 26 статья, 3 часть.

<sup>94</sup> См. в списке литературы № 53, 5 пункт.

<sup>95</sup> См. в списке литературы № 13, 43 статья, 5 часть, 53 статья, 1 часть, 6 пункт, 4 часть.

<sup>89</sup> См. в списке литературы № 3, 21 статья, 1 и 2 части.

### 6.1.7. Нужно ли платить государственную пошлину за выдачу вида на жительство на основании воссоединения семьи?

Лицам до 16 лет не нужно платить государственную пошлину подавая заявление о выдаче вида на жительство в Литве.

Лицам с 16 лет перед подачей заявления о выдаче временного вида на жительство в Литве необходимо уплатить государственную пошлину в размере 86 EUR за рассмотрение заявления (за рассмотрение заявления в срочном порядке размер государственной пошлины 172 EUR). За выдачу временного вида на жительство в Литве платится государственная пошлина в размере 28 EUR (за выдачу временного вида на жительство в Литве в срочном порядке платится государственная пошлина в размере 56 EUR).

Лицам с 16 лет перед подачей заявления о выдаче постоянного вида на жительство в Литве необходимо уплатить государственную пошлину в размере 43 EUR за рассмотрение заявления (за рассмотрение заявления в срочном порядке размер государственной пошлины 86 EUR). За выдачу постоянного вида на жительство в Литве платится государственная пошлина в размере 28 EUR (за выдачу постоянного вида на жительство в Литве в срочном порядке платится государственная пошлина в размере 56 EUR).<sup>96</sup>

### 6.1.8. Какие документы подаются при обращении по поводу воссоединения семьи?

Обращаясь по поводу выдачи члену вашей семьи вида на жительство в Литве на основании воссоединения семьи в течении 3 месяцев со дня предоставления вам статуса беженца или дополнительной защиты, вместе с заполненной установленной формой заявления о выдаче вида на жительство в Литве необходимо подать:

- 1) действующий проездной документ члена семьи;
- 2) шенгенская виза члена семьи (если член вашей семьи уже прибыл в Литву);
- 3) одна фотография (40 x 60 мм), соответствующая возрасту члена вашей семьи;
- 4) документ, подтверждающий ваши родственные связи;
- 5) если обращение по поводу вашего отца и (или) матери – документы, подтверждающие, что они находятся на вашем содержании не менее 1 года (например, банковские документы о денежных переводах в их пользу) и не могут воспользоваться поддержкой других членов семьи, живущих в другой стране;
- 6) копия имеющегося у вас вида на жительство в Литве;
- 7) если подано заявление о выдаче вида на жительство в Литве в срочном – квитанция об уплате государственной пошлины.

Обращаясь по поводу выдачи члену вашей семьи вида на жительство в Литве на основании воссоединения семьи позднее, чем 3 месяца со дня предоставления вам статуса беженца или дополнительной защиты, кроме вышеуказанных документов необходимо подать:

- 1) документ, подтверждающий, что у члена вашей семьи достаточно средств и (или) он получает регулярный доход для проживания в Литве;
- 2) документ, подтверждающий, что у члена вашей семьи есть место жительства в Литве;
- 3) документ, подтверждающий медицинскую страховку и действующий весь срок пребывания члена семьи в Литве.<sup>97</sup>

Примечание: Выданные в других странах документы должны быть переведены на литовский язык, переводы должны быть подтверждены подписью переводчика. Документы,

<sup>96</sup> См. в списке литературы № 53, 15 и 16 пункты; в списке литературы № 25, 6 статья, 7 пункт; в списке литературы № 14, 6 статья, 1 часть, 16 пункт; в списке литературы № 41, 2,5 пункт, 2,8 пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>97</sup> См. в списке литературы № 53, 17 и 19 пункты.

подтверждающие семейные связи, которые выдали институции иностранных государств, должны быть легализованы и заверены апостилью (Apostille).<sup>98</sup>

### 6.1.9. В течении какого срока рассматривается заявление о воссоединении семьи?

Заявление о выдаче вида на жительство в Литве в общем порядке должно быть рассмотрено не позднее, чем в течении 4 месяцев, а заявление о выдаче в срочном порядке – не позднее, чем в течении 2 месяцев.<sup>99</sup>

## 6.2. Шенгенские краткосрочные визы

### 6.2.1. Что такое шенгенская краткосрочная виза?

Это выданное государством разрешение лицу на прибытие и пребывание в Шенгенской зоне в течении срока, указанного в визе, который не может быть дольше 90 дней в течении любого 180-дневного периода.<sup>100</sup>

### 6.2.2. Куда надо обращаться по поводу выдачи шенгенской краткосрочной визы?

По поводу выдачи шенгенской визы надо обращаться в дипломатическое представительство или консульское учреждение Литвы за границей (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>101</sup>

### 6.2.3. Какие документы надо подавать по поводу выдачи шенгенской краткосрочной визы?

Обращаясь по поводу выдачи шенгенской краткосрочной визы надо подавать:

- 1) установленную форму заявления о выдаче шенгенской краткосрочной визы;
- 2) действующий проездной документ, срок действия которого должен быть не менее чем на 3 месяца дольше действия запрашиваемой шенгенской краткосрочной визы; в проездном документе должно оставаться по крайней мере две пустых страницы, и он должен быть выдан в течении последних 10 лет;
- 3) одна цветная фотография (35 x 45 мм), соответствующая возрасту просителя;
- 4) документ, подтверждающий действующую медицинскую страховку на 30 000 EUR;
- 5) документы, подтверждающие цель поездки;
- 6) документы, подтверждающие место проживания, или доказывающие, что лицо имеет в распоряжении достаточно средств для оплаты за проживание;
- 7) документы, доказывающие, что лицо имеет в распоряжении достаточно средств к существованию – 40 EUR на один день (это требование не применяется по отношению к несовершеннолетнему иностранцу, путешествующему с взрослым членом семьи);
- 8) информация, позволяющая оценить, собирается ли лицо покинуть территорию государств-членов Шенгенского соглашения до истечения срока действия запрашиваемой визы.<sup>102</sup>

### 6.2.4. Нужно ли платить за выдачу шенгенской краткосрочной визы?

Лицо, обратившееся по поводу выдачи шенгенской краткосрочной визы, должно уплатить консульский сбор в размере 60 EUR (детям от 6 до 12 лет – 35 EUR).<sup>103</sup>

### 6.2.5. В течении какого срока рассматривается заявление о выдаче шенгенской краткосрочной визы?

<sup>98</sup> См. в списке литературы № 53, 35-37 пункты.

<sup>99</sup> См. в списке литературы № 53, 48 пункт; в списке литературы № 55, 29 пункт.

<sup>100</sup> См. в списке литературы № 2, 2 статья, 2 часть а пункт.

<sup>101</sup> См. в списке литературы № 56; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?2072221521>.

<sup>102</sup> См. в списке литературы № 2, 10 статья, 3 часть; в списке литературы № 56, 7 пункт.

<sup>103</sup> См. в списке литературы № 2, 16 статья, 1 и 2 части.

Решение о выдаче визы принимается не позднее, чем в течении 15 дней. В отдельных случаях этот период времени может быть продлён от 30 до 60 дней.<sup>104</sup>

#### **6.2.6. В каких случаях отказывают в выдаче шенгенской краткосрочной визы?**

В выдаче шенгенской краткосрочной визы отказывают, если:

- 1) лицо подало ненастоящий, подложный или поддельный проездной документ;
- 2) лицо не обосновало предполагаемую цель и условия поездки;
- 3) лицо не предоставило доказательств, что располагает достаточными средствами к существованию;
- 4) лицо, имея визу, уже находилось на территории Шенгенской зоны 90 дней за истекший 180-дневный период;
- 5) по поводу лица в Шенгенской информационной системе введено предупреждение о запрете на проезд и проживание;
- 6) лицо считается угрозой общественному порядку, внутренней безопасности, общественному здоровью, международным отношениям какого-либо государства-члена Шенгенского соглашения;
- 7) лицо не предоставило доказательств, что имеется подходящая действующая медицинская страховка на время поездки;
- 8) возникли обоснованные сомнения по поводу подлинности поданных документов;
- 9) возникли обоснованные сомнения, покинет ли лицо территорию государств-членов Шенгенского соглашения до истечения срока действия запрашиваемой визы.<sup>105</sup>

#### **6.2.7. Что делать, если отказано в выдаче шенгенской краткосрочной визы?**

Лицо может обжаловать отказ выдать шенгенскую краткосрочную визу в Вильнюсский окружной административный суд (Vilniaus apygardos administracinis teismas) в течении 14 дней со дня вручения такого решения.<sup>106</sup>

### **6.3. Приглашение на проезд**

#### **6.3.1. Для чего необходимо приглашение на проезд?**

Лицо, желающее получить шенгенскую визу, может предоставить в дипломатическое представительство или консульское учреждение Литвы подтвержденное приглашение жителя Литвы, согласно которому он приглашается прибыть в Литву. Если у лица имеется такое подтвержденное приглашение прибыть в Литву, то это означает, что требуемые иметь в распоряжении средства к существованию составляют 20 EUR в день (без приглашения – 40 EUR в день). Подтвержденное приглашение также означает, что приглашающее лицо обязуется обеспечить надлежащее место проживания в Литве для приглашенного, а также при необходимости покрыть расходы на отъезд, высылку или возвращение лица в другую страну, в которую приглашенный имеет право вернуться.<sup>107</sup>

#### **6.3.2. Кто может составить приглашение на проезд?**

Приглашение на проезд может составить лицо старше 18 лет и который является:

- 1) гражданин Литвы, который продекларировал своё место жительства в Литве;
- 2) иностранец, у которого есть вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы и который продекларировал своё место жительства в Литве.<sup>108</sup>

#### **6.3.3. Куда надо обращаться по поводу составления приглашения на проезд?**

<sup>104</sup> См. в списке литературы № 2, 23 статья.

<sup>105</sup> См. в списке литературы № 2, 32 статья, 1 часть.

<sup>106</sup> См. в списке литературы № 13, 136 статья, 137 статья, 1 часть, 138 статья.

<sup>107</sup> См. в списке литературы № 56, 7 и 11 пункты.

<sup>108</sup> См. в списке литературы № 56, 13 пункт.

Заявление установленного образца о подтверждении приглашения необходимо подавать в миграционную службу по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия). Заявление о подтверждении приглашения также можно заполнить и подать по интернету электронным способом (<https://epis.vrm.lt>).<sup>109</sup>

#### **6.3.4. Какие документы надо подавать обращаясь по поводу подтверждения приглашения?**

Обращаясь по поводу подтверждения приглашения на проезд, надо подавать следующие документы:

- 1) заявление установленного образца о подтверждении приглашения;
- 2) действующий документ, подтверждающий личность;
- 3) согласие на заселение иностранца в жилом помещении, подтверждённое подписью собственника этого жилья, или документ, выданный предприятием, оказывающим услуги по заселению (например, гостиница или хостел), подтверждающий, что прибывающий иностранец будет обеспечен местом проживания.<sup>110</sup>

#### **6.3.5. Надо ли платить сбор за подтверждение приглашения?**

За подтверждение приглашения приглашающее лицо обязано уплатить государственную пошлину в размере 4,90 EUR.<sup>111</sup>

#### **6.3.6. Когда приглашение не подтверждается?**

Ваше приглашение на проезд не будет подтверждено, если:

- 1) вы не продекларировали место жительства в Литве;
- 2) вы просите подтвердить приглашение лицу, которому запрещен въезд в Литву;
- 3) вы являетесь посредником других лиц;
- 4) вы предоставили данные, не соответствующие действительности.<sup>112</sup>

#### **6.3.7. Что делать, если отказано в подтверждении приглашения?**

Решение об отказе подтвердить приглашение на проезд в Литву можно обжаловать окружному административному суду в течении 14 дней со дня вручения такого решения.<sup>113</sup>

<sup>109</sup> См. в списке литературы № 56, 12 и 12<sup>1</sup> пункты; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <https://epis.vrm.lt/epis/>.

<sup>110</sup> См. в списке литературы № 56, 14 и 15 пункты.

<sup>111</sup> См. в списке литературы № 41, 2.3<sup>1</sup> пункт; информация Департамента миграции при Министерстве внутренних дел Литвы на сайте интернета по адресу: <http://www.migracija.lt/index.php?1260640338>.

<sup>112</sup> См. в списке литературы № 56, 19 пункт.

<sup>113</sup> См. в списке литературы № 13, 136 статья, 137 статья, 1 часть, 138 статья.



## 7. РАБОТА И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

### 7.1. Работа по трудовому договору

#### 7.1.1. Имеют ли право работать лица, получившие международную защиту в Литве?

Если вы являетесь лицом, которому предоставлена международная защита, то у вас есть право работать в Литве и вам не надо получать специальное разрешение на работу.<sup>114</sup>

#### 7.1.2. Каким образом вам трудоустроиться?

Вы можете искать работу самостоятельно или обратиться за помощью в службы по трудоустройству, например, в территориальные отделы Биржи труда Литвы, которые бесплатно предоставляют помощь лицам, ищущим работу (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>115</sup>

#### 7.1.3. Что такое трудовой договор и как он заключается?

Перед началом работы по найму вы должны заключить письменный трудовой договор с нанимающим вас работодателем. В трудовом договоре вы и работодатель должны оговорить, на каком предприятии и работу какой профессии, специальности, квалификации вы будете выполнять или какую должность занимать. В трудовом договоре вы и работодатель также должны договориться о размере выплачиваемой вам заработной платы и порядке её выплаты. Помните, что трудовой договор должен быть составлен в двух экземплярах и каждый экземпляр должен быть подписан вами и нанимающим вас работодателем. Один экземпляр трудового договора получаете вы, другой – работодателем.<sup>116</sup>

#### 7.1.4. Что такое нелегальный труд и каковы его последствия?

Если вы начали выполнять работу по найму не заключив письменный трудовой договор, либо ваш работодатель не проинформировал „Содру“ о начале вашей работы, либо ваш работодатель не соблюдает порядок трудоустройства иностранцев, либо вы работаете без действующего вида на жительство, то такой ваш труд считается нелегальным. Ответственность за нелегальный труд падает на работодателей. Однако следует отметить, что, работая нелегально, вы также терпите негативные последствия: лица, работающие нелегально, не застрахованы государственным социальным страхованием и не имеют действующую медицинскую страховку.<sup>117</sup>

#### 7.1.5. Предусмотрен ли испытательный срок при заключении трудового договора?

При заключении трудового договора как вы, так и работодатель можете предусмотреть испытательный срок, во время которого работодатель стремится проверить подходите ли вы для установленной работы, а вы можете оценить, подходит ли вам такая работа. Испытательный срок не может быть более 3 месяцев и во время испытательного срока вам должна быть выплачена заработная плата. Если во время испытательного срока работодатель признает, что вы не подходите для работы, то он может уволить вас, предупредив об этом письменно за 3 рабочих дня, и не платить при этом выходного пособия. Во время испытательного срока вы также можете расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя письменно за 3 рабочих дня.<sup>118</sup>

#### 7.1.6. Какие требования применяются ко времени работы и отдыха?

Обычная продолжительность рабочего времени не должна превышать 8 часов работы в день и 40 часов в неделю. Однако из-за специфики труда на определённых предприятиях и учреждениях возможны и другие нормативы рабочего времени, при этом в любом случае рабочее время не может превышать 48 часов в неделю. Если вы работаете не на одном рабочем месте или по нескольким трудовым договорам, то продолжительность вашего трудового дня не может превышать 12 часов.

В рабочее время работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания, которая не должна превышать 2 часов и не быть короче получаса. Работникам, воспитывающим ребёнка инвалида до 18 лет или двух детей до 12 лет, предоставляется один дополнительный оплачиваемый выходной день в месяц, а воспитывающим 3 и более детей до 12 лет, – два дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые оплачиваются в размере его средней заработной платы. В первый день учебного года представляется свободное от работы время тем работникам, у которых есть обучающийся в школе ребёнок до 12 лет.<sup>119</sup>

#### 7.1.7. Когда работникам предоставляется отпуск?

Ежегодный отпуск предоставляется работникам для отдыха и восстановления работоспособности, и за этот период времени работнику выплачивается его средняя заработная плата. Продолжительность ежегодного отпуска составляет 28 дней, а работникам до 18 лет, работникам, одним воспитывающим детей до 14 лет либо ребёнка инвалида до 18 лет, а также инвалидам предоставляется ежегодный отпуск в размере 35 дней. Кроме ежегодного отпуска работнику могут быть предоставлены следующие виды целевых отпусков: отпуск по беременности и родам, родительский отпуск, отпуск по уходу за ребёнком, отпуск для учёбы, творческий отпуск, отпуск для выполнения государственных или общественных обязанностей, неоплачиваемый отпуск.<sup>120</sup>

#### 7.1.8. Какие гарантии предоставляются работнику по поводу заработной платы?

Размер заработной платы и порядок её выплаты должен быть указан в трудовом договоре. Несмотря на то, что вы и работодатель можете свободно договориться о размере заработной платы, однако размер почасовой оплаты или месячная заработная плата не могут быть меньше установленных минимальных размеров, то есть вам выплачиваемая почасовая оплата не может быть меньше 1,82 EUR, а месячная зарплата не может быть меньше чем 300 EUR\*. Работодатель без вашего письменного согласия не может изменить порядок оплаты или уменьшить заработную плату. За сверхурочный труд (работа, когда вы трудитесь больше часов нежели установлено в трудовом договоре) или за ночной труд (когда вы работаете в промежутке с 22 часов вечера до 6 часов утра) должно быть заплачено в размере не менее чем полтора вашего заработка, а за работу в выходной день, если это не предусмотрено графиком работы, или в праздничный день должно быть заплачено вдвойне.<sup>121</sup>

\* Указанные минимальные размеры заработной платы действительны на 2014 год.

#### 7.1.9. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?

Если вы по какой-либо причине не желаете более работать или приобрели право на полную пенсию по старости, то у вас есть право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя не позднее, чем за 14 рабочих дней. Вы также обладаете правом растор-

<sup>114</sup> См. в списке литературы № 13, 58 статья, 1 часть, 1 и 4 пункты.

<sup>115</sup> См. в списке литературы № 8, 86 статья, 88 статья, 1 часть.

<sup>116</sup> См. в списке литературы № 8, 93 статья, 95 статья, 1 и 3 части, 99 статья, 1, 2, 3, 4 и 5 части.

<sup>117</sup> См. в списке литературы № 8, 98 статья, 98<sup>1</sup> статья; в списке литературы № 13, 64 статья, 1 пункт; в списке литературы № 31, 2 статья, 1 пункт; в списке литературы № 26, 2 статья, 1 пункт.

<sup>118</sup> См. в списке литературы № 8, 105 статья, 1 часть, 106 статья, 1 часть, 107 статья, 1 и 2 части.

<sup>119</sup> См. в списке литературы № 8, 144 статья, 1, 2, 3, 4 и 5 части, 145 статья, 146 статья, 149 статья, 1 часть, 153 статья, 1 часть, 158 статья, 1 часть, 159 статья, 1 и 3 части, 160 статья, 1 часть, 161 статья, 1 часть, 214 статья, 1 и 2 части.

<sup>120</sup> См. в списке литературы № 8, 164 статья, 165 статья, 1 часть, 166 статья, 1 и 2 части, 167 статья, 169 статья, 1 и 2 части, 172 статья, 176 статья, 1 и 2 части, 178 статья, 179 статья, 1, 3 и 4 части, 179 статья, 180 статья, 1, 3 и 4 части, 181 статья, 184 статья, 1 часть.

<sup>121</sup> См. в списке литературы № 8, 120 статья, 3 часть, 150 статья, 1 часть, 154 статья, 1 часть, 186 статья, 1, 3 и 4 части, 187 статья, 3 часть, 193 статья, 194 статья, 1 и 2 части, 195 статья, 1 часть, 196 статья, 197 статья, 1 часть, 201 статья, 1 часть, 207 статья, 1 часть, 219 статья, 1 и 2 части; в списке литературы № 39, 3 пункт.

гнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя не позднее чем за 3 рабочих дня, если вы не можете более работать по причине своей болезни или инвалидности, или по другим важным причинам, а также в случае, если работодатель не выполняет своих обязательств по трудовому договору, нарушает законы или коллективный договор.<sup>122</sup>

#### **7.1.10. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя, если нет вины работника?**

Работодатель может расторгнуть трудовой договор, письменно предупредив вас за 2 месяца, а если вам являетесь лицом, которому осталось до пенсионного возраста не более 5 лет, лицом до 18 лет, инвалидом или лицом с детьми до 14 лет, то работодатель должен предупредить вас за 4 месяца до расторжения трудового договора. Следует отметить, что трудовой договор с работниками, которым осталось до пенсионного возраста не более 5 лет, лицами до 18 лет, инвалидами, работниками с детьми до 14 лет может быть расторгнут только в особых случаях, когда сохранение рабочего места существенно нарушает интересы работодателя. Кроме того, если нет вины работника, его запрещено увольнять во время периода временной нетрудоспособности или отпуска, а также беременную женщину со дня, когда работодателю была предоставлена медицинская справка о беременности, и в течении одного месяца после окончания отпуска по беременности и родам, а также работника с детьми до 3 лет.<sup>123</sup>

#### **7.1.11. Куда обращаться, если работодатель не выполняет своих обязательств по трудовому договору или по другому нарушает права работника?**

Если вы считаете, что работодатель не выполняет своих обязательств по трудовому договору или по другому нарушает ваши права, то вы можете обратиться к комиссии трудовых споров, которая постоянно действует при территориальных отделах Государственной инспекции труда (Valstybinė darbo inspekcija) (важная контактная информация указана в конце пособия). Заявление о рассмотрении вашего индивидуального трудового спора вы должны подать в течении 3 месяцев со дня, когда вы узнали или должны были узнать, что ваши права нарушены. В заявлении вы должны указать своё имя, фамилию, адрес и данные работодателя – имя, фамилия, адрес, а если работодатель является предприятием – название предприятия, код и адрес. В заявлении вы должны объяснить, каким образом работодатель нарушил ваши права, приложить к заявлению имеющиеся доказательства и пояснить, в чём суть вашего обращения. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть ваше заявление не позднее чем в течении одного месяца со дня получения заявления. Если вы не согласны с решением комиссии по трудовым спорам, то в течении одного месяца со дня принятия решения вы можете подать иск в районный суд. Напрямую подавать иск в суд вы можете только в тех случаях, когда вы не согласны с отстранением от работы или увольнением. В этом случае вы должны обратиться в суд в течении одного месяца со дня получения соответствующего распоряжения (документа).<sup>124</sup>

## **7.2. Виды самостоятельной деятельности (предпринимательства).**

Если вы хотите начать своё собственное дело (бизнес), то можете выбрать наиболее вам подходящую форму предпринимательства – заняться индивидуальной деятельностью либо учредить предприятие.

### **7.2.1. Индивидуальная деятельность**

Индивидуальная деятельность – это самостоятельная деятельность, которой занимается житель с целью получения доходов или другой экономической выгоды.

Из этого следует, что если вы хотите начать заниматься своим делом (бизнесом), однако не хотите учреждать предприятие, то можете выбирать, заняться ли вам индивидуальной деятельностью по свидетельству о ведении индивидуальной деятельности или по предпринимательскому свидетельству.<sup>125</sup>

#### **7.2.1.1. Что делать при желании заняться индивидуальной деятельностью по свидетельству о ведении индивидуальной деятельности (individualios veiklos pažyma)?**

Если вы занялись любым видом индивидуальной деятельности, вы должны обратиться в Государственную налоговую инспекцию (Valstybinė mokesčių inspekcija) с заполненной установленной формой заявления о внесении вас в Реестр налогоплательщиков (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>126</sup>

#### **7.2.1.2. Как долго действует свидетельство о ведении индивидуальной деятельности?**

Свидетельство о ведении индивидуальной деятельности выдаётся на неограниченный срок, поэтому, если вы желаете прервать вашу деятельность, то должны сообщить об этом в Государственную налоговую инспекцию не позднее чем через 5 рабочих дней после прекращения деятельности, подав заявление о исключении вас из Реестра налогоплательщиков.<sup>127</sup>

#### **7.2.1.3. Какие налоги платит лицо, занимающееся индивидуальной деятельностью по свидетельству о ведении индивидуальной деятельности?**

Если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью по свидетельству о ведении индивидуальной деятельности, то платите:

- 1) подоходный налог с жителя в размере 5 процентов (доходы, полученные от индивидуальной деятельности, причисляются к классу **B**);
- 2) налог на добавочную стоимость НДС (PVM), если являетесь плательщиком НДС или ваши доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR.

Подробнее смотрите в разделе „Декларирование доходов и налоги“.

#### **7.2.1.4. Что такое предпринимательское свидетельство (verslo liudijimas)?**

Предпринимательское свидетельство – это документ, подтверждающий, что лицо уплатило фиксированный взнос (налог) за предпринимательское свидетельство и в течении определённого периода времени может заниматься указанной деятельностью, торговать товарами своего производства, оказывать услуги жителям и юридическим лицам. Предпринимательские свидетельства выдаются только для некоторых видов деятельности.<sup>128</sup>

#### **7.2.1.5. Куда обращаться, желая получить предпринимательское свидетельство?**

По поводу получения предпринимательского свидетельства вы должны обратиться в территориальную государственную налоговую инспекцию по своему месту жительства или по территории конкретного самоуправления, если вы хотите заняться предпринимательской деятельностью на территории именно этого самоуправления (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>129</sup>

#### **7.2.1.6. На какой срок выдаётся предпринимательское свидетельство?**

Предпринимательское свидетельство выдаётся и продлевается на желаемый срок, но не более чем на один год и не менее чем на 5 дней, за исключением предпринимательского свиде-

<sup>122</sup> См. в списке литературы № 8, 127 статья, 1 и 2 части.

<sup>123</sup> См. в списке литературы № 8, 129 статья, 1, 2 и 4 части, 130 статья, 1, 2 и 3 части, 131 статья, 1 часть, 132 статья, 1 и 2 часть.

<sup>124</sup> См. в списке литературы №, 285 статья, 286 статья, 287 статья, 1 и 2 части, 289 статья, 1, 2, 3 и 4 части, 296 статья, 299 статья, 1 и 2 части, 300 статья, 301 статья.

<sup>125</sup> См. в списке литературы № 10, 2 статья, 7 пункт.

<sup>126</sup> См. в списке литературы № 62, 4 пункт; в списке литературы № 63, 7 пункт, 9.5 пункт.

<sup>127</sup> См. в списке литературы № 63, 26 и 27.6 пункты.

<sup>128</sup> См. в списке литературы № 10, 2 статья, 22 пункт; в списке литературы № 44, Приложение.

<sup>129</sup> См. в списке литературы № 44, 1 пункт.

тельства для торговли, которое может быть выдано и на более короткий срок. В заявлении о выдаче предпринимательского свидетельства должно быть указано, в какие дни какого месяца вы предпочитаете заниматься торговлей, и эти дни будут указаны в предпринимательском свидетельстве. В любом случае, предпринимательские свидетельства выдаются и продлеваются на срок не более, чем действует имеющийся у вас вид на жительство.<sup>130</sup>

#### **7.2.1.7. Какие налоги платит лицо, занимающееся индивидуальной деятельностью по предпринимательскому свидетельству?**

Если вы хотите заняться индивидуальной деятельностью по предпринимательскому свидетельству, то перед приобретением свидетельства вы должны уплатить подоходный налог с жителя в размере, установленном самоуправлением. Размер уплачиваемого подоходного налога подсчитывает территориальная государственная налоговая инспекция, принимая в расчёт срок действия предпринимательского свидетельства. Самоуправления могут установить льготный размер подоходного налога для определённых групп лиц (например, инвалиды, студенты, одинокие родители и т.п.).

По окончании года вы должны подать Государственной налоговой инспекции декларацию годовых доходов. Также обратите внимание, что вы должны будете уплатить налог на добавочную стоимость НДС (PVM), если ваши доходы за последние 12 месяцев превысили 45 000 EUR.

Подробнее смотрите в разделе „Декларирование доходов и налоги“.<sup>131</sup>

### **7.2.2. Учреждение предприятий**

#### **7.2.2.1. Что такое индивидуальное предприятие (individuali įmonė)?**

Индивидуальное предприятие – это частное юридическое лицо (предприятие) с неограниченной гражданской ответственностью, имеющее своё наименование. Индивидуальное предприятие отличается тем, что имущество собственника индивидуального предприятия и самого индивидуального предприятия не разделены и в случае, если предприятию не хватает средств и имущества для погашения своих обязательств, то собственник предприятия отвечает за выполнение этих обязательств своим личным имуществом. Собственник индивидуального предприятия ведёт деятельность не заключая трудового договора с индивидуальным предприятием.<sup>132</sup>

#### **7.2.2.2. Кто может учредить индивидуальное предприятие?**

Одно физическое лицо (человек) может учредить индивидуальное предприятие, если у него нет другого индивидуального предприятия.<sup>133</sup>

#### **7.2.2.3. Какие налоги платит индивидуальное предприятие?**

Индивидуальное предприятие и (или) его собственник платит следующие налоги:

- 1) подоходный налог с жителя в размере 15 процентов от той суммы, которую собственник предприятия изъяс на удовлетворение личных нужд (доходы собственника индивидуального предприятия причисляются к доходам класса **B**);
- 2) подоходный налог в размере 5 или 15 процентов;
- 3) налог на добавочную стоимость НДС (PVM), если индивидуальное предприятие является плательщиком НДС или его доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR.

Подробнее смотрите в разделе „Декларирование доходов и налоги“.

#### **7.2.2.4. Что такое небольшое товарищество (mažoji bendrija)?**

Небольшое товарищество – это частное юридическое лицо (предприятие) с ограниченной гражданской ответственностью, имеющее своё наименование. В отличие от индивидуального предприятия, небольшое товарищество является юридическим лицом ограниченной гражданской ответственности и член небольшого товарищества не отвечает своим личным имуществом за обязательства, взятые на себя небольшим товариществом. Однако каждый член небольшого товарищества должен внести в небольшое товарищество взнос определённого размера (денежный или имуществом) и эти взносы являются собственностью небольшого товарищества. Члены небольшого товарищества ведут свою деятельность не заключая трудового договора с небольшим товариществом.<sup>134</sup>

#### **7.2.2.5. Кто может учредить небольшое товарищество?**

Учредителями и членами небольшого товарищества могут быть не более, чем 10 физических лиц (человек).<sup>135</sup>

#### **7.2.2.6. Какие налоги платит небольшое товарищество?**

Небольшое товарищество и (или) его члены платят следующие налоги:

- 1) подоходный налог с жителя в размере 15 процентов от той суммы, которую члены небольшого товарищества изъяс на удовлетворение личных нужд (доходы члена небольшого товарищества доходы причисляются к доходам класса **B**);
- 2) подоходный налог в размере 5 или 15 процентов;
- 3) налог на добавочную стоимость НДС (PVM), если небольшое товарищество является плательщиком НДС или его доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR.

Подробнее смотрите в разделе „Декларирование доходов и налоги“.

#### **7.2.2.7. Что такое закрытое акционерное общество?**

Закрытое акционерное общество – это частное юридическое лицо (предприятие) с ограниченной гражданской ответственностью, уставной капитал которого разделён на части, называемые акциями. Учредители и акционеры не отвечают своим личным имуществом за обязательства закрытого акционерного предприятия. Однако для учреждения закрытого акционерного общества необходимо сформировать уставной капитал в размере 2500 EUR.<sup>136</sup>

#### **7.2.2.8. Как учредить закрытое акционерное общество?**

Закрытое акционерное общество могут учредить физические лица и другие предприятия. Каждый учредитель закрытого акционерного общества должен приобрести акции общества и стать его акционером. В закрытом акционерном обществе не может быть более 250 акционеров.<sup>137</sup>

#### **7.2.2.9. Какие налоги платит закрытое акционерное общество?**

Закрытое акционерное общество платит следующие налоги:

- 1) подоходный налог в размере 5 или 15 процентов;
- 2) налог на добавочную стоимость НДС (PVM), если закрытое акционерное общество является плательщиком НДС или его доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR.
- 3) налоги, уплачиваемые за работников: подоходный налог жителей, взносы социального страхования, взносы в гарантийный фонд, взносы обязательного медицинского страхования;
- 4) другие налоги.

<sup>130</sup> См. в списке литературы № 44, 2 пункт.

<sup>131</sup> См. в списке литературы № 44, 12 и 13 пункты; в списке литературы № 10, 6 статья, 4 часть.

<sup>132</sup> См. в списке литературы № 11, 2 статья, 1 часть; в списке литературы № 7, 2.50 статья, 4 часть, 2.33 статья, 1 часть.

<sup>133</sup> См. в списке литературы № 11, 3 статья, 1 и 2 части, 6 статья, 3 часть.

<sup>134</sup> См. в списке литературы № 16, 2 статья, 1 часть, 7 статья, 4 часть, 8 статья; в списке литературы № 7, 2.50 статья, 4 часть, 2.33 статья, 1 часть.

<sup>135</sup> См. в списке литературы № 16, 2 статья, 1 и 2 части, 3 статья, 3 и 6 части, 12 статья.

<sup>136</sup> См. в списке литературы № 6, 2 статья, 1, 2 и 4 части.

<sup>137</sup> См. в списке литературы № 6, 3 статья, 1 часть, 6 статья, 1 часть.

### 7.3. Социальное страхование

#### 7.3.1. Что такое государственное социальное страхование?

Государственное социальное страхование – это часть системы социальной защиты, основная цель которого гарантировать доходы страхователям, которые потеряли их из-за болезни, материнства, старости, инвалидности (потерянной трудоспособности) или в других случаях. Право на государственное социальное страхование есть у всех лиц, которые платят взносы социального страхования сами или за них уплачивают другие лица.

Лица в Литве могут быть застрахованы следующими видами социального страхования:

- 1) пенсионное социальное страхование;
- 2) социальное страхование на случай болезни и в связи с материнством;
- 3) социальное страхование на случай безработицы;
- 4) социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.<sup>138</sup>

#### 7.3.2. Какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе пенсионного социального страхования?

В обязательном порядке в системе пенсионного социального страхования застрахованы:

- 1) лица, работающие по трудовому договору;
- 2) лица, получающие доходы по авторским договорам, от спортивной и исполнительской деятельности;
- 3) собственники индивидуальных предприятий, члены небольших товариществ, участники (полные товарищи) полных хозяйственных товариществ и участники (полные товарищи) коммандитных хозяйственных товариществ;
- 4) лица, занимающиеся индивидуальной деятельностью (также занимающиеся индивидуальной деятельностью по предпринимательскому свидетельству);
- 5) по выбору семьи один из родителей (приемных родителей) либо опекун, воспитывающий ребёнка до 3 лет.

Примечание: указанные в 5 пункте лица застрахованы на средства государства, если в это время у них нет доходов, подлежащих страхованию.<sup>139</sup>

#### 7.3.3. Какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством?

В системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством для получения пособий по материнству, по отцовству и материнству в обязательном порядке застрахованы:

- 1) лица, работающие по трудовому договору;
- 2) лица, занимающиеся индивидуальной деятельностью, за исключением лиц с предпринимательскими свидетельствами;
- 3) лица, получающие доходы по авторским договорам, от спортивной и исполнительской деятельности.

В системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством для получения пособий на случай болезни в обязательном порядке застрахованы:

- 1) лица, работающие по трудовому договору;
- 2) лица, получающие доходы по авторским договорам.<sup>140</sup>

<sup>138</sup> См. в списке литературы № 31, 2 статья, 1 и 13 пункты, 3 статья.

<sup>139</sup> См. в списке литературы № 32, 1 статья, 1 часть, 2 статья, 1 часть, 1, 2, 8, 9 и 10 пункты.

<sup>140</sup> См. в списке литературы № 15, 4 статья, 1, 2, 3 и 4 части.

#### 7.3.4. Какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования на случай безработицы?

В системе социального страхования на случай безработицы в обязательном порядке застрахованы:

- 1) лица, работающие по трудовому договору;
- 2) по выбору семьи один из родителей (приемных родителей) либо опекун, воспитывающий ребёнка до 3 лет;
- 3) не достигший пенсионного возраста один из родителей (приемных родителей) инвалида, в отношении которого установлена специальная потребность в постоянном уходе, либо опекун или попечитель, ухаживающий на дому за инвалидом.

Примечание: лица, указанные в 2 и 3 пунктах, застрахованы на государственные средства.<sup>141</sup>

#### 7.3.5. Какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

В системе социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в обязательном порядке застрахованы:

- 1) лица, работающие по трудовому договору;
- 2) лица, получающие доходы по авторским договорам;
- 3) учащиеся в профессиональных школах, студенты высших учебных заведений и лица, направленные территориальной биржей труда на профессиональное обучение или профессиональную реабилитацию, – на время их профессиональной практики в учреждениях и предприятиях; также лица, выполняющие добровольную практику – на время добровольной практики.

Примечание: лица, указанные в 3 пункте, застрахованы на государственные средства.<sup>142</sup>

#### 7.3.6. Какой порядок уплаты взносов социального страхования?

Если вы работаете по трудовому договору или получаете доходы по авторским договорам, взносы социального страхования за вас подсчитывает и перечисляет работодатель или то лицо, которое платит вам плату по авторскому договору.<sup>143</sup>

Если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью согласно свидетельству о ведении индивидуальной деятельности, то вы должны самостоятельно подсчитать и уплатить взносы социального страхования. Взносы социального страхования, размер которых равен 28,5 процентам, подсчитываются от половины ваших облагаемых налогом доходов, полученных от индивидуальной деятельности, и уплачиваются раз в год после подачи декларации годового подоходного налога в Государственную налоговую инспекцию, но не позднее чем до 1 мая.<sup>144</sup>

Если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью по предпринимательскому свидетельству, то вы должны самостоятельно уплатить взносы социального страхования. Если вы приобрели предпринимательское свидетельство на срок менее 3 месяцев, тогда взносы социального страхования вы платите до приобретения предпринимательского свидетельства за весь срок его действия. Если вы приобрели предпринимательское свидетельство на срок более 3 месяцев, тогда взносы социального страхования вы платите раз в квартал (каждые

<sup>141</sup> См. в списке литературы № 18, 4 статья, 18 статья, 2 часть.

<sup>142</sup> См. в списке литературы № 19, 4 статья.

<sup>143</sup> См. в списке литературы № 31, 4 статья, 1 часть, 1 пункт, 5 статья, 1 часть, 7 статья, 1 часть, 9 статья, 1 часть; в списке литературы № 31, 4 статья, 1 часть, 1 пункт, 4 статья, 5 часть, 5 статья, 1 часть, 7 статья, 1, 3 и 4 части, 9 статья, 1 часть.

<sup>144</sup> См. в списке литературы № 31, 4 статья, 3 часть, 5 статья, 2 часть, 7 статья, 2 часть, 2 пункт, 7 статья, 4 часть, 9 статья, 4 и 5 части; в списке литературы № 30, 3 статья, 8 часть.



три месяца) не позднее, чем до 15 дня первого месяца квартала. Размер взноса за месяц равен половине размера базовой пенсии, т.е. 52.13 EUR\*.<sup>145</sup>

Если вы собственник индивидуального предприятия или член небольшого товарищества, то взносы социального страхования за вас подсчитывает и платит индивидуальное предприятие или небольшое товарищество. Размер взноса социального страхования равен 26,3 процентам, подсчитываемым от суммы, которую вы отчисляете каждый месяц на удовлетворение своих личных расходов. Однако сумма, которую вы изымаете для своих нужд не может быть меньше, чем минимальная месячная заработная плата, т.е. 300 EUR\*.<sup>146</sup>

Примечание: По отношению к лицам, занимающимся индивидуальной деятельностью, а также собственникам индивидуальных предприятий и членам небольших товариществ применяется так называемый «потолок» взносов. Это означает, что годовые доходы, от которых подсчитываются взносы социального страхования, не могут быть большими, чем сумма 48 размеров страхуемых доходов в текущем году, т.е. 20 685,82 EUR\*, а доходы за месяц не могут быть большими, чем сумма 4 размеров страхуемых доходов в текущем году, т.е. 1 723,82 EUR\*.

\*Указанные размер минимальной заработной платы, размер страхуемых доходов и размер базовой пенсии соответствуют действующим в 2014 году.

### 7.3.7. Кому уплачиваются взносы социального страхования?

Взносы социального страхования должны быть уплачены Правлению фонда государственного социального страхования «Содра» („Sodra“) (важная контактная информация указана в конце пособия), посредством банковского перевода денег на специальные счета «Содры» для сбора средств (номера счетов доступны по интернету: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; коды платежей доступны по интернету: <http://www.sodra.lt/pasalpos/imoku-kodai/imoku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

## 8. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

### 8.1. Поддержка в период интеграции

#### 8.1.1. Что такое интеграция иностранцев, получивших убежище?

Интеграция – это процесс адаптации конкретного лица или семьи в чужой среде, который начинается в Центре приёма беженцев в городке Рукла и продолжается на территории самоуправления, и который охватывает оказание услуг по образованию, медицинских, социальных и других услуг с целью включения лица или семьи в общество Литвы и рынок труда.<sup>147</sup>

#### 8.1.2. Кому предоставляется государственная поддержка в связи с интеграцией?

Если вы лицо, получившее статус беженца, или член его семьи, прибывший в Литву на основании воссоединения семьи, либо лицо, получившее дополнительную или временную защиту, тогда вам может быть предоставлена государственная поддержка в связи с интеграцией.<sup>148</sup>

#### 8.1.3. Когда начинается предоставление поддержки в связи с интеграцией в Центре приёма беженцев?

После получения вида на жительство в Литве и предоставления декларации доходов и имущества Центру приёма беженцев, вы можете заключить с Центром приёма беженцев договор о предоставлении поддержки и начать процесс интеграции в Центре приёма беженцев в городке Рукла, позднее продолжив его на территории самоуправления, либо сразу начать процесс интеграции на территории самоуправления.<sup>149</sup>

#### 8.1.4. Какая поддержка в связи с интеграцией и в течении какого времени предоставляется в Центре приёма беженцев?

В период проживания в Центре приёма беженцев предоставляются услуги по оказанию необходимой социальной помощи, помощи по медицинскому обслуживанию и правовой помощи, также организовываются интенсивные курсы изучения литовского языка и ознакомления с обществом Литвы, проводится оценивание (установление) наиболее подходящей работы и личных качеств человека, организовываются курсы профессионального обучения и переквалификации, курсы по поиску работы.

Поддержка в Центре приёма беженцев обычно предоставляется в течении 8 месяцев, однако, учитывая индивидуальные обстоятельства этот период времени может быть продлён до 12 или 18 месяцев. Период предоставления поддержки несовершеннолетним без сопровождения может быть продлён до тех пор, пока им не исполнится 18 лет.<sup>150</sup>

#### 8.1.5. Что происходит по окончании периода предоставления поддержки в Центре приёма беженцев?

Если по окончании периода предоставления поддержки в Центре приёма беженцев вы хотите продолжить интеграцию на территории самоуправления, то не позднее, чем за 15 дней до окончания этого периода вы должны Центру приёма беженцев подать заявление о предоставлении поддержки в связи с интеграцией на территории самоуправления, приложив имеющийся вид на жительство и декларацию имущества. После удовлетворения вашего заявления вы продолжите интеграцию и получите поддержку на территории самоуправления в течении срока до 12 месяцев, но не дольше, чем до окончания срока действия выданного вам вида на жительство или до отъезда из Литвы. В индивидуальных случаях этот период времени может быть продлён, но не дольше, чем до окончания срока действия выданного вам

<sup>145</sup> См. в списке литературы № 31, 4 статья, 4 часть, 1 пункт, 5 статья, 2 часть, 9 статья, 4 и 6 части; в списке литературы № 30, 3 статья, 11 часть.

<sup>146</sup> См. в списке литературы № 31, 4 статья, 3 часть, 5 статья, 2 часть, 7 статья, 2 часть, 1 пункт, 7 статья, 4 часть, 9 статья, 4 и 5 части; в списке литературы № 30, 3 статья, 9 часть.

<sup>147</sup> См. в списке литературы № 47, 2 пункт.

<sup>148</sup> См. в списке литературы № 47, 1 и 2 пункты.

<sup>149</sup> См. в списке литературы № 47, 8 пункт, 10 пункт, 12 пункт.

<sup>150</sup> См. в списке литературы № 47, 3 пункт, 5.3.1 пункт, 11 пункт, 13 пункт.

вида на жительство. Общий период времени для интеграции в Центре приёма беженцев и на территории самоуправления не может превышать 60 месяцев.<sup>151</sup>

### 8.1.6. Какая поддержка в связи с интеграцией предоставляется на территории самоуправления?

В период интеграции на территории самоуправления по необходимости вы можете получить следующую поддержку:

- 1) единовременное пособие на обустройство;
- 2) месячное денежное пособие для самых необходимых нужд – на питание, одежду, средства гигиены, аренду жилья, оплату коммунальных услуг, общественный транспорт и т.д.;
- 3) курсы обучения литовскому языку;
- 4) пособие для детей школьного возраста на приобретение самых необходимых школьных принадлежностей;
- 5) оплата за образование детей дошкольного возраста в учреждениях дошкольного образования;
- 6) выплаты детям до 7 лет, если они не посещают учреждения дошкольного образования;
- 7) на протяжении периода интеграции вы застрахованы обязательным медицинским страхованием.<sup>152</sup>

### 8.1.7. В каких случаях оказание поддержки в связи с интеграцией приостанавливается или прекращается?

Оказание поддержки в связи с интеграцией в Центре приёма беженцев или на территории самоуправления может быть уменьшено, приостановлено или прекращено, если вы:

- 1) без уважительной причины пропустили 40 и более процентов занятий курсов по государственному языку и ознакомлению с обществом Литвы;
- 2) без уважительной причины не прибыли на регистрацию на территориальной бирже труда либо отказались от профессионального обучения или вам предлагаемой работы;
- 3) без уважительной причины более двух раз не прибыли по приглашению к куратору, не участвуете в осуществлении мер по интеграции;
- 4) дезинформируете (или не информируете вовсе) об изменениях условий своего проживания (например, о полученной работе, денежных средствах и т.п.);
- 5) в течении последнего года вы трижды совершали административные правонарушения и считаетесь подвергнутым административным наказаниям; осуждены вступившим в законную силу судебным приговором, пока не погашена судимость;
- 6) на выполняете обязательств, предусмотренных в договоре об оказании поддержки в связи с интеграцией;
- 7) уехали из Литвы на срок более 1 месяца.<sup>153</sup>

## 8.2. Социальные права после окончания интеграции

В таблице предоставлена информация о предоставлении (обеспечении) иностранцам социальных прав и гарантий в зависимости от имеющегося у них вида на жительство:

	Лица с временным видом на жительство в Литве	Лица с постоянным видом на жительство в Литве
Социальная поддержка в случае безработицы	Предоставляется	Предоставляется

<sup>151</sup> См. в списке литературы № 47, 8 пункт, 17 пункт, 18 пункт, 25 пункт.

<sup>152</sup> См. в списке литературы № 47, 21 пункт.

<sup>153</sup> См. в списке литературы № 47, 14 пункт.

	Лица с временным видом на жительство в Литве	Лица с постоянным видом на жительство в Литве
Социальная поддержка малообеспеченным жителям	Предоставляется	Предоставляется
Помощь в аренде жилья	Предоставляется	Предоставляется
Социальная поддержка детям	Предоставляется с некоторыми исключениями	Предоставляется
Социальная поддержка во время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребёнком	Предоставляется с некоторыми исключениями	Предоставляется
Пенсии государственного социального страхования	Не предоставляется	Предоставляется
Выплата государственных пособий	Не предоставляется	Предоставляется
Поддержка в случае смерти	Не предоставляется	Предоставляется
Установление уровня трудоспособности и инвалидности	Предоставляется с некоторыми исключениями	Предоставляется

### 8.2.1. Социальное страхование на случай безработицы

#### 8.2.1.1. Что такое социальное страхование на случай безработицы?

Социальное страхование на случай безработицы полностью или частично компенсирует застрахованным лицам потерю доходов в случае безработицы.<sup>154</sup>

#### 8.2.1.2. Какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования на случай безработицы?

О том, какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования на случай безработицы, смотрите вопросы 7.3.

#### 8.2.1.3. Куда можно обратиться по поводу выплаты пособия социального страхования на случай безработицы?

Если вы потеряли работу, но в течении последних 36 месяцев не менее 18 месяцев были застрахованы в системе социального страхования на случай безработицы либо были уволены с работы не по вашей вине или по причине банкротства работодателя, то вы можете зарегистрироваться на территориальной бирже труда и во время регистрации подать заявление по поводу назначения вам пособия социального страхования на случай безработицы (если вы были уволены не по вашей вине или по причине банкротства работодателя, то вы должны зарегистрироваться в течении 6 месяцев со дня вашего увольнения).<sup>155</sup>

#### 8.2.1.4. Какие документы надо подавать, регистрируясь на территориальной бирже труда?

Регистрируясь на территориальной бирже труда, вы должны подать:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) вид на жительство;
- 3) документы, подтверждающие вашу квалификацию;
- 4) справка с последнего места работы о факте, основании и дате увольнения.

Примечание: Если вы приобрели квалификацию в другой стране, то вы должны предоставить перевод этих документов на литовский язык, который подтвержден подписью переводчика. При желании работать по профессии, включённой в список регламентированных

<sup>154</sup> См. в списке литературы № 18, 2 статья.

<sup>155</sup> См. в списке литературы № 18, 5 статья, 1 и 3 части.

профессий в Литве, вы должны предоставить документ о признании профессиональной квалификации (подробнее смотрите раздел „Образование и признание квалификации“).<sup>156</sup>

#### 8.2.1.5. Как долго платят пособие социального страхования на случай безработицы?

Продолжительность выплаты вам пособия социального страхования на случай безработицы зависит от времени, в течение которого вы были застрахованы в системе страхования на случай безработицы: если менее 25 лет, то пособие будет вам выплачиваться в течение 6 месяцев; если от 25 до 30 лет – 7 месяцев; если от 30 до 35 лет – 8 месяцев; если более 35 лет – 9 месяцев.<sup>157</sup>

#### 8.2.1.6. Может ли быть прекращена выплата пособия социального страхования на случай безработицы?

Выплата пособия социального страхования на случай безработицы прекращается, если во время периода выплаты пособия:

- 1) вы отказались от предложенной работы;
- 2) без уважительной причины вы отказались принимать участие в осуществлении мер активной политики на рынке труда;
- 3) без уважительной причины вы не прибыли на территориальную биржу труда в установленное время для принятия предложения о работе или участия в осуществлении мер активной политики на рынке труда;
- 4) окончился период выплаты пособия;
- 5) вы трудоустроились или занялись самостоятельной деятельностью;
- 6) вы стали нетрудоспособным;
- 7) в случае смерти.<sup>158</sup>

### 8.2.2. Социальная поддержка малообеспеченным жителям

#### 8.2.2.1. Какая социальная поддержка оказывается малообеспеченным жителям?

Малообеспеченным жителям может быть оказана социальная поддержка следующих видов:

- 1) социальное пособие;
- 2) компенсация расходов на отопление жилого помещения, расходов на питьевую воду и расходов на горячую воду.<sup>159</sup>

#### 8.2.2.2. Кто может обратиться по поводу назначения социального пособия?

Если вам предоставлен статус беженца или дополнительная защита, либо у вас есть вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы и вы продекларировали своё место жительства в Литве, то тогда вы можете обратиться по поводу назначения социального пособия (за исключением периода интеграции, во время которого вы получаете поддержку средствами, предназначенными для интеграции), если вы соответствуете следующим условиям:

- 1) стоимость имущества, имеющегося у совместно проживающих лиц либо у отдельно проживающего лица, не превышает установленный норматив стоимости имущества;
- 2) месячный доход на одного человека меньше, чем 102 EUR\*;
- 3) при этом каждый из совместно проживающих лиц старше 18 лет, человек, проживающий один отдельно, либо ребёнок (приёмный ребёнок) в возрасте от 16 до 18 лет должны соответствовать хотя бы одной из ниже перечисленных категорий (условий):

- старше 18 лет и работает;
- не достиг возраста 24 лет и учится по программе среднего образования или по программе формального профессионального образования, либо обучается в высшем учебном заведении (студент);
- достиг пенсионного возраста либо получает пенсию любого вида, пенсионные выплаты, выплаты социальных пенсий (за исключением социальных пенсий, назначенных лицам с уровнем трудоспособности 45–55 процентов, и социальных пенсий вдовам (вдовцам) и сиротам);
- зарегистрирован на бирже труда;
- ухаживает и присматривает за требующим ухода на дому или является опекуном или попечителем лица, признанного недееспособным;
- более одного месяца находится на лечении в стационарном здравоохранительном учреждении;
- беременная женщина, которой до родов осталось не более 70 дней;
- лицо с ребёнком до 3 лет; либо лицо с ребёнком (приёмным ребёнком) до 8 лет, который по рекомендации врачей не посещает общеобразовательные учреждения; либо лицо с ребёнком (приёмным ребёнком), который не посещает общеобразовательные учреждения, так как в этих учреждениях, осуществляющих программы дошкольного и подготовительного к школе образования, нет мест, либо из-за того, что совместно проживающие лица проживают в сельской местности на расстоянии большем, чем 3 километра от учреждения, осуществляющего программы дошкольного и подготовительного к школе образования, и в самоуправлении не предоставляются услуги перевозки детей, но не позднее срока, когда обязательно отправить ребёнка на обучение по программе начального образования;
- ребёнок в возрасте от 16 до 18 лет, который учится или работает, либо зарегистрирован на территориальной бирже труда, либо ему установлена инвалидность, либо является беременной женщиной, либо растит своего ребёнка (приёмного ребёнка).<sup>160</sup>  
\*Указанный размер доходов для одного человека был действителен в 2014 году.

#### 8.2.2.3. Кто может обратиться по поводу компенсации расходов на отопление жилого помещения, расходов на питьевую воду и расходов на горячую воду?

Если вам предоставлен статус беженца или дополнительная защита, либо у вас есть вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы и вы продекларировали своё место жительства в Литве, то тогда вы можете обратиться по поводу компенсации расходов на отопление жилого помещения, расходов на питьевую воду и расходов на горячую воду (за исключением периода интеграции, во время которого вы получаете поддержку средствами, предназначенными для интеграции), если вы соответствуете следующим условиям:

- 1) если вы арендуете жильё, то у вас с собственником жилья заключили письменный договор об аренде жилья и зарегистрировали его в государственном реестре недвижимости;
  - 2) стоимость имущества, имеющегося у совместно проживающих лиц либо у отдельно проживающего лица, не превышает установленный норматив стоимости имущества;
  - 3) при этом каждый из совместно проживающих лиц старше 18 лет, человек, проживающий один отдельно, либо ребёнок (приёмный ребёнок) в возрасте от 16 до 18 лет должны соответствовать хотя бы одной из ниже перечисленных категорий (условий):
- старше 18 лет и работает;

<sup>156</sup> См. в списке литературы № 48, 10 пункт, 11 пункт.

<sup>157</sup> См. в списке литературы № 18, 7 статья, 2 часть.

<sup>158</sup> См. в списке литературы № 18, 11 статья.

<sup>159</sup> См. в списке литературы № 23, 5 статья.

<sup>160</sup> См. в списке литературы № 23, 1 статья, 2 часть, 2 и 4 пункты, 6 статья, 8 статья, 1 часть.

- не достиг возраста 24 лет и учится по программе среднего образования или по программе формального профессионального образования, либо обучается в высшем учебном заведении (студент);
- достиг пенсионного возраста либо получает пенсию любого вида, пенсионные выплаты, выплаты социальных пенсий (за исключением социальных пенсий, назначенных лицам с уровнем трудоспособности 45–55 процентов, и социальных пенсий вдовам (вдовцам) и сиротам);
- зарегистрирован на бирже труда;
- ухаживает и присматривает за требующим ухода на дому или является опекуном или попечителем лица, признанного недееспособным;
- более одного месяца находится на лечении в стационарном здравоохранительном учреждении;
- беременная женщина, которой до родов осталось не более 70 дней;
- лицо с ребёнком до 3 лет; либо лицо с ребёнком (приёмным ребёнком) до 8 лет, который по рекомендации врачей не посещает общеобразовательные учреждения; либо лицо с ребёнком (приёмным ребёнком), который не посещает общеобразовательные учреждения, так как в этих учреждениях, осуществляющих программы дошкольного и подготовительного к школе образования, нет мест, либо из-за того, что совместно проживающие лица проживают в сельской местности на расстоянии большем, чем 3 километра от учреждения, осуществляющего программы дошкольного и подготовительного к школе образования, и в самоуправлении не предоставляются услуги перевозки детей, но не позднее срока, когда обязательно отправить ребёнка на обучение по программе начального образования;
- ребёнок в возрасте от 16 до 18 лет, который учится или работает, либо зарегистрирован на территориальной бирже труда, либо ему установлена инвалидность, либо является беременной женщиной, либо растит своего ребёнка (приёмного ребёнка).

4) имеющие задолженность по оплате за отопление жилого помещения и (или) по оплате за питьевую воду и (или) по оплате за горячую воду заключили с поставщиками энергии, топлива, воды договора об оплате части долга, либо суд присудил оплатить долг.<sup>161</sup>

#### 8.2.2.4. Куда обращаться по поводу назначения социальной поддержки?

По поводу назначения социальной поддержки вы должны обращаться в администрацию самоуправления по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>162</sup>

### 8.2.3. Помощь в аренде жилья

#### 8.2.3.1. Что означает помощь в аренде жилья?

Помощь в аренде жилья предоставляется малообеспеченным лицам и семьям или лицам и семьям, получающим небольшие доходы. Такая помощь предоставляется лицу или семье в виде аренды социального жилья самоуправления на некоммерческой основе.<sup>163</sup>

#### 8.2.3.2. Кто имеет право получить помощь в аренде жилья?

Право на аренду социального жилья есть у лиц и семей, которые соответствуют всем ниже указанным требованиям:

1) продекларированное имущество и годовые доходы не превышают установленных размеров:

- годовые доходы лица без семьи, проживающего в городах или районах Вильнюса, Каунаса, Клайпеды, Паланги и Неринги, не превышают 3 822,98 EUR, а стоимость имущества не превышает 9 412,65 EUR; годовые доходы лица без семьи, проживающего в других местностях, не превышают 3 185,82 EUR, а стоимость имущества не превышает 5 647,59 EUR;
- годовые доходы семьи из двух, трёх членов, проживающей в городах или районах Вильнюса, Каунаса, Клайпеды, Паланги и Неринги, не превышают 7 645,97 EUR, а стоимость имущества не превышает 16 942,77 EUR; годовые доходы семьи из двух, трёх членов, проживающей в других местностях, не превышают 6 371,64 EUR, а стоимость имущества не превышает 11 295,18 EUR;
- годовые доходы семьи из четырёх и более членов, проживающей в городах или районах Вильнюса, Каунаса, Клайпеды, Паланги и Неринги, не превышают 2 230,07 EUR на одного члена, а стоимость имущества не превышает 7 530,12 EUR на одного члена; годовые доходы семьи из четырёх и более членов, проживающей в других местностях, не превышают 1 911,49 EUR на одного члена, а стоимость имущества не превышает 5 647,59 EUR.

2) не владеет на правах собственности жильём на территории Литвы либо площадь жилья на правах собственности составляет менее, чем 10 квадратных метров на одного человека, или менее 14 квадратных метров на одного человека, если в семье есть инвалид или лицо, страдающее от тяжёлой формы хронического заболевания, включённого в список, подтверждённый Правительством.

Примечание: на момент подготовки пособия обсуждались предполагаемые изменения в порядке сдачи в аренду социального жилья, из-за которых нормативы имущества и доходов в небольшом размере будут отличаться от указанных в данном пособии.<sup>164</sup>

#### 8.2.3.3. Куда обращаться по поводу предоставления помощи в аренде жилья?

Желая получить помощь в аренде жилья, вы должны обращаться в администрацию самоуправления по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>165</sup>

#### 8.2.3.4. Когда предоставляется помощь в аренде жилья?

После подачи заявления о предоставлении помощи в аренде жилья и всех необходимых документов, лицо или семья, соответствующие условиям оказания помощи, включаются в список лиц и семей, обладающих правом на помощь в аренде жилья. Социальное жильё сдаётся в аренду в соответствии с очередностью, таким образом лицо или семья смогут снять в аренду социальное жильё тогда, когда дождутся своей очереди на освободившееся социальное жильё, принадлежащее самоуправлению.<sup>166</sup>

### 8.2.4. Социальная поддержка детям

#### 8.2.4.1. Какие виды выплат на детей?

Устанавливаются следующие виды выплат на детей:

- 1) единовременная выплата на ребенка;
- 2) пособие на ребенка;
- 3) выплата по опеке (попечительству);

<sup>161</sup> См. в списке литературы № 23, 1 статья, 2 часть, 2 и 4 пункты, 7 статья.

<sup>162</sup> См. в списке литературы № 23, 20 статья, 1 часть.

<sup>163</sup> См. в списке литературы № 29, 2 статья, 8 пункт.

<sup>164</sup> См. в списке литературы № 29, 8 статья, 1 часть; в списке литературы № 38, 2 пункт.

<sup>165</sup> См. в списке литературы № 29, 11 статья, 1 часть.

<sup>166</sup> См. в списке литературы № 29, 11 статья, 3 часть.



4) единовременное пособие на обустройство.<sup>167</sup>

#### **8.2.4.2. Кто может обращаться по поводу назначения выплат на детей?**

По поводу выплат на детей могут обращаться только лица с постоянным видом на жительство или с видом на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, декларировавшие своё место жительства в Литве. По поводу выплаты на ребёнка, указанной в пункте 8.2.4.5, может обратиться лицо с временным видом на жительство в Литве, которое работает в Литве или работало ранее в Литве не менее 6 месяцев и зарегистрировано на территориальной бирже труда как безработный.<sup>168</sup>

#### **8.2.4.3. Куда обращаться по поводу назначения выплат?**

По поводу назначения выплаты на детей по опеке (попечительству) необходимо обращаться в администрацию самоуправления, по представлению органа по защите прав ребенка которого над ребенком была установлена опека (попечительство). По поводу назначения других выплат на детей необходимо обращаться в администрацию самоуправления по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>169</sup>

#### **8.2.4.4. Когда можно обращаться по поводу назначения единовременной выплаты на ребёнка?**

После рождения ребёнка или усыновления ребёнка в течении 12 месяцев со дня рождения или усыновления можно обращаться по поводу назначения единовременной выплаты на ребёнка, размер которой 418 EUR\*. По поводу этой выплаты может обращаться также и опекун ребёнка, если он обратился в течении 6 месяцев со дня установления опеки, но не позднее, чем ребёнку исполнится полтора года, и только в случае, если единовременная выплата на данного ребёнка ранее не была выплачена.<sup>170</sup>

\*Указывается размер выплаты, действующий в 2014 году.

#### **8.2.4.5. Когда можно обращаться по поводу назначения выплаты на ребёнка?**

Ребёнку от рождения и до 2 лет может быть назначена ежемесячная выплата размером 28,50 EUR\*, а ребёнку от 2 до 7 лет – ежемесячная выплата размером 15,20 EUR\*, если средние доходы лиц, воспитывающих ребёнка, составляют менее 153 EUR\* на одного человека в месяц.

Если лица воспитывают 3 и более детей и их средние доходы составляют менее 153 EUR\* на одного человека в месяц, то детям от 7 до 18 лет назначается ежемесячная выплата размером 15,20 EUR\*. Если дети обучаются по общеобразовательной программе, по программе формального профессионального обучения для получения первой квалификации или обучаются в высшем учебном заведении по программе последовательного курса обучения дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения, то упомянутая выплата будет им выплачиваться, пока они учатся, но не дольше, чем до достижения ими 24 лет.<sup>171</sup>

\* Указывается размер выплаты (или размер доходов), действующий в 2014 году.

#### **8.2.4.6. Когда можно обращаться по поводу выплаты по опеке (попечительству)?**

Ребенку, над которым установлена опека (попечительство), в период опеки (попечительства) над ним назначается выплата в размере 152 EUR\* в месяц. Если после завершения опеки (попечительства) в связи с совершеннолетием, эмансипацией или заключением брака лицо обучается по общеобразовательной программе, программе формального профессионального обучения либо учится в высшем учебном заведении по программе последовательного курса

обучения дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения, то в период обучения, но не дольше чем до достижения лицом возраста 24 лет, ему может быть продолжено назначение и один раз в месяц производится выплата в размере 152 EUR.<sup>172</sup>

\*Указывается размер выплаты, действующий в 2014 году.

#### **8.2.4.7. Когда можно обращаться по поводу единовременной выплаты на обустройство?**

Лицам, над которым была установлена опека (попечительство), после завершения опеки (попечительства) в связи с совершеннолетием, эмансипацией или заключением брака, назначается единовременная выплата в размере 2850 EUR\* на обустройство. Единовременная выплата назначается, если с заявлением о назначении такой выплаты обратилось лицо до достижения им возраста 25 лет.<sup>173</sup>

\*Указывается размер выплаты, действующий в 2014 году.

### **8.2.5. Социальная поддержка во время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребёнком**

#### **8.2.5.1. Что такое и для чего необходимо социальное страхование на случай болезни и в связи с материнством?**

Родители во время отпуска по беременности или уходу за ребёнком чаще всего не работают и не получают доходов, поэтому в этих случаях лицам, застрахованным в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством, компенсируется часть неполученных доходов.<sup>174</sup>

#### **8.2.5.2. Какие пособия выплачиваются лицам, застрахованным в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством?**

Лица, застрахованные в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством, во время отпуска по беременности, родам и по уходу за ребёнком могут обращаться по поводу назначения пособий по материнству, по отцовству, по материнству (отцовству).<sup>175</sup>

#### **8.2.5.3. Какие лица застрахованы в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством?**

О том, какие лица в обязательном порядке застрахованы в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством, смотрите в пункте 7.3. Лица, которые не являются в обязательном порядке застрахованными в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством, могут добровольно страховаться этим видом страхования.<sup>176</sup>

#### **8.2.5.4. Когда можно обращаться по поводу назначения пособия по материнству?**

Пособие по материнству назначается и выплачивается женщине:

- 1) которая застрахована в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством;
- 2) у которой срок беременности 30 и более недель;
- 3) которой предоставлен отпуск по беременности и родам;
- 4) которая не менее 12 месяцев за период последних 24 месяцев платила взносы социального страхования на случай болезни и в связи с материнством самостоятельно или дру-

<sup>167</sup> См. в списке литературы № 12, 3 статья.

<sup>168</sup> См. в списке литературы № 12, 1 статья, 2 часть, 1, 2 и 4 пункты, 1 статья, 3 часть.

<sup>169</sup> См. в списке литературы № 34, 6 и 7 пункты.

<sup>170</sup> См. в списке литературы № 12, 5 статья, 1, 2 и 3 части, 13 статья, 1 часть.

<sup>171</sup> См. в списке литературы № 12, 6 статья, 1 и 2 части.

<sup>172</sup> См. в списке литературы № 12, 8 статья, 1 и 2 части.

<sup>173</sup> См. в списке литературы № 12, 9 статья, 1 и 3 части, 13 статья, 3 часть.

<sup>174</sup> См. в списке литературы № 15, 2 статья.

<sup>175</sup> См. в списке литературы № 31, 3 статья, 2 пункт.

<sup>176</sup> См. в списке литературы № 15, 4 статья, 4 часть.

гие лица уплачивали взносы за неё. Это требование не применяется, если женщина не имеет 12месячного стажа в этой системе социального страхования из-за того, что её возраст до 26 лет и в указанный период она обучалась по общеобразовательной программе, программе формального профессионального обучения либо училась в высшем учебном заведении по программе дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения, и только по окончании соответствующего учебного заведения она застраховалась в течении 3 месяцев после завершения обучения.<sup>177</sup>

#### **8.2.5.5. Когда можно обращаться по поводу единовременного пособия беременной женщине?**

В тех случаях, когда женщина не соответствует требованиям назначения пособия по материнству (указанным в ответе на 8.2.5.4. вопрос), и у неё есть постоянный вид на жительство в Литве либо вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, то за 70 дней до родов женщина может обратиться в администрацию самоуправления по декларированному месту жительства по поводу назначения единовременного пособия беременной женщине, размер которого 76 EUR (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>178</sup>

#### **8.2.5.6. Когда можно обращаться по поводу назначения пособия по отцовству?**

Пособие по отцовству выплачивается отцу родившегося ребёнка, который ушёл в отпуск по отцовству на период от рождения ребёнка и пока ребёнку не исполнится один месяц.

Таким образом пособие по отцовству будет назначено и выплачено отцу, который:

1) застрахован в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством;

2) находится в отпуске по отцовству пока ребёнку не исполнится один месяц;

3) не менее 12 месяцев за период последних 24 месяцев платил взносы социального страхования на случай болезни и в связи с материнством самостоятельно или другие лица уплачивали взносы за него. Это требование не применяется, если отец не имеет 12месячного стажа в этой системе социального страхования из-за того, что его возраст до 26 лет и в указанный период он обучался по общеобразовательной программе или по программе формального профессионального обучения либо учился в высшем учебном заведении по программе дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения, и только по окончании соответствующего учебного заведения он был застрахован в течении 3 месяцев после завершения обучения.<sup>179</sup>

#### **8.2.5.7. Когда можно обращаться по поводу назначения пособия по материнству (отцовству)?**

Пособие по материнству (отцовству) выплачивается одному из родителей ребёнка во время отпуска по уходу за ребёнком, пока ребёнку не исполнится один либо два года, или во время отпуска по уходу за ребёнком, предоставленного решением суда по усыновлению ребёнка.

Таким образом пособие по материнству (отцовству) будет назначено и выплачено одному из родителей, который:

1) застрахован в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством;

2) находится в отпуске по уходу за ребёнком;

<sup>177</sup> См. в списке литературы № 15, 16 статья, 1, 2 и 5 части, 17 статья, 1 часть; в списке литературы № 31, 6 статья, 1 часть.

<sup>178</sup> См. в списке литературы № 12, 2 статья, 1 пункт, 10 статья; в списке литературы № 34, 6 пункт.

<sup>179</sup> См. в списке литературы № 15, 5 статья, 6 часть, 18<sup>1</sup> статья, 1 и 2 части, 18<sup>2</sup> статья, 18<sup>3</sup> статья; в списке литературы № 31, 6 статья, 1 часть.

3) не менее 12 месяцев за период последних 24 месяцев платил взносы социального страхования на случай болезни и в связи с материнством самостоятельно или другие лица уплачивали взносы за него. Это требование не применяется, если родитель не имеет 12месячного стажа в этой системе социального страхования из-за того, что его возраст до 26 лет и в указанный период он обучался по общеобразовательной программе или по программе формального профессионального обучения либо учился в высшем учебном заведении по программе дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения, и только по окончании соответствующего учебного заведения он был застрахован в течении 3 месяцев после завершения обучения.<sup>180</sup>

#### **8.2.5.8. Как застраховаться в системе добровольного социального страхования на случай болезни и в связи с материнством?**

Если вы не застрахованы в обязательном порядке в системе социального страхования на случай болезни и в связи с материнством и являетесь долговременным жителем Литвы или государства-члена Евросоюза, не младше 16 лет, то вы можете застраховаться в системе добровольного социального страхования на случай болезни и в связи с материнством для получения соответствующих пособий. Договор о добровольном страховании заключается в территориальном отделении «Содры» (важная контактная информация указана в конце пособия), и в договоре оговорены размер взносов и порядок их уплаты, порядок и сроки выплата пособий.<sup>181</sup>

### **8.2.6. Пенсии государственного социального страхования**

#### **8.2.6.1. Какие лица могут обращаться по поводу назначения пенсии государственного социального страхования?**

По поводу назначения пенсии государственного социального страхования вы можете обращаться, если у вас есть постоянный вид на жительство в Литве либо вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, и вы в обязательном порядке были застрахованы в системе государственного социального страхования (смотрите вопросы в пункте 7.3.), также вы соответствуете условиям для получения одного из видов пенсии.<sup>182</sup>

#### **8.2.6.2. Какие виды пенсий государственного социального страхования?**

В Литве могут быть назначены и выплачены следующие виды пенсий государственного социального страхования:

1) по старости;

2) по потерянной трудоспособности;

3) вдов (вдовцов) и сирот.<sup>183</sup>

#### **8.2.6.3. Возможно ли одновременно получать несколько видов пенсий государственного социального страхования?**

Если у вас есть право на получение пенсии по старости и потерянной трудоспособности, в таком случае выплачивается большая по размеру пенсия либо одна из пенсий по вашему выбору. Пенсия вдов (вдовцов) и сирот может выплачиваться одновременно с пенсиями по старости или потерянной трудоспособности.<sup>184</sup>

<sup>180</sup> См. в списке литературы № 15, 5 статья, 6 часть, 19 статья, 1 и 2 части, 20 статья, 1 часть, 21 статья, 1 часть; в списке литературы № 31, 6 статья, 1 часть.

<sup>181</sup> См. в списке литературы № 42, 1 пункт, 2 пункт, 19 пункт.

<sup>182</sup> См. в списке литературы № 32, 1 статья, 1 часть.

<sup>183</sup> См. в списке литературы № 32, 4 статья, 1 часть.

<sup>184</sup> См. в списке литературы № 32, 5 статья, 1 часть.

#### 8.2.6.4. Куда обращаться по поводу назначения пенсий государственного социального страхования?

По поводу назначения пенсий государственного социального страхования вы должны обратиться в территориальное отделение «Содры» по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>185</sup>

#### 8.2.6.5. Когда можно обращаться по поводу назначения пенсии по старости?

По поводу назначения пенсии по старости вы можете обратиться, если:

- 1) вам исполнилось 65 лет;
- 2) ваш стаж в системе государственного социального пенсионного страхования составляет не менее 15 лет, т.е. в течении 15 лет уплачивались взносы в системе государственного социального пенсионного страхования.

Размер пенсии по старости зависит от стажа в системе государственного социального пенсионного страхования. Пенсию по старости в полном размере вы можете получить, если у вас стаж в системе государственного социального пенсионного страхования не менее 30 лет. Если ваш стаж менее 30 лет, то размер пенсии по старости будет соответственно уменьшаться.<sup>186</sup>

#### 8.2.6.6. Когда можно обращаться по поводу назначения пенсии по потере трудоспособности?

По поводу пенсии по потере трудоспособности можете обращаться, если:

- 1) вы признаны нетрудоспособным или частично трудоспособным;
- 2) у вас минимальный стаж в системе государственного социального пенсионного страхования.

Размер пенсии по потере трудоспособности зависит от стажа в системе государственного социального пенсионного страхования. Пенсию по потере трудоспособности в полном размере вы получите в случае, если есть обязательный стаж в системе государственного социального пенсионного страхования. Если ваш стаж меньше чем обязательный, то размер пенсии по потере трудоспособности будет соответственно уменьшен.

В таблице предоставляется информация о том, какой минимальный или обязательный стаж необходимо иметь при достижении определённого возраста:

Возраст	Минимальный стаж	Обязательный стаж	Возраст	Минимальный стаж	Обязательный стаж
До 22	2 мес.	1 г.	44	6 г.	12 г.
22	4 мес.	1 г.	45	6 г. 6 мес.	13 г.
23	6 мес.	1 г.	46	7 г.	14 г.
24	8 мес.	1 г. 4 мес.	47	7 г. 6 мес.	15 г.
25	10 мес.	1 г. 8 мес.	48	8 г.	16 г.
26	1 год	2 г.	49	8 г. 6 мес.	17 г.
27	1 г. 2 мес.	2 г. 4 мес.	50	9 г.	18 г.
28	1 г. 4 мес.	2 г. 8 мес.	51	9 г. 6 мес.	19 г.
29	1 г. 6 мес.	3 г.	52	10 г.	20 г.
30	1 г. 8 мес.	3 г. 4 мес.	53	10 г. 6 мес.	21 г.
31	1 г. 10 мес.	3 г. 8 мес.	54	11 г.	22 г.
32	2 г.	4 г.	55	11 г. 6 мес.	23 г.

<sup>185</sup> См. в списке литературы № 32, 40 статья, 1 часть.

<sup>186</sup> См. в списке литературы № 32, 20 статья, 1 часть, 21 статья, 1 часть, 22 статья.

Возраст	Минимальный стаж	Обязательный стаж	Возраст	Минимальный стаж	Обязательный стаж
33	2 г. 2 мес.	4 г. 4 мес.	56	12 г.	24 г.
34	2 г. 4 мес.	4 г. 8 мес.	57	12 г. 6 мес.	25 г.
35	2 г. 6 мес.	5 г.	58	13 г.	26 г.
36	2 г. 8 мес.	5 г. 4 мес.	59	13 г. 6 мес.	27 г.
37	2 г. 10 мес.	5 г. 8 мес.	60	14 г.	28 г.
38	3 г.	6 г.	61	14 г. 6 мес.	29 г.
39	3 г. 6 мес.	7 г.	62	15 г.	30 г.
40	4 г.	8 г.	63	15 г.	30 г.
41	4 г. 6 мес.	9 г.	64	15 г.	30 г.
42	5 г.	10 г.	65	15 г.	30 г.
43	5 г. 6 мес.	11 г.			

Примечание: пенсия по потере трудоспособности выплачивается, пока вы являетесь нетрудоспособным или частично трудоспособным.<sup>187</sup>

#### 8.2.6.7. Когда можно обращаться по поводу назначения пенсии вдов (вдовцов) и сирот?

По поводу пенсии вдов (вдовцов) можно обращаться, если:

- 1) умер ваш супруг, который был постоянным жителем Литвы и имел право на получение пенсии по старости или по потере трудоспособности;
- 2) вы старше 65 лет либо
- 3) до смерти супруга или в течении 5 лет после смерти супруга вы были признаны нетрудоспособным или частично трудоспособным либо
- 4) вы были признаны нетрудоспособным или частично трудоспособным в то время, когда ухаживали на дому за детьми (приёмными детьми) умершего супруга, в возрасте до 18 лет и являющимися инвалидами, либо за детьми (приёмными детьми), которые в возрасте до 18 лет были признаны инвалидами.

После заключения нового брака выплата пенсии вдов/вдовцов прекращается.

По поводу пенсии сирот можете обращаться, если:

- 1) умер один из ваших родителей (приёмных родителей), который был постоянным жителем Литвы и имел право на получение пенсии по старости или по потере трудоспособности;
- 2) вы являетесь ребёнком до 18 лет либо
- 3) вы старше 18 лет, однако до 18 лет были признаны инвалидом и после 18 лет постоянно являлись нетрудоспособным или частично трудоспособным.<sup>188</sup>

#### 8.2.7. Выплаты государственной социальной помощи

##### 8.2.7.1. Что такое выплаты государственной социальной помощи?

Выплаты государственной социальной помощи – это месячные денежные выплаты лицам, которым по причине инвалидности, возраста или по другим причинам предоставляется государственная социальная помощь.

В Литве осуществляются следующие выплаты государственной социальной помощи:

- 1) пенсии социальной помощи;
- 2) пенсии социальной помощи сиротам;
- 3) целевые компенсации расходов на уход и обслуживание (помощь).<sup>189</sup>

<sup>187</sup> См. в списке литературы № 32, 28 статья, 1 часть, 30 статья, 1 и 3 части, 31 статья.

<sup>188</sup> См. в списке литературы № 32, 34 статья, 1 и 3 части, 35 статья, 1 и 4 части, 38 статья, 1 часть.

<sup>189</sup> См. в списке литературы № 33, 1 статья, 1 часть, 2 статья, 11 пункт, 3 статья, 1 часть.

#### 8.2.7.2. Кто может обращаться по поводу назначения выплат социальной помощи?

По поводу назначения выплат социальной помощи вы можете обращаться, если у вас есть постоянный вид на жительство в Литве либо вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы, и вы соответствуете другим условиям для получения социальной помощи.<sup>190</sup>

#### 8.2.7.3. Куда надо обращаться по поводу назначения выплат социальной помощи?

По поводу назначения выплат социальной помощи вы должны обращаться в администрацию самоуправления по декларированному месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>191</sup>

#### 8.2.7.4. Когда можно обращаться по поводу назначения пенсии социальной помощи?

По поводу пенсии социальной помощи вы можете обращаться, если вы соответствуете хотя бы одному из нижеперечисленных условий:

- 1) являетесь ребёнком инвалидом;
- 2) до возраста 24 лет были признаны нетрудоспособным или частично трудоспособным (в определённых случаях до 26 лет);
- 3) являетесь отцом, матерью (приёмными родителями), опекуном или попечителем, достигшим возраста 65 лет или потерявшим 60 и более процентов трудоспособности, и не менее 15 лет ухаживали дома за инвалидом, в отношении которого был установлен уровень специальной потребности в постоянном уходе или постоянном обслуживании (помощи);
- 4) являетесь матерью, достигшей возраста 65 лет или потерявшей 60 и более процентов трудоспособности, и вы родили и вырастили до возраста 8 лет пятерых или более детей;
- 5) являетесь лицом, достигшей возраста 65 лет или потерявшей 60 и более процентов трудоспособности.

Примечание: Пенсии социальной помощи могут быть выплачены только в том случае, если у вас нет права получить и вы не получаете пенсию государственного социального страхования (смотрите раздел «Пенсии государственного социального страхования»). Кроме того, вы можете получать только один вид социальной пенсии.<sup>192</sup>

#### 8.2.7.5. Когда можно обращаться по поводу назначения пенсии социальной помощи сиротам?

По поводу пенсии социальной помощи сиротам вы можете обращаться, если ваш отец и (или) мать умерли, а вы являетесь:

- 1) ребёнком возрастом до 18 лет либо
- 2) вы достигли возраста 18 лет, однако обучаетесь по общеобразовательной программе, программе формального профессионального обучения, являетесь студентом в высшем учебном заведении по программе дневной формы обучения или по программе постоянной формы обучения (в этом случае пенсия социальной помощи сиротам выплачивается до окончания обучения, однако не более, чем до 24 лет) либо
- 3) вы достигли возраста 18 лет, однако до 18 лет вы были признаны инвалидом, а после 18 лет являетесь нетрудоспособным или частично трудоспособным.

Примечание: Пенсии социальной помощи сиротам могут быть выплачены только в том случае, если у вас нет права получить большую или такого же размера пенсию государственного социального страхования (смотрите раздел «Пенсии государственного социального страхования»). Следует также отметить, что в случае потери обоих родителей (приёмных ро-

<sup>190</sup> См. в списке литературы № 33, 1 статья, 3 часть.

<sup>191</sup> См. в списке литературы № 43, 5 пункт.

<sup>192</sup> См. в списке литературы № 33, 5 статья, 6 статья, 2 часть.

дителей) пенсия социальной помощи сиротам назначается за каждого из умерших родителей (приёмных родителей).<sup>193</sup>

#### 8.2.7.6. Когда можно обращаться по поводу назначения целевых компенсаций расходов на уход и обслуживание (помощь)?

По поводу целевых компенсаций расходов на уход и обслуживание (помощь) вы можете обращаться, если вы соответствуете хотя бы одному из нижеперечисленных условий:

- 1) являетесь ребёнком, которому установлена инвалидность тяжелой или средней степени;
- 2) потеряли трудоспособность на 60 и более процентов;
- 3) ваш возраст 65 лет.

Примечание: Целевые компенсации расходов на уход и обслуживание (помощь) назначаются и выплачиваются, если вам установлен уровень специальной потребности в постоянном уходе или специальной потребности в постоянном обслуживании или помощи, и за вами ухаживают и присматривают на дому.<sup>194</sup>

### 8.2.8. Поддержка в случае смерти

#### 8.2.8.1. Когда выплачивается пособие на погребение?

Пособие на погребение выплачивается в случае смерти человека, постоянно проживавшего в Литве (т.е. лицу, имевшему постоянный вид на жительство в Литве либо вид на жительство в Евросоюзе долговременного жителя Литвы) и продекларировавшему место жительства в Литве, либо в случае смерти ребёнка такого человека, если ребёнок родился мёртвым или родился живым, но умер не достигнув возраста 3 месяцев.<sup>195</sup>

#### 8.2.8.2. Кто может обратиться по поводу пособия на погребение?

Пособие на погребение выплачивается лицу, организовавшему похороны умершего человека.<sup>196</sup>

#### 8.2.8.3. В течении какого времени надо обратиться по поводу пособия на погребение?

Если вы организовали похороны умершего человека, то по поводу пособия на погребение вы должны обратиться не позднее чем в течении 6 месяцев со дня смерти умершего человека (в случае найденного умершего человека – со дня выдачи свидетельства о смерти).<sup>197</sup>

#### 8.2.8.4. Куда необходимо обращаться по поводу пособия на погребение?

По поводу получения пособия на погребение вы должны обращаться в администрацию самоуправления по бывшему декларированному месту жительства умершего человека (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>198</sup>

### 8.2.9. Установление уровня трудоспособности и инвалидности

#### 8.2.9.1. Куда надо обращаться для установление уровня трудоспособности и инвалидности?

Уровень трудоспособности и инвалидности устанавливает Служба установления уровня трудоспособности и инвалидности при Министерстве социальной защиты и труда (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>199</sup>

<sup>193</sup> См. в списке литературы № 33, 8 статья, 9 статья, 1 часть.

<sup>194</sup> См. в списке литературы № 33, 11 статья, 12 статья, 1, 2 и 3 части.

<sup>195</sup> См. в списке литературы № 20, 3 статья, 1 часть, 1 пункт, 3 статья, 3 часть.

<sup>196</sup> См. в списке литературы № 20, 3 статья, 2 и 3 части.

<sup>197</sup> См. в списке литературы № 20, 5 статья, 1 и 2 части.

<sup>198</sup> См. в списке литературы № 20, 5 статья, 1 часть.

<sup>199</sup> См. в списке литературы № 46, 2 пункт; в списке литературы № 45, 2 пункт.



### 8.2.9.2. Кому устанавливается уровень трудоспособности и кому устанавливается уровень инвалидности?

Лицам в возрасте до 18 лет устанавливается уровень инвалидности, а лицам в возрасте от 18 до 65 лет устанавливается уровень трудоспособности.

Примечание: Уровень трудоспособности может быть установлен только тем иностранцам, у которых есть постоянный вид на жительство или вид на жительство в Евросоюзе современных жителей Литвы и которые продекларировали своё место жительства в Литве.<sup>200</sup>

### 8.2.9.3. Что такое уровень инвалидности?

Уровень инвалидности – это комплексно оцененный и установленный объем/степень ухудшения состояния здоровья лица, потери самостоятельности в повседневной деятельности и потери способности обучаться. В зависимости от объема/степени ухудшения состояния здоровья, потери самостоятельности и возможностей обучаться устанавливается тяжелый уровень инвалидности, средний уровень инвалидности или легкий уровень инвалидности.<sup>201</sup>

### 8.2.9.4. На какой срок устанавливается уровень инвалидности?

Уровень инвалидности может быть установлен на полгода, один год, два года или до тех пор, пока не исполнится 18 лет.<sup>202</sup>

### 8.2.9.5. Что такое уровень трудоспособности?

Уровень трудоспособности – это уровень способности человека работать, принимая в расчёт его состояние здоровья, способность действовать и другие факторы.

Оценив уровень трудоспособности, может быть установлен:

- 1) 0-25 % уровень трудоспособности (человек считается нетрудоспособным);
- 2) 30-55% уровень трудоспособности (человек считается частично трудоспособным и может работать при обычных условиях труда, учитывая предоставленные рекомендации);
- 3) 60-100% уровень трудоспособности (человек считается трудоспособным).<sup>203</sup>

### 8.2.9.6. На какой срок устанавливается уровень трудоспособности?

Уровень трудоспособности устанавливается на 6 месяцев, один год, два года, до окончания программы профессиональной реабилитации, до наступления пенсионного возраста (65 лет), бессрочно.<sup>204</sup>

<sup>200</sup> См. в списке литературы № 46, 2 пункт; в списке литературы № 45, 3 и 5 пункты.

<sup>201</sup> См. в списке литературы № 46, 4 пункт; Информация Службы установления уровня инвалидности и трудоспособности при Министерстве Социальной защиты и труда в интернете по адресу: <http://www.ndnt.lt/index.php? -690196452>.

<sup>202</sup> См. в списке литературы № 46, 10 пункт.

<sup>203</sup> См. в списке литературы № 45, 6 пункт.

<sup>204</sup> См. в списке литературы № 45, 31-34 пункты.

## 9. МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ

### 9.1. Что такое медицинское обслуживание?

Медицинское обслуживание – деятельность, цель которой вовремя диагностировать нарушения здоровья человека и их предотвратить, помочь восстановить и укрепить здоровье.<sup>205</sup>

### 9.2. Какие есть уровни оказания услуг медицинского обслуживания?

Неотложная медицинская помощь, когда по причине несчастного случая, аварии, экологического и стихийного действия или из-за острого заболевания возникла опасность для жизни человека, предоставляется всем индивидам бесплатно и вне зависимости от того, застрахован ли он обязательным медицинским страхованием.

Кроме неотложной медицинской помощи человеку могут быть оказаны услуги первичного медицинского обслуживания, вторичного уровня медицинского обслуживания, третичного уровня медицинского обслуживания. Первичное медицинское обслуживание или первичная помощь семейного врача ориентирована на решение основных проблем здоровья пациентов: лечение, сохранение здоровья и его улучшение, профилактику болезней. Итак, если у человека есть какие-либо проблемы со здоровьем или жалобы, он в первую очередь обращается к семейному врачу, который решает, какая помощь необходима пациенту. Если семейный врач считает, что пациенту необходимы специализированные исследования, применение специализированного лечения или средств реабилитации, то семейный врач выдаёт пациенту направление в учреждения, оказывающие услуги вторичного или третичного медицинского обслуживания, в которых осуществляется дальнейшая диагностика болезни, её лечение или реабилитация. Если вы застрахованы в системе обязательного медицинского страхования, то услуги первичного, вторичного и третичного медицинского обслуживания предоставляются вам бесплатно, а если вы не застрахованы в системе обязательного медицинского страхования, тогда вы должны оплатить оказанные услуги медицинского обслуживания.

Если у вас нет семейного врача, то вы можете выбрать семейного врача в любом учреждении (поликлинике, амбулатории, центре семейных врачей), оказывающем услуги первичного медицинского обслуживания, ближайшем к вашему месту жительства или находящемся там, куда вам наиболее удобно добраться. В этом случае вы должны подать заявление о прикреплении вас к этому медицинскому учреждению.<sup>206</sup>

### 9.3. Для чего необходимо обязательное медицинское страхование?

Жителям, застрахованным в системе обязательного медицинского страхования, гарантируется бесплатное оказание услуг медицинского обслуживания и компенсация расходов на приобретение назначенных лекарств и средств медицинской помощи. Жителям, не застрахованным в системе обязательного медицинского страхования, обеспечивается только неотложная медицинская помощь, а другие услуги они обязаны оплатить.<sup>207</sup>

<sup>205</sup> См. в списке литературы № 27, 2 статья, 6 пункт.

<sup>206</sup> См. в списке литературы № 27, 12 статья, 2 часть, 19 статья, 3 часть, 49 статья, 1, 2, 3 и 5 части; Информация Министерства здравоохранения Литвы в интернете по адресу: [http://sam.lt/go.php/Sveikatos\\_arsauga69065962540](http://sam.lt/go.php/Sveikatos_arsauga69065962540).

<sup>207</sup> См. в списке литературы № 26, 2 статья, 5 часть, 3 статья, 8 статья, 5 часть; Информация Министерства здравоохранения Литвы в интернете по адресу: [http://sam.lt/go.php/Sveikatos\\_draudimas375](http://sam.lt/go.php/Sveikatos_draudimas375).

#### 9.4. Кто может быть застрахован в системе обязательного медицинского страхования?

В системе обязательного медицинского страхования могут быть застрахованы следующие лица:

- 1) граждане Литвы или иностранцы с постоянным видом на жительство в Литве или видом на жительство в Евросоюзе долговременных жителей Литвы;
- 2) лица, получившие дополнительную защиту;
- 3) иностранцы, у которых есть временный вид на жительство в Литве и которые на законном основании работают в Литве (в этом случае в системе обязательного медицинского страхования могут быть застрахованы и несовершеннолетние члены их семей);
- 4) несовершеннолетние иностранцы без сопровождения.<sup>208</sup>

#### 9.5. Кто платит взносы обязательного медицинского страхования?

Если вы работаете по найму, то взносы обязательного медицинского страхования за вас платит работодатель. Если вы работаете самостоятельно (индивидуально) или вообще не работаете и желаете быть застрахованным в системе обязательного медицинского страхования, то вы должны сами платить взносы обязательного медицинского страхования. В некоторых случаях лица могут быть застрахованы на средства государства.<sup>209</sup>

#### 9.6. Когда лица могут быть застрахованы в системе обязательного медицинского страхования на средства государства?

На средства государства страхуются определённые группы лиц, среди них:

- 1) лица, получающие пенсию любого вида или компенсацию социальной помощи;
- 2) безработные, зарегистрированные на территориальных биржах труда, и лица, участвующие в мероприятиях по профессиональному обучению, организованных территориальной биржей труда;
- 3) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам, и неработающие женщины во время беременности в период 70 дней до родов и на протяжении 56 дней после родов;
- 4) один из родителей (приёмных родителей) или опекунов, воспитывающие ребёнка до 8 лет, а также один из родителей (приёмных родителей) или опекунов, воспитывающие двоих или более несовершеннолетних детей;
- 5) лица, не достигшие 18 лет;
- 6) ученики и студенты, обучающиеся в общеобразовательных, профессиональных школах, на дневных отделениях послешкольных и высших учебных заведений;
- 7) граждане Литвы и иностранцы, постоянно проживающие в Литве, которые обучаются на дневных отделениях высших учебных заведений государств-членов Евросоюза;
- 8) лица, поддерживаемые государством и получающие социальные пособия;
- 9) один из родителей (приёмных родителей), опекун или попечитель, ухаживающий на дому за инвалидом или лицом, в отношении которого была установлена специальная потребность в постоянном уходе;
- 10) лица, признанные инвалидами;
- 11) лица, страдающие общественно опасными заразными заболеваниями;
- 12) несовершеннолетние иностранцы без сопровождения;
- 13) лица, проходящие добровольную практику в порядке, установленном Законом о поддержке занятости.<sup>210</sup>

<sup>208</sup> См. в списке литературы № 26, 6 статья, 1 часть.

<sup>209</sup> См. в списке литературы № 26, 6 статья, 3 часть; в списке литературы № 31, 9 статья.

<sup>210</sup> См. в списке литературы № 26, 6 статья, 4 часть.

Примечание: Лица, получившие статус беженца или дополнительную защиту, в период интеграции застрахованы в системе обязательного медицинского страхования на средства, выделенные на интеграцию.

#### 9.7. Какой размер взносов обязательного медицинского страхования?

Размер взносов обязательного медицинского страхования и методика расчета зависит от того, к какой группе лиц вы принадлежите. Так как взносы обязательного медицинского страхования за работников по найму, а также за лиц, получающих доходы от авторской, спортивной или исполнительской деятельности, платят их нанимающие или их услуги заказывающие лица, то ниже указано, в каких случаях и какого размера взносы должны платить самостоятельно работающие лица или неработающие лица:

1) если вы являетесь собственником индивидуального предприятия или членом небольшого товарищества, то взносы обязательного медицинского страхования за вас подсчитывает и платит индивидуальное предприятие или небольшое товарищество. За вас каждый месяц до последнего дня месяца предприятие платит взнос обязательного медицинского страхования в размере 9 процентов от суммы, которую вы каждый месяц изымаете на удовлетворение своих личных нужд (эта сумма не может быть меньше, чем минимальная месячная заработная плата, т.е. 300 EUR\*).

2) если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью по выданному свидетельству, то каждый месяц до последнего дня месяца вы должны уплатить взнос обязательного медицинского страхования размером 9 процентов от минимальной месячной заработной платы, что составляет 27 EUR\* в месяц. По окончании года вы должны пересчитать взносы обязательного медицинского страхования, уплаченные за год, учитывая доходы, полученные в том году, т.е. из суммы, составляющей 9 процентов от половины ваших полученных налогооблагаемых доходов, вы должны отнять уплаченные в том году ежемесячные взносы обязательного медицинского страхования и уплатить полученную разницу не позднее, чем до 1 мая.

3) если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью по выданному предпринимательскому свидетельству, то каждый месяц до последнего дня месяца вы должны уплатить взнос обязательного медицинского страхования размером 9 процентов от минимальной месячной заработной платы, что составляет 27 EUR\* в месяц.

4) если вы не являетесь работником по найму и не занимаетесь никакой самостоятельной деятельностью, а также не застрахованы на средства государства (другие лица), то каждый месяц до последнего дня месяца вы должны уплатить взнос обязательного медицинского страхования размером 9 процентов от минимальной месячной заработной платы, что составляет 27 EUR\* в месяц.<sup>211</sup>

\*Указанный размер минимальной месячной заработной платы и размер взноса обязательного медицинского страхования действовали в 2014 году.

#### 9.8. Как уплачиваются взносы обязательного медицинского образования?

Взносы обязательного медицинского страхования должны быть уплачены на специальные счета «Содры» для сбора средств (номера счетов доступны по интернету: <http://www.sodra.lt/surenkamosios-saskaitos>; коды платежей доступны по интернету: <http://www.sodra.lt/lt/pasalpos/imoku-kodai/imoku-kodai-uz-savarankiskai-dirbancius-asmenis>).

<sup>211</sup> См. в списке литературы № 26, 17 статья, 3, 4, 5, 6, 9 части, 18 статья, 4 и 5 части; в списке литературы № 31, 7 статья, 2 часть, 1 пункт, 7 статья, 3 часть, 9 статья, 5 и 6 части.

## 10. ОБРАЗОВАНИЕ И ПРИЗНАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

### 10.1. Система образования в Литве

#### 10.1.1. Что такое формальное образование?

Формальное образование состоит из начального (1-4 классы), основного (5-10 классы), среднего (11-12 классы) образования, профессионального обучения и высшего образования.<sup>212</sup>

#### 10.1.2. Каждому ли жителю Литвы предоставляется право на учёбу?

Каждый житель, у которого есть право постоянно или временно проживать в Литве, обладает правом на учёбу, получение образования и квалификации. Государство гарантирует начальное, основное и среднее образование каждому жителю, у которого есть право постоянно или временно проживать в Литве. У жителей, у которых есть право постоянно или временно проживать в Литве, также есть право на обучение в высшем учебном заведении или в учреждении профессионального обучения.<sup>213</sup>

#### 10.1.3. Обязаны ли дети, проживающие в Литве, посещать школу?

Начальное и основное образование обязательны для детей до 16 лет и гарантируются государством.<sup>214</sup>

#### 10.1.4. Нужно ли платить за обучение в Литве?

Дошкольное, начальное, основное, среднее образование и профессиональное обучение для приобретения первой квалификации в государственных школах и школах самоуправления являются бесплатными. Однако образование и обучение в частных школах является платным. Государство также не финансирует получение образования в высших учебных заведениях Литвы, поэтому иностранцы, проживающие в Литве и желающие учиться в высших учебных заведениях Литвы, должны оплатить это обучение.<sup>215</sup>

### 10.2. Признание квалификации, полученной за границей

#### 10.2.1. Что такое квалификация?

Квалификация – это документ, присвоенный или выданный компетентной государственной институцией и свидетельствующий об успешно оконченной программе обучения или образования.<sup>216</sup>

#### 10.2.2. Что такое академическое признание квалификации?

Академическое признание квалификации – это установление академической степени приоб­ретенной за границей квалификации. Так как в различных странах часто различаются системы образования и квалификации, присвоенные по окончании определённых программ обучения и образования, то, признавая приобретенную за границей квалификацию, устанавливается, к какому академическому уровню в Литве – среднего образования, высшего образования или другому уровню – приравнивается ваша квалификация, приобретенная за границей.<sup>217</sup>

#### 10.2.3. Куда обращаться по поводу академического признания квалификации?

По поводу академического признания квалификации вы должны обращаться в Центр оценивания качества образования (наименование институции по-литовски Studijų kokybės vertinimo centras) (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>218</sup>

#### 10.2.4. Что такое профессиональное признание квалификации?

Профессиональное признание квалификации – процедура, во время которой устанавливается, подходит ли приобретенная за границей квалификация для выполнения определённой работы и ведения определённой профессиональной деятельности в Литве. Обратите внимание на то, что профессии могут быть регламентированными и нерегламентированными. Регламентированная профессия – это вид профессиональной деятельности, для занятия которой согласно правовым актам необходимо приобрести определённую профессиональную квалификацию, например, стремясь заняться деятельностью адвоката, архитектора, врача, учителя и другой подобной деятельностью, необходимо приобрести соответствующую квалификацию. Нерегламентированная профессия – это вид профессиональной деятельности, для занятия которой нет необходимости приобрести определённую квалификацию. Итак, если вы хотите заняться в Литве какой-либо регламентированной профессиональной деятельностью, то вы должны обратиться по поводу признания вашей профессиональной квалификации, приобретенной в другом государстве.<sup>219</sup>

#### 10.2.5. Куда обращаться по поводу профессионального признания квалификации?

Определение институции, в которую вы должны обратиться по поводу профессионального признания квалификации, зависит от того, признание какой конкретной профессиональной квалификации вы стремитесь получить в Литве. Информацию о том, в какую институцию обращаться в каждом конкретном случае, можно получить, обратившись к координатору признания профессиональных квалификаций Бируте Киндурене (*Birutė Kindurienė*), эл. почта: [birute.kinduriene@ukmin.lt](mailto:birute.kinduriene@ukmin.lt), тел. +370 706 63 246.<sup>220</sup>

<sup>212</sup> См. в списке литературы № 28, 6 статья, 1 пункт.

<sup>213</sup> См. в списке литературы № 28, 24 статья, 1 и 3 части.

<sup>214</sup> См. в списке литературы № 28, 2 статья, 21 часть, 29 статья, 9 часть.

<sup>215</sup> См. в списке литературы № 28, 70 статья, 1 и 2 части; в списке литературы № 17, 72 статья, 1 часть, 3 пункт.

<sup>216</sup> См. в списке литературы № 35, 3 пункт; в списке литературы № 40, 4 пункт; Информация Центра оценивания качества образования в интернете по адресу: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>217</sup> См. в списке литературы № 35, 3 пункт; в списке литературы № 61, 34-41 пункты; Информация Центра оценивания качества образования в интернете по адресу: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>218</sup> См. в списке литературы № 35, 10.1 пункт.

<sup>219</sup> См. в списке литературы № 40, 3 пункт; в списке литературы № 49; Информация Министерства хозяйства Литвы в интернете по адресу: [www.profesijos.lt](http://www.profesijos.lt); Информация Центра оценивания качества образования в интернете по адресу: [http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas\\_ir\\_pripazinimas2.pdf](http://www.skvc.lt/files/KVS/vertinimas_ir_pripazinimas2.pdf).

<sup>220</sup> Информация Министерства хозяйства Литвы в интернете по адресу: [http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR\\_reglamentuojamosprofesijos\\_irkompeten/80](http://www.profesijos.lt/go.php/lit/LR_reglamentuojamosprofesijos_irkompeten/80).

## 11. ДЕКЛАРИРОВАНИЕ ДОХОДОВ И НАЛОГИ

### 11.1. Декларирование доходов и уплата подоходного налога с населения

#### 11.1.1. Кто обязан подавать декларацию доходов и платить подоходный налог с населения?

Если вы получили плату за выполненную работу, оказанные услуги, за продажу или аренду жилья, из-за инвестирования средств или получили другие доходы, то вы обязаны декларировать все эти полученные доходы, подавая годовую декларацию доходов, и уплатить подсчитанный подоходный налог с жителя. Если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью по свидетельству или предпринимательскому свидетельству, то вы обязаны подавать годовую декларацию доходов даже в случае, если вы в этом году не получили никаких доходов.<sup>221</sup>

#### 11.1.2. Какой размер подоходного налога с жителя?

Доходы, которые получены в результате индивидуальной деятельности (за исключением представителей свободных профессий: адвокатов, помощников адвокатов, нотариусов и т.п.), облагаются налогом в размере 5-процентной ставки. Все другие полученные вами доходы облагаются налогом в размере 15-процентной ставки.<sup>222</sup>

#### 11.1.3. Все ли полученные доходы жителя облагаются налогом?

Получив доходы, вы должны уплатить подоходный налог в размере 5 или 15 процентов не от всей суммы полученных за год доходов, а только от определённой их части. Желая подсчитать, от какой части доходов вы должны уплатить подоходный налог с жителя, вы должны из суммы всех своих доходов за год отнять:

- 1) доходы, не подлежащие налогообложению;
- 2) доходы, налог с которых был уплачен при приобретении предпринимательского свидетельства;
- 3) разрешенные отчисления, связанные с получением доходов от индивидуальной деятельности;
- 4) цену приобретения проданного имущества и расходы на продажу;
- 5) цену приобретения недвижимости, предназначенной для ведения индивидуальной деятельности, и расходы, связанные с приобретением;
- 6) сумму не облагаемых налогом доходов;
- 7) взносы по страхованию жизни, пенсионные взносы и, при определённых условиях, сумма оплаты за профессиональное обучение и (или) образование.<sup>223</sup>

#### 11.1.4. Что такое доходы, не подлежащие налогообложению?

Доходы, не подлежащие налогообложению, это:

- 1) пособия, за исключением пособий по болезни, в связи с материнством, отцовством и отцовством(материнством);
- 2) компенсации, за исключением компенсаций, выплачиваемых жителю, когда разрывается трудовой договор, и денежных компенсаций за неиспользованный отпуск;
- 3) выплаты, производимые по договорам страхования жизни, в случае смерти застрахованного, нанесения вреда здоровью или болезни;
- 4) пенсии;

- 5) доходы жителя с продажи самим собранных продуктов леса, не превышающие 3 000 EUR в год;
- 6) доходы, полученные путём наследования;
- 7) доходы, полученные в виде подарка от супруга, ребёнка (приёмного ребёнка), родителя (приёмного родителя), братьев, сестёр, внуков, бабушек и дедушек, либо доходы, полученные от других жителей, не превышающие в год суммы в 2 500 EUR;
- 8) содержание, полученное по договору или присужденное судом;
- 9) стипендии и пособия студентов и учеников учебных заведений;
- 10) другие.<sup>224</sup>

#### 11.1.5. Что такое разрешенные отчисления, связанные с получением доходов от индивидуальной деятельности?

Если вы занимаетесь индивидуальной деятельностью, то, за некоторым исключением, можете отчислить от полученных доходов сумму расходов, которые вы понесли, занимаясь индивидуальной деятельностью, включая взносы социального страхования и обязательного медицинского страхования. Эти расходы по своему выбору можете отчислить одним из перечисленных способов: можете отчислить фактически имевшиеся расходы, если вы можете подтвердить их документами (например, чеками), или можете отчислить сумму, равную 30 процентам от всех полученных доходов от индивидуальной деятельности, и тогда эту сумму не надо подтверждать документами.<sup>225</sup>

#### 11.1.6. Что такое сумма необлагаемых налогом доходов?

Если вы получаете доходы по трудовому договору, либо являетесь собственником индивидуального предприятия или членом небольшого товарищества и изымаете суммы денег на удовлетворение личных нужд, то определённая сумма доходов в год не облагается налогом.

	Если годовые налоги жителя не превышают 3 480 EUR	Если годовые налоги жителя свыше 3 480 EUR
Сумма необлагаемых налогом доходов в год	1 992 EUR	1 992 – 0,26 x (сумма годовых доходов жителя – 3480)

Если по указанной формуле подсчитанная сумма ваших необлагаемых налогом доходов в год является отрицательной, то считается, что применяемая по отношению к вам сумма ваших необлагаемых налогом доходов в год равна 0.

Если установленный ваш уровень трудоспособности равен 0-25 процентов или вы достигли пенсионного возраста (65 лет) и вам установлен высокий уровень специальных потребностей, то по отношению к вашим доходам применяемая сумма необлагаемых налогом доходов равна 2 820 EUR.

Если установленный ваш уровень трудоспособности равен 30-55 процентов или вы достигли пенсионного возраста (65 лет) и вам установлен средний или небольшой уровень специальных потребностей, то по отношению к вашим доходам применяемая сумма необлагаемых налогом доходов равна 2 100 EUR.

Если вы растите детей (приёмных детей) до 18 лет, также и более старшего возраста, пока они учатся в школе по общеобразовательной программе, на каждого ребёнка добавляется дополнительная сумма необлагаемых налогом доходов в месяц равная 60 EUR (эта сумма делится пополам для каждого из родителей).<sup>226</sup>

<sup>221</sup> См. в списке литературы № 10, 2 статья, 14 пункт, 3 статья, 5 статья, 27 статья, 3 часть.

<sup>222</sup> См. в списке литературы № 10, 6 статья, 1 и 3 части.

<sup>223</sup> См. в списке литературы № 10, 16 статья, 1 часть, 19 статья, 1 и 3 части, 21 статья, 1 и 3 части.

<sup>224</sup> См. в списке литературы № 10, 17 статья, 1 часть.

<sup>225</sup> См. в списке литературы № 10, 18 статья, 1, 3, 8, 11 и 12 части.

<sup>226</sup> См. в списке литературы № 10, 20 статья, 1, 3, 6, 8 и 9 части.



### 11.1.7. Когда и как подаются декларации годовых доходов и уплачивается подоходный доход с населения?

Подсчёт, уплата и декларирование подоходного налога зависит от того, к какому классу относятся ваши полученные доходы. Доходы населения делятся на два класса: доходы класса **A** и доходы класса **B**.

К доходам класса **A** относятся:

- 1) доходы, связанные с трудовыми отношениями;
- 2) доходы от спортивной деятельности;
- 3) доходы от исполнительской деятельности;
- 4) доходы от творческой деятельности, полученные по авторским договорам;
- 5) доходы от аренды имущества;
- 6) проценты;
- 7) гонорары.

К доходам класса **B** относятся:

- 1) доходы от азартных игр и лотереи;
- 2) любые доходы, полученные из других государств;
- 3) доходы собственника индивидуального предприятия, участников полного хозяйственного товарищества или командитного хозяйственного товарищества, полученные от деятельности индивидуального предприятия, полного хозяйственного товарищества или командитного хозяйственного товарищества;
- 4) доходы члена небольшого товарищества, полученные от небольшого товарищества;
- 5) доходы от индивидуальной деятельности (за исключением доходов от спортивной и исполнительской деятельности);
- 6) доходы от продажи имущества жителя;
- 7) другие доходы, не причисленные к классу **A**.

Лицо, которое осуществляет начисление доходов класса **A** (например, работодатель), также подсчитывает, высчитывает и уплачивает подоходный налог от этих доходов. Доходы, относящиеся к классу **B**, ежегодно до 1 мая декларируются и подоходный налог с этих доходов подсчитывает и уплачивает сам житель, получающий эти доходы.<sup>227</sup>

### 11.1.8. Куда подаются декларации годовых доходов?

Декларация в виде установленной формы с заполненными приложениями подаётся окружной государственной налоговой инспекции по месту жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>228</sup>

## 11.2. Налог на прибыль

### 11.2.1. Кто обязан платить налог на прибыль?

Налог на прибыль платят предприятия.<sup>229</sup>

### 11.2.2. Что облагается налогом на прибыль?

Налог на прибыль платится от прибыли, полученной предприятием (из полученных предприятием доходов отнимаются расходы на деятельность и разрешенные отчисления).<sup>230</sup>

### 11.2.3. Какой размер налога на прибыль?

Прибыль предприятий облагается налогом в размере 15 процентов.

<sup>227</sup> См. в списке литературы № 10, 22 статья, 23 статья, 1 часть, 25 статья, 26 статья, 27 статья, 1 часть.

<sup>228</sup> См. в списке литературы № 64, 3 пункт.

<sup>229</sup> См. в списке литературы № 21, 2 статья, 1, 2 и 3 части, 3 статья, 1 часть.

<sup>230</sup> См. в списке литературы № 21, 4 статья, 1 часть, 11 статья, 1 часть.

Однако прибыль предприятий, на которых работают не более 10 человек и доходы которых не превышают 300 000 EUR в год, облагается налогом в размере 5 процентов. Эта льгота не применяется по отношению:

- 1) к индивидуальным предприятиям, собственник которого или члены его семьи являются также собственниками других индивидуальных предприятий;
- 2) к индивидуальным предприятиям, собственник которого или члены его семьи владеет более 50 процентов акций других предприятий, а также по отношению к юридическим лицам, более 50 процентов акций которых находится во владении собственника индивидуальных предприятий или членов его семьи;
- 3) к юридическим лицам, участник которого владеет более 50 процентов акций;
- 4) к юридическим лицам, участники которого совместно владеют более 50 процентов акций.<sup>231</sup>

### 11.2.4. От какой суммы уплачивается налог на прибыль?

Налог на прибыль уплачивается от суммы, полученной после вычитания из суммы полученных доходов предприятия:

- 1) необлагаемых налогом доходов (полученных выплат по страховым договорам, неустойки, проценты и т.п.);
- 2) разрешённые отчисления (понесённые расходы на ведение деятельности, денежные суммы, изъяты на удовлетворение личных нужд собственника индивидуального предприятия или члена небольшого товарищества);
- 3) разрешённые отчисления ограниченного размера (налоги, безнадежные долги, убытки, затраты на рекламу, командировки, затраты на эксплуатацию, ремонт и реконструкцию долговременного имущества и т.п.).<sup>232</sup>

### 11.2.5. За какой период уплачивается налог на прибыль?

Налог на прибыль предприятия платят от полученной прибыли предприятия за прошедший год (период с 1 января до 31 декабря). Предприятия обязаны ежегодно заполнять годовые декларации налога на прибыль и до 1 июня уплатить подсчитанный налог на прибыль.<sup>233</sup>

### 11.2.6. Куда подаются годовые декларации налога на прибыль?

Годовая декларация налога на прибыль в виде установленной формы должна быть подана окружной государственной налоговой инспекции по месту регистрации жительства (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>234</sup>

## 11.3. Налог на добавленную стоимость

### 11.3.1. Кто обязан платить налог на добавленную стоимость??

Налог на добавленную стоимость (НДС) платят лица, занимающиеся экономической деятельностью, которые зарегистрировались как плательщики НДС. В обязательном порядке плательщиком НДС должны регистрироваться лица и предприятия, если их доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR. Однако зарегистрироваться плательщиком НДС можно и добровольно. Если лицо или предприятие не зарегистрировались плательщиками НДС, но их доходы за последние 12 месяцев превышают 45 000 EUR, такое лицо или предприятие обязаны заплатить НДС от суммы, которая превышает 45 000 EUR.<sup>235</sup>

<sup>231</sup> См. в списке литературы № 21, 5 статья, 1 часть, 1 пункт, 5 статья, 2 и 3 части.

<sup>232</sup> См. в списке литературы № 21, 11 статья, 1 часть, 12 статья, 11 статья, 4 часть, 17 статья, 1 и 2 части.

<sup>233</sup> См. в списке литературы № 21, 6 статья, 1 часть; в списке литературы № 21, 51 статья, 1 и 2 части.

<sup>234</sup> См. в списке литературы № 64, 3 пункт.

<sup>235</sup> См. в списке литературы № 24, 2 статья, 15 пункт, 71 статья, 1 и 2 части.

### 11.3.2. Что облагается налогом на добавленную стоимость?

НДС платится от стоимости проданных товаров и услуг.<sup>236</sup>

### 11.3.3. Каков размер налога на добавленную стоимость?

Стандартный тариф НДС составляет 21 процент. Он применяется ко всем типовым товарам и услугам. Льготный тариф НДС с настоящее время составляет 9 процентов, и применяется к книгам, непериодическим изданиям, тепловой энергии, горячей воде и т.д. Нулевой тариф НДС на определённых условиях может применяться к лицам и предприятиям, которые экспортируют свою продукцию из Литвы.<sup>237</sup>

### 11.3.4. Когда и кому уплачивается налог на добавленную стоимость?

Лица, занимающиеся экономической деятельностью и зарегистрировавшиеся плательщиками НДС, предоставляют декларации НДС и платят подсчитанный НДС Государственной налоговой инспекции за каждое полугодие до 25 числа первого месяца следующего полугодия. Предприятия предоставляют декларации НДС и платят подсчитанный НДС Государственной налоговой инспекции ежемесячно до 25 числа следующего месяца. В тех случаях, когда годовой доход предприятия не превышает 60 000 EUR, оно может подать заявление с целью получения разрешения на уплату НДС не ежемесячно, а каждые полгода (важная контактная информация указана в конце пособия).<sup>238</sup>

## ВАЖНАЯ КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

<b>Центр приёма беженцев (Pabėgėlių priėmimo centras)</b> Адрес: Karaliaus Mindaugo g. 18, Rukla Телефон: (8 349) 73 377	<b>Центр оценивания качества образования (Studijų kokybės vertinimo centras)</b> Адрес: A. Goštauto g. 12, Vilnius Телефон: (8 5) 211 3689
<b>Департамент миграции при министерстве внутренних дел ЛР (Migracijos departamentas prie LR vidaus reikalų ministerijos)</b> Адрес: L. Sapiegos g. 1, Vilnius Телефон: (8 5) 271 7112	<b>Государственная налоговая инспекция при министерстве финансов ЛР (Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos)</b> Адрес: Vasario 16-osios g. 14, Vilnius Телефон: 1882
<b>Миграционная служба в Вильнюсе</b> Миграционное управление (Migracijos valdyba) Адрес: Naugarduko g. 100, Vilnius Телефон: (8 5) 271 7750 <b>Миграционная служба в Каунасе</b> Главный комиссариат полиции Каунасского округа (Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas) Adresas: Chemijos g. 4B, Kaunas Telefonas: (8 37) 30 32 46 <b>Миграционная служба в Йонаве</b> Комиссариат полиции Йонавского района (Jonavos rajono policijos komisariatas) Адрес: Klaipėdos g. 4, Jonava Телефон: (8 349) 33 101	<b>Государственная налоговая инспекция Вильнюсского округа (Vilniaus apskrities valstybinė mokesčių inspekcija)</b> Адрес: Ulonų g. 2, Vilnius Телефон: 1882 или (8 5) 268 7621 <b>Государственная налоговая инспекция Каунасского округа (Kauno apskrities valstybinė mokesčių inspekcija)</b> Адрес: Europos pr. 105, Kaunas Телефон: 1882 или (8 37) 46 56 06 <b>Йоновский подотдел государственной налоговой инспекции Каунасского округа (Kauno apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Jonavos poskyris)</b> Адрес: Vasario 16-osios g. 1, Jonava Телефон: 1882 или (8 349) 33 000
<b>Вильнюсский филиал Центра реестров (Registų centro Vilniaus filialas)</b> Адрес: Ivovo g. 25, Vilnius Телефон: (8 5) 266 2170 <b>Каунасский филиал Центра реестров (Registų centro Kauno filialas)</b> Адрес: Gedimino g. 39A, Kaunas Телефон: (8 37) 78 78 05 <b>Йоновский отдел Центра реестров (Registų centro Jonavos skyrius)</b> Адрес: Žeimių g. 13, Jonava Телефон: (8 349) 51 363	<b>Вильнюсское городское самоуправление (Vilniaus miesto savivaldybė)</b> Адрес: Konstitucijos pr. 3, Vilnius Телефон: (8 5) 211 2000 <b>Каунасское городское самоуправление (Kauno miesto savivaldybė)</b> Адрес: Laisvės al. 96, Kaunas Телефон: (8 37) 42 26 08 <b>Самоуправление Йоновского района (Jonavos rajono savivaldybė)</b> Адрес: Žeimių g. 13, Jonava Телефон: (8 349) 61 394
<b>Вильнюсский территориальный отдел Службы по установлению уровня инвалидности и трудоспособности (Neįgalumo ir darbingumo lygio nustatymo tarnybos Vilniaus teritorinis skyrius)</b> Адрес: Švitrigailos g. 10, Vilnius Телефон: (8 5) 233 3320 <b>Каунасский территориальный отдел Службы по установлению уровня инвалидности и трудоспособности (охватывает и Йоновский район) (Neįgalumo ir darbingumo lygio nustatymo tarnybos Kauno teritorinis skyrius)</b> Адрес: Savanorių pr. 118, Kaunas	<b>Вильнюсский отдел Государственной трудовой инспекции (Valstybinės darbo inspekcijos Vilniaus skyrius)</b> Адрес: Kauno g. 1A, Vilnius Телефон: (8 5) 210 4721 <b>Каунасский отдел Государственной трудовой инспекции (Valstybinės darbo inspekcijos Kauno skyrius)</b> Адрес: Aušros g. 44, Kaunas Телефон: (8 37) 33 85 06

<sup>236</sup> См. в списке литературы № 24, 3 статья, 1 часть, 15 статья, 1 часть.

<sup>237</sup> См. в списке литературы № 24, 2 статья, 32 пункт, 19 статья, 41 статья, 1 часть, 49 статья.

<sup>238</sup> См. в списке литературы № 24, 84 статья, 85 статья.

<p><b>Министерство иностранных дел ЛР (LR užsienio reikalų ministerija)</b>          Адрес: J. Tumo-Vaižganto g. 2, Vilnius          Телефон: (8 5) 236 2444</p>	<p><b>Правление Фонда государственного социального страхования («Содра»)</b>          (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba) („Sodra“)          Адрес: Konstitucijos pr. 12, Vilnius          Телефон: 1883 или (8 5) 250 0883</p>
<p><b>Вильнюсская территориальная биржа труда (Vilniaus teritorinė darbo birža)</b>          Адрес: S. Žukausko g. 15, Vilnius          Телефон: (8 5) 272 5077</p> <p><b>Каунасская территориальная биржа труда (Kauno teritorinė darbo birža)</b>          Адрес: E. Ožeškienės g. 37, Kaunas          Телефон: (8 37) 22 56 34</p> <p><b>Йоновский отдел Каунасской территориальной биржи труда (Kauno teritorinės darbo biržos Jonavos skyrius)</b>          Адрес: Chemikų g. 138 A, Jonava          Телефон: (8 349) 30 571</p>	<p><b>Вильнюсский отдел «Содры» („Sodros“ Vilniaus skyrius)</b>          Адрес: Laisvės pr. 28, Vilnius          Телефон: 1883</p> <p><b>Каунасский отдел «Содры» (Sodros“ Kauno skyrius)</b>          Адрес: A. Mickevičiaus g. 42, Kaunas          Телефон: 1883</p> <p><b>Йоновский отдел «Содры» („Sodros“ Jonavos skyrius)</b>          Адрес: Kauno g. 20 / Taikos g. 10, Jonava          Телефон: 1883</p>

## ПРИЛОЖЕНИЕ: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ДИРЕКТИВЫ ЕС И ДИРЕКТИВЫ ЕС О ДОЛГОВРЕМЕННЫХ ЖИТЕЛЯХ, СВЯЗАННЫЕ С ИССЛЕДОВАНИЕМ

### Квалификационная директива ЕС

Директива обязывает государства ЕС выдать обладателям международной защиты вид на жительство в кратчайшие сроки после предоставления международной защиты. Директива предусматривает, что обладатели международной защиты могут свободно перемещаться в пределах территории государства, предоставившего международную защиту, в соответствии с теми условиями, которые установлены и для других иностранцев, проживающих на территории этого государства. Кроме того, государства ЕС обладателям международной защиты обязаны выдать проездные документы для проезда за пределами территории государства, предоставившего международную защиту (статьи 24, 25 и 33).

Директива предусматривает, что государства ЕС должны разрешить обладателям международной защиты работать как по трудовому договору так и в форме индивидуальной трудовой деятельности. Государства ЕС, предоставившие международную защиту, так же должны обеспечить обладателям международной защиты доступ к профессиональной подготовке, профессиональному обучению и повышению квалификации, а так же предоставить возможность пройти производственную практику и пользоваться услугами служб по трудоустройству (статья 26).

Государства ЕС, предоставившие международную защиту, также должны обеспечить, чтобы обладатели международной защиты получали необходимую социальную помощь или хотя бы основные социальные льготы (статьи 29 и 34).

Директива предусматривает для государств ЕС, предоставившим международную защиту, обязанность обеспечить, чтобы обладатели международной защиты имели доступ к услугам здравоохранения на тех же условиях, что и граждане данного государства (Статья 30).

Директива предусматривает для государств ЕС, предоставившим международную защиту, обязанность обеспечить, чтобы всем несовершеннолетним обладателям международной защиты был предоставлен полный доступ к системе образования на тех же условиях, что и гражданам данного государства. Кроме того, государства должны предоставить всем совершеннолетним обладателям международной защиты возможность доступа к системе общего образования, дальнейшего образования и переподготовки на тех же условиях, что и легально проживающим гражданам третьих стран (Статья 27).

Директива обязывает государства ЕС, предоставивших международную защиту, обеспечить равенство обращения между обладателями международной защиты и своими гражданами в том, что касается признания иностранных дипломов, аттестатов и иных свидетельств о присвоении квалификации (Статья 28).

### Директива о долговременных жителях ЕС

Директива предоставляет обладателям международной защиты право на получение статуса долговременного жителя, если они проживают законно и постоянно на территории государства ЕС в течение пяти лет, непосредственно предшествующих подаче соответствующего заявления. При подсчете периода времени, прожитого на территории государства ЕС обладателем международной защиты, в него включается хотя бы половина времени, ушедшая

на рассмотрение его заявления о предоставлении убежища. В тех случаях, когда заявление о предоставлении убежища рассматривалось более 18 месяцев, все время, ушедшее на рассмотрение заявления о предоставлении убежища, включается в период времени, прожитый обладателем международной защиты на территории государства ЕС (Статья 4).

Директива позволяет государствам ЕС требовать, чтобы обладатели международной защиты, которые обращаются за получением статуса долгосрочного жителя, доказали, что они сами и от них зависящие члены семьи имеют стабильный и регулярный доход, медицинскую страховку, а также могут потребовать, чтобы обладатели международной защиты соответствовали условиям интеграции, предусмотренным в национальном законодательстве. Удовлетворив заявление о предоставлении статуса долгосрочного жителя, государства ЕС долгосрочным жителям выдают вид на жительство в ЕС долгосрочного жителя, который действует не менее 5 лет, а по завершению срока действия продлевается (Статьи 5 и 8).

Директива предусматривает, что долгосрочные жители теряют право на статус долгосрочного жителя, если он был получен обманным путем, принято решение о высылке или долгосрочный житель отсутствовал на территории ЕС более 12 месяцев. Директива предусматривает, что статус долгосрочного жителя утрачивается в государстве ЕС, которое этот статус предоставило, если житель отсутствовал более 6 лет на территории государства ЕС, которое этот статус предоставило, либо если жителю статус долгосрочного жителя предоставлен в другом государстве ЕС (Статья 9).

Согласно директиве, долгосрочные жители могут свободно выезжать в другие государства ЕС и в них проживать более 3 месяцев. Долгосрочный житель, прибывший в другое государство ЕС и желающий в нём проживать более 3 месяцев, должен незамедлительно, и не позднее чем в течение 3 месяцев после прибытия, обратиться в компетентные органы этого государства ЕС с просьбой о выдаче вида на жительство. В таких случаях государство ЕС может потребовать предоставить документы, доказывающие, что лицо имеет стабильный и регулярный доход, медицинскую страховку и соответствует требованиям по интеграции (Статьи 14 и 15).

Директива обязывает государства ЕС предоставить долгосрочным жителям равные права в сфере трудоустройства и занятия индивидуальной трудовой деятельностью. Однако директива так же предусматривает, что государства ЕС могут ограничить применение принципа равных возможностей в сфере трудоустройства, если по национальному законодательству определённой трудовой деятельностью могут заниматься только граждане. Согласно директиве, долгосрочные жители на равных условиях с гражданами государства ЕС, предоставившего статус долгосрочного жителя, имеют право на социальную защиту, социальную помощь и социальную безопасность в соответствии с национальным законодательством. Однако директива позволяет государствам ЕС ограничить применение принципа равных возможностей и предоставлять только основные выплаты. Директива гарантирует долгосрочным жителям право на образование и профессиональное обучение, стипендии на тех же условиях, что и гражданам государства ЕС, предоставившего статус долгосрочного жителя. Долгосрочные жители имеют право на признание профессиональных дипломов, аттестатов и других документов о присвоении квалификации в порядке, предусмотренном национальным законодательством. Директива предусматривает, что долгосрочные жители имеют право на льготы по налогам на равных условиях с гражданами государства ЕС, предоставившего статус долгосрочного жителя (Статья 11).

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Регламент (ЕС) № 562/2006 Европейского Парламента и Совета от 15 марта 2006 г., устанавливающий Кодекс Сообщества о режиме пересечения людьми границ (Шенгенский кодекс о границах).
2. Регламент (ЕС) № 810/2009 Европейского Парламента и Совета от 13 июля 2009 г., устанавливающий Кодекс Сообщества о визах (Визовый кодекс).
3. Директива Совета 2003/109/ЕС от 25 ноября 2003 г. „О статусе граждан третьих стран, проживающих на долгосрочной основе“.
4. Директива Европейского Парламента и Совета 2008/115/ЕС от 16 декабря 2008 г. „Об общих стандартах и процедурах, подлежащих применению в государствах-членах для возврата незаконно пребывающих граждан третьих стран“.
5. Кодекс об административных правонарушениях Литовской Республики, 13 декабря 1984 г., № ADM (последний раз менялся 26 июня 2014 г.).
6. Закон Литовской Республики об акционерных обществах, 13 июля 2000 г., № VIII-1835 (последний раз менялся 18 сентября 2014 г.).
7. Гражданский кодекс Литовской Республики, 18 июля 2000 г., № VIII-1864 (последний раз менялся 16 октября 2014 г.).
8. Трудовой кодекс Литовской Республики, 4 июня 2002 г., № IX-926 (последний раз менялся 5 июня 2014 г.).
9. Закон Литовской Республики о декларировании места жительства, 2 июля 1998 г., № VIII-840 (последний раз менялся 12 ноября 2009 г.).
10. Закон Литовской Республики о подоходном налоге жителей, 2 июля 2002 г., № IX-1007 (последний раз менялся 23 сентября 2014 г.).
11. Закон Литовской Республики об индивидуальных предприятиях, 6 ноября 2003 г., № IX-1805 (последний раз менялся 29 июня 2012 г.).
12. Закон Литовской Республики о выплатах на детей, 3 ноября 1994 г., № I-621 (последний раз менялся 8 мая 2014 г.).
13. Закон Литовской Республики о правовом положении иностранцев, 29 апреля 2004 г., № IX-2206 (последний раз менялся 9 декабря 2014 г.).
14. Закон Литовской Республики о консульском сборе, 23 июня 1994 г., № I-509 (последний раз менялся 20 декабря 2012 г.).
15. Закон Литовской Республики о социальном страховании на случай болезни и в связи с материнством, 21 декабря 2000 г., № IX-110 (последний раз менялся 24 апреля 2014 г.).
16. Закон Литовской Республики о небольших товариществах, 29 июня 2012 г., № XI-2159 (последний раз менялся 17 июля 2014 г.).
17. Закон Литовской Республики о науке и образовании, 30 апреля 2009 г., № XI-242 (последний раз менялся 5 июня 2014 г.).
18. Закон Литовской Республики о социальном страховании от безработицы, 16 декабря 2003 г., № IX-1904 (последний раз менялся 14 октября 2014 г.).
19. Закон Литовской Республики о социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, 23 декабря 1999 г., № VIII-1509 (последний раз менялся 10 июля 2014 г.).
20. Закон Литовской Республики о помощи в случае смерти, 23 декабря 1993 г., № I-348 (последний раз менялся 24 апреля 2014 г.).
21. Закон Литовской Республики о налоге на прибыль, 20 декабря 2001 г., № IX-675 (последний раз менялся 23 сентября 2014 г.).
22. Закон Литовской Республики о гражданстве, 2 декабря 2010 г., № IX-1196 (последний раз менялся 9 мая 2013 г.).
23. Закон Литовской Республики об оказании денежной социальной помощи малообеспеченным слоям населения, 1 июля 2003 г., № IX-1675 (последний раз менялся 26 ноября 2013 г.).
24. Закон Литовской Республики о налоге на добавленную стоимость, 5 марта 2002 г., № IX-751 (последний раз менялся 23 сентября 2014 г.).
25. Закон Литовской Республики о сборах, 13 июня 2000 г., № VIII-1725 (последний раз менялся 21 ноября 2013 г.).
26. Закон Литовской Республики о страховании здоровья, 21 мая 1996 г., № I-1343 (последний раз менялся 23 сентября 2014 г.).



27. Закон Литовской Республики о системе здравоохранения, 19 июля 1994 г., № I-552 (последний раз менялся 2 июля 2013 г.).
28. Закон Литовской Республики об образовании, 25 июня 1991 г., № I-1489 (последний раз менялся 15 октября 2013 г.).
29. Закон Литовской Республики о государственной помощи при приобретении или аренде жилья, а также модернизации многоквартирных домов, 20 мая 1992 г., № I-2455 (последний раз менялся 16 мая 2013 г.).
30. Закон Литовской Республики об утверждении показателей бюджета фонда государственного социального страхования на 2014 год, 17 декабря 2013 г., № XII-682.
31. Закон Литовской Республики о государственном социальном страховании, 21 мая 1991 г., № I-1336 (последний раз менялся 10 июля 2014 г.).
32. Закон Литовской Республики о пенсиях государственного социального страхования, 18 июля 1994 г., № I-549 (последний раз менялся 23 января 2014 г.).
33. Закон Литовской Республики о государственных социальных выплатах, 29 ноября 1994 г., № I-675 (последний раз менялся 3 июня 2014 г.).
34. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении положений по назначению и производству выплат на детей», 28 июня 2004 г., № 801 (последний раз менялось 30 июля 2014 г.).
35. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении порядка признания образования и квалификации, связанных с высшим образованием и приобретенных в соответствии с программами по образованию иностранных государств или международных организаций», 29 февраля 2012 г., № 212.
36. Постановление Правительства Литовской Республики «О предоставлении полномочий по выполнению закона Литовской Республики о гражданстве и признанию утратившими силу некоторых постановлений Правительства Литовской Республики», 16 марта 2011 г., № 314.
37. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении порядка подготовки документов на получение гражданства Литовской Республики», 3 апреля 2013 г., № 280 (последний раз менялось 25 сентября 2013 г.).
38. Постановление Правительства Литовской Республики «Об установлении размеров годового дохода и имущества, на основании которых определяется право на получение социального жилья либо улучшение условий проживания», 28 мая 2003 г., № 670 (последний раз менялось 17 февраля 2011 г.).
39. Постановление Правительства Литовской Республики «О минимальной заработной плате», 24 сентября 2014 г., № 972.
40. Постановление Правительства Литовской Республики «О признании регламентируемых профессиональных квалификаций граждан третьих стран», 14 сентября 2011 г., № 1069.
41. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении списка объектов государственного сбора, размерах этого сбора и порядка его уплаты и возвращения», 15 декабря 2000 г., № 1458 (последний раз менялось 20 августа 2014 г.).
42. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении правил государственного социального страхования для пособий на случай болезни и в связи с материнством», 28 октября 1997 г., № 1191 (последний раз менялось 23 февраля 2011 г.).
43. Постановление Правительства Литовской Республики «Об утверждении положений по назначению и выплате государственных социальных выплат», 29 марта 2004 г., № 346 (последний раз менялось 9 января 2013 г.).
44. Постановление Правительства Литовской Республики «О правилах по выдаче предпринимательских свидетельств жителям и списка видов деятельности, которой можно заниматься при наличии предпринимательского свидетельства», 19 ноября 2002 г., № 1797 (последний раз менялось 18 декабря 2013 г.).
45. Приказ Коллегиальных институций № A1-78/V-179 от 21 марта 2005 г. «Об утверждении критериев по установлению уровня трудоспособности и порядка установления уровня трудоспособности» (последний раз менялся 12 марта 2014 г.).
46. Приказ Коллегиальных институций № V-188/A1-84/ISAK-487 от 23 марта 2005 г. «Об утверждении критериев и порядка установления уровня инвалидности» (последний раз менялся 22 мая 2014 г.).
47. Приказ министра социальной защиты и труда Литовской Республики № A1-238 от 21 октября 2004 г. «Об утверждении порядка предоставления государственной поддержки в связи с интеграцией лицам, получившим убежище в Литовской Республике», (последний раз менялся 5 декабря 2014 г.).
48. Приказ министра социальной защиты и труда Литовской Республики № A1-473 от 4 августа 2009 г. «Об утверждении порядка и условий мониторинга за рынком труда» (последний раз менялся 15 сентября 2014 г.).
49. Приказ министра хозяйства Литовской Республики № 4-486 от 15 июля 2014 г. «Об утверждении списка регламентируемых профессий в Литовской Республике».

50. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики No.1V-357 от 10 ноября 2004 г. «Об утверждении порядка выдачи, замены, объявления недействительным и уничтожения паспорта иностранца» (редакция от 29 июля 2011 г., последний раз менялся 24 сентября 2013 г.)
51. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-361 от 15 ноября 2004 г. «Об утверждении порядка рассмотрения заявлений о предоставлении убежища, принятия решений и их исполнения» (последний раз менялся 22 сентября 2014 г.)
52. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-408 от 7 декабря 2004 г. «Об утверждении порядка выдачи проездного документа беженца» (последний раз менялся 14 марта 2012 г.)
53. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-329 от 12 октября 2005 г. «Об утверждении порядка подачи документов о выдаче временного вида на жительство в Литовской Республике и выдачи, замены и отмены действия временных видов на жительство в Литовской Республике, а также проведения оценки на предмет установления, был ли брак или зарегистрированное партнёрство заключены либо ребёнок усыновлён (удочерён) с целью получения временного вида на жительство в Литовской Республике» (редакция от 14 июля 2013 г., последний раз менялся 11 июля 2014 г.).
54. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-393 от 24 ноября 2005 г. «Об утверждении порядка выдачи, замены, признания недействительным и уничтожения проездного документа лица без гражданства» (редакция от 9 октября 2011 г., последний раз менялся 24 сентября 2013 г.).
55. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-445 от 21 декабря 2005 г. «Об утверждении порядка подачи документов о выдаче вида на жительство в Европейском Союзе долговременного жителя Литовской Республики и выдачи иностранцам, замены и отмены действия видов на жительство в Европейском Союзе долговременного жителя Литовской Республики, подсчёта прожитого в Литовской Республике периода времени, а также проведения оценки о заключении фиктивного брака, фиктивного зарегистрированного партнёрства и фиктивного усыновления (удочерения)» (редакция от 31 мая 2013 г., последний раз менялся 4 июля 2014 г.).
56. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики № 1V-280/V-109 от 2 сентября 2004 г. «Об утверждении порядка подтверждения приглашения, подачи документов о выдаче визы, проведения консультации, выдачи визы либо отказа в её выдаче, её продления либо отказа в продлении, отмены её действия и отзыва Шенгенской визы, а также аккредитации коммерческих посредников и отбора поставщиков внешних услуг» (последний раз менялся 23 мая 2014 г.).
57. Приказ министра внутренних дел Литовской Республики и министра иностранных дел Литовской Республики № 1V-714/V-191 от 29 сентября 2011 г. «Об утверждении списка институций и учреждений Литовской Республики, в которых иностранцам выдаются визы» (последний раз менялся 26 мая 2014 г.).
58. Декрет Президента Литовской Республики «О создании комиссии по делам гражданства и утверждения регламента комиссии по делам гражданства», 6 сентября 2011 г., № 1K-812 (последний раз менялся 29 августа 2014 г.)
59. Приказ директора службы регистра жителей при Министерстве внутренних дел Литовской Республики № (29)4R-18 от 8 апреля 2008 г. (последний раз менялся 28 мая 2012 г.).
60. Приказ директора Службы реестра жителей при Министерстве внутренних дел Литовской Республики № (29)4R-52 от 8 сентября 2008 г. «Об утверждении правил по учёту лиц, не имеющих места жительства».
61. Приказ директора центра оценивания качества образования № V-48 от 18 мая 2012 г. «Об утверждении методики оценивания образования и квалификации, связанных с высшим образованием и приобретенных в соответствии с программами по образованию иностранных государств или международных организаций».
62. Приказ начальника государственной налоговой инспекции при министерстве финансов Литовской Республики № 373 от 24 декабря 2002 г. «Об утверждении правил, касающихся сообщения о начале деятельности постоянного жителя Литвы, выдачи справки о начале деятельности такого жителя, а также справки о регистрации постоянной базы непостоянного жителя Литвы, и утверждении связанных с этим форм» (последний раз менялся 25 июня 2013 г.).
63. Приказ начальника государственной налоговой инспекции при министерстве финансов Литовской Республики № VA-36 от 25 июня 2013 г. «Об утверждении правил по регистрации физических лиц в реестре налогоплательщиков/отмены регистрации в реестре налогоплательщиков» (последний раз менялся 25 июня 2013 г.).
64. Приказ начальника государственной налоговой инспекции при министерстве финансов Литовской Республики № VA-135 от 9 июля 2004 г. «Об утверждении правил по предоставлению, принятию и продлению срока предоставления налоговых деклараций и временного освобождения налогоплательщиков, не ведущих деятельности, от обязанности предоставить налоговую декларацию» (последний раз менялся 30 декабря 2013 г.).

Leidiny s parengtas įgyvendinant Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos projektą  
„Tiltai į sėkmingą integraciją (II etapas)“.  
Projektas iš dalies finansuojamas Europos pabėgėlių fondo.

Autoriai:  
Prof. dr. Lyra Jakulevičienė  
Doc. dr. Laurynas Biekša  
Eglė Samuchovaitė

Padėka  
Autoriai dėkingi Vilmai Ivankevičiūtei už svarų vaidmenį rengiant leidinį.

---

The publication has been prepared in result of the implementation of the project of the Lithuanian  
Red Cross Society “Bridges to successful integration (stage II)”.  
The project is partially financed by the European Refugee Fund.

Authors:  
Prof. Dr. Lyra Jakulevičienė  
Doc. Dr. Laurynas Biekša  
Eglė Samuchovaitė

Acknowledgements  
The authors are grateful to Vilma Ivankevičiūtė for her important role in the preparation  
of the publication.

---

Издание подготовлено в связи с выполнением проекта общества Красного Креста Литвы «Мосты,  
ведущие к успешной интеграции (II этап)».  
Проект частично финансируется из Фонда беженцев Европы.

Авторы:  
Проф. др. Лира Якулявичене  
Доц. др. Лауринас Биекша  
Эгле Самуховайте

Благодарность  
Авторы выражают благодарность Вильме Иванкявичуте за весомый вклад в подготовку  
данного издания.

---